



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 16 grudnia 2024 r.

Poz. 6189

### UCHWAŁA NR VII/41/2024 RADY GMINY SŁAWNO

z dnia 8 października 2024 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 19 ust. 3, 4, 5 z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2024 r., poz. 757). Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr VI/23/2019 Rady Gminy Sławno z dnia 7 lutego 2019 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Sławno.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Sławno

**Marta Hołowata**

Załącznik do uchwały Nr VII/41/2024  
Rady Gminy Sławno  
z dnia 8 października 2024 r.

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Celem niniejszego regulaminu jest określenie praw i obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez te przedsiębiorstwo, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 757 t.j.) zwanej dalej ustawą oraz przepisów wykonawczych tej ustawy:

- 1) ustanowienie warunków przyłączenia do sieci,
- 2) udostępnienie wszystkim potencjalnym odbiorcom usług informacji o możliwościach dostępu i warunkach przyłączenia do sieci,
- 3) udostępnienie istniejącym i przyszłym odbiorcom informacji na temat wzajemnych praw i obowiązków przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych i odbiorców usług.

2. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Sławno.

§ 2. 1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzeniu ścieków, zawartej pomiędzy Odbiorcą a Przedsiębiorstwem, zwanej dalej umową.

2. Na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzenia ścieków jest wymagane uzyskanie zezwolenia wydawanego przez Gminę Sławno w drodze decyzji.

3. Zezwolenie może być wydane na wniosek Przedsiębiorstwa, które:

- 1) ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedzibę i adres, oddział lub przedstawicielstwo w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 236)
- 2) posiada środki finansowe lub udokumentuje możliwość ich uzyskania w wysokości niezbędnej do prawidłowego prowadzenia zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków,
- 3) posiada środki techniczne odpowiednie do zakresu działalności.

### **Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo**

§ 3. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) gotowość administrowanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody co najmniej w ilości 0,2 m<sup>3</sup> na dobę, pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. II z 2017 r. poz. 2294);
- 2) spełnienie wymagań w zakresie usług wodociągowo-kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków;
- 3) spełnienie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru, określonych w zezwoleniu, o którym mowa w pkt. 2.
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody;
- 5) zapewnić prawidłową eksploatację i naprawę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

- 6) zainstalować na własny koszt wodomierz główny u Odbiorcy, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy oraz ponosić koszty jego utrzymania;
- 7) informować odbiorców o jakości dostarczanej wody poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Przedsiębiorstwa oraz przekazywać Wójtowi Gminy Sławno celem umieszczenia na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sławno;
- 8) powiadamiać Odbiorców o planowanych zamknięciach wody w czasie nie krótszym niż 2 doby przed jej zamknięciem;
- 9) zapewnić zastępcze punkty poboru wody i poinformować Odbiorców o ich lokalizacji, w przypadku, gdy przewidywana przerwa w dostawie wody przekracza 12 godzin;
- 10) Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza;
- 11) w przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia;
- 12) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, wójta oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

#### § 4. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody i/lub odbiór ścieków w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy;
- 2) dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego od sieci wodociągowej do zaworu znajdującego się za wodomierzem głównym włącznie;
- 3) dokonywać kontroli wodomierza do ustalenia ilości wody bezzwrotnie zużytej zabudowanego na wewnętrznej instalacji wodociągowej;
- 4) dokonywać kontroli przyłącza kanalizacyjnego:
  - do miejsca włączenia do sieci, wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej,
  - do wewnętrznych urządzeń do oczyszczania ścieków będących własnością Odbiorcy,
  - pod kątem ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
- 5) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy, w celu:
  - przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej;
  - zainstalowania, wymiany lub demontażu wodomierza głównego;
  - przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo;
  - sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzonych do sieci;
  - odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach zlokalizowanych przy wodomierzu;
  - usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.

2. Pracownicy Przedsiębiorstwa mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy.

§ 5. 1. Woda dostarczana do hydrantów może być wykorzystywana wyłącznie do celów przeciwpożarowych.

2. Odbiorca zobowiązany jest do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nieutrudniającego działalności, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania,

- 2) zapewnienia realizacji budowy przyłącza wodociągowego do sieci wraz ze studnią wodomierzową lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego,
- 3) zabezpieczenia dostępu osobom nieuprawnionym do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
- 4) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 6) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci,
- 7) poniesienia kosztów wynikłych z uszkodzeń mechanicznych urządzeń pomiarowych, powstałych z jego winy,
- 8) informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody oraz instalacji zasilanej z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie, czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,
- 9) informowania Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 10) zawiadamiania Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 11) informowania Przedsiębiorstwa o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 12) powiadamiania Przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 13) wykonywania na swój koszt wszelkich napraw instalacji i przyłączy, których własnością nie jest Przedsiębiorstwo,
- 14) poniesienia kosztów napraw wszelkich urządzeń będących własnością Przedsiębiorstwa uszkodzonych z winy Odbiorcy,
- 15) informować Przedsiębiorstwo o awariach instalacji, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 16) dokonywać terminowej zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki,
- 17) udostępniać nieodpłatnie Przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

#### **§ 6. Odbiorca ma prawo:**

- 1) do nieprzerwanych dostaw wody odpowiadających wymaganiom w zakresie jakości, ilości i ciśnienia oraz nieprzerwanego odprowadzania ścieków;
- 2) Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi,
- 3) reklamacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 30 dni przez organ zarządzający Przedsiębiorstwem,
- 4) uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez Przedsiębiorstwo w zakresie jego przyłączy.

