



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 21 lipca 2025 r.

Poz. 3303

ZARZĄDZENIE NR 78/2025 WÓJTA GMINY KOŁOBRZEG

z dnia 3 lipca 2025 r.

w sprawie ustalenia opłat i zasad wynajmu świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Kołobrzeg

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz § 1 ust. 1 uchwały Nr XLI/381/2022 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 14 czerwca 2022 r. w sprawie upoważnienia Wójta Gminy Kołobrzeg do ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2022 r. poz. 2838), zarządzam co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Wykaz świetlic wiejskich stanowiących mienie komunalne Gminy Kołobrzeg zarządzanych przez Gminny Ośrodek Sportu, Turystyki i Rekreacji w Dźwirzynie (dalej: GOSTiR w Dźwirzynie) stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszego zarządzenia.

2. Gospodarzem świetlicy jest opiekun – osoba zatrudniona przez GOSTiR w Dźwirzynie lub sołtys danego sołectwa w razie braku ustanowionego opiekuna.

3. Dyrektor GOSTiR w Dźwirzynie władny jest do rozpatrywania wszelkich wniosków o wynajęcie lub użyczenie świetlic wiejskich Gminy Kołobrzeg.

4. Jeżeli z charakteru imprezy, dla której miałyby zostać wynajęta lub użyczona świetlica, wynika uzasadnione podejrzenie, że jej organizacja może zagrażać życiu lub zdrowiu uczestników, Dyrektor GOSTiR w Dźwirzynie może nie wyrazić zgody na udostępnienie obiektu.

5. Dyrektor GOSTiR w Dźwirzynie może również nie wyrazić zgody na udostępnienie świetlicy wiejskiej w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że świetlica lub mienie stanowiące wyposażenie świetlicy w razie wynajęcia/udostępnienia świetlicy zostanie zdewastowane.

6. Osoby, które niszczą świetlicę lub mienie stanowiące wyposażenie świetlicy wiejskiej lub jej przyległego terenu, ponoszą odpowiedzialność materialną i karną za wyrządzone szkody.

7. Użytkownicy świetlicy wiejskiej są zobowiązani do:

- a) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz wskazówek zarządzającego świetlicą,
- b) zachowania porządku i czystości,
- c) poszanowania mienia publicznego,
- d) kulturalnego zachowania.

II. Warunki wynajmu świetlic

§ 2. 1. Świetlice wiejskie Gminy Kołobrzeg udostępnia się odpłatnie, w związku z zamiarem zorganizowania w nich imprez okolicznościowych, tak o charakterze prywatnym, komercyjnym jak i innych, na podstawie umów podpisanych z GOSTiR w Dźwirzynie.

2. Wstępny termin wynajęcia świetlicy wiejskiej ustala się z opiekunem świetlicy zatrudnionym przez GOSTiR w Dźwirzynie lub w przypadku braku opiekuna świetlicy - z sołtysem danego sołectwa. Informacja o planowanym terminie wynajmu wraz z pisemnym wnioskiem powinna zostać dostarczona do GOSTiR w Dźwirzynie, co najmniej na 7 dni przed terminem planowanej imprezy.

3. W szczególnych przypadkach (np. stypa) możliwe jest skrócenie terminu określonego w ust. 2.

4. Wzór wniosku o wynajem świetlicy stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego zarządzenia.

5. Umowę najmu sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego zarządzenia.

6. Odpłatność za wynajem świetlic ustala się na podstawie stawek czynszu i opłat zawartych w **Załączniku Nr 4** do niniejszego zarządzenia. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wynajmującego Dyrektor GOSTiR może obniżyć stawkę najmu.

7. Najemca z podpisaną umową zwraca się do opiekuna świetlicy lub sołtysa danego sołectwa (w razie braku opiekuna), celem ustalenia terminu i miejsca odbioru kluczy.

8. Z chwilą przekazania kluczy odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek oraz jakkolwiek szkodę w świetlicy oraz w jej bezpośrednim otoczeniu ciąży na najemcy.

9. Najemca we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do imprezy w tym sprzątanie, a po jej zakończeniu - przed zdaniem kluczy - każdorazowo sprząta całą udostępnioną przestrzeń świetlicy.

