



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 15 lipca 2025 r.

Poz. 3269

UCHWAŁA NR XVII/117/2025 RADY MIEJSKIEJ W TUCZNIE

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie podziału sołectwa Nowa Studnica i utworzenia sołectwa Krępa Krajeńska oraz uchwalenia statutów dla sołectw Nowa Studnica i Krępa Krajeńska

Na podstawie art. 5 ust. 1-3, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz §7, §8, §9 uchwały Nr VIII/55/03 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Tucznia z późn. zm. po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami sołectwa Nowa Studnica, Rada Miejska w Tucznie uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się podziału sołectwa Nowa Studnica na:

1. Sołectwo Nowa Studnica, którego położenie określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Sołectwo Krępa Krajeńska, którego położenie określa załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwala się statut sołectwa Nowa Studnica, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwala się statut sołectwa Krępa Krajeńska, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Do czasu wyboru sołtysa, zebranie wiejskie wyborcze sołectwa Krępa Krajeńska zwołuje Burmistrz Tucznia, bez konieczności spełnienia wymogu z § 17. ust. 1 Statutu sołectwa Krępa Krajeńska, tj. bez uzgadniania terminu i miejsca zebrania z dotychczasowym sołtysem.

2. Kadencja sołtysa i rady sołectkiej Sołectwa Krępa Krajeńska, rozpoczynająca się od 2025 r., upłynie w roku 2029, nie później, niż po upływie terminu z § 17 ust. 2 Statutu Sołectwa Krępa Krajeńska.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucznia.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr 1/13/91 Rady Miasta i Gminy w Tucznie z dnia 7 lutego 1991 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowa Studnica, zmieniona Uchwałą Nr IV/46/2019 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 19 marca 2019 r.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

mgr Izabela Kwiecińska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/117/2025
Rady Miejskiej w Tucznie
z dnia 26 czerwca 2025 r.

STATUT SOŁECTWA NOWA STUDNICA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Nowa Studnica jest jednostką pomocniczą gminy w rozumieniu ustawy o samorządzie gminnym.

§ 2.

1. Obszar sołectwa Nowa Studnica obejmuje miejscowość Nowa Studnica.
2. Położenie sołectwa w gminie określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

§ 3. Tworzenie, znoszenie oraz ustalanie nazw i granic sołectwa należy do kompetencji Rady Miejskiej w Tucznie, po uprzednim przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami lub na ich wniosek.

§ 4. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego wsi oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach sołectwa.

Rozdział 2.

Organy sołectwa i zakres ich działania

§ 5. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie grupujące stałych mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Tucznie.

§ 6.

1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys. Sołtys w swojej działalności wspomagany jest przez radę sołecką składającą się z minimum 3, maksimum 5 osób.
2. Ilość członków rady sołeckiej na kadencję ustala każdorazowo zebranie wiejskie, na którym dokonuje się wyboru sołtysa.

§ 7. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat, przy czym sołtys i rada sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszelkie sprawy istotne dla mieszkańców:

- 1) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem sołectwa,
- 3) uchwalanie najpóźniej do 30 września każdego roku wniosków do projektów budżetu w celu rozpatrzenia ich przez Radę Miejską i uwzględniania w budżecie Gminy następnego roku,
- 4) upoważnianie sołtysa do występowania w trakcie roku budżetowego z wnioskami o zmianę w planie wydatków sołectwa w budżecie Gminy,
- 5) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- 6) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami branżowymi rolników oraz innymi organami i instytucjami prowadzącymi działalność na wsi,
- 7) zgłaszanie organom Gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- 8) zgłaszanie zastrzeżeń do Rady Miejskiej w sprawach decyzji Burmistrza dotyczących sołectwa,

- 9) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących:
- zmiany granic i zniesienia sołectwa,
 - założeń do projektu planu zagospodarowania przestrzennego,
 - lokalizacji zakładów i obiektów uciążliwych dla środowiska.
- 10) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 11) zatwierdzanie planów rozwoju sołectwa,
- 12) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys przez poinformowanie o terminie i miejscu oraz porządku obrad w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie przynajmniej na pięć dni przed wyznaczonym terminem zebrania.
2. Zebranie wiejskie może być zwołane także przez Burmistrza z jego inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
3. Zebranie wiejskie może zwołać rada sołecka, jeżeli sołtys nie realizuje zapisów §11 ust. 1 pkt 7 statutu sołectwa.
4. Zebranie wiejskie oraz posiedzenia rady sołeckiej są protokołowane.