### **Rozdział 3.**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami**

**§ 7.** Celem opracowania przez Przedsiębiorstwo właściwego projektu umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, wniosek o jej zawarcie powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) oraz adres zamieszkania (lub siedziby) wnioskodawcy,

- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę, wraz z określeniem jej stanu prawnego (własność, dzierżawa, najem),
- 3) oświadczenie wnioskodawcy, czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe lub komunalne).
- 7) wzór wniosku o zawarcie umowy udostępniony jest przez Przedsiębiorstwo w siedzibie oraz na stronie internetowej.

**§ 8.** W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez wnioskodawcę wniosku o zawarcie umowy, Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

**§ 9.** Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy, jeżeli przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne zostało wykonane zgodnie z przepisami prawa i warunkami technicznymi.

**§ 10. 1.** Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

2. Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie prawa do korzystania z nieruchomości. Utrata prawa do korzystania z nieruchomości nie zwalnia Odbiorcy od obowiązków wynikających z umowy, w tym regulowania powstałych należności.

3. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

4. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

5. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

**§ 11. 1.** Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
- 3) praw i obowiązków stron umowy;
- 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;
- 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 6) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń Odbiorcy;
- 7) ustaleń zawartych w zezwoleniu;
- 8) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia;
- 9) określenie granic rozdziału własności stron;
- 10) ustaleń zakresu odpowiedzialności stron za szkody wynikłe z braku zachowania ciągłości i jakości świadczonych usług;
- 11) trybu rozstrzygania wynikłych sporów;

12) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

**§ 12.** 1. Umowy są zawarte na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust.2.

2. Spółka zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony;
- 2) z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 3) na wniosek Odbiorcy.

**§ 13.** W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczeń.

**§ 14.** Dokumenty, stanowią upoważnienie podpisane przez kierownika Przedsiębiorstwa określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno-remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową.

**§ 15.** Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowy z osobami korzystającymi z lokali, jeżeli:

- 1) we wszystkich lokalach są zainstalowane wodomierze w sposób uzgodniony z Przedsiębiorstwem,
- 2) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z Przedsiębiorstwem odnośnie ich typu,
- 3) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 4) wnioskodawca i Przedsiębiorstwo ustalili sposób rozliczeń różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania,
- 5) możliwe jest przerwanie dostarczenia wody w lokalu bez zakłóceń dostaw wody w pozostałych lokalach.

**§ 16.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

**§ 17.** Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano-montażowych wykonanych z związku z przyłączeniem sieci.

**§ 18.** Treść umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego regulaminu.

**§ 19.** Integralną częścią umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi wniosek o wydanie warunków technicznych składany przez Odbiorcę przy zawarciu umowy oraz wydane warunki na włączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej aktualizowane każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj i ilość odprowadzanych ścieków, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również ich jakość.

#### **Rozdział 4.**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 20.** Podstawowe zasady obliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków określają przepisy ustawy stanowią, że:

- 1) rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwa z Odbiorcami realizowane jest w oparciu o ceny i stawki opłat określone w aktualnej taryfie.

- 2) ilości wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego,
- 3) ilości odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych,
- 4) w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie,
- 5) w rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy,
- 6) jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie między dostawcą a odbiorcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych,
- 7) w przypadku braku możliwości odczytu wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego podstawą ustalenia ilości pobranej wody lub odprowadzonych ścieków będzie średnie zużycie wody w okresie 3 miesięcy przed ostatnim odczytem wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 8) stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich rodzajach i wysokości.

**§ 21.** Zgodnie z przepisami rozporządzenia:

- 1) podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzenia ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura,
- 2) Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty dostarczenia faktury,
- 3) zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jego zapłaty.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 22.** 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości składa w Przedsiębiorstwie pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

2. Wzór wniosku o przyłączenie do sieci udostępniony jest przez Przedsiębiorstwo w siedzibie oraz na stronie internetowej. Wniosek powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
  - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - b) charakterystyki wody,
  - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych Odbiorców również jakości odprowadzanych ścieków,
  - d) przeznaczenia wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczona woda, a w szczególności:
  - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe...) w budynkach zasilanych w wodę,
  - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) planowany termin rozpoczęcia poboru wody.

3. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenia do sieci powinna załączyć:

- 1) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic nieruchomości i lokalizacją projektowanego lub istniejącego obiektu budowlanego,

4. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni.

5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo, w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając warunki techniczne.

6. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
  - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
  - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - c) jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

7. Na podstawie warunków przyłączenia podmiot przyłączany opracowuje projekt techniczny przyłącza.

8. Projekt, o którym mowa w ust. 7, wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, które zajmuje pisemne stanowisko w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty jego złożenia.