10. Przy każdorazowym wynajęciu świetlicy wiejskiej, opiekun lub sołtys danego sołectwa (w razie braku opiekuna) wraz z najemcą sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia. Strony spisują protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący **Załącznik Nr 5** do niniejszego zarządzenia.

11. Odbiór świetlicy oraz kluczy do pomieszczeń następuje po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

12. W przypadku strat w mieniu lub jego uszkodzenia potwierdzonego protokołem sporządzonym na okoliczność stwierdzenia szkód, zgodnie z **Załącznikiem Nr 6** do niniejszego zarządzenia, najemca jest zobowiązany do :

a) naprawienia wyrządzonych szkód poprzez zakup i montaż nowego, sprawnego sprzętu, który jakością i wartością odpowiada sprzętowi uszkodzonemu,

b) zwrotu kosztów napraw przeprowadzonych przez GOSTiR w Dźwirzynie.

13. Sposób i zakres dokonania naprawy określonej w ust. 12 lit. a) musi zostać zaakceptowany przez Dyrektora GOSTiR w Dźwirzynie. W przypadku, gdy naprawa nie zostanie wykonana lub zostanie wykonana nienależycie, Dyrektor GOSTiR w Dźwirzynie w terminie 7 dni od daty stwierdzenia nieusunięcia lub niewłaściwego usunięcia szkód wzywa pisemnie najemcę do poniesienia kosztów ich usunięcia przez GOSTiR w Dźwirzynie.

§ 3. 1. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie Gminy Kołobrzeg w związku z:

- 1) przedsięwzięciami objętymi współorganizacją, patronatem Gminy Kołobrzeg;
- 2) przeprowadzeniem zebrań wiejskich zwoływanych zgodnie z zasadami przyjętymi w statutach sołectw;
- 3) organizacją zebrań rad sołeckich oraz spotkań organizowanych przez działające na terenie Gminy Kołobrzeg organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego;
- 4) imprezami i zabawami organizowanymi dla dzieci w wieku przedszkolnym, szkół podstawowych z terenu Gminy Kołobrzeg, o ile organizowane będą przez instytucje publiczne;
- 5) organizacją bezpłatnych badań i spotkań z mieszkańcami Gminy Kołobrzeg w zakresie zdrowia, które finansowane będą ze środków publicznych;
- 6) kursami i szkoleniami nieodpłatnie organizowanymi dla mieszkańców Gminy Kołobrzeg przez Urząd Gminy Kołobrzeg lub instytucję publiczną, a także przez sołectwo w ramach np. grantów lub funduszy sołeckich;

7) dyżurami radnych Gminy Kołobrzeg pełnionymi w związku z wykonywaniem mandatu radnego.

2. W przypadku nieodpłatnego udostępnienia świetlicy, podmiot zainteresowany zwraca się z pisemnym wnioskiem do Dyrektora GOSTiR w Dźwirzynie wskazując podstawę zwolnienia z opłaty, cel i proponowany termin udostępnienia lokalu.

3. W przypadku nieodpłatnego udostępnienia świetlicy nie sporządza się umowy. Wydanie kluczy następuje na podstawie pisemnej akceptacji Dyrektora GOSTiR w Dźwirzynie.

§ 4. 1. Częściowo nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie Gminy Kołobrzeg w związku z organizacją imprez i zabaw przez organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie Gminy Kołobrzeg pod warunkiem, że organizacja takich wydarzeń wiązać się będzie z organizacją zbiórek na cele charytatywne lub na cele statutowe organizacji pozarządowej.

2. Organizacja pozarządowa będąca organizatorem wydarzenia w świetlicy pokrywa jedynie koszty za wodę, ścieki, energię i śmieci, płatne ryczałtem zgodnie z **Załącznikiem Nr 4** do niniejszego zarządzenia. W tym przypadku wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia wniosku, którego treść określa **Załącznik Nr 7** do niniejszego zarządzenia, celem sporządzenia umowy.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Dźwirzynie.

§ 6. 1. Traci moc zarządzenie Nr 61/2015 Wójta Gminy Kołobrzeg z dnia 19 czerwca 2015 r., zarządzenie Nr 126/2024 Wójta Gminy Kołobrzeg z dnia 05 września 2024 r. oraz zarządzenie Nr 141/2024 Wójta Gminy Kołobrzeg z dnia 07 października 2024 r.

