



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 22 kwietnia 2025 r.

Poz. 2013

UCHWAŁA NR XIV/154/25 RADY GMINY POSTOMINO

z dnia 14 kwietnia 2025 r.

w sprawie określenia regulaminu przyznawania stypendiów w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Postomino

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W związku z przyjęciem Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Postomino, wprowadza się Regulamin Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Postomino, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr LX/526/23 Rady Gminy Postomino z dnia 22 marca 2023 r. w sprawie określenia regulaminu przyznawania stypendiów w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Postomino ze zmianami określonymi w uchwale nr II/17/24 Rady Gminy Postomino z dnia 16 maja 2024 r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Daniel Pakos

Załącznik do uchwały Nr XIV/154/25
Rady Gminy Postomino
z dnia 14 kwietnia 2025 r.

REGULAMIN
przyznawania stypendiów w ramach
Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie
Postomino

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Lokalny program ma na celu wspieranie edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół prowadzonych na terenie Gminy Postomino.

2. Ilekroć w Regulaminie mówi się o:

- a) uczniu – rozumie się ucznia szkoły podstawowej klas IV-VIII zarówno publicznej jak i niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, prowadzonej na terenie Gminy Postomino,
- b) programie – rozumie się „Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Postomino”,
- c) stypendium – rozumie się stypendium o charakterze motywacyjnym, które może być przyznane uczniowi na warunkach określonych niniejszym regulaminem,

§ 2. Programem obejmuje się uczniów, którzy mają znaczące osiągnięcia w dziedzinie:

- 1) nauki,
- 2) kultury i sztuki,
- 3) sportu.

§ 3. Stypendium może być przyznane szczególnie:

- 1) uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki w nauce i/lub brał udział w konkursach przedmiotowych, interdyscyplinarnych lub tematycznych na szczeblu co najmniej gminnym,
- 2) uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki w nauce i/lub reprezentował szkołę lub gminę w konkursie artystyczno-kulturalnym na szczeblu co najmniej gminnym,
- 3) uczniowi, który legitymuje się bardzo dobrymi osiągnięciami sportowymi na szczeblu co najmniej powiatowym, z wyłączeniem osiągnięć uzyskiwanych w ramach rozgrywek, zawodów lub współzawodnictw przeprowadzanych w związku z członkostwem w klubie sportowym.

§ 4. Stypendium przyznaje się za wyniki i osiągnięcia uzyskane w danym roku szkolnym.

Rozdział 2

Zasady zgłaszania kandydatów

§ 5. 1. Wnioski o stypendium motywacyjne dla uczniów może zgłaszać:

- 1) dyrektor szkoły
- 2) rodzic/opiekun prawny ucznia.

2. Na każdego ucznia można zgłaszać jeden wniosek o przyznanie stypendium w danej dziedzinie.

§ 6. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać:

- 1) dane podmiotu lub osoby zgłaszającej (nazwa podmiotu lub imię i nazwisko oraz adres)
- 2) dane kandydata (imię, nazwisko, adres, nazwa szkoły, klasa),
- 3) zaświadczenie dyrektora szkoły o uzyskanej średniej ocen na podstawie wyników kwalifikacyjnej rady pedagogicznej na koniec roku szkolnego (dotyczy wniosku w dziedzinie nauki oraz wniosku w dziedzinie kultury i sztuki),
- 5) dokładny wykaz osiągnięć ucznia – tych punktowanych zgodnie ze szczegółowymi zasadami przyznawania stypendium w poszczególnych dziedzinach, potwierdzony podpisem wychowawcy ucznia oraz dyrektora szkoły.

§ 7. 1. Wniosek składa się do Wójta Gminy Postomino.

2. Termin na złożenie wniosku określony będzie zarządzeniem Wójta Gminy Postomino.

3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium motywacyjnego w dziedzinie:

- 1) nauki – stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
- 2) kultury i sztuki – stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
- 3) sportu – stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

Rozdział 3

Przyznawanie stypendium motywacyjnego

§ 8. Stypendium wypłaca się w ramach przyznanych przez Radę Gminy środków w budżecie Gminy.

§ 9. Wójt Gminy Postomino rozpatruje wnioski najpóźniej w ciągu 14 dni od upływu terminu składania wniosków.

