



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 6 listopada 2025 r.

Poz. 4782

UCHWAŁA NR 109/XVIII/25 RADY GMINY SIEMYŚL

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemyślu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 i 1302) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) Rada Gminy Siemyśl uchwala, co następuje:

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SIEMYŚLU

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemyślu jest jednostką organizacyjną Gminy Siemyśl, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Siemyśl.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Siemyśl;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Siemyśl;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Siemyśl;
- 4) Ośrodka – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemyślu;
- 5) Kierownika – należy przez to rozumieć Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemyślu.

§ 3. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) uchwały Nr 67/XV/92 Rady Gminy w Siemyślu z dnia 28 stycznia 1992 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemyślu;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 5) niniejszego statutu.

§ 4. 1. Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy Siemyśl znajdujący się w Siemyślu przy ul. Kołobrzeskiej 14.

2. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Siemyśl.

Rozdział 2.

Przedmiot działalności

§ 5. Podstawowym przedmiotem działalności Ośrodka są zadania:

- 1) wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) wynikające z innych ustaw, w tym w szczególności:
 - a) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Siemysł na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881),
 - b) prowadzenie postępowań w sprawach dodatków energetycznych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1303),
 - c) prowadzenie postępowań w sprawach dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1335),
 - d) prowadzenie postępowań w sprawie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1208),
 - e) prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych - wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 438 i 620),
 - f) prowadzenie postępowań dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461),
 - g) prowadzenie postępowań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49),
 - h) prowadzenie postępowań w sprawach zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2024 r. poz. 246 i 1238),
 - i) przyznawanie Karty Dużej Rodziny, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512),
 - j) prowadzenie postępowań w sprawie jednorazowych świadczeń przewidzianych ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2024 r. poz. 1829),
 - k) przyznawanie Zachodniopomorskiej Karty Dużej Rodziny i Zachodniopomorskiej Karty Seniora,
 - l) realizacja gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, gminnego programu przeciwdziałania narkomanii oraz gminnego programu wspierania rodziny,
 - m) realizacja zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy domowej, w tym realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej w Gminie Siemysł,
 - n) prowadzenie mieszkania wspomagane;
- 3) wynikające z uchwał Rady i zarządzeń Wójta.

§ 6. Ośrodek realizując zadania statutowe współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami pozarządowymi.

§ 7. Ośrodek zapewnia obsługę administracyjną Zespołu Interdyscyplinarnego.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 8. 1. Kierownik kieruje Ośrodkiem, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działalność.

2. Kierownika zatrudnia na podstawie umowy o pracę i zwalnia Wójt, który jednocześnie jest jego służbowym zwierzchnikiem.

3. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta lub Radę.

4. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

5. W czasie nieobecności Kierownika jego obowiązki pełni Główny Księgowy Ośrodka.

§ 9. 1. Kierownik wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości gminy, na podstawie upoważnień Wójta.

2. Upoważnienia, o których mowa wyżej, mogą być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy obowiązującego prawa.

§ 10. 1. Organem nadzorującym działalność Ośrodka jest Wójt.

2. Nadzór merytoryczny nad wykonywaniem zadań zleconych sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.

§ 11. Kierownik corocznie przedkłada Radzie i Wójtowi sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 12. Porządek wewnętrzny i rozkład czasu pracy pracowników Ośrodka jak również zakres zadań realizowanych na poszczególnych stanowiskach pracy oraz zasady jego funkcjonowania określa regulamin organizacyjny Ośrodka ustalany przez Kierownika w drodze zarządzenia.

§ 13. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa regulamin wynagradzania pracowników Ośrodka ustalany przez Kierownika w drodze zarządzenia.

§ 14. Kierownik posiada uprawnienia do wydawania aktów wewnętrznych w zakresie bieżącej organizacji Ośrodka w formie zarządzeń i poleceń.

Rozdział 4.

Majątek i gospodarka finansowa Ośrodka

§ 15. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy.

§ 16. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.¹⁾), dysponuje odrębnym rachunkiem bankowym podstawowym oraz adekwatnie do potrzeb rachunkami pomocniczymi.

2. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków własnych Gminy oraz dotacji celowych otrzymywanych z budżetu państwa.

3. Ośrodek uzyskuje dochody z odpłatności za świadczenie usług opiekuńczych oraz z innych tytułów określonych przepisami prawa, które każdorazowo odprowadza na rachunek dochodów Gminy.

§ 17. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków sporządzony przez Kierownika obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie Gminy.

2. W planie dochodów i wydatków Ośrodka mogą być dokonywane zmiany na podstawie uchwał Rady i zarządzeń Wójta.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 19. Traci moc uchwała Nr 110/XII/20 Rady Gminy Siemysł z dnia 23 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemysłu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3136) zmieniona uchwałą Nr 20/III/24 Rady Gminy Siemysł z dnia 20 czerwca 2024 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemysłu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3264).

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863 i z 2025 r. poz. 1218.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jacek Pliszka