§ 10.

1. Zebranie wiejskie jest władne do podejmowania rozstrzygnięć, jeżeli mieszkańcy zostali zawiadomieni o terminie, miejscu i porządku obrad w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie i jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 20 % uprawnionych.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganej obecności zebranie przeprowadza się w drugim terminie, tj. 15 minut po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
3. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
4. Zebranie wiejskie wyraża wolę w drodze uchwały.
5. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów za wyjątkiem § 15 i § 22 ust. 3.

§ 11.

1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys. Do zadań sołtysa należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 2) przygotowywanie obrad zebrania wiejskiego, w tym projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
 - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 4) organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady Miejskiej,
 - 5) gospodarowanie majątkiem sołectwa w ramach określonych przez organy Gminy i uchwały Rady Miejskiej,
 - 6) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowaniem pracą rady sołeckiej,
 - 7) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 8) wykonywanie funkcji administracji publicznej, jeżeli takie zostały powierzone sołtysowi,
 - 9) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,
 - 10) zwoływanie sprawozdawczego zebrania wiejskiego w ciągu 3 miesięcy od zakończenia roku,
 - 11) realizowanie uchwał Rady Miejskiej dotyczących sołectwa, przekazywanie treści tych uchwał w sposób zwyczajowo przyjęty,
 - 12) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności informacyjnej w tym zakresie,
 - 13) sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej i społecznej,
 - 14) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty o sprawach istotnych dla Gminy i sołectwa,

15) otwieranie i przewodniczenie każdorazowo zebraniu wiejskiemu z wyjątkiem zebrania wyborczego.

2. W wyjątkowych sytuacjach sołtys może upoważnić członka rady sołeckiej do wykonania określonej czynności w oparciu o Kodeks Cywilny.

§ 12. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Zebranie wiejskie wybiera radę sołecką wspomagającą sołtysa w wykonywaniu jego obowiązków.

§ 14.

1. Pracami rady sołeckiej kieruje sołtys.
2. Rada sołecka:
 - 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa,
 - 2) inicjuje działania społeczne użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców,
 - 3) może pełnić rolę stałego komitetu działań społecznych w ramach upoważnień udzielonych przez zebranie wiejskie.
3. Rada sołecka pełni swoje funkcje społecznie.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyborów

§ 15. Sołtys i rada sołecka wybierani są w wyborach równych, bezpośrednich, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów na zebraniu wiejskim.

§ 16. Prawo do kandydowania i głosowania przysługuje osobie, która spełnia warunki § 5.

§ 17.

1. W celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej Burmistrz Tuczna zwołuje zebranie wiejskie, uzgadniając termin i miejsce zebrania z dotychczasowym sołtysem.
2. Zebrania wyborcze odbywają się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Miejskiej w Tucznie.
3. Zebranie wiejskie wybiera w jawnym głosowaniu, zwykłą większością głosów przewodniczącego zebrania wyborczego.

§ 18.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna wyłoniona spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania wiejskiego w liczbie co najmniej 3 osób.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) rejestracja zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzanie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Burmistrz Tuczna.
5. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Burmistrza Tuczna.
6. Na karcie do głosowania członkowie komisji skrutacyjnej wpisują imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów.
7. Głosowanie odbywa się najpierw w celu wyboru sołtysa, a następnie w celu wyboru rady sołeckiej przez skreślenie na karcie do głosowania imion i nazwisk osób, które nie mają być wybrane.
8. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż ustalone regulaminem oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

9. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół.
10. Protokół wraz z kartami do głosowania powinien być niezwłocznie przekazany do Urzędu Miejskiego.

