



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 11 kwietnia 2025 r.

Poz. 1939

UCHWAŁA NR XII/196/25 RADY MIASTA KOŁOBRZEG

z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie przyjęcia do realizacji Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych „Kołobrzeskie Serduszka”

Na podstawie art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Kołobrzeski Program Usług Społecznych „Kołobrzeskie Serduszka”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia
Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego. w Dzienniku

Przewodniczący Rady

Bogdan Błaszczyk

Załącznik do uchwały Nr XII/196/25
Rady Miasta Kołobrzeg
z dnia 26 marca 2025 r.

KOŁOBRZESKI PROGRAM USŁUG SPOŁECZNYCH
Zdrowszy Kołobrzeg „Kołobrzeskie Serduszka”



Centrum Usług Społecznych
w Kołobrzegu

Kołobrzeg 2025 r.

Zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych Kołobrzeski Program Usług Społecznych Zdrowszy Kołobrzeg – „Kołobrzeskie Serduszka” zawiera:

SPIS TREŚCI:

- 1) nazwa i cel programu,
- 2) okres realizacji programu,
- 3) opis potrzeb uzasadniających realizację programu,
- 4) charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych programem,
- 5) określenie usług społecznych oferowanych w programie,
- 6) warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie,
- 7) wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg,
- 8) sposób dokumentowania spełniania warunków, o których mowa w pkt 6, oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie, o których mowa w pkt 7,
- 9) dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie, w tym dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 i art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 10) organizację programu, w tym etapy jego realizacji,
- 11) sposób monitorowania i oceny programu oraz mierniki efektywności jego realizacji,
- 12) budżet programu oraz źródła jego finansowania.

1. Nazwa i cel Programu.

Nazwa Programu: Kołobrzeski Program Usług Społecznych Zdrowszy Kołobrzeg „Kołobrzeskie Serduszka” – zwany dalej „Programem”

Cel Programu: Poszerzenie oferty usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasto Kołobrzeg odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby w następujących zakresach:

- 1) usługa wypożyczenia urządzenia do mobilnego (zdalnego) KTG (kardiotachografia),
- 2) usługa wypożyczenia urządzenia do monitoringu oddechu niemowląt.

Tryb tworzenia programu usług społecznych oraz sposób jego przyjęcia do realizacji określają przepisy ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. poz.1818).

Podstawą do opracowania Programu jest przygotowana w 2023 r. przez Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu (dalej CUS) oraz konsultowana z mieszkańcami, lokalnymi liderami oraz przedstawicielami organizacji pozarządowych – Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej.

Realizatorem Programu będzie CUS. Na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - wykonawcą usług społecznych może być w szczególności:

- 1) urząd gminy lub
- 2) inna niż urząd gminy jednostka organizacyjna gminy, w tym centrum, lub
- 3) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyłoniony na podstawie tej ustawy, lub
- 4) podmiot wyłoniony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, lub
- 5) podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Zadania wykonywane przez CUS realizowane będą zgodnie z zasadą powszedniości, podmiotowości, jakości, kompleksowości, pomocniczości i wzmacniania więzi społecznych oraz wspólnoty.

2. Okres realizacji Programu.

Program realizowany będzie w 2025 roku.

3. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu.

Potrzeby mieszkańców miasta w zakresie usług „szytych na miarę” zostały zdefiniowane w oparciu o przeprowadzaną w okresie czerwiec – listopad 2023 r. diagnozę potrzeb i potencjału społeczności lokalnej. W badaniach wzięło udział 792 mieszkańców miasta, w tym 54% badanych stanowiły kobiety. Diagnoza wykazała, że oprócz zainteresowania większości mieszkańców usługami o charakterze powszechnym istnieje również popyt na usługi specjalistyczne skierowane do węższego grona odbiorców.

Program wypożyczenia urządzeń do monitorowania:

- a) tętna płodu lub
- b) oddechu niemowląt

odpowiada na rosnącą potrzebę troski o zdrowie przyszłych rodziców oraz ich dzieci, a także na wyzwania związane z zapewnieniem odpowiednich narzędzi do monitorowania stanu zdrowia w okresie ciąży i po narodzinach. Celem programu jest stworzenie warunków, które umożliwią rodzicom aktywną dbałość o zdrowie ich dzieci, co ma na celu poprawę jakości życia rodzin i zwiększenie bezpieczeństwa zdrowotnego, w szczególności:

3.1. Dbałość o zdrowie przyszłych rodziców i dzieci.

Bezpłatne wypożyczenie urządzeń, które umożliwią monitorowanie:

- a) tętna płodu
- b) oddechu niemowląt w warunkach domowych.

