



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 24 kwietnia 2025 r.

Poz. 2054

UCHWAŁA NR XIII/213/25 RADY MIASTA KOŁOBRZEG

z dnia 16 kwietnia 2025 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Kołobrzeg w ramach programu pn.: „Kołobrzeg łapie deszcz”

Na podstawie art. 400a ust. 1 pkt 2 i 5 w związku z art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, z późn. zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, z budżetu Gminy Miasto Kołobrzeg dla osób fizycznych będących właścicielami domów jednorodzinnych, wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych na przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania, w ramach programu pn.: „Kołobrzeg łapie deszcz” realizowanego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg.

Rozdział 2.

Zasady udzielania dotacji

§ 2. 1. Beneficjentem dotacji może być:

- 1) osoba fizyczna będąca właścicielem lub posiadającą inny tytuł prawny do lokalu mieszkalnego i nieruchomości położonej w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg;
- 2) wspólnota mieszkaniowa;
- 3) spółdzielnia mieszkaniowa.

2. Dotacja dla beneficjentów wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1 na daną nieruchomość przysługuje tylko jeden raz.

3. Dotacja dla beneficjentów wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2 i 3 przysługuje jeden raz w roku na jeden budynek mieszkalny na danej nieruchomości.

4. Każda dotacja, o której mowa w ust. 3, dla nieruchomości na to samo zadanie musi spowodować zwiększenie efektu ekologicznego. Zwiększenie efektu ekologicznego rozumiane jest jako wzrost zdolności do retencji wód opadowych, ograniczenie odpływu wód deszczowych do kanalizacji, poprawa lokalnego mikroklimatu. Przykłady takich działań obejmują zwiększenie powierzchni terenów zielonych, rozbudowę systemów do magazynowania wody opadowej, takich jak zbiorniki retencyjne oraz wdrażanie rozwiązań zielono-niebieskiej infrastruktury.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1881, 1914, 1940, 1946 oraz z 2025 r. poz. 303

5. Dotacja może być udzielona na nieruchomość, na której nie jest prowadzona działalność gospodarcza, gdzie znajdują się budynki pełniące funkcję mieszkaniową, w których łącznie nie więcej niż 20% powierzchni użytkowej przeznaczone jest pod działalność gospodarczą.

6. Dotacja nie może być udzielona na realizację infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, usługowych i przemysłowych.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania określonego § 1 ust. 1, w szczególności kosztów zakupu, wykonania i montażu elementów wchodzących w skład systemu deszczowego do zatrzymywania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania;
- 2) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego rozumianego jako ilość retencjonowanej wody deszczowej wyrażonej w m³ przy założeniu, że im większa ilość tym większy efekt ekologiczny;
- 3) refinansowanie istniejących systemów deszczowych do zatrzymywania i wykorzystywania opadu.

3. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

4. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Miasto Kołobrzeg na dany rok.

Rozdział 3. Wysokość dotacji

§ 4. 1. Dotacja wynosi 100% poniesionych kosztów kwalifikowanych.

2. Wysokość dotacji na zadanie ustala się następująco:

- 1) 100% wydatków, ale nie więcej niż 5 000, zł - dla beneficjentów wymienionych w § 2 ust.1 pkt 1;
- 2) 100% wydatków, ale nie więcej niż 10 000, zł - dla beneficjentów wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2 i 3.

3. W przypadku wystąpienia prawa do odliczenia podatku VAT kwota dotacji obejmuje kwotę netto.

Rozdział 4. Tryb postępowania

§ 5. 1. Prezydent Miasta Kołobrzeg ogłasza nabór wniosków na udzielenie dotacji w ramach dofinansowania.

2. Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje Prezydent Miasta Kołobrzeg przy pomocy Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta Kołobrzeg.

3. Ogłoszenie o naborze wniosków na udzielenie dotacji na dany rok budżetowy, zwanym dalej „ogłoszeniem”, podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg.

4. W ogłoszeniu określa się:

- 1) termin składania wniosków o udzielenie dotacji;
- 2) miejsce i forma składania wniosków o udzielenie dotacji;
- 3) wzory wniosków o udzielenie dotacji.

5. Dotacji udziela się na wniosek o udzielenie dotacji, zwany dalej „wnioskiem”.

6. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) w przypadku wniosku osób fizycznych:
 - a) zgodę właścicieli nieruchomości, pełnomocnictwo do dokonania wszelkich niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem i rozliczeniem dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji,

b) gdy tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu beneficjentowi właściciele zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji;

2) w przypadku wniosku wspólnoty mieszkaniowej:

a) uchwałę o powołaniu zarządu wspólnoty mieszkaniowej albo umowę o powierzeniu zarządu wspólnotą mieszkaniową w przypadku wniosku wspólnoty, która powołała zarząd wspólnoty lub powierzyła zarząd wspólnotą,

b) uchwałę członków wspólnoty mieszkaniowej wyrażającą wolę wystąpienia o udzielenie dotacji, wskazującą osobę uprawnioną do złożenia wniosku o udzielenie dotacji z podaniem numeru konta wspólnoty oraz kwoty maksymalnego zobowiązania wspólnoty;

3) w przypadku wniosku spółdzielni mieszkaniowej:

a) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony nie wcześniej niż w ciągu 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku,

b) statut lub inny dokument potwierdzający zgodę właścicieli/współwłaścicieli na realizację zadania.

§ 6. 1. Wnioski wraz z załącznikami określonymi we wzorze wniosku o udzielenie dotacji udostępnione w ogłoszeniu należy składać w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.

2. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

3. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Dotacja udzielona jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

2. Beneficjent podpisując umowę o udzielanie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach i na zasadach w niej określonych.

3. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed dniem zawarcia umowy dotacyjnej.

Rozdział 5.

Udzielenie i rozliczenie dotacji

§ 8. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia beneficjent składa rozliczenie dotacji celowej w terminie do 30 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o dofinansowanie.

2. Do wniosku o rozliczenie dotacji należy dołączyć:

1) zdjęcia z realizacji etapów przedsięwzięcia;

2) faktury VAT lub rachunki potwierdzające poniesione nakłady wraz z dowodami zapłaty.

§ 9. 1. Prezydent Miasta Kołobrzeg może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z udzieleniem i rozliczeniem dotacji oraz realizacją zadania.

2. Kwota dotacji przekazana będzie na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

3. W przypadku niewykorzystania dotacji zgodnie z niniejszą uchwałą, przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 lub art. 252 tej ustawy.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Bogdan Błaszczyk