



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 6 czerwca 2025 r.

Poz. 2709

UCHWAŁA NR XV/112/2025 RADY MIEJSKIEJ W GOLCZEWIE

z dnia 22 maja 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury i Sportu z siedzibą w Golczewie

Na podstawie art. 9 ust. 1 i art. 11 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) Rada Miejska w Golczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik numer 2 do uchwały Nr XI/64/2011 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 29 września 2011 r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury i Sportu z siedzibą w Golczewie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011 r. nr 126, poz. 2286, z 2021 r. poz. 1608, z 2025 r. poz. 1895), który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Golczewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Łukasz Kaczyński

Załącznik do uchwały Nr XV/112/2025
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia 22 maja 2025 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY I SPORTU W GOLCZEWIE

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Golczewie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest samorządową instytucją kultury utworzoną przez Gminę Golczewo.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) aktu o utworzeniu Ośrodka i niniejszego Statutu.

1. Ośrodek może używać nazwy skróconej „GOKiS w Golczewie”.

2. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą Ośrodka w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 3. Teren działania Ośrodka obejmuje obszar Gminy Golczewo.

§ 4. Siedzibą Ośrodka jest miasto Golczewo.

§ 5. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Golczewo;
- 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Golczewa.

DZIAŁ II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA

§ 6. Ośrodek upowszechnia kulturę poprzez podejmowanie działań, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych lokalnej społeczności, w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

§ 7. Podstawowym celem statutowym Ośrodka jest prowadzenie działalności kulturalnej, rekreacji i kultury fizycznej na terenie gminy poprzez:

- 1) integrowanie społeczności lokalnej wokół tradycji, dziedzictwa narodowego i regionalnego oraz jego szeroką popularyzację;
- 2) edukację kulturalną i wychowanie poprzez sztukę, działanie oraz dialog środowiskowy i kulturowy;

- 3) integrowanie środowiska i ośrodków życia kulturalnego, sportowego i rekreacyjnego funkcjonujących na terenie Gminy oraz popularyzowanie ich dokonań w poszczególnych dziedzinach;
- 4) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;
- 5) tworzenie warunków dla rozwoju edukacji artystycznej i folkloru oraz zainteresowań wiedzą i sztuką;
- 6) promowanie kultury lokalnej w kraju i za granicą;
- 7) propagowanie czynnych form wypoczynku i organizacja czasu wolnego;
- 8) organizowanie rekreacji ruchowej, w tym kształtowanie aktywnego wypoczynku poprzez działania z zakresu kultury fizycznej;
- 9) podejmowanie działań celem pozyskania środków na cele statutowe, niezależnie od dotacji z budżetu Gminy;
- 10) promowanie walorów turystycznych i historycznych Gminy, w tym poprzez usługi z zakresu informacji turystycznej;
- 11) badanie potrzeb środowiska i na podstawie wyłonionych problemów współorganizowanie projektów i kampanii społecznych;
- 12) działania na rzecz sektora rybołówstwa i akwakultury;
- 13) przygotowanie wydawnictw promocyjnych, okolicznościowych (kalendarze, wydawnictwa rocznicowe, itp.) i ich dystrybucja;
- 14) działania na rzecz grup osób wymagających włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.

§ 8. Ośrodek realizuje zadania statutowe w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, projekcji filmów, odczytów, konkursów, festiwali;
- 2) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych;
- 3) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań;
- 4) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych;
- 5) prowadzenie działalności kulturalnej ukierunkowanej m.in. na współpracę krajową i międzynarodową, zwłaszcza w ramach wymiany grup młodzieży, artystów, sportowców, kół zainteresowań, lokalnych grup twórczych i amatorskich;
- 6) prowadzenie wypożyczalni kostiumów i rekwizytów;
- 7) świadczenie usług fotograficznych, poligraficznych, fonograficznych plastycznych i innych;
- 8) rozwijanie różnorodnych zainteresowań uczestników, pogłębianie i rozszerzanie ich wiedzy o kulturze i sztuce;
- 9) współpracę z regionalną prasą i mediami;
- 10) prowadzenie działań proekologicznych;
- 11) prowadzenie wolontariatu;
- 12) prowadzenie aktywizacji społeczności lokalnej;

