



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 23 stycznia 2025 r.

Poz. 324

UCHWAŁA NR X/159/25 RADY MIASTA KOŁOBRZEG

z dnia 15 stycznia 2025 r.

w sprawie przyjęcia do realizacji Kołobrzeskiego Programu Usług Społecznych „Pomocna dłoń”

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej pt.: „Nowe usługi w kołobrzeskim CUS” Kołobrzeski Program Usług Społecznych „Pomocna dłoń” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Bogdan Błaszczyk

Załącznik do uchwały Nr X/159/25 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 15 stycznia 2025 r.

KOŁOBRZESKI PROGRAM USŁUG SPOŁECZNYCH POMOCNA DŁOŃ



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. poz. 1818) Kołobrzeski Program Usług Społecznych „Pomocna dłoń”, zwany dalej „Programem”, zawiera:

- 1) nazwę i cel Programu;
- 2) okres realizacji Programu;
- 3) opis potrzeb uzasadniających realizację Programu;
- 4) charakterystykę i przewidywaną liczbę osób objętych Programem;
- 5) określenie usług społecznych oferowanych w Programie;
- 6) warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie;
- 7) wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg, jeżeli program przewiduje opłatę lub ulgi w opłacie za usługi społeczne;
- 8) sposób dokumentowania spełniania warunków, o których mowa w pkt 6, oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie, o których mowa w pkt 7;
- 9) dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie;
- 10) organizację Programu oraz etapy jego realizacji;
- 11) sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji;
- 12) budżet Programu oraz źródła jego finansowania.

1. Nazwa i cel Programu

Nazwa Programu: Kołobrzeski Program Usług Społecznych „Pomocna dłoń”

Program realizowany jest w ramach projektu „Nowe usługi w kołobrzeskim CUS” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

Cel Programu:

poszerzenie oferty usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasto Kołobrzeg odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby w następujących zakresach:

- 1) usługi porządkowe na kołobrzeskim cmentarzu;
- 2) usługi porządkowe - mycie okien;
- 3) usługi mobilnego podologa;
- 4) usługi mobilnego fryzjera.

Tryb tworzenia programu usług społecznych oraz sposób jego przyjęcia do realizacji określają przepisy ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Podstawą do opracowania Programu jest przygotowana w 2023 r. przez Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu oraz konsultowana z mieszkańcami, lokalnymi liderami oraz przedstawicielami organizacji pozarządowych – Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej.

Realizatorem Programu będzie Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu. Na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - wykonawcą usług społecznych może być w szczególności:

- 1) urząd gminy lub
- 2) inna niż urząd gminy jednostka organizacyjna gminy, w tym centrum usług społecznych, lub
- 3) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761 i 1940) wyłoniony na podstawie tej ustawy, lub
- 4) podmiot wyłoniony na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), lub
- 5) podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799 i 1897).

Zadania wykonywane przez Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu realizowane będą zgodnie z zasadą powszedniości, podmiotowości, jakości, kompleksowości, pomocniczości i wzmacniania więzi społecznych oraz wspólnoty.

2. Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w latach 2025 – 2027.

3. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu

Potrzeby mieszkańców miasta w zakresie usług „szytych na miarę” zostały zdefiniowane w oparciu o przeprowadzaną w okresie czerwiec – listopad 2023 r. diagnozę potrzeb i potencjału społeczności lokalnej. W badaniach wzięło udział 792 mieszkańców miasta. Diagnoza wykazała, że oprócz zainteresowania większości mieszkańców usługami o charakterze powszechnym istnieje również popyt na usługi specjalistyczne skierowane do węższego grona odbiorców, tj. osób starszych, niepełnosprawnych i niesamodzielnych. Badanie wykazało, że osoby w wieku 60 lat i starsze stanowiły 38% ankietowanych, a osoby niepełnosprawne – 19%.

Zdefiniowane w procesie badawczy potrzeby mieszkańców miasta posłużyły do skonstruowania rekomendacji w zakresie oferty usług społecznych dla grup docelowych projektu. Pierwszą grupę stanowią osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym ze względu na wiek powyżej 60. roku życia, stan zdrowia, niepełnoprawność. Drugą grupę docelową stanowią osoby niepełnosprawne, które potrzebują usług asystenckich. Rekomenduje się zapewnienie możliwości tworzenia dopasowanych do indywidualnych potrzeb odbiorców, możliwie rozbudowanych pakietów usług społecznych.

Celem Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu jest wsparcie wskazanych grup docelowych poprzez poszerzenie oferty usług społecznych oraz ułatwienie do nich dostępu. W „ofercie szytej na miarę” znajdują się usługi porządkowe na kołobrzesckim cmentarzu, usługi porządkowe – mycie okien, jak również usługi świadczone w miejscu zamieszkania – mobilny fryzjer i mobilny podolog.

4. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych Programem

Program obejmuje usługi społeczne skierowane do następujących grup docelowych:

- 1) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym ze względu na wiek powyżej 60. roku życia, stan zdrowia, niepełnosprawność. Są to osoby, u których występują problemy związane z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, np. w przemieszczaniu się, w czynnościach samoobsługowych (ubieraniu, rozbieraniu się, myciu, przygotowywaniu i spożywaniu posiłków itp.), w utrzymaniu higieny osobistej, w prowadzeniu gospodarstwa domowego; planuje się, że w ramach tej grupy docelowej z usług społecznych skorzysta nie mniej 100 osób, w tym nie mniej niż 50 kobiet;
- 2) osób niepełnosprawnych, które potrzebują usług asystenckich posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, w

tym z niepełnosprawnością sprzężoną lub orzeczenie traktowane na równi z nim; planuje się, że z usług społecznych w ramach tej grupy docelowej skorzysta nie mniej niż 18 osób, w tym minimum 8 kobiet.

5. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie:

- 1) **usługi porządkowe na kołobrzeskim cmentarzu** - obejmują czynności związane z utrzymaniem w czystości grobów członków rodzin mieszkańców z grup docelowych; wykonawca usług na zlecenie Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu zaopiekuje się wskazanymi przez mieszkańca nagrobkami znajdującymi się na terenie Cmentarza Komunalnego w Kołobrzegu;
- 2) **usługi porządkowe** - mycie okien - obejmują kompleksowe mycie szyb, ram okiennych i parapetów według potrzeb mieszkańców z grup docelowych. Usługi realizowane będą na terenie Kołobrzegu w mieszkaniu odbiorcy usługi;
- 3) **usługi mobilnego fryzjera** - polegają na świadczeniu usług fryzjerskich w miejscu zamieszkania odbiorcy z grup docelowych na terenie Kołobrzegu; usługi mają na celu pielęgnację włosów i skóry głowy oraz stylizację fryzury;
- 4) **usługi mobilnego podologa** - polegają na świadczeniu usług pielęgnacyjnych przez wykwalifikowanego podologa w miejscu zamieszkania odbiorcy z grup docelowych na terenie Kołobrzegu; celem usług jest zdiagnozowanie, leczenie, pielęgnacja stóp ze zmianami chorobowymi.

6. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie:

- 1) posiadanie statusu mieszkańca Gminy Miasto Kołobrzeg; weryfikacja odbywa się na podstawie Kołobrzesckiej Karty Mieszkańca;
- 2) zakwalifikowanie do udziału w Programie odbywa się w Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu na podstawie złożonej przez osobę zainteresowaną, jej przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego, deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz wniosku o przyznanie usługi społecznej; zakwalifikowanie następuje w porozumieniu z wnioskodawcą i jest poprzedzone rozpoznaniem indywidualnych potrzeb przez Koordynatora Indywidualnych Planów Usług Społecznych (KIPUS);
- 3) do zakwalifikowania niezbędne jest podanie danych osobowych wnioskodawcy, przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego wraz z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie oraz wskazanie usługi z katalogu usług Programu;
- 4) potwierdzeniem zakwalifikowania do możliwości skorzystania z usług społecznych jest sporządzenie i zatwierdzenie przez Koordynatora

- Indywidualnych Planów Usług Społecznych (KIPUS) karty kwalifikacji oraz w razie zasadności indywidualnego planu usług społecznych zatwierdzanego przez dyrektora lub organizatora usług społecznych;
- 5) zakwalifikowanie następuje w oparciu o warunki i w trybie wynikającym Programu i nie wymaga wydania decyzji administracyjnej;
 - 6) odmowa zakwalifikowania do korzystania z usług społecznych wymaga wydania decyzji administracyjnej;
 - 7) kwalifikacja następuje do wyczerpania limitów uwzględnionych w umowach zawartych z wykonawcami usług; ocenia się także zasadność i możliwość udzielenia osobie zainteresowanej usług społecznych objętych wnioskiem;
 - 8) rozpoznanie indywidualnych potrzeb przeprowadza się w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu; w indywidualnych sytuacjach może odbyć się w miejscu, w którym przebywa wnioskodawca;
 - 9) odmowa podania koniecznych w procesie kwalifikowania danych osobowych, danych o sytuacji osoby zainteresowanej oraz podania innych danych niezbędnych do realizacji, aktualizacji czy monitorowania usług - jest równoznaczne z brakiem możliwości skorzystania z usług społecznych;
 - 10) dokumenty złożone w Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu i wypełnione w procesie kwalifikowania do skorzystania z usług społecznych nie podlegają zwrotowi.

7. Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg, jeżeli program przewiduje opłatę lub ulgi w opłacie za usługi społeczne.

Usługi świadczone dla mieszkańców w ramach Programu mają charakter nieodpłatny.

8. Sposób dokumentowania spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6, oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie, o których mowa w pkt. 7.

Nie przewiduje się odpłatności za skorzystanie z usług społecznych określonych w Programie, tym samym nie przewiduje się systemu ulg i zwolnień.

Dokumentowanie uprawnień następuje na podstawie złożonej przez mieszkańca deklaracji uczestnictwa w Programie, wniosku i o ile zachodzi taka potrzeba innych dokumentów potwierdzających jego sytuację osobistą.

9. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie.

Administratorem danych osobowych mieszkańców korzystających z usług społecznych realizowanych w ramach projektu „Nowe usługi w kołobrzesckim CUS” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej jest Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu. Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu przetwarza określone w programie usług społecznych dane osobowe, w tym dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 i art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) wnioskodawców;
- 2) osób korzystających z usług społecznych określonych w programie usług społecznych oraz członków ich rodzin w zakresie niezbędnym do realizacji Programu.

W Programie przetwarzane będą następujące dane osobowe wnioskodawcy: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, e-mail, PESEL, data urodzenia, płeć, numer Kołobrzesckiej Karty Mieszkańca, inne dane wymagane do sprawozdania wydatków poniesionych na danego mieszkańca w ramach projektu „Nowe usługi w kołobrzesckim CUS”, tj. wiek, poziom wykształcenia, status na rynku pracy, niepełnosprawność, przynależność do mniejszości narodowych, bezdomność, obce pochodzenie, pochodzenie z krajów trzecich lub wynikające ze specyfiki wsparcia.

10. Organizacja Programu oraz etapy jego realizacji

Za organizację Programu odpowiedzialna jest jednostka budżetowa Gminy Miasto Kołobrzeg - Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu.

Zadania realizatora:

- 1) opracowanie założeń do standardów usług w ramach Programu;
- 2) wyłonienie wykonawców, zawarcie umów na realizację usług w ramach Programu;
- 3) upowszechnianie informacji wśród mieszkanki i mieszkańców o ofercie usług zawartej w Programie;
- 4) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb osób zainteresowanych usługami;
- 5) kwalifikowanie uczestników, w tym na podstawie aktualnej Kołobrzesckiej Karty Mieszkańca;
- 6) opracowywanie indywidualnych planów usług społecznych (IPUS) odrębnie dla każdego wnioskodawcy oraz monitorowanie poziomu ich realizacji;
- 7) świadczenie przez wykonawców usług dla mieszkańców;

- 8) bieżące monitorowanie przez Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu sposobu realizacji usług.

Etapy realizacji Programu

Lp.	Etapy realizacji	Planowane terminy realizacji
1.	ETAP I Planowanie, organizacja i świadczenie usług w ramach Programu	do 30 czerwca 2027 r.
2.	ETAP II Aktualizacja potrzeb w zakresie usług świadczonych w ramach Programu	do 30 czerwca 2027 r.
3.	ETAP III Sporządzenie informacji z realizacji Programu	od 01 lipca 2027 r. do 30 października 2027 r.

11. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji.

Każda z usług społecznych, tj. usługi porządkowe na kołobrzesckim cmentarzu, usługi porządkowe - mycie okien, mobilny fryzjer i mobilny podolog będą podlegały procesowi monitorowania na poziomie ilościowym i jakościowym.

Analiza ilościowa usługi społecznej będzie dostarczała informacji o:

- 1) liczbie złożonych wniosków;
- 2) liczbie osób zakwalifikowanych do skorzystania z usługi (liczbie osób, którym przyznane zostaną usługi) z podziałem na grupy docelowe i płeć, w tym liczbie osób z orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 3) liczbie przydzielonych usług z podziałem na grupy docelowe i płeć, w tym dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 4) liczbie zrealizowanych usług z podziałem na grupy docelowe i płeć, w tym dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 5) liczbie osób, które zrezygnowały z usługi;
- 6) liczbie osób niezakwalifikowanych do skorzystania z usługi (liczbie osób, którym została wydana decyzja odmowna).

W celu zbierania danych liczbowych Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu będzie prowadzić wewnętrzną ewidencję dokumentacji, w tym indywidualnych

planów usług społecznych. Zebrane dane ilościowe będą zestawiane w przygotowanej bazie oraz będą podlegały bieżącej analizie. Po zrealizowaniu usługi zebrane dane będą porównywane z założonym poziomem docelowym. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

Analiza jakościowa będzie dostarczała informacji o poziomie zadowolenia odbiorców usług.

Powyższe kryteria znajdą odzwierciedlenie w narzędziach pomiaru, jakimi mogą być ankieta, sondaż telefoniczny, rozmowa, zgłoszenia mieszkańców, dokumentacja fotograficzna. Zebrane dane będą zestawiane w formie podsumowania, które będzie podlegało bieżącej analizie. Uzyskane wyniki będą służyły podejmowaniu decyzji o konieczności modyfikacji zakresu lub sposobu udzielania usługi.

12. Budżet Programu oraz źródła jego finansowania

Umowa nr FEPZ.06.18-JP.01-0011/24 o dofinansowanie projektu ze środków Unii Europejskiej „Nowe usługi w kołobrzeskim CUS” została zawarta w dniu 3 października 2024 r.

Na realizację Programu w budżecie Projektu zaplanowano kwotę 244.800,00 zł, w tym dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego+ stanowi nie więcej niż 85%, środki budżetu państwa wynoszą nie więcej niż 10%, zaś wkład własny Gminy Miasto Kołobrzeg nie mniej niż 5% zaplanowanej kwoty.