2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Wójt Gminy Kołobrzeg

Jerzy Wolski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 78/2025
Wójta Gminy Kołobrzeg
z dnia 3 lipca 2025 roku

WYKAZ ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY KOŁOBRZEG

Lp.	Miejscowość	Adres
1.	Błotnica	Błotnica 3A 78- 122 Charzyno
2.	Bogucino	Bogucino 30 78-113 Dygowo
3.	Bogusławiec	Bogusławiec 11 78- 133 Drzonowo
4.	Budzistowo	Budzistowo, ul. Kołobrzeska 1 78- 100 Kołobrzeg
5.	Drzonowo	Drzonowo 60 78- 133 Drzonowo
6.	Grzybowo	78- 132 Grzybowo Ul. Szkolna 1
7.	Karcino	Karcino 43 B 78- 133 Drzonowo
8.	Karcino	Karcino 29 78-133 Drzonowo
9.	KądzIELno	KądzIELno 5a 78- 100 Kołobrzeg
10.	Korzystno	Korzystno, ul. Szeroka 43 78- 132 Grzybowo
11.	Niekanin	Niekanin, ul. Lipowa 44 78- 100 Kołobrzeg
12.	Obroty	Obroty 19 78- 100 Kołobrzeg
13.	Przećmino	Przećmino 1 78- 122 Charzyno
14.	Rościęcino	Rościęcino, ul. Zgodna 47 78- 122 Charzyno
15.	Sarbia	Sarbia 34b 78- 133 Drzonowo
16.	Stary Borek	Stary Borek 15 78- 132 Grzybowo
17.	Stramnica	Stramnica 22 78- 100 Kołobrzeg
18.	Zieleniewo	Zieleniewo, ul. Szczecińska 12 78- 100 Kołobrzeg
19.	Zieleniewo	Zieleniewo, ul. Jabłoniowa 1, 78- 100 Kołobrzeg

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 78/2025
Wójta Gminy Kołobrzeg
z dnia 4 lipca 2025 roku

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

.....
(tel. kontaktowy, adres e- mail)

Dyrektor GOSTiR w Dźwirzynie

WNIOSEK

Wnoszę o wynajęcie Sali wiejskiej w
dnia od godz., do dnia do godz.
w celu zorganizowania

Jednocześnie oświadczam, że:

1. W w/w czasie odpowiadam za ład i porządek w świetlicy oraz na terenie przyległym do świetlicy.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarno- epidemiologicznych oraz przepisów p.poż.
3. Jestem materialnie odpowiedzialny za powierzone mi pomieszczenie(a) oraz znajdujące się w nim urządzenia i wyposażenie, a w przypadku powstania zniszczeń lub strat zobowiązuję się je usunąć lub zwrócić koszt napraw i strat w całości.
4. Zwrócę pomieszczenie(a) i urządzenia oraz wyposażenie świetlicy w stanie nienaruszonym, uprzątnięte i przywrócone do stanu pierwotnego.
5. Opłatę za najem wniosę w terminach wynikających z umowy najmu lokalu.
6. Jest mi wiadomym, że w przypadku niedokonania przeze mnie płatności zadatku określonego w umowie termin rezerwacji świetlicy zostanie zwolniony.

.....
podpis/pieczęć wnioskodawcy

Uzgodnienie z opiekunem/sołtysem odpowiedzialnym za świetlicę.

Potwierdzam możliwość wynajęcia świetlicy w terminach wyszczególnionych w powyższym wniosku.

.....
podpis opiekuna świetlicy/sołtysa

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 78/2025
Wójta Gminy Kołobrzeg
z dnia 3 lipca 2025 roku

UMOWA NAJMU NR

zawarta w dniu w Dźwirzynie pomiędzy:

Panią/Panem

Zam.

PESEL

zwaną/ym dalej Najemcą

a,

Gminnym Ośrodkiem Sportu, Turystyki i Rekreacji w Dźwirzynie, ul. Wyzwolenia 28, 78-131
Dźwirzyno, NIP 671-178-74-63 zwanym dalej Wynajmującym reprezentowanym przez

.....

o następującej treści:

§ 1.