9. Projekt techniczny przyłącza zawiera co najmniej:

- 1) część tekstową – opis techniczny, w tym obliczenia dotyczące średnicy przyłącza, doboru wodomierza, sposobu odprowadzenia wód deszczowych z nieruchomości;
- 2) część rysunkową zawierającą: plan sytuacyjny na kopii mapy zasadniczej, profile przyłączy, schemat węzła wodomierzowego z lokalizacją zaworu antyskażeniowego;
- 3) kserokopię uprawnień projektowych;
- 4) oświadczenie o prawie dysponowania terenem na cele budowlane, w razie usytuowania przyłączy poza nieruchomością Odbiorcy.

10. Pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 8 oraz uzyskanie wszystkich innych uzgodnień wymaganych przepisami prawa stanowi podstawę do rozpoczęcia budowy przyłącza.

11. Zakres budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych realizowanej i finansowej przez Przedsiębiorstwo oraz przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci określają przepisy ustawy, stanowiąc:

- 1) Gmina Sławno zobowiązana jest zapewnić realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
- 2) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

**§ 23.** 1. W przypadkach, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Gminy, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Gminą Sławno urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 mogą podlegać odpłatnemu przekazaniu Gminie Sławno lub Przedsiębiorstwu na zasadach określonych w art. 31 ustawy.

## **Rozdział 6.**

### **Sposób dokonywania odbioru, przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza**

Warunki dokonywania odbioru, przez Przedsiębiorstwo wykonywanego przyłącza.

§ 24. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci administrowanej przez Przedsiębiorstwa jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

3. Odbiór częściowych robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających należy zgłosić na 3 dni robocze przed odbiorem.

4. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzony przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

5. Wynik odbioru jest potwierdzony protokołem odbioru.

6. Odbiór końcowy następuje na wniosek Odbiorcy.

7. Odbiór końcowy dokonuje się na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

8. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- a) datę odbioru;
- b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów, długości i inne dane techniczne opisujące przyłącza oraz rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- c) skład komisji, w tym: Przedsiębiorstwo i Odbiorcę;
- d) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- e) podpisy członków komisji;
- f) mapę sytuacyjno - wysokościową z pomiarem geodezyjnym powykonawczym wykonanych robót jako załącznik.

9. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia.

10. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi i uzgodnioną dokumentacją, jak też nie dostarczono do Przedsiębiorstwa kompletu wymaganej dokumentacji.

## **Rozdział 7.**

### **Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych**

§ 25. Potencjalni Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) w Urzędzie Gminy Sławno, który udostępni wgląd:
  - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) w regulamin świadczenia usług,
  - d) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków,
  - e) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
- 2) w Przedsiębiorstwach, udostępniających nieodpłatnie wgląd:
  - a) w wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,

b) w regulamin świadczenia usług.

**§ 26.** 1. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w konkretnym przypadku wyznaczają:

- 1) warunki przyłączenia;
- 2) umowa o przyłączenie;
- 3) informacja o niewiążącym charakterze udzielana przez Przedsiębiorstwo osobom zainteresowanym nabyciem nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

2. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

3. Odbiorcy zabrania się lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzenia drzew i krzewów na sieciach wodociągowych w pasie o szerokości 2 m oraz na sieciach kanalizacyjnych w pasie o szerokości 2 m, chyba że Przedsiębiorstwo wyda pisemną zgodę na odstąpienie.

### **Rozdział 8.**

#### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymywania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i wprowadzonych ścieków**

**§ 27.** 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym. Powyższą informację przekazuje również do wiadomości Gminie Sławno.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia, zdrowia lub mienia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi oraz warunkami atmosferycznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

6. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 5, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 28.** Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia Odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

### **Rozdział 9.**

#### **Standarty obsługi odbiorców usług , w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłuceń w dostawie wody i odprowadzenia ścieków**

**§ 29.** 1. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, udzielenie informacji na żądanie Odbiorców następuje w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt 1,
- 3) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia wyjaśniającego.

4) 30 dni – na pisemne i telefoniczne reklamacji, wymagające przeprowadzenia wyjaśniającego.

2. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone mogą być na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) uzasadnienie oraz informację co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.

#### **Rozdział 10.**

##### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 30.** 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa może być dokonywany z hydrantów przeciwpożarowych zlokalizowanych w miejscach uzgodnionych przez jednostkę straży pożarnej z tym przedsiębiorstwem na podstawie odrębnych przepisów.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci administrowanej przez Przedsiębiorstwo jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

3. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci administrowanej przez Przedsiębiorstwo zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu poboru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

#### **Rozdział 11.**

##### **Postanowienia końcowe**

**§ 31.** 1. Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą Nr VII/41/2024 z dnia 8 października 2024 r.

2. Traci moc Uchwała Nr VI/23/2019 Rady Gminy Sławno z dnia 7 lutego 2019 r. (Dz. U. W. Zach. poz. 1312) dotycząca Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Sławno.

3. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.