



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 2 lipca 2025 r.

Poz. 2993

UCHWAŁA NR XIV/92/2025 RADY MIEJSKIEJ W SŁAWNIE

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasto Sławno dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) Rada Miejska w Sławnie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Miasto Sławno dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Miasto Sławno przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

2. Ustala się zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazywania informacji o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Sławno;
- 2) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Sławno;
- 3) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Sławno;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego;
- 5) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.);
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia niepublicznej placówki wychowania przedszkolnego,
- 7) placówce wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć przedszkole oraz inną formę wychowania przedszkolnego prowadzone przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, wpisane do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Miasta Sławno.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego złożonego do Burmistrza nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Organ prowadzący zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Burmistrza o zmianie danych wskazanych we wniosku, o którym mowa w ust. 1, w terminie 14 od zaistnienia zmiany.

§ 3. 1. Organ prowadzący składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, organowi dotującemu informację o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych w danym miesiącu, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, za który udzielana jest dotacja. W grudniu informację należy złożyć do dnia 5. grudnia.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, jest przekazywana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Do informacji, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący załącza wydruk raportu z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 14 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej potwierdzającym zgodność danych przekazanych przez organ prowadzący w informacji.

4. Jeżeli dane zawarte w informacji, o której mowa w ust. 1, oraz w przekazanych raportach z bazy danych SIO nie są zgodne, organ prowadzący jest obowiązany wyjaśnić ich rozbieżności i ewentualnie dokonać niezwłocznie modyfikacji danych w bazie danych SIO lub w informacji.

5. Informacja, o której mowa w ust. 1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.

6. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

7. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2 uchwały, dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydane na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli, wydane na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy niepublicznej placówki wychowania przedszkolnego, wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2.

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego organ prowadzący niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego informuje pisemnie Burmistrza o zmianie.

§ 5. 1. Organ prowadzący, do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, sporządza roczne rozliczenie wykorzystanej dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 zawiera wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a także uwzględnia dodatkowe rozliczenie wykorzystania części dotacji przekazanej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. W przypadku dotacji otrzymanej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, dotacja podlega odrębnemu rozliczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.

5. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w formie pisemnej, elektronicznej lub ustnej w zakresie zasadności kwot wynikających ze złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

6. W przypadku likwidacji lub przekazania do prowadzenia innemu organowi placówki wychowania przedszkolnego w trakcie roku budżetowego, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie dotacji jest przekazywane za okres od 1 stycznia do dnia likwidacji lub przekazania, w terminie 14 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później niż w dniu wykreślenia z ewidencji.

7. Organ prowadzący niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający weryfikację wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

8. Na dokumentach potwierdzających wydatki sfinansowane z dotacji należy umieścić opis: "Wydatek dotyczy..... (należy wpisać nazwę placówki/szkoły) w kwocie..... zł sfinansowano z dotacji z budżetu Gminy Miasto Sławno" oraz pieczęć i podpis organu prowadzącego lub osoby upoważnionej. Treść opisu może być dostosowana do potrzeb jednostki pod warunkiem zachowania powyższej treści informacyjnej.

§ 6. Dotacja pobrana nienależnie, w nadmiernej wysokości, bądź wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji na podstawie ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne, imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta Sławno. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz termin kontroli.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, organ dotujący zawiadamia organ prowadzący telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 7 dni przed jej rozpoczęciem, podając informację o terminie i zakresie kontroli.

4. Organ prowadzący zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do placówki wychowania przedszkolnego oraz udzielenia w tym zakresie niezbędnych informacji.

5. Burmistrz ma prawo do zlecenia kontroli w trybie natychmiastowym z pominięciem terminu o którym mowa w ust. 4, jeżeli czynności kontrolne są niezbędne dla zabezpieczenia dowodów stanowiących podstawę wykluczenia pobrania dotacji nienależnej lub w nadmiernej wysokości.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla kontrolującego i jeden dla kontrolowanego. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 3 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący odnotowuje to w protokole ze wskazaniem podanej przyczyny.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do wstrzymania realizacji ustaleń pokontrolnych.

8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący sporządza w terminie 30 dni od sporządzenia protokołu wystąpienie pokontrolne, skierowane do organu prowadzącego, w którym zawarta jest ocena kontrolowanego zakresu oraz zalecenia w sprawie ich usunięcia.