§ 19. Sołtysem lub członkiem rady sołeckiej może zostać wybrany stały mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Tucznie.

§ 20.

1. Sołtysem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory należy powtórzyć.

§ 21.

1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru sołtysa zebranie wyborcze zwołuje się jak w § 17 ust. 1 i 3.
2. Czynności wyborcze przeprowadza się jak w § 18 i § 20.
3. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej, do rady wchodzi mieszkaniec, który uzyskał kolejną największą liczbę głosów w ostatnich wyborach.
4. Burmistrz Tuczna zawiadamia kandydującego, o którym mowa w ust. 3 o jego wejściu w skład rady sołeckiej podając równocześnie ten fakt do wiadomości sołtysa.
5. O zmianach w składzie rady sołeckiej sołtys zawiadamia mieszkańców sołectwa na najbliższym zebraniu wiejskim.
6. Jeżeli w ostatnich wyborach liczba kandydatów do rady sołeckiej była równa liczbie wybranych członków § 17 ust. 1 i 3, 18 i 20 stosuje się odpowiednio.

§ 22.

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - 1) nie wykonują swych obowiązków,
 - 2) naruszają postanowienia statutu,
 - 3) dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.
2. Odwołanie może nastąpić, jeżeli umożliwiono zainteresowanemu wypowiedzenie się w sprawie stawianych mu zarzutów.
3. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.

§ 23. Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadkach:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się funkcji,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

Rozdział 4.

Nadzór i kontrola

§ 24.

1. Kontrolę działalności finansowej i gospodarności sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez:
 - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołectwa,
 - 2) dokonywanie lustracji i oceny stanu sołectwa.
2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Burmistrz Tuczna.
3. Burmistrz Tuczna może zawiesić wykonywanie uchwały zebrania wiejskiego jeżeli uchwała jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może Rada Miejska.
4. Burmistrz Tuczna może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie, jeżeli swoim postępowaniem naruszył przepisy prawa.
5. Organy kontroli i nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, jak również dokonują oceny pracy organów sołectwa.

Rozdział 5.

Zasady korzystania z mienia

§ 25.

1. W celu realizacji zadań statutowych, sołectwo wyposaża majątek.
2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 26. Nieruchomości przekazywane są sołectwu na jego wniosek w zarząd.

§ 27. Dochody uzyskane z przekazanego sołectwu mienia stanowią dochód Gminy.

§ 28. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez sołectwo w ramach poszczególnych działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

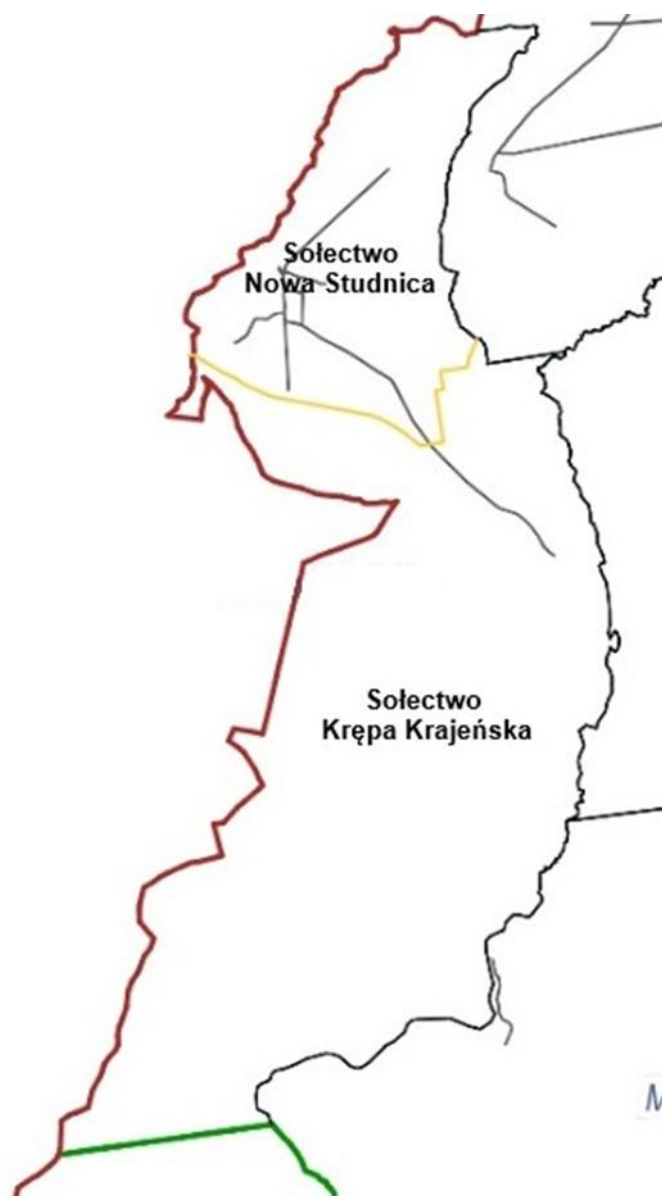
§ 29.

