



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 6 listopada 2025 r.

Poz. 4776

UCHWAŁA NR XV/136/2025 RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 50 ust. 6 z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214) Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również tryb ich pobierania.

§ 2. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej „usługami”, realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Moryniu.

2. Wymiar i zakres przyznanych usług jest uzależniony od stanu zdrowia osoby objętej usługami, jej sytuacji rodzinnej i materialnej ustalonej przez pracownika socjalnego podczas wywiadu środowiskowego oraz możliwości Gminy Moryń.

3. Ośrodek wydaje decyzję administracyjną określając miejsce, rodzaj, wymiar dzienny, okres przez który maja być świadczone usługi oraz wysokość i tryb pobierania opłat.

§ 3. 1 Usługi mogą być świadczone nieodpłatnie lub odpłatnie.

2. Wysokość odpłatności za usługi uzależniona jest od sytuacji rodzinnej osoby objętej usługami oraz jej dochodu lub dochodu na osobę w rodzinie.

3. W przypadku gdy dochód osoby lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza lub jest równy 100% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej zwanej dalej „ustawą”, usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są nieodpłatnie.

4. W przypadku gdy dochód osoby lub na osobę w rodzinie przekracza 100% kryterium dochodowego określonego w ustawie, usługi udzielane są zgodnie z warunkami określonymi w poniższej tabeli:

% dochodu osoby samotnie gospodarującej lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego ustalonego na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy o	Wysokość odpłatności za jedną godzinę usług dla osoby samotnie gospodarującej	Wysokość odpłatności za jedną godzinę usług dla osoby w rodzinie

pomocy społecznej		
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% - 150%	10%	15%
powyżej 150%-200%	20%	25 %
powyżej 200%-250%	30%	35%
powyżej 250% - 300%	40%	45%
powyżej 300% - 350%	60%	65%
powyżej 350% - 400%	80%	85%
powyżej 400%	100%	100%

5. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobom, które ukończyły 90 rok życia niezależnie od posiadanego przez nie dochodu.

§ 4. 1. Koszt jednej godziny usługi opiekuńczej ustala się w wysokości minimalnej stawki godzinowej brutto obowiązującej w danym roku na podstawie opublikowanego w Dzienniku Ustaw Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej.

2. Koszt jednej godziny za specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi ustala się w wysokości minimalnej stawki godzinowej brutto obowiązującej w danym roku na podstawie opublikowanego w Dzienniku

Ustaw Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej.

3. Miesięczna opłata za usługi stanowi iloczyn kosztu za 1 godzinę usług, wskaźnika odpłatności oraz liczby godzin faktycznie zrealizowanych usług w danym miesiącu.

4. Podstawą obliczania miesięcznej odpłatności za świadczone usługi jest karta realizacji usług – karta pracy, potwierdzająca wymiar godzin wykonanych usług.

5. Opłata za usługi jest wnoszona przez świadczeniobiorcę w terminie do 15 dnia każdego miesiąca po miesiącu, w którym wykonano usługę na rachunek bankowy wskazany w decyzji administracyjnej.

6. Jeżeli osoba nie dokona zapłaty w terminie i na warunkach określonych w decyzji administracyjnej należności z tytułu opłat podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

7. W przypadku czasowej niemożności korzystania z usług opiekuńczych z powodu nieobecności usługobiorcy (np. pobyt w szpitalu, wyjazd) nie pobiera się opłat za okres, w którym usługi nie były świadczone.

8. Zaprzestaje się dochodzenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w przypadku zgonu osoby objętej świadczeniem.

§ 5. 1 W uzasadnionych przypadkach osoby korzystające z usług mogą zostać częściowo lub całkowicie zwolnione z odpłatności na czas adekwatny do czasu występowania okoliczności uzasadniających zastosowanie zwolnienia.

2. Osoby, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji i udokumentują, że kwota dochodu pozostająca do ich dyspozycji po poniesieniu niezbędnych kosztów oraz opłat związanych z :

- 1) procesem leczenia, w tym konieczności rehabilitacji, zakupu leków, artykułów higienicznych lub pielęgnacyjnych;
- 2) ponoszeniem niezbędnych wydatków związanych z utrzymaniem mieszkania;
- 3) koniecznością ponoszenia opłaty za pobyt innych członków rodziny przebywających w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, innej placówce zapewniającej opiekę całodobową z jednoczesnym obowiązkiem wnoszenia opłat przez członków rodziny;
- 4) wnoszeniem odpłatności za usługi za więcej niż jedną osobę w gospodarstwie domowym;
- 5) pokryciem skutków zdarzeń losowych, klęski żywiołowej lub ekologicznej;

6) innymi uzasadniającymi przyczynami i trudnymi sytuacjami życiowymi świadczeniobiorcy w oparciu o rodzinny wywiad środowiskowy, dokumentujący sytuację indywidualną

- nie pozwalalaby na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych mogą zostać zwolnione z odpłatności o której mowa w ust. 1.

3. Postępowanie w sprawie częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat za świadczone usługi prowadzone jest na wniosek świadczeniobiorcy, jego przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą świadczeniobiorcy lub jego przedstawiciela ustawowego.

4. Decyzję dotyczącą zwolnienia z opłat oraz jego wymiaru podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w oparciu o rodzinny wywiad środowiskowy, dokumentujący sytuację indywidualną.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXV/196/2017 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 14 września 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Katarzyna Potapińska