§ 10. Tracą moc następujące uchwały:

- 1) uchwała nr XLIX/274/2017 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 260),

- 2) uchwała nr XIV/87/2019 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 5 listopada 2019 r. zmieniająca uchwałę nr XLIX/274/2017 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2019 r. poz. 5681).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławno.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Sławnie

Marzena Łużyńska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/92/2025
Rady Miejskiej w Sławnie
z dnia 26 czerwca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

BURMISTRZ MIASTA SŁAWNO

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY MIASTO SŁAWNO NA ROK

Termin złożenia wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

I. DANE O PODMIOCIE PROWADZĄCYM PLACÓWKĘ:

1. Nazwa organu prowadzącego:

.....

2. Siedziba lub adres organu prowadzącego:

.....

II. DANE O PLACÓWCE:

1. Nazwa placówki wychowania przedszkolnego:

.....

2. Adres placówki wychowania przedszkolnego:

.....

3. REGON:

4. NIP:

5. Numer telefonu:.....

6. E-mail:.....

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV/92/2025
Rady Miejskiej w Sławnie
z dnia 26 czerwca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

BURMISTRZ MIASTA SŁAWNO

Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu 20..... roku

I. Dane placówki wychowania przedszkolnego

Nazwa:

II. Liczba uczniów na pierwszy roboczy dzień miesiąca:

1. Ogółem
2. Uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju*
3. Uczniowie niepełnosprawni**

Szczegółowa informacja o liczbie uczniów w przedszkolu:

Gmina zamieszkania ucznia	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:							Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem w tym z zespołem Aspergera:						
				w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych (według godzin wsparcia)**:					
					do 2 godzin wsparcia	powyżej 2 do 5 godzin wsparcia	powyżej 5 do 10 godzin wsparcia	powyżej 10 godzin wsparcia		
Gmina Miasto Sławno										
Gmina										
Gmina										

* należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe;

** należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe;

*** należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego (rozporządzenie wydane na podstawie art. 126 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego).

III. Wykaz uczniów według miejsca zamieszkania z terenu Gminy Miasto Sławno.

L. p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania (ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

IV. Wykaz uczniów według miejsca zamieszkania spoza terenu Gminy Miasto Sławno.

Dane uczniów spoza terenu Gminy Miasto Sławno niebędącymi uczniami niepełnosprawnymi:

L. p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania (ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
Gmina			
1.			
2.			
3.			
...			
Gmina			
1.			
2.			
3.			
...			
Gmina			
1.			
2.			
3.			
...			
Gmina			
1.			
2.			
3.			
...			
Gmina			
1.			
2.			
3.			
...			

V. Oświadczenie.

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIV/92/2025
Rady Miejskiej w Sławnie
z dnia 26 czerwca 2025 r.

.....

(pieczęć organu prowadzącego)

.....

(miejscowość, data)

BURMISTRZ MIASTA SŁAWNO

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY MIASTO SŁAWNO W ROKU

I. Dane placówki wychowania przedszkolnego:

1. Nazwa:

2. Siedziba/adres:

II. Rozliczenie dotacji:

1. Kwoty dotacji:

L.p.	Wyszczególnienie	Ogółem	w tym:	
			kształcenie specjalne	wczesne wspomaganie rozwoju
1.	Kwota dotacji otrzymanej			
2.	Kwota dotacji wykorzystanej			

3.	Kwota niewykorzystanej dotacji			
Data dokonania zwrotu niewykorzystanej dotacji				

2. Faktyczna liczba uczniów:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

3. Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiąc	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w poszczególnych miesiącach:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

III. Zestawienie wydatków sfinansowanych z dotacji.

1. Wydatki sfinansowane z dotacji, o których mowa w art. 35 ust. 1-3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

L. p.	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/lista płac ...)	Data dokumentu	Data zapłaty	Wartość brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Opis wydatku
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

2. Wydatki sfinansowane z dotacji na organizację kształcenia specjalnego zgodnie z art. 35 ust. 1-5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

L. p.	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/lista płac ...)	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Opis wydatku
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

3. Wydatki sfinansowane z dotacji na realizację wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

L. p.	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/lista płac ...)	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Opis wydatku
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

Oświadczam, że dane zawarte w rozliczeniu dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Miasto Sławno w 20.... roku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)