§ 10. 1. Wnioski oceniane są pod względem formalnym oraz merytorycznym.

2. Ocena pod względem formalnym polega na sprawdzeniu kompletności wniosków oraz prawidłowym udokumentowaniu osiągnięć. Wnioski z brakami formalnymi nie podlegają ocenie merytorycznej i pozostawia się je bez rozpoznania, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość jednokrotnego uzupełnienia wniosku na wezwanie Wójta Gminy Postomino.

4. Ocena merytoryczna polega na przyznaniu odpowiedniej ilości punktów za osiągnięcia, zgodnie z zasadami określonymi w § 19, 20 i 21 oraz sporządzeniu list rankingowych uszeregowanych wg ilości uzyskanych punktów, odrębnie dla każdej dziedziny.

5. Do dokonania oceny formalnej i merytorycznej, o której mowa w ust.2 i ust.4 Wójt Gminy Postomino może powołać zespół oceniający.

§ 11. Uczniowie, którzy uzyskali najwięcej punktów uzyskują prawo pierwszeństwa do przyznania stypendium.

§ 12. W sprawach spornych, nieuregulowanych w regulaminie – dotyczących oceny merytorycznej wniosku ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje Wójt Gminy Postomino.

§ 13. 1. O przyznaniu stypendium oraz jego wysokości decyduje Wójt Gminy Postomino. Wójt Gminy Postomino może nie przyznać za dany rok szkolny stypendium w danej dziedzinie, jak również może przyznać w danej dziedzinie stypendia dla więcej niż jednej osoby, a uczniowi który uzyskał prawo do stypendium w kilku dziedzinach może przyznać jedno łączne stypendium.

2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 nie jest decyzją w rozumieniu przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

§ 14. Kwota wszystkich przyznanych stypendiów nie może być wyższa niż kwota przeznaczona na ten cel w budżecie Gminy Postomino, a wysokość jednego stypendium nie może przekroczyć kwoty 1000,00 złotych.

§ 15. Wykaz uczniów, którym przyznano stypendium ustala się w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Postomino.

§ 16. Stypendia wręczane są na uroczystym apelu z okazji zakończenia roku szkolnego lub gali organizowanej przez Wójta Gminy Postomino specjalnie na tę okazję.

§ 17. Stypendium wypłacane jest w formie wypłaty jednorazowej na wskazany przez rodzica/opiekuna prawnego rachunek bankowy.

§ 18. Uczeń otrzymujący stypendium o charakterze motywacyjnym na podstawie niniejszego regulaminu, nie może otrzymać kolejnego stypendium za te same osiągnięcia na podstawie art. 90g ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. W przypadku jednak, gdy uczeń otrzyma dwa stypendia, zobowiązany jest zrezygnować z jednego, informując o tym odpowiednio Wójta Gminy Postomino lub dyrektora szkoły.

Rozdział 4

Szczegółowe zasady przyznawania stypendium w poszczególnych dziedzinach

§ 19. 1. O przyznanie stypendium **w dziedzinie nauki** mogą ubiegać się uczniowie klas IV-VIII szkół podstawowych.

2. O stypendium mogą starać się uczniowie, którzy na koniec roku szkolnego uzyskali średnią ocen z przedmiotów co najmniej 4,75.

3. Przy ocenie wniosków bierze się także pod uwagę udział ucznia w nieodpłatnych konkursach przedmiotowych, interdyscyplinarnych i tematycznych, co najmniej na szczeblu gminnym, za wyjątkiem odpłatnego Międzynarodowego Konkursu Kangur Matematyczny.

4. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie nauki decyduje suma uzyskanych punktów, określonych według następujących kryteriów:

1) średnia ocen:

a) od 4,75 do 4,79 włącznie – 6 pkt.,

b) od 4,8 do 4,89 włącznie – 8 pkt.,

- c) od 4,9 do 4,99 włącznie – 10 pkt.,
 - d) od 5,0 do 5,09 włącznie – 12 pkt.,
 - e) od 5,1 do 5,19 włącznie – 14 pkt.,
 - f) od 5,2 do 5,29 włącznie – 16 pkt.,
 - g) od 5,3 do 5,39 włącznie – 18 pkt.,
 - h) od 5,4 do 5,49 włącznie – 20 pkt.,
 - i) od 5,5 do 5,59 włącznie – 22 pkt.,
 - j) od 5,6 do 5,69 włącznie – 24 pkt.,
 - k) od 5,7 do 5,79 włącznie – 26 pkt.,
 - l) od 5,8 do 5,89 włącznie – 28 pkt.,
 - m) od 5,9 do 6,00 włącznie – 30 pkt.,
- 2) udział w konkursach przedmiotowych i interdyscyplinarnych (organizowanych przez kuratorium oświaty) na szczeblu:
- a) rejonowym – za udział – 10 pkt.,
 - b) wojewódzkim – za udział – 20 pkt.,
 - c) wojewódzkim – za udział i zdobycie tytułu finalisty – 30 pkt.,
 - d) wojewódzkim – za udział i zdobycie tytułu laureata – 40 pkt.,
 - e) krajowym – 50 pkt.,
- 3) udział w gminnych i powiatowych konkursach przedmiotowych lub tematycznych:
- a) za zajęcie 1 miejsca – 6 pkt.,
 - b) za zajęcie 2 miejsca – 5 pkt.,
 - c) za zajęcie 3 miejsca – 4 pkt.,
 - d) za zajęcie 4 miejsca lub wyróżnienie – 3 pkt.
- 4) udział w konkursach przedmiotowych lub tematycznych innych niż określone w pkt. 2) i 3):
- a) za zajęcie 1 miejsca, uzyskanie tytułu laureata lub finalisty – 5 pkt.,
 - b) za zajęcie 2 miejsca – 4 pkt.,
 - c) za zajęcie 3 miejsca – 3 pkt.,
 - d) za zajęcie 4 miejsca lub wyróżnienie – 2 pkt.

§ 20. 1. O przyznanie stypendium w dziedzinie kultury i sztuki mogą ubiegać się uczniowie klas IV-VIII szkół podstawowych.

2. O stypendium mogą starać się uczniowie, którzy uzyskali średnią ocen z przedmiotów co najmniej 4,75 oraz samodzielnie lub w zespole zakwalifikowali się do konkursów kulturalno-artystycznych co najmniej na szczebel gminny i wzięli w nich udział.

3. Udział w konkursach kulturalno-artystycznych na szczeblu wojewódzkim oraz krajowym lub międzynarodowym musi być poprzedzony udziałem w eliminacjach na szczeblu co najmniej powiatowym, z tym że jeżeli uczeń (drużyna) zakwalifikuje się do konkursu na szczeblu wojewódzkim, krajowym lub międzynarodowym bez eliminacji (na podstawie zgłoszenia), warunkiem ubiegania się o stypendium jest zajęcie miejsc 1-6 w kategorii indywidualnej lub miejsc 1-3 w kategoriach drużynowych.

4. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie kultury decyduje suma uzyskanych punktów, określonych według następujących kryteriów, z zastrzeżeniem ust. 3:

1) średnia ocen:

- a) od 4,75 do 4,79 włącznie – 6 pkt.,
- b) od 4,8 do 4,89 włącznie – 8 pkt.,
- c) od 4,9 do 4,99 włącznie – 10 pkt.,
- d) od 5,0 do 5,09 włącznie – 12 pkt.,
- e) od 5,1 do 5,19 włącznie – 14 pkt.,
- f) od 5,2 do 5,29 włącznie – 16 pkt.,
- g) od 5,3 do 5,39 włącznie – 18 pkt.,
- h) od 5,4 do 5,49 włącznie – 20 pkt.,
- i) od 5,5 do 5,59 włącznie – 22 pkt.,
- j) od 5,6 do 5,69 włącznie – 24 pkt.,
- k) od 5,7 do 5,79 włącznie – 26 pkt.,
- l) od 5,8 do 5,89 włącznie – 28 pkt.,
- m) od 5,9 do 6,00 włącznie – 30 pkt.,

2) wynik uzyskany za udział w indywidualnych konkursach kulturalno-artystycznych na szczeblu gminnym:

- a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 6 pkt.,
- b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 5 pkt.,
- c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 4 pkt.,
- d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 3 pkt.,