Wynajmujący, zgodnie ze złożonym wnioskiem oddaje Najemcy do użytkowania świetlicę wiejską, w miejscowości wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem na

§ 2.

Umowa została zawarta na czas określony od godz. dnia do godz. dnia

§ 3.

1. Najemca zobowiązuje się do dokonania zapłaty Wynajmującemu opłaty za wynajęcie świetlicy wiejskiej, o której mowa w § 1 w wysokości zł brutto, słownie:
2. Najemca zobowiązany jest uiścić opłatę za najem świetlicy w terminach wynikających z faktur wystawionych przez Wynajmującego, nie później niż w dniu wydania świetlicy, w Kasie GOSTiR przy ul. Wyzwolenia 28 w Dźwirzynie (w godz. 7.00- 14.00) lub na konto GOSTiR Nr 61 1240 1428 1111 0010 3721 1087 w Banku Pekao S.A.

§ 4.

Wydanie świetlicy nastąpi w dniu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w stanie przydatnym do umówionego użytku – po okazaniu Umowy i dowodu wpłaty opłaty przez Najemcę.

§ 5.

1. Najemcy nie wolno dokonać zmian przeznaczenia lokalu, ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.
2. Najemca nie ma prawa kopiować kluczy, a o fakcie zagubienia kluczy informuje opiekuna świetlicy albo sołtysa odpowiedzialnego za świetlicę.
3. Najemca:
 - jest odpowiedzialny za ład i porządek w świetlicy i na terenie przyległym do świetlicy w czasie trwania wynajmu,
 - jest zobowiązany do wydania Wynajmującemu przedmiotu najmu z chwilą jego ukończenia określonego w §2 Umowy Najmu, bez dodatkowych wezwań, posprzątanego, w stanie nie pogorszonym ponad normalne zużycie,
 - jest materialnie odpowiedzialny za powierzone pomieszczenie(a) oraz znajdujące się w nim urządzenia i wyposażenie, a w przypadku powstania zniszczeń lub strat jest zobowiązany do przywrócenia stanu poprzedniego lub całkowitego pokrycia kosztów usunięcia zniszczeń,
 - jest odpowiedzialny za zapewnienie we własnym zakresie środków czystości niezbędnych do uprzątnięcia lokalu.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty osobiste i wartościowe pozostawione w świetlicy.

§ 6.

1. Najemca zobowiązany jest zwrócić świetlicę w stanie nie pogorszonym, w terminie wskazanym w § 2 powyżej.
2. W przypadku stwierdzenia szkód, upoważniony opiekun świetlicy lub sołtys sporządza protokół, który stanowić będzie podstawę do ustalenia zakresu i wartości szkody.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana treści niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca położenia wynajmowanej świetlicy.

Najemca:

Wynajmujący:

.....

.....

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 78/2025
Wójta Gminy Kołobrzeg
z dnia 3 lipca 2025 roku

**OPŁATY ZA WYNAJEM ŚWIETLIC WIEJSKICH
NA TERENIE GMINY KOŁOBRZEG**

A. Mieszkańcy Gminy (zameldowani na terenie Gminy Kołobrzeg) na organizację imprez rodzinnych:

ŚWIETLICA WIEJSKA	STAWKA DZIENNA W ZŁ			STAWKA GODZINOWA
	WESELA	POZOSTAŁE IMPREZY	STYPY	
Błotnica	350,00	250,00	0,00	65,00
Bogucino	350,00	250,00	0,00	65,00
Bogusławiec	350,00	250,00	0,00	65,00
Budzistowo	350,00	250,00	0,00	65,00
Drzonowo	450,00	350,00	0,00	75,00
Grzybowo	350,00	250,00	0,00	65,00
Karcino 29	350,00	250,00	0,00	65,00
Karcino- 43 B	450,00	350,00	0,00	75,00
KądzIELno	450,00	350,00	0,00	75,00
Korzystno	450,00	350,00	0,00	75,00
Niekanin	450,00	350,00	0,00	75,00
Obroty	350,00	250,00	0,00	65,00
Przećmino	350,00	250,00	0,00	65,00
Rościęcino	450,00	350,00	0,00	75,00
Sarbia	450,00	350,00	0,00	75,00
Stary Borek	350,00	250,00	0,00	65,00
Stramnica	450,00	350,00	0,00	75,00
Zieleniewo, ul. Szczecińska 12	350,00	250,00	0,00	65,00
Zieleniewo, ul. Jabłoniowa 1	1200,00	1000,00	500,00	100,00

B. Osoby fizyczne i prawne oraz inne podmioty na organizację imprez rodzinnych i komercyjnych, zameldowane lub mające siedzibę poza terenem Gminy Kołobrzeg – stawka dzienna i godzinowa: 2-krotnie wyższa od kwot w punkcie A cennika.

