



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 listopada 2025 r.

Poz. 4702

UCHWAŁA NR XX/162/25 RADY GMINY KOBYLANKA

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie ustalenia diet dla radnych Rady Gminy Kobylanka oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. nr 66 poz. 800 ze zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się zasady:

1. przyznawania diet radnym Rady Gminy Kobylanka,
2. zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Kobylanka.

§ 2. 1. Radnemu Rady Gminy Kobylanka, zwanemu dalej „radnym”, przysługuje zryczałtowana miesięczna dieta za udział w posiedzeniach sesji Rady Gminy i jej komisjach.

2. Podstawę do ustalenia wysokości diety, o której mowa w ust. 1, zwanej dalej "podstawą" stanowi iloczyn 2,4 krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1356) oraz 50% maksymalnej wysokości diety w gminach poniżej 15 tys. mieszkańców. Podstawa obliczana jest zatem według poniższego wzoru:

$$\text{kwota bazowa} \times 2,4 \times 50\% = \text{podstawa diety}$$

3. Dieta za dany miesiąc kalendarzowy wypłacana jest z dołu w terminie do 5 dnia następnego miesiąca rozliczeniowego przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe lub gotówką w kasie w razie nieposiadania konta bankowego. Jeżeli 5 danego miesiąca przypada w dzień wolny od pracy, wypłata diety następuje w dniu poprzedzającym ten dzień.

4. Radny zobowiązany jest niezwłocznie poinformować referat finansowy Urzędu Gminy Kobylanka o zmianie lub zamknięciu rachunku bankowego.

5. Podstawę wypłaty diet radnym stanowi lista obecności z podpisami radnych obecnych na sesji Rady i posiedzeniach komisji potwierdzona podpisem przez przewodniczącego obrad lub lista obecności będąca wydrukiem potwierdzającym obecność radnych na sesji Rady i posiedzeniach komisji potwierdzona podpisem przez przewodniczącego obrad.

§ 3. 1. Wysokość diety miesięcznej radnego ze względu na pełnioną przez niego funkcję wynosi:

- 1) dla przewodniczącego Rady Gminy – 100 % podstawy,

- 2) dla wiceprzewodniczącego Rady Gminy – 90 % podstawy,
- 3) dla przewodniczącego komisji Rady Gminy – 85 % podstawy,
- 4) dla radnego będącego członkiem dwóch i więcej komisji Rady Gminy – 80 % podstawy,
- 5) dla radnego będącego członkiem jednej komisji Rady Gminy – 75 % podstawy,
- 6) dla radnego niepełniącego funkcji wymienionych w punktach 1 – 5 – 70 % podstawy.

2. W razie zbiegu prawa do diety na podstawie kilku tytułów wymienionych w ust. 1, radnemu przysługuje jedna dieta ryczałtowa w najwyższej wysokości określonej w ust. 1.

3. Dieta przysługuje za każdy miesiąc pełnienia funkcji.

4. W przypadku rozpoczęcia, zakończenia lub zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego wykonywania funkcji pełnionej przez radnego, wymiar diety ryczałtowej za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc 30 dni.

§ 4. 1. Wysokość miesięcznej diety ryczałtowanej, o której mowa w §3 ust. 1 ulega obniżeniu o 100 zł za każdą nieobecność radnego na sesji lub komisji. Nieobecność stwierdza się na podstawie listy obecności.

2. Łączna suma zmniejszeń, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 40% maksymalnej wysokości diety określonej w §3 ust. 1.

3. Zmniejszeń, o których mowa w §4 ust. 1, nie stosuje się do ustalania diety radnych pełniących funkcję przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Rady Gminy Kobyłanka w związku z wykonywaniem zadań w ramach pełnionych funkcji.

4. Zmniejszeń, o których mowa w §4 ust. 1, nie stosuje się do ustalania diety w przypadku nieobecności radnego, który wykonywał inne obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego na zlecenie Przewodniczącego Rady Gminy Kobyłanka lub za jego wiedzą.

§ 5. 1. Radnemu delegowanemu przez Przewodniczącego Rady Gminy do odbycia podróży służbowej poza obszar gminy Kobyłanka przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66 poz.800 ze zm.).

2. W przypadku wyrażenia zgody na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawki za 1 kilometr w wysokości stawki za używanie pojazdów dla celów służbowych. Ustala się stawkę za jeden kilometr przebiegu pojazdu używanego w podróży służbowej w wysokości maksymalnej stawki za jeden kilometr przebiegu ustalonej dla pracowników na podstawie § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27 poz. 271 ze zm.).

3. Zwrot kosztów podróży służbowej Przewodniczącemu Rady Gminy Kobyłanka przysługuje w oparciu o zlecenie wyjazdu służbowego zaakceptowane przez Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Kobyłanka.

4. Termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady Gminy Kobyłanka w poleceniu wyjazdu służbowego.

5. Rozliczenie kosztów podróży radny składa w ciągu 7 dni od dnia zakończenia wyjazdu służbowego.

6. Rozliczenie kosztów podróży następuje w terminie do 5 dnia następnego miesiąca rozliczeniowego przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe lub gotówką w kasie w razie nieposiadania konta bankowego. Jeżeli 5 danego miesiąca przypada w dzień wolny od pracy, wypłata diety następuje w dniu poprzedzającym ten dzień.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobyłanka.

§ 7. Traci moc Uchwała nr III/38/24 Rady Gminy Kobyłanka z dnia 20 czerwca 2024 roku w sprawie ustalenia diet dla radnych Rady Gminy Kobyłanka oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązywania od 1 listopada 2025 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy

Urszula Gierałtowska