3) wynik uzyskany za udział w grupowych konkursach kulturalno-artystycznych na szczeblu gminnym:

- a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 5 pkt.,
- b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 4 pkt.,
- c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 3 pkt.,
- d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 2 pkt.,

4) wynik uzyskany za udział w konkursach kulturalno-artystycznych na szczeblu powiatowym:

- a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 10 pkt.,
- b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 8 pkt.,

- c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 6 pkt.,
 - d) wyróżnienie – 3 pkt.,
 - e) udział – 1 pkt,
- 5) wynik uzyskany za udział w konkursach kulturalno-artystycznych na szczeblu wojewódzkim:
- a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 20 pkt.,
 - b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 15 pkt.,
 - c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 10 pkt.,
 - d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 5 pkt.,
 - e) 5 miejsce i dalsze – 3 pkt.,
- 6) wynik uzyskany za udział w konkursach kulturalno-artystycznych na szczeblu krajowym lub międzynarodowym:
- a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 20 pkt.,
 - b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 15 pkt.,
 - c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 10 pkt.,
 - d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 5 pkt.,
 - e) 5 i dalsze miejsce – 3 pkt.

§ 21. 1. O przyznanie stypendium **w dziedzinie sportu** mogą ubiegać się uczniowie klas IV-VIII szkół podstawowych.

2. Jeżeli zawodnik (drużyna) zakwalifikuje się do finału powiatowego lub rejonowego bez eliminacji (na podstawie zgłoszenia do zawodów), warunkiem ubiegania się o stypendium jest zajęcie miejsc 1-6 w konkurencjach indywidualnych lub 1 miejsca w grach zespołowych.

3. Jeżeli zawodnik (drużyna) zakwalifikuje się do finału wojewódzkiego bez eliminacji (na podstawie zgłoszenia do zawodów), warunkiem ubiegania się o stypendium jest zajęcie miejsc 1-6 w konkurencjach indywidualnych lub zajęcie miejsc 1-3 w grach zespołowych.

4. Jeżeli zawodnik (drużyna) zakwalifikuje się do finału krajowego bez eliminacji (na podstawie zgłoszenia do zawodów), warunkiem ubiegania się o stypendium jest zajęcie miejsc 1-10 w konkurencjach indywidualnych lub zajęcie miejsc 1-6 miejsca w grach zespołowych.

5. Jeżeli zawodnik (drużyna) zakwalifikuje się do finału międzynarodowego bez eliminacji (na podstawie zgłoszenia do zawodów), warunkiem ubiegania się o stypendium jest zajęcie miejsc 1-15 w konkurencjach indywidualnych lub zajęcie miejsc 1-8 miejsca w grach zespołowych.

6. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie sportu decyduje suma uzyskanych punktów za osiągnięcia sportowe, według następujących kryteriów:

- 1) wynik uzyskany za udział w konkursach/zawodach na szczeblu powiatowym:
- a) 1 miejsce – 20 pkt.,
 - b) 2 miejsce – 15 pkt.,
 - c) 3 miejsce – 10 pkt.,
 - d) 4 miejsce i dalsze – 5 pkt.,

- 2) wynik uzyskany za udział w konkursach/zawodach na szczeblu rejonowym:
 - a) 1 miejsce – 30 pkt.,
 - b) 2 miejsce – 25 pkt.,
 - c) 3 miejsce – 20 pkt.,
 - d) 4 miejsce i dalsze – 15 pkt.,
- 3) wynik uzyskany za udział w konkursach/zawodach na szczeblu wojewódzkim:
 - a) 1 miejsce – 50 pkt.,
 - b) 2 miejsce – 45 pkt.,
 - c) 3 miejsce – 40 pkt.,
 - d) 4 i dalsze miejsce – 25 pkt.,
- 4) wynik uzyskany za udział w konkursach/zawodach na szczeblu krajowym:
 - a) 1 miejsce – 70 pkt.,
 - b) 2 miejsce – 65 pkt.,
 - c) 3 miejsce – 60 pkt.,
 - d) 4 i dalsze miejsce – 55 pkt.
- 5) wynik uzyskany za udział w konkursach/zawodach na szczeblu międzynarodowym:
 - a) reprezentant kadry narodowej (na podstawie powołania) – 100 pkt.,
 - b) uczestnik zawodów bez eliminacji – 75 pkt.,
- 6) zawody z cyklu Grand Prix, o puchar Burmistrza, Wójta, Prezesa itp., festiwale sportu, otwarte zawody sportowe, mitingi, gminny finał czwartków lekkoatletycznych, biegi organizowane na terenie gminy, powiatu, województwa (np. Bieg Mikołajkowy, Święców, Eryka itp.) punktowane są jak zawody na szczeblu powiatowym, tj.:
 - a) 1 miejsce – 20 pkt.,
 - b) 2 miejsce – 15 pkt.,
 - c) 3 miejsce – 10 pkt.,
 - d) 4 miejsce i dalsze – 5 pkt.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Cofa się przyznane stypendium o charakterze motywacyjnym, jeżeli uczeń uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych.