C. Organizacja styp przez osoby zameldowane poza terenem Gminy Kołobrzeg – stawka dzienna 500 zł.

D. Zryczałtowana opłata za media, która dotyczy umowy najmu na podstawie **Załącznika Nr 7** do niniejszego zarządzenia wynosi 100 zł/dobę.

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 78/2025
Wójta Gminy Kołobrzeg
z dnia 3 lipca 2025 roku

PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY

sporządzony dnia

z przekazania*/ przejęcia* świetlicy

w

.....
przez strony:

- Najemca:
- Wynajmujący (GOSTiR)): reprezentowany przez
- opiekuna świetlicy lub sołtysa.

Podstawą do przekazania świetlicy jest Umowa najmu z dnia Nr

Strony stwierdzają, że:

Stan techniczny lokalu bez zastrzeżeń*- zastrzeżenia*:

.....
.....
.....
.....
.....

Najemca otrzymuje Komplet(y) kluczy do zamków w lokalu w dniu
o godz.

Inne ustalenia i uzgodnienia stron:

.....
.....
.....
.....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strony niniejszym dokonały przekazania lokalu w użytkowanie Najemcy.

.....

Najemca

.....

Opiekun świetlicy/sołtys

-2-

(Wypełnić w dniu zwrotu lokalu Wynajmującemu)

Strony dokonują zwrotu lokalu (światlicy)

Najemca zwraca komplet(y) kluczy do lokalu w dniuo
godz.

Inne uwagi i spostrzeżenia Stron:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Najemca

.....
Opiekun światlicy/sołtys

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 78/2025
Wójta Gminy Kołobrzeg
z dnia 3 lipca 2025 roku

.....
(miejscowość, data)

**Protokół
sporządzony na okoliczność stwierdzenia szkód**

W dniu, podczas przyjęcia kluczy wynajmowanej świetlicy wiejskiej
w, która użytkowana była przez
.....
w okresie na mocy umowy nr
..... z dnia, stwierdzono następujące
braki*/szkody*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Powyższe szkody szacuje się na kwotę zł, które Najemca
zobowiązuje się pokryć do dnia

Protokół złożony zostanie w Gminnym Ośrodku Sportu, Turystyki i Rekreacji w Dźwirzynie, gdzie po
zarejestrowaniu i skopiowaniu dostępny będzie dla obu stron, a także stanowić będzie, wraz z zawartą
umową nr z dnia podstawę do roszczeń
odszkodowawczych.

.....
Najemca
(data, podpis)

.....
Opiekun świetlicy/sołtys

*- niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr 78/2025
Wójta Gminy Kołobrzeg
z dnia 3 lipca 2025 roku

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
(dane wnioskodawcy – organizatora wydarzenia
w tym nazwa, adres, nr telefonu kontaktowego, adres mailowy)

Dyrektor GOSTiR w Dźwirzynie

WNIOSEK

Wnioskuje o częściowo nieodpłatne udostępnienie świetlicy wiejskiej w miejscowości

.....
z przeznaczeniem na (jaki cel):

1. Data i czas udostępnienia :

Od godz. dnia Do godz.
dnia
Ilość godzin./dób łącznie -

2. Przewidywana liczba uczestników:

3. Za wynajem zostanie pobrana zryczałtowana opłata za media, według cennika.

Oświadczam, że:

1. znane są mi warunki udostępnienia świetlicy wiejskiej,
2. zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną,
3. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z realizacją udostępnienia świetlicy.

.....
Podpis Wnioskującego

Uzgodnienie z opiekunem/sołtysem odpowiedzialnym za świetlicę.

Potwierdzam możliwość wynajęcia świetlicy w terminach wyszczególnionych w powyższym wniosku.

.....
podpis opiekuna świetlicy/sołtysa