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Dochody realizowane przez sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.
3. Wydatki dokonywane przez sołectwo wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.
4. W ramach dochodów i wydatków sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.
5. Obsługa finansowa i merytoryczna sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.
6. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi.

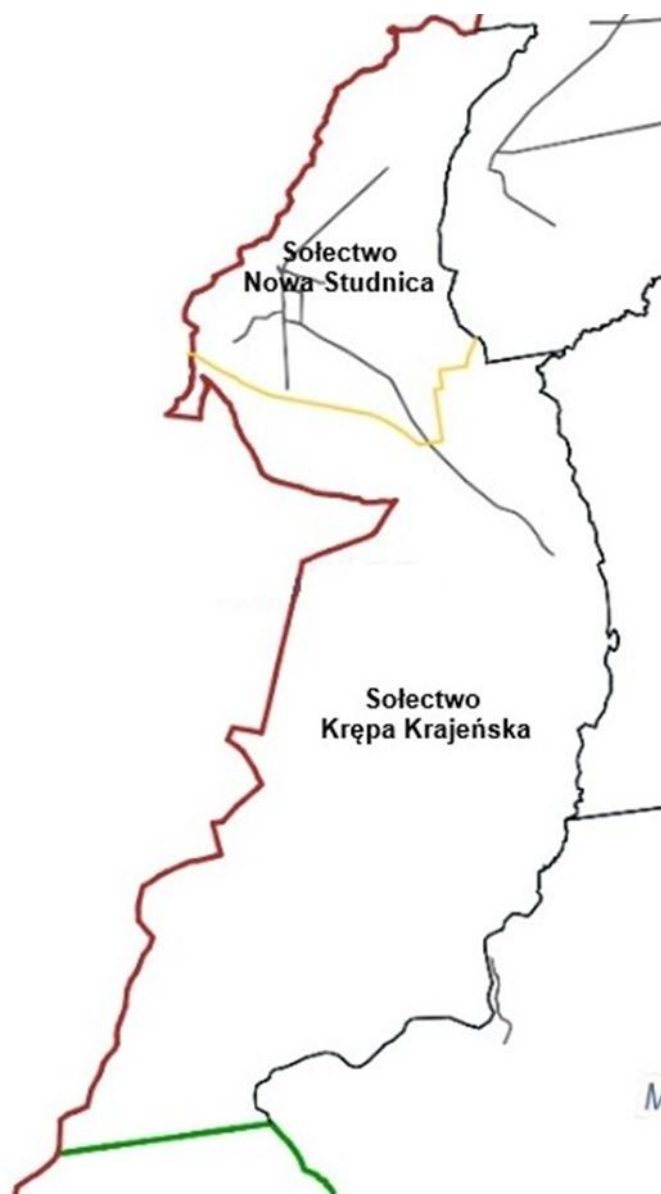
Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 30. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska w Tucznie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

Załącznik do Statutu

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/117/2025
Rady Miejskiej w Tucznie
z dnia 26 czerwca 2025 r.



Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XVII/117/2025
Rady Miejskiej w Tucznie
z dnia 26 czerwca 2025 r.

STATUT SOŁECTWA KRĘPA KRAJEŃSKA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Krępa Krajeńska jest jednostką pomocniczą gminy w rozumieniu ustawy o samorządzie gminnym.

§ 2.

1. Obszar Sołectwa Krępa Krajeńska obejmuje miejscowość Krępa Krajeńska.
2. Położenie sołectwa w gminie określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

§ 3. Tworzenie, znoszenie oraz ustalanie nazw i granic sołectwa należy do kompetencji Rady Miejskiej w Tucznie, po uprzednim przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami lub na ich wnioszek.

§ 4. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego wsi oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach sołectwa.

Rozdział 2.

Organy sołectwa i zakres ich działania

§ 5. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie grupujące stałych mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Tucznie.

§ 6.

1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys. Sołtys w swojej działalności wspomagany jest przez radę sołecką składającą się z minimum 3, maksimum 5 osób.
2. Ilość członków rady sołeckiej na kadencję ustala każdorazowo zebranie wiejskie, na którym dokonuje się wyboru sołtysa.

§ 7. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat, przy czym sołtys i rada sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszelkie sprawy istotne dla mieszkańców:

- 1) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem sołectwa,
- 3) uchwalanie najpóźniej do 30 września każdego roku wniosków do projektów budżetu w celu rozpatrzenia ich przez Radę Miejską w Tucznie i uwzględniania w budżecie Gminy następnego roku,
- 4) upoważnianie sołtysa do występowania w trakcie roku budżetowego z wnioskami o zmianę w planie wydatków sołectwa w budżecie Gminy,
- 5) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- 6) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami branżowymi rolników oraz innymi organami i instytucjami prowadzącymi działalność na wsi,
- 7) zgłaszanie organom Gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,

- 8) zgłaszanie zastrzeżeń do Rady Miejskiej w sprawach decyzji Burmistrza dotyczących sołectwa,
- 9) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących:
 - zmiany granic i zniesienia sołectwa,
 - założeń do projektu planu zagospodarowania przestrzennego,
 - lokalizacji zakładów i obiektów uciążliwych dla środowiska.
- 10) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 11) zatwierdzanie planów rozwoju sołectwa,
- 12) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys przez poinformowanie o terminie i miejscu oraz porządku obrad w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie przynajmniej na pięć dni przed wyznaczonym terminem zebrania.
2. Zebranie wiejskie może być zwołane także przez Burmistrza z jego inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
3. Zebranie wiejskie może zwołać rada sołecka, jeżeli sołtys nie realizuje zapisów §11 ust. 1 pkt 7 statutu sołectwa.
4. Zebranie wiejskie oraz posiedzenia rady sołeckiej są protokołowane.

§ 10.

1. Zebranie wiejskie jest władne do podejmowania rozstrzygnięć, jeżeli mieszkańcy zostali zawiadomieni o terminie, miejscu i porządku obrad w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie i jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 20 % uprawnionych.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganej obecności zebranie przeprowadza się w drugim terminie tj. 15 minut po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
3. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
4. Zebranie wiejskie wyraża wolę w drodze uchwały.
5. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów za wyjątkiem § 15 i § 22 ust. 3.

§ 11.

1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys. Do zadań sołtysa należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 2) przygotowywanie obrad zebrania wiejskiego, w tym projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
 - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
 - 4) organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady Miejskiej,
 - 5) gospodarowanie majątkiem sołectwa w ramach określonych przez organy Gminy i uchwały Rady Miejskiej,
 - 6) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowaniem pracą rady sołeckiej,
 - 7) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 8) wykonywanie funkcji administracji publicznej, jeżeli takie zostały powierzone sołtysowi,
 - 9) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie
 - 10) zwoływanie sprawozdawczego zebrania wiejskiego w ciągu 3 miesięcy od zakończenia roku,
 - 11) realizowanie uchwał Rady Miejskiej dotyczących sołectwa, przekazywanie treści tych uchwał w sposób zwyczajowo przyjęty,
 - 12) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności informacyjnej w tym zakresie,
 - 13) sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej i społecznej,