2. O zaistnieniu okoliczności powodujących cofnięcie stypendium, dyrektor szkoły, rodzice ucznia lub jego opiekunowie prawni powinni natychmiast zawiadomić Wójta Gminy Postomino.

§ 23. Stypendiów motywacyjnych nie przyznaje się, jeżeli w budżecie Gminy nie zagwarantowano środków finansowych na wypłaty stypendiów.

§ 24. W sprawach spornych nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje Wójt Gminy Postomino.

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania stypendiów
przyjętego uchwałą Rady Gminy Postomino
Nr z dnia r.

WNIOSEK
o przyznanie stypendium motywacyjnego
w dziedzinie nauki

1. Wnioskodawca¹:

- dyrektor szkoły
- rodzic/ opiekun prawny ucznia

2. Dane wnioskodawcy:
(nazwa podmiotu lub imię i nazwisko)

.....
(adres)

3. Dane ucznia

Imię i nazwisko ucznia,

adres

klasa.....

Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń
(nazwa i adres szkoły)

.....
(data) (podpis wnioskodawcy)

ZAŚWIADCZENIE DYREKTORA SZKOŁY O UZYSKANEJ ŚREDNIEJ OCEN
na podstawie wyników kwalifikacyjnej rady pedagogicznej na koniec roku szkolnego

Dyrektor Szkoły Podstawowej..... zaświadcza,

że uczeń/uczennica klasy.....
(imię i nazwisko)

w roku szkolnym 20.../20... uzyskał/a średnią ocen.....

.....
(podpis dyrektora)

¹ Niepotrzebne skreślić

WYKAZ OSIĄGNIĘĆ UCZNIA W DZIEDZINIE NAUKI

WYSZCZEGÓLNIENIE	OSIĄGNIĘCIE	ILOŚĆ PUNKTÓW (wypełnia osoba oceniająca)
średnia ocen	średnia-	
udział w konkursach	jakim:	
	szczebel:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	szczebel:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	szczebel:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	szczebel:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	szczebel:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	szczebel:	
	wynik:	
Razem:		

Wykaz potwierdza podpisem wychowawca ucznia oraz dyrektor szkoły.

.....
(podpis wychowawcy ucznia)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

1. Wniosek:

a) spełnia wymagania formalne

b) nie spełnia wymagań formalnych, ze względu na

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

2. Stwierdzenie kompletności wniosku:

a) wniosek kompletny

b) wniosek niekompletny, ze względu na

3. Przyznano punktów

.....
(podpis oceniającego)

OŚWIADCZENIA I ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyznania stypendium w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Postomino zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 4.5.2016).

Jednocześnie potwierdzam, że zostałam/em poinformowana/-y o przysługujących mi prawach, a w szczególności o możliwości wglądu do moich danych osobowych i ich poprawiania, a także o adresie siedziby i pełnej nazwie Administratora oraz o celu zbierania danych.

.....
podpis rodziców/ prawnych opiekunów ucznia

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na publikację danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, wizerunku oraz kwoty przyznanego stypendium w celu informacyjnym na stronach internetowych Urzędu Gminy Postomino.

.....
podpis rodziców/ prawnych opiekunów ucznia

**niepotrzebne skreślić*

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje Panu/Pani prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (RODO) Niniejszym informujemy, że przetwarzamy Pani/Pana/Dziecka dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące znajdują się poniżej.