Dzięki temu przyszli rodzice będą mogli na bieżąco śledzić stan zdrowia nienarodzonego dziecka, a rodziny z niemowlętami uzyskają narzędzia do monitorowania oddechu dzieci. Tego typu usługa stanowi istotne wsparcie w procesie troski o zdrowie rodziny, zapewniając im poczucie kontroli i bezpieczeństwa. Program koncentruje się na wspieraniu zdrowia zarówno kobiet w ciąży, jak i noworodków, co stanowi kluczowy element w zapewnianiu lepszej jakości życia i dobrego stanu zdrowia przyszłych pokoleń.

3.2. Wsparcie profilaktyki zdrowotnej.

Wprowadzenie programu wypożyczenia urządzeń stanowi wsparcie dla przyszłych rodziców w profilaktyce zdrowotnej. Dzięki możliwości regularnego monitorowania tętna płodu lub oddechu niemowląt, rodzice będą mogli wcześniej zauważyć ewentualne problemy zdrowotne i podjąć odpowiednie kroki. Ułatwi to szybszą reakcję na zagrożenia zdrowotne, a także zapewni rodzicom większe poczucie bezpieczeństwa w codziennej opiece nad dziećmi. To podejście pozwala na dbanie o zdrowie dzieci już od najwcześniejszych chwil ich życia, zwiększając szanse na zdrowy rozwój.

3.3. Dostępność usług zdrowotnych dla rodzin.

Program odpowiada na potrzebę zapewnienia równego dostępu do nowoczesnych technologii zdrowotnych dla wszystkich rodzin, niezależnie od ich sytuacji finansowej. Urządzenia do monitorowania tętna płodu i oddechu niemowląt są kosztowne, a nie każda rodzina może sobie pozwolić na ich zakup lub wypożyczenie. Program bezpłatnego użyczenia urządzeń pozwala na dostęp do tych technologii wszystkim rodzicom, zapewniając im narzędzia do dbania o zdrowie swoich dzieci w domu, bez konieczności dodatkowego obciążania domowego budżetu.

3.4 Redukcja stresu i wsparcie emocjonalne dla przyszłych rodziców.

Okres ciąży oraz pierwsze miesiące życia dziecka to czas pełen emocji, często związany z niepokojem o zdrowie dziecka. Program, który umożliwia monitorowanie tętna płodu lub oddechu niemowląt, pomoże rodzicom poczuć się bardziej pewnie i zredukować stres związany z opieką nad dzieckiem. Monitorowanie zdrowia dziecka w warunkach domowych daje rodzicom poczucie kontroli, a także umożliwia szybsze wykrycie nieprawidłowości, co może zmniejszyć obawy i lęk o bezpieczeństwo dziecka.

3.5 Edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.

Program jest także okazją do edukowania przyszłych rodziców na temat zdrowia dzieci oraz zdrowego stylu życia. Dzięki dostępowi do nowoczesnych urządzeń monitorujących, rodziny będą mogły lepiej zrozumieć, jak dbać o stan zdrowia swoich dzieci, co przyczyni się do wzrostu świadomości zdrowotnej w społeczności. Tego typu edukacja jest niezbędna, aby rodzice byli jeszcze lepiej przygotowani do opieki nad swoimi dziećmi oraz podejmowali świadome decyzje zdrowotne.

4. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych Programem.

Program obejmuje usługi społeczne skierowane do następujących grup docelowych:

- 1) mieszkanki Gminy Miasto Kołobrzeg posiadające Kartę przebiegu ciąży, o której mowa w § 39 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania w rozpoczętym 34 tygodniu ciąży (na podstawie wpisu o dacie rozpoczęcia ciąży). Planuje się, że w ramach tej grupy docelowej z usług społecznych skorzysta około 130,
- 2) mieszkańcy Gminy Miasto Kołobrzeg mających dzieci w wieku do 12 miesiąca życia. Planuje się, że w ramach tej grupy docelowej z usług społecznych skorzysta około 130.

5. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie:

- 1) usługa wypożyczenia urządzenia do mobilnego (zdalnego) KTG (kardiotachografia) obejmuje czynności związane z:
 - dostarczeniem urządzenia przeznaczonego do samodzielnego wykonania badania KTG mieszkańcom Gminy Miasto Kołobrzeg posiadającym unikalny kod odbioru urządzenia,
 - umożliwienie przeprowadzenia przez posiadaczki urządzenia nielimitowanej liczby badań w ciągu doby,
 - przeprowadzenie nielimitowanej liczby konsultacji wyników z kadrą medyczną zatrudnioną przez Realizatora
 - natychmiastowe przekazanie wyników badań wraz z ich interpretacją ciężarnej za pośrednictwem aplikacji zainstalowanej na telefonie komórkowym uczestniczki programu,
 - kompleksową obsługą logistyczną związaną z eksploatacją urządzenia,
 - w sytuacjach uzasadnionych medycznie wsparcie psychologiczne.
- 2) usługa wypożyczenia urządzenia do monitoringu oddechu niemowląt obejmuje czynności związane z:
 - dostarczeniem urządzenia przeznaczonego do monitoringu oddechu u niemowląt mieszkańcom Gminy Miasto Kołobrzeg posiadającym bon do odbioru urządzenia,
 - kompleksową obsługą logistyczną związaną z eksploatacją urządzenia.

6. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie:

- 1) Program jest skierowany do mieszkańców Gminy Miasto Kołobrzeg,
- 2) realizacja programu (eksploatacja użyczonych urządzeń) może się odbywać poza terenem Gminy Miasto Kołobrzeg w sposób i w zakresie uzgodnionym z Realizatorem,
- 3) zakwalifikowanie do udziału w Programie odbywa się w CUS na podstawie złożonego przez osobę zainteresowaną wniosku o przyznanie usługi społecznej,
- 4) zakwalifikowanie następuje w porozumieniu z wnioskodawcą i jest poprzedzone rozpoznaniem indywidualnych potrzeb przez Koordynatora Indywidualnych Planów Usług Społecznych (KIPUS),
- 5) do zakwalifikowania niezbędne jest podanie danych osobowych wnioskodawcy wraz z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie oraz wskazanie usługi z katalogu usług niniejszego Programu. Odmowa podania koniecznych w procesie kwalifikowania danych osobowych, danych o sytuacji osoby zainteresowanej oraz podania innych

- danych niezbędnych do realizacji, aktualizacji czy monitorowania usług jest równoznaczna z brakiem możliwości skorzystania z usług społecznych,
- 6) potwierdzeniem zakwalifikowania do możliwości skorzystania z usług społecznych jest sporządzenie i zatwierdzenie przez KIPUS karty kwalifikacji oraz sporządzenie indywidualnego planu usług społecznych zatwierdzanego przez dyrektora lub organizatora usług społecznych,
 - 7) zakwalifikowanie następuje w oparciu o warunki i w trybie wynikającym z Programu i nie wymaga wydania decyzji administracyjnej,
 - 8) odmowa zakwalifikowania do korzystania z usług społecznych wymaga wydania decyzji administracyjnej,
 - 9) kwalifikacja następuje do wyczerpania limitów uwzględnionych w umowach zawartych z wykonawcami usług. Ocenie podlega także zasadność i możliwość udzielenia osobie zainteresowanej usług społecznych objętych wnioskiem,
 - 10) rozpoznanie indywidualnych potrzeb przeprowadza się w siedzibie CUS, w indywidualnych sytuacjach może odbyć się w miejscu, w którym przebywa wnioskodawca,

7. Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg.

Usługi świadczone dla mieszkańców w ramach Programu mają charakter nieodpłatny.

8. Sposób dokumentowania spełniania warunków, o których mowa w pkt 6, oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie, o których mowa w pkt 7.