- 14) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty o sprawach istotnych dla Gminy i sołectwa,
 - 15) otwieranie i przewodniczenie każdorazowo zebraniu wiejskiemu z wyjątkiem zebrania wyborczego.
2. W wyjątkowych sytuacjach sołtys może upoważnić członka rady sołeckiej do wykonania określonej czynności w oparciu o Kodeks Cywilny.

§ 12. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Zebranie wiejskie wybiera radę sołecką wspomagającą sołtysa w wykonywaniu jego obowiązków.

§ 14.

1. Pracami rady sołeckiej kieruje sołtys.
2. Rada sołecka:
 - 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu spraw sołectwa,
 - 2) inicjuje działania społeczne użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców,
 - 3) może pełnić rolę stałego komitetu działań społecznych w ramach upoważnień udzielonych przez zebranie wiejskie.
3. Rada sołecka pełni swoje funkcje społecznie.

Rozdział 3. Zasady i tryb wyborów

§ 15. Sołtys i rada sołecka wybierani są w wyborach równych, bezpośrednich, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów na zebraniu wiejskim.

§ 16. Prawo do kandydowania i głosowania przysługuje osobie, która spełnia warunki § 5.

§ 17.

1. W celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej Burmistrz Tuczna zwołuje zebranie wiejskie, uzgadniając termin i miejsce zebrania z dotychczasowym sołtysem.
2. Zebrania wyborcze odbywają się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Miejskiej w Tucznie.
3. Zebranie wiejskie wybiera w jawnym głosowaniu, zwykłą większością głosów przewodniczącego zebrania wyborczego.

§ 18.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna wyłoniona spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania wiejskiego w liczbie co najmniej 3 osób.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) rejestracja zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
 - 4) sporządzanie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.
4. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Burmistrz Tuczna.
5. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Burmistrza Tuczna.
6. Na karcie do głosowania członkowie komisji skrutacyjnej wpisują imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów.
7. Głosowanie odbywa się najpierw w celu wyboru sołtysa, a następnie w celu wyboru rady sołeckiej przez skreślenie na karcie do głosowania imion i nazwisk osób, które nie mają być wybrane.

8. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż ustalone regulaminem oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.
9. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół.
10. Protokół wraz z kartami do głosowania powinien być niezwłocznie przekazany do Urzędu Miejskiego.

§ 19. Sołtysem lub członkiem rady sołeckiej może zostać wybrany stały mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Tucznie.

§ 20.

1. Sołtysem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory należy powtórzyć.

§ 21.

1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru sołtysa zebranie wyborcze zwołuje się jak w § 17 ust. 1 i 3.
2. Czynności wyborcze przeprowadza się jak w § 18 i § 20.
3. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej, do rady wchodzi mieszkaniec, który uzyskał kolejną największą liczbę głosów w ostatnich wyborach.
4. Burmistrz Tuczna zawiadamia kandydującego, o którym mowa w ust. 3 o jego wejściu w skład rady sołeckiej podając równocześnie ten fakt do wiadomości sołtysa.
5. zmianach w składzie rady sołeckiej sołtys zawiadamia mieszkańców sołectwa na najbliższym zebraniu wiejskim.
6. Jeżeli w ostatnich wyborach liczba kandydatów do rady sołectwa była równa liczbie wybranych członków § 17 ust. 1 i 3, 18 i 20 stosuje się odpowiednio.

§ 22.

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
 - 1) nie wykonują swych obowiązków,
 - 2) naruszają postanowienia statutu,
 - 3) dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.
2. Odwołanie może nastąpić, jeżeli umożliwiono zainteresowanemu wypowiedzenie się w sprawie stawianych mu zarzutów.
3. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.