I. Administrator danych osobowych

Wójt Gminy Postomino, z siedzibą Postomino 30, 76-113 Postomino, jest Administratorem danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: iod@postomino.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzamy dane

- w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- w związku z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

IV. Odbiorcy danych

Pani / Pana dane osobowe możemy udostępniać podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

V. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy Pani / Pana danych poza teren UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

VI. Okres przechowywania danych

Dokumentację przechowujemy przez okres wymagany przepisami prawa oraz zgodnie z kategorią archiwizacji po ustaniu podstawowego celu przetwarzania.

VII. Prawa:

Przysługuje Panu/Pani:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
- c) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzamy dane niezgodnie z prawem, może Pan/Pani złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego.

W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres email: iod@postomino.pl. Należy pamiętać, że przed realizacją tych uprawnień będziemy musieli Pana/Panią zidentyfikować.

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych jest wymagane ze względu na konieczność realizacji przepisów prawa. W związku z udzieloną zgodą przetwarzanie odbywa się dobrowolnie.

Załącznik nr 2
do Regulaminu przyznawania stypendiów
przyjętego uchwałą Rady Gminy Postomino
Nrz dnia r.

WNIOSEK
o przyznanie stypendium motywacyjnego
w dziedzinie kultury i sztuki

1. Wnioskodawca²:

- dyrektor szkoły
- rodzic/ opiekun prawny ucznia

2. Dane wnioskodawcy:
(nazwa podmiotu lub imię i nazwisko)

.....
(adres)

3. Dane ucznia

Imię i nazwisko ucznia,
adres
klasa.....

Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń
(nazwa i adres szkoły)

.....
(data) (podpis wnioskodawcy)

ZAŚWIADCZENIE DYREKTORA SZKOŁY O UZYSKANEJ ŚREDNIEJ OCEN

na podstawie wyników kwalifikacyjnej rady pedagogicznej na koniec roku szkolnego

Dyrektor Szkoły Podstawowej..... zaświadcza,

że uczeń/uczennica klasy.....
(imię i nazwisko)

w roku szkolnym 20.../20... uzyskał/a średnią ocen.....

.....
(podpis dyrektora)

² Niepotrzebne skreślić

WYKAZ OSIĄGNIĘĆ UCZNIA W DZIEDZINIE KULTURY I SZTUKI

WYSZCZEGÓLNIENIE	OSIĄGNIĘCIE	IŁOŚĆ PUNKTÓW (wypełnia osoba oceniająca)
średnia ocen	średnia-	
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
Razem:		

Wykaz potwierdza podpisem wychowawca ucznia oraz dyrektor szkoły.

.....
(podpis wychowawcy) (podpis dyrektora szkoły)

1. Wniosek:

a) spełnia wymagania formalne

b) nie spełnia wymagań formalnych, ze względu na

2. Stwierdzenie kompletności wniosku:

a) wniosek kompletny

b) wniosek niekompletny, ze względu na

3. Przyznano punktów

.....
(podpis oceniającego)

OŚWIADCZENIA I ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyznania stypendium w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Postomino zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 4.5.2016).

Jednocześnie potwierdzam, że zostałam/em poinformowana/-y o przysługujących mi prawach, a w szczególności o możliwości wglądu do moich danych osobowych i ich poprawiania, a także o adresie siedziby i pełnej nazwie Administratora oraz o celu zbierania danych.

.....
podpis rodziców/ prawnych opiekunów ucznia

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na publikację danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, wizerunku oraz kwoty przyznanego stypendium w celu informacyjnym na stronach internetowych Urzędu Gminy Postomino.

.....
podpis rodziców/ prawnych opiekunów ucznia

**niepotrzebne skreślić*

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje Panu/Pani prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (RODO) Niniejszym informujemy, że przetwarzamy Pani/Pana/Dziecka dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące znajdują się poniżej.

