



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 2 lipca 2025 r.

Poz. 3023

UCHWAŁA NR XVI/116/2025 RADY GMINY GRZMIĄCA

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie utworzenia targowiska gminnego pn. „Ryneczek w Grzmiącej” oraz wprowadzenia Regulaminu jego funkcjonowania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) Rada Gminy Grzmiąca uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się targowisko gminne pn. „Ryneczek w Grzmiącej” przy ul. Bobolickiej 9C w Grzmiącej.

§ 2. Wprowadza się Regulamin targowiska gminnego pn. „Ryneczek w Grzmiącej” położonego w Grzmiącej na działce ewidencyjnej nr 25/122 obręb 0013 Grzmiąca, gm. Grzmiąca w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grzmiąca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Chojnicki

Załącznik
do uchwały nr XVI/116/2025
Rady Gminy Grzmiąca
z dnia 26 czerwca 2025 r.

Regulamin targowiska gminnego pn. „Ryneczek w Grzmiącej”

§1. 1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z targowiska gminnego pn. „Ryneczek w Grzmiącej”, położonego w miejscowości Grzmiąca przy ul. Bobolickiej 9C, na działce ewidencyjnej nr 25/122 obręb 0013 Grzmiąca, gm. Grzmiąca, zwanego w dalszej treści Regulaminu „Ryneczkiem”, stanowiącego własność Gminy Grzmiąca.

2. Administratorem Ryneczku jest Wójt Gminy Grzmiąca, zwany w dalszej treści Regulaminu „Administratorem”.

3. Nadzór nad Ryneczkiem wykonuje Administrator.

4. Handel na Ryneczku jest dozwolony na zasadach określonych prawem i niniejszym Regulaminem.

§2. 1. Ustala się stałe dni handlowe w każdy poniedziałek i czwartek w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰, z zastrzeżeniem ust. 2-3.

2. Zezwala się na handel w inne dni tygodnia, z wyłączeniem niedziel niehandlowych i świąt.

3. Administrator w uzasadnionych przypadkach ma prawo zmiany stałych dni handlowych lub czasu otwarcia Ryneczku.

§3. 1. Ryneczek posiada tablicę informacyjną, na której będą zamieszczane podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania Ryneczku, tj. nazwa i adres właściciela i administratora Ryneczku z podaniem jego siedziby, telefonu, wysokości opłaty targowej, regulamin oraz wewnętrzne informacje i ogłoszenia dotyczące jego funkcjonowania.

§4. 1. Powierzchnia handlowa Ryneczku składa się z trzech wiat handlowych oraz trzech miejsc handlowych przeznaczonych na handel z pojazdów mechanicznych.

2. Każda wiata handlowa składa się z trzech boksów handlowych o powierzchni handlowej wynoszącej 5,78 m², co daje łączną powierzchnię handlową jednej wiaty wynoszącą 17,34 m².

3. Każdy boks handlowy składa się z 2 stanowisk handlowych, w tym:

- 1) 1 stanowisko handlowe o wymiarach 3,22m x 1,05m, co daje 3,38 m² powierzchni handlowej;
- 2) 1 stanowisko handlowe o wymiarach 2,29m x 1,05m, co daje 2,40 m² powierzchni handlowej.

3. Prowadzenie sprzedaży odbywa się wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.

4. Wyznacza się jedno stanowisko handlowe, które będzie przeznaczone pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego.

§5. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na Ryneczku są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie towarowym.

§6. 1. Na Ryneczku mogą być sprzedawane wszystkie towary i artykuły nie wyłączone z obrotu na mocy odrębnych przepisów oraz pod warunkiem, że ich sprzedaż nie narusza powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

2. Artykuły pochodzenia zagranicznego przeznaczone do spożycia winny posiadać atesty inspekcji sanitarnej lub certyfikaty producenta z ulotką informacyjną o towarze w języku polskim.

§7. Na Ryneczku zabrania się:

- 1) handlu na ciągach komunikacyjnych,
- 2) wywieszania reklam bez zgody Administratora,
- 3) parkowania pojazdów na ciągach komunikacyjnych i w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- 4) pozostawiania na oraz w najbliższym jego otoczeniu po zakończeniu handlu przedmiotów i urządzeń, które służą do handlu, w szczególności wózków, skrzynek, innych opakowań i urządzeń handlowych, pojazdów, przyczep, elementów podtrzymujących konstrukcje namiotów lub straganów oraz innych urządzeń, które uniemożliwiają utrzymanie porządku,
- 5) ustawiania obiektów handlowych bez zgody Administratora,
- 6) blokowania dostępu do skrzynek przyłączy elektrycznych, wodnych itp.,
- 7) wnoszenia i używania na terenie targowiska materiałów i substancji niebezpiecznych,
- 8) samowolnej zmiany usytuowania wydzielonej powierzchni handlowej.

§8. Osoby i jednostki organizacyjne biorące udział w handlu na Ryneczku obowiązane są do:

- 1) przestrzegania niniejszego regulaminu,
- 2) przestrzegania w szczególności przepisów sanitarno-epidemiologicznych, weterynaryjnych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym,
- 3) utrzymania miejsc wyznaczonych do sprzedaży w należyтым porządku i czystości oraz usunięcia do właściwych pojemników po zakończeniu sprzedaży wszelkich opakowań i odpadów pozostałych w związku z prowadzoną sprzedażą z zachowaniem obowiązku segregacji.

§9. Wystawcy mogą skorzystać z dostępu do punktu zasilania energią elektryczną po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu Administratorowi oraz zapewnieniu własnych urządzeń zgodnie z obowiązującymi normami bezpieczeństwa.

§10. 1. Miejscem sprzedaży jest zajęte w danym dniu stanowisko handlowe, boks lub wiatła handlowa znajdujące się na terenie Ryneczku.

2. Prowadzenie działalności handlowej na powierzchni handlowej, o której mowa w ust. 1, podlega opłacie targowej.

3. Wysokość opłaty targowej określa Rada Gminy Grzmiąca odrębną uchwałą.

4. Do pobierania opłaty targowej wyznaczony jest uprawniony inkasent.

§11. 1. Dopuszcza się możliwość rezerwacji stanowiska handlowego, a także boksu lub wiatły handlowej.

2. Rezerwacji, o której mowa w ust. 1, należy dokonać u Administratora Ryneczku najpóźniej na dzień przed ustalonym dniem handlu.

3. Osobie posiadającej rezerwację gwarantuje się możliwość handlu na wyznaczonej powierzchni handlowej, pod warunkiem zajęcia jej do godz. 8⁰⁰ w dniu handlu.

§12. Prawo do kontroli wniesienia opłaty targowej mają:

- 1) upoważnieni pracownicy Administratora,
- 2) inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów.

§13. 1. Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie zainteresowanych Administrator Ryneczku.

2. Uwagi dotyczące funkcjonowania Ryneczku mogą być zgłaszane pisemnie przez zainteresowanych do Administratora.

§14. Ryneczek jest monitorowany przez Administratora 24 godziny na dobę w celu zapewnienia właściwego korzystania z obiektu.

§15. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.