§ 23. Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadkach:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się funkcji,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

Rozdział 4.

Nadzór i kontrola

§ 24.

1. Kontrolę działalności finansowej i gospodarności sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez:
 - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołectwa,
 - 2) dokonywanie lustracji i oceny stanu sołectwa.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Tuczna.
3. Burmistrz Tuczna może zawiesić wykonywanie uchwały zebrania wiejskiego jeżeli uchwała jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może Rada Miejska.
4. Burmistrz Tuczna może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie, jeżeli swoim postępowaniem naruszył przepisy prawa.

5. Organy kontroli i nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, jak również dokonują oceny pracy organów sołectwa.

Rozdział 5.

Zasady korzystania z mienia

§ 25.

1. W celu realizacji zadań statutowych, sołectwo wyposaża majątek.
2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 26. Nieruchomości przekazywane są sołectwu na jego wniosek w zarząd.

§ 27. Dochody uzyskane z przekazanego sołectwu mienia stanowią dochód Gminy.

§ 28. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez sołectwo w ramach poszczególnych działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29.

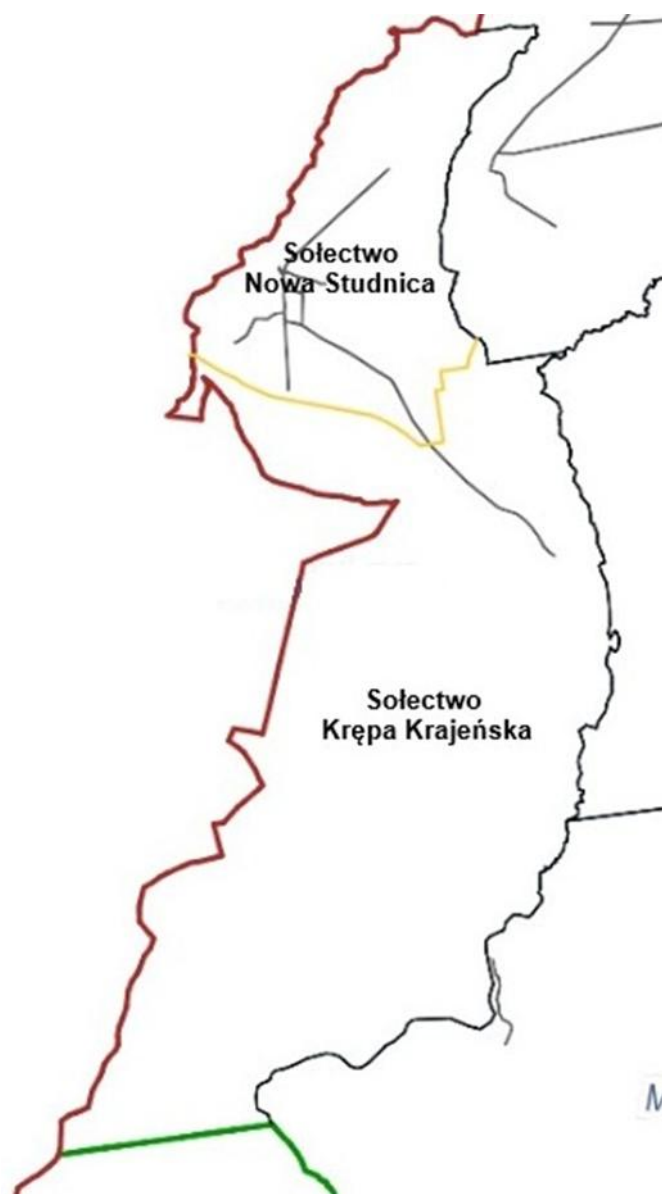
1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Dochody realizowane przez sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy.
3. Wydatki dokonywane przez sołectwo wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.
4. W ramach dochodów i wydatków sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.
5. Obsługa finansowa i merytoryczna sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.
6. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 30. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska w Tucznie po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa.

Załącznik do Statutu



Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XVII/117/2025
Rady Miejskiej w Tucznie
z dnia 26 czerwca 2025 r.