- 13) dystrybucję materiałów promocyjnych;
- 14) obsługę turystów (informacja turystyczna);
- 15) organizowanie gminnych imprez kulturalnych, rekreacyjno-sportowych oraz okolicznościowych lub ich współorganizacja;
- 16) współdziałanie z instytucjami, szkołami, organizacjami społecznymi i świetlicami wiejskimi w zakresie zaspokajania potrzeb kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, w tym z wykorzystaniem mienia komunalnego;
- 17) budowanie tożsamości narodowej i lokalnej, kultywowanie wartości, kształtowanie wrażliwości społecznej, moralnej i estetycznej, stworzenie możliwości uczestnictwa w działalności kulturalnej, kreowanie postaw, zaspokajanie potrzeb społecznych, wzbogacanie wiedzy poprzez dostarczanie okazji do jej nabywania;
- 18) zarządzanie i obsługę obiektami przekazanymi Ośrodkowi;
- 19) udostępnianie pomieszczeń Ośrodka organizacjom społecznym;
- 20) współpracę z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miejskiego w Golczewie, innymi jednostkami organizacyjnymi i jednostkami pomocniczymi Gminy w celu reprezentowania na zewnątrz dorobku kulturalnego i promocji Gminy;
- 21) wynajem sali widowiskowej i pomieszczeń należących do GOKiS.

§ 9. Ośrodek może realizować następujące dodatkowe zadania:

- 1) świadczenie usług artystycznych, szkoleniowych, informacyjnych i transportowych;
- 2) prowadzenie dokształcania i doskonalenia zawodowego dla osób w formie kursów, szkoleń warsztatowych (w tym nauki języków obcych);
- 3) udostępnianie sprzętu, pomieszczeń i obiektów;
- 4) prowadzenie aktywizacji społeczności lokalnej i wiejskiej.

1. Działalność, o której mowa w ust. 1, nie może kolidować z realizacją zadań statutowych Ośrodka.

DZIAŁ III.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKA

§ 10. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz, na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

1. Na okres nieobecności lub niemożności pełnienia przez Dyrektora Ośrodka zadań, zadania te wykonuje wskazany przez niego imiennie pracownik Ośrodka. O tym fakcie Dyrektor Ośrodka niezwłocznie informuje Burmistrza i pracowników Ośrodka.

2. Dyrektor Ośrodka w szczególności:

- 1) zarządza i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników Ośrodka;
- 2) ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności Ośrodka;
- 3) wydaje zarządzenia, w tym określa:
 - a) regulamin organizacyjny Ośrodka,
 - b) regulamin pracy Ośrodka, z uwzględnieniem odrębnych przepisów.
- 4) planuje przychody i koszty Ośrodka;

- 5) ma prawo doboru kadr;
- 6) wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku;
- 7) informuje Burmistrza o bieżącej działalności Ośrodka według określonych przez niego ustaleń;
- 8) prowadzi oszczędną i racjonalną gospodarkę powierzonym mieniem;
- 9) przygotowuje roczny kalendarz imprez, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza;
- 10) może wyrażać zgodę na udostępnianie Ośrodka na siedzibę organizacji pozarządowych i społecznych;
- 11) zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz właściwą ochronę przeciwpożarową w Ośrodku.

§ 11. Przy Ośrodku może działać Społeczna Rada Programowa jako organ doradczy i wspomagający.

§ 12. Społeczną Radę Programową powołuje i odwołuje Dyrektor Ośrodka i ustala jej regulamin organizacyjny.

§ 13. W przypadku powołania Rady Programowej Dyrektor Ośrodka w drodze zarządzenia określi szczegółowe zasady i tryb powoływania Rady oraz jej regulamin.

DZIAŁ IV.

GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 14. Ośrodek prowadzi działalność i gospodarkę finansową określoną dla instytucji kultury na podstawie odrębnych przepisów, w ramach posiadanych środków, w oparciu o przekazane mu mienie. Podstawą działalności Ośrodka jest plan działalności ustalony przez Dyrektora Ośrodka, obejmujący w szczególności przychody z tytułu:

- 1) dotacji z budżetu Gminy;
- 2) innych dotacji;
- 3) wpływów ze sprzedaży składników mienia ruchomego, z wyjątkiem zabytków oraz świadczonych usług;
- 4) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych w formie darowizn;
- 5) wpływy z wynajmu pomieszczeń;
- 6) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów językowych, kursów tańca, kursów fotograficznych, prowadzenia pracowni specjalistycznych itp.;
- 7) sprzedaży własnych wydawnictw;
- 8) wynajmu sprzętu akustycznego, audio-wizualnego itp.;
- 9) sprzedaży biletów na organizowane imprezy własne;
- 10) usług reklamowych;
- 11) innych usług, związanych z działalnością statutową Ośrodka.

§ 15. Czynności Dyrektora Ośrodka, powodujące zobowiązania finansowe, dla swojej ważności wymagają kontrasygnaty głównego księgowego.

DZIAŁ V.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 16. Zobowiązuje się Dyrektora Ośrodka do określenia regulaminu organizacyjnego oraz regulaminu pracy w terminie 3 miesięcy od daty wejścia w życie niniejszego Statutu.

§ 17. Wszelkie zmiany dokonywane w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie w trybie jego nadania.