- 1) posiadanie przez co najmniej jednego rodzica statusu mieszkańca Gminy Miasto Kołobrzeg. Weryfikacja odbywa się na podstawie Kołobrzesckiej Karty Mieszkańca,
- 2) posiadanie przez mieszkankę dokumentu o nazwie „Karta przebiegu ciąży”, o której mowa w § 39 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
- 3) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub inny dokument udowadniający datę urodzenia dziecka,
- 4) dokumenty złożone w CUS (za wyjątkiem Karty przebiegu ciąży oraz dokumentu, o którym mowa w pkt 3) dostarczone lub wypełnione w procesie kwalifikowania do skorzystania z usług społecznych nie podlegają zwrotowi,
- 5) dokumentowanie uprawnień następuje na podstawie złożonej przez mieszkańca deklaracji uczestnictwa w Programie wraz z niezbędną dokumentacją.

- 6) nie przewiduje się odpłatności za skorzystanie z usług społecznych określonych w Programie, tym samym nie przewiduje się systemu ulg i zwolnień.

9. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie.

Administratorem danych osobowych mieszkańców korzystających z usług społecznych jest CUS, który przetwarza określone w programie usług społecznych dane osobowe, w tym dane osobowe wnioskodawców, o których mowa w art. 9 ust. 1 i art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

W Programie przetwarzane będą następujące dane osobowe:

- a) wnioskodawcy: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, PESEL, data urodzenia, płeć, numer Kołobrzeskiej Karty Mieszkańca
- b) dzieci (usługa wypożyczenia urządzenia monitoringu oddechu niemowląt): imię i nazwisko dziecka, data urodzenia dziecka.

10. Organizacja Programu oraz etapy jego realizacji

Za organizację programu odpowiedzialna jest jednostka budżetowa Gminy Miasto Kołobrzeg - Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu.

Zadania Realizatora:

- 1) opracowanie założeń do standardów usług w ramach Programu,
- 2) wyłonienie wykonawców, zawarcie umów na realizację usług w ramach Programu,
- 3) rozpowszechnianie informacji wśród mieszkańców o ofercie usług zawartej w Programie,
- 4) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb osób zainteresowanych usługami,
- 5) kwalifikowanie uczestników, w tym na podstawie aktualnej Kołobrzeskiej Karty Mieszkańca,
- 6) opracowywanie indywidualnych planów usług społecznych (IPUS) odrębnie dla każdego wnioskodawcy oraz monitorowanie poziomu ich realizacji,
- 7) świadczenie przez wykonawców usług dla mieszkańców,
- 8) bieżące monitorowanie sposobu realizacji usług.

Etapy realizacji Programu

- 1) Etap I: Planowanie, organizacja i świadczenie usług w ramach Programu – do 31 grudnia 2025 r.,
- 2) Etap II: Aktualizacja potrzeb w zakresie usług świadczonych w ramach Programu – do 31 grudnia 2025 r.,
- 3) Etap III: Sporządzenie informacji z realizacji Programu – do 31 marca 2026 r.

11. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji.

Każda z usług społecznych będzie podlegała procesowi monitorowania na poziomie ilościowym i jakościowym.

Analiza ilościowa usługi społecznej będzie dostarczała informacji o:

- 1) liczbie złożonych wniosków,
- 2) liczbie osób zakwalifikowanych do skorzystania z usługi,
- 3) liczbie zrealizowanych usług,
- 4) liczbie osób, które zrezygnowały z usługi,
- 5) liczbie osób niezakwalifikowanych do skorzystania z usługi (liczbie osób, którym została wydana decyzja odmowna).

W celu zbierania danych liczbowych CUS będzie prowadzić wewnętrzną ewidencję dokumentacji, w tym indywidualnych planów usług społecznych. Zebrane dane ilościowe będą zestawiane w przygotowanej bazie oraz będą podlegały bieżącej analizie. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

Analiza jakościowa będzie dostarczała informacji o poziomie zadowolenia odbiorców usług. Powyższe kryteria znajdą odzwierciedlenie w narzędziach pomiaru, jakimi mogą być ankieta, sondaż telefoniczny, rozmowa, zgłoszenia mieszkańców, dokumentacja (w tym fotograficzna). Zebrane dane będą zestawiane w formie podsumowania, które będzie podlegało bieżącej analizie. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

12. Budżet Programu oraz źródła jego finansowania

Podstawowym źródłem finansowania programu polityki zdrowotnej w ramach Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych Zdrowszy Kołobrzeg „Kołobrzeskie Serduszka” jest budżet Gminy Miasto Kołobrzeg. Dopuszcza się finansowanie z innych źródeł, w tym z budżetu innych jednostek sektora finansów publicznych.