I. Administrator danych osobowych

Wójt Gminy Postomino, z siedzibą Postomino 30, 76-113 Postomino, jest Administratorem danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: iod@postomino.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzamy dane

- w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- w związku z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

IV. Odbiorcy danych

Pani / Pana dane osobowe możemy udostępniać podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

V. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy Pani / Pana danych poza teren UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

VI. Okres przechowywania danych

Dokumentację przechowujemy przez okres wymagany przepisami prawa oraz zgodnie z kategorią archiwizacji po ustaniu podstawowego celu przetwarzania.

VII. Prawa:

Przysługuje Panu/Pani:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
- c) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzamy dane niezgodnie z prawem, może Pan/Pani złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego.

W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres email: iod@postomino.pl. Należy pamiętać, że przed realizacją tych uprawnień będziemy musieli Pana/Panią zidentyfikować.

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych jest wymagane ze względu na konieczność realizacji przepisów prawa. W związku z udzieloną zgodą przetwarzanie odbywa się dobrowolnie.

Załącznik nr 3
do Regulaminu przyznawania stypendiów
przyjętego uchwałą Rady Gminy Postomino
Nr z dniar.

WNIOSEK
o przyznanie stypendium motywacyjnego
w dziedzinie sportu

1. Wnioskodawca³:

- dyrektor szkoły
- rodzic/ opiekun prawny ucznia

2. Dane wnioskodawcy:
(nazwa podmiotu lub imię i nazwisko)

.....
(adres)

3. Dane ucznia

Imię i nazwisko ucznia,

adres

klasa.....

Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń
(nazwa i adres szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

³ Niepotrzebne skreślić

WYKAZ OSIĄGNIĘĆ UCZNIA W DZIEDZINIE SPORTU

WYSZCZEGÓLNIENIE	OSIĄGNIĘCIE	ILOŚĆ PUNKTÓW (wypełnia oceniający)
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
udział w konkursach	jakim:	
	indywidualnie czy zespołowo:	
	szczebel:	
	czy były eliminacje na niższym szczeblu:	
	wynik:	
Razem:		

Wykaz potwierdza podpisem wychowawca ucznia oraz dyrektor szkoły.

.....
 (podpis wychowawcy) (podpis dyrektora szkoły)

1. Wniosek:

- a) spełnia wymagania formalne
 b) nie spełnia wymagań formalnych, ze względu na

2. Stwierdzenie kompletności wniosku:

- a) wniosek kompletny
 b) wniosek niekompletny, ze względu na

3. Przyznano punktów

.....
 (podpis oceniającego)

OŚWIADCZENIA I ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyznania stypendium w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Postomino zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 4.5.2016).

Jednocześnie potwierdzam, że zostałam/em poinformowana/-y o przysługujących mi prawach, a w szczególności o możliwości wglądu do moich danych osobowych i ich poprawiania, a także o adresie siedziby i pełnej nazwie Administratora oraz o celu zbierania danych.

.....
podpis rodziców/ prawnych opiekunów ucznia

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na publikację danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, wizerunku oraz kwoty przyznanego stypendium w celu informacyjnym na stronach internetowych Urzędu Gminy Postomino.

.....
podpis rodziców/ prawnych opiekunów ucznia

**niepotrzebne skreślić*

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje Panu/Pani prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (RODO) Niniejszym informujemy, że przetwarzamy Pani/Pana/Dziecka dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące znajdują się poniżej.

I. Administrator danych osobowych

Wójt Gminy Postomino, z siedzibą Postomino 30, 76-113 Postomino, jest Administratorem danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: iod@postomino.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzamy dane

- w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- w związku z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

IV. Odbiorcy danych

Pani / Pana dane osobowe możemy udostępniać podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

V. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy Pani / Pana danych poza teren UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

VI. Okres przechowywania danych

Dokumentację przechowujemy przez okres wymagany przepisami prawa oraz zgodnie z kategorią archiwizacji po ustaniu podstawowego celu przetwarzania.

VII. Prawa:

Przysługuje Panu/Pani:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
- c) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzamy dane niezgodnie z prawem, może Pan/Pani złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego.

W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres email: iod@postomino.pl. Należy pamiętać, że przed realizacją tych uprawnień będziemy musieli Pana/Panią zidentyfikować.

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych jest wymagane ze względu na konieczność realizacji przepisów prawa. W związku z udzieloną zgodą przetwarzanie odbywa się dobrowolnie.