



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 13 listopada 2025 r.

Poz. 4996

UCHWAŁA NR XIII/94/2025 RADY GMINY KRZĘCIN

z dnia 4 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Krzęcin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338), Rada Gminy Krzęcin uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Krzęcin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzęcin.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Krzęcin

Artur Konopelski

Załącznik do Uchwały nr XIII/94/2025
Rady Gminy Krzęcin
z dnia 4 listopada 2025 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Krzęcin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§1. W celu ustalenia zasad współpracy między Gminą Krzęcin, a organizacjami pozarządowymi uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Krzęcin z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

§2. 1. Program, o którym mowa wyżej, określa cele, formy, obszary i partnerów współpracy oraz system monitorowania i oceny jego realizacji.

2. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi, których działalność stanowi istotne uzupełnienie i wsparcie zadań wykonywanych przez organy administracji publicznej, pomaga w rozwiązywaniu problemów lokalnych i jest ważnym elementem polityki społecznej.

3. Program adresowany jest przede wszystkim do:

- 1) klubów sportowych, w tym także uczniowskich klubów sportowych;
- 2) kół gospodyń wiejskich;
- 3) chórów, zespołów śpiewaczych i tanecznych;
- 4) klubów seniora;
- 5) jednostek ochotniczych straży pożarnych;
- 6) kół wędkarskich, kół łowieckich i pszczelarskich;
- 7) innych stowarzyszeń, fundacji i organizacji społecznych;
- 8) niesformalizowanych inicjatyw obywatelskich, oświatowych i kulturalnych;
- 9) jednostek organizacyjnych kościołów i związków wyznaniowych.

§3. Ilekroć dalej będzie mowa o:

- 1) programie - należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Krzęcin z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338);

- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057);
- 4) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje spełniające warunki wskazane w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności użytku publicznego i wolontariacie;
- 5) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krzęcin;
- 6) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 7) dotacji - należy przez to rozumieć dotację udzielaną zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.);
- 8) podmiotach programu - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w punkcie 4 niniejszego ustępu;
- 9) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe

§4. Główny cel programu, polegający na budowaniu opartej na partnerskiej współpracy Gminy Krzęcin z organizacjami pozarządowymi, wspieraniu rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz pobudzaniu ich do większej aktywności w procesie organizowania życia zbiorowego

i zaspokajania potrzeb mieszkańców, realizuje się poprzez cele szczegółowe, takie jak:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy Krzęcin z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
- 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań;
- 3) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu społecznego między Gminą Krzęcin a organizacjami pozarządowymi;
- 4) wzbogacenie oferty świadczonych usług publicznych;
- 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych zaliczanych do obszarów współpracy;
- 6) zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonanie zadań publicznych;

7) rozbudzanie aktywności społecznej ukierunkowanej na współpracę i współdziałanie w realizacji celów i zadań publicznych;

8) integrowanie i upowszechnianie partnerstwa wśród organizacji i innych podmiotów w zakresie działania na rzecz Gminy i społeczności lokalnej.

Rozdział III Zasady współpracy

§5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości - powierzenie lub wspieranie realizacji zadań własnych gminy organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności - zachowanie autonomii partnerów przy jednoczesnej otwartości na propozycje drugiej strony;
- 3) partnerstwa - dobrowolna współpraca w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu wytyczonych celów;
- 4) efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) jawności - zapewnienie dostępu do informacji w sprawach związanych z powierzeniem i realizacją zadań publicznych;
- 6) legalności – w myśl której wszelkie działania organów samorządu Gminy oraz organizacji odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy współpracy

§6. 1. Zakres przedmiotowy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 stanowi realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Współpraca gminy z podmiotami programu skupiać się będzie w 2026 r. na sferach obejmujących zadania publiczne w zakresie:

- 1) ochrony i promocji zdrowia;
- 2) bezpieczeństwa i porządku publicznego, w tym ochrony przeciwpożarowej;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 4) edukacji, oświaty i wychowania;

- 5) działalności na rzecz integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 10) rewitalizacji społecznej;
- 11) tworzenia warunków do rozwoju aktywności społecznej i obywatelskiej.

Rozdział V

Formy współpracy

§7. 1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może przybierać różne formy, tj. finansową i pozafinansową.

2. Pozafinansowe formy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy to:

- 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w realizacji celów programu;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oraz odpowiednio dla zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) prowadzenie przez gminę bazy danych organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy realizujących zadania publiczne;
- 4) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także sposobach ich rozstrzygnięć, poprzez zamieszczenie komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 5) nieodpłatne udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy pomieszczeń w gminnych obiektach użyteczności publicznej w celu odbywania spotkań mających na celu realizację ich zadań statutowych, związanych z realizacją inicjatyw i projektów na rzecz mieszkańców gminy o charakterze „non profit”, a niezwiązanych z działalnością komercyjną, gospodarczą lub polityczną;
- 6) zapraszania przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesje rady gminy i posiedzenia stałych komisji w celu zapoznania się z ich stanowiskiem w sprawach dotyczących wzajemnej współpracy;
- 7) wymiany doświadczeń z organizacjami pozarządowymi w zakresie możliwości ubiegania się o środki z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;

- 8) promowania przez Gminę działalności organizacji i pomocy w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku m. in. poprzez wsparcie promocyjne organizowanych przez organizację wydarzeń i projektów.

3. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w wysokości do 90% kosztów całkowitych realizacji zadania.

4. Współpraca o charakterze finansowym, o której mowa w ust. 3, na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, może odbywać się także w trybie określonym w art. 12 ustawy, jeżeli gmina uzna celowość realizacji wskazanego w ofercie zadania publicznego.

5. Na wniosek organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, gmina może także zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym na podstawie art. 19a ust. 1 ustawy (w tzw. trybie małych zleceń), z pominięciem konkursu ofert, jeżeli oferta spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania zadania nie przekracza kwoty 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
- 2) okres realizacji zadania nie przekracza 90 dni.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§8. Do priorytetowych zadań publicznych, na których skupiać się będzie w 2026 r. współpraca z organizacjami pozarządowymi, należą działania:

- 1) promujące zdrowy styl życia;
- 2) służące wyrównywaniu szans edukacyjnych oraz upowszechniające wiedzę i zainteresowania wśród osób starszych, np. w ramach działalności Uniwersytetu Trzeciego Wieku;
- 3) służące integracji społecznej, adresowane do osób niepełnosprawnych, wykluczonych społecznie i osób starszych (seniorów);
- 4) promujące materialne i duchowe dziedzictwo kulturowe regionu, miejscowe zwyczaje i tradycje (m.in. poprzez organizację przeglądów, koncertów, konkursów, warsztatów, wystaw, itp.);

- 5) związane z realizacją projektów wspierających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, np. z zakresu rewitalizacji społecznej, projektów grantowych, itp.

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§9. Okresem realizacji programu oraz zawartych w nim celów i zadań jest rok budżetowy.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§10. 1. Sposób realizacji programu polega na wspieraniu oraz powierzaniu wykonywania zadań w wyniku przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

2. Organizacje pozarządowe ubiegające się o dotację z budżetu gminy składają oferty w terminach wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu.

3. Dotacje mogą być przyznane organizacjom prowadzącym działalność statutową na rzecz mieszkańców gminy.

4. Po zrealizowaniu projektu wykonawca przedkłada rozliczenie z wykorzystania dotacji na odpowiednim druku, zgodnym z wzorem określonym w rozporządzeniu.

Rozdział IX

Wysokość środków zaplanowanych na realizację programu

§11.1. Na realizację programu w 2026 r. planuje się zabezpieczyć środki finansowe w budżecie gminy w kwocie 90.000 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Ostateczną wysokość środków, o których mowa w ust. 1, określa uchwała Rady Gminy Krzęcin w sprawie przyjęcia budżetu Gminy Krzęcin na 2026 rok.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§12. 1. Za koordynację programu odpowiada pracownik Urzędu Gminy Krzęcin, w zakresie którego zadań znajduje się współpraca z organizacjami sektora pozarządowego, natomiast za realizację poszczególnych zadań objętych programem współpracy odpowiadają poszczególne komórki organizacyjne i pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach zgodnie z zakresem swoich czynności.

2. Prawidłowość postępowania o udzielenie dotacji z budżetu gminy, sposobu jej rozliczania oraz kontroli, jak również, zgodność informacji zawartych w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego ocenia Referat Budżetu i Finansów w Urzędzie Gminy Krzęcin.

3. Kontroli prawidłowości realizacji zadań objętych programem dokonuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy Krzęcin.

4. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny rocznego programu współpracy:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba udzielonych małych zleceń (małych grantów),
- 4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania publiczne.

5. W sprawozdaniu z realizacji programu, przedkładanego radzie przez wójta, zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy, zawiera się ocenę realizacji Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz wnioski do programu na kolejny rok.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§13. 1. Roczny Program Współpracy Gminy Krzęcin z organizacjami pozarządowymi został przygotowany na podstawie dotychczasowych doświadczeń współpracy gminy z sektorem pozarządowym oraz wniosków wynikających z oceny realizacji programów w poprzednich latach.

2. Projekt programu, o którym mowa w ust. 1, podlegał konsultacjom społecznym, ogłoszonym na podstawie z §1 ust. 2 pkt 1 Regulaminu konsultacji społecznych stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Nr IV/35/2019 Rady Gminy Krzęcin z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Krzęcin (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2019 r., poz. 2639).

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

§14. 1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje powołana przez wójta na czas realizacji programu komisja konkursowa.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych.

3. W pracach komisji mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

4. Wójt za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Gminy w Krzęcinie zamieszcza informację o możliwości zgłaszania kandydatów na członków komisji konkursowej.

5. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w zarządzeniu wójta o jej powołaniu.

6. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożenia ofert w terminie i według kryteriów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

7. Protokół przebiegu posiedzenia komisji konkursowej powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;

- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert spełniających kryteria konkursu;
- 5) wskazanie ofert nie spełniających kryteria konkursu lub zgłoszonych po upływie terminu;
- 6) sposób podziału środków i wysokość poszczególnych dotacji;
- 7) podpisy członków komisji.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty na gminnych portalach:

- 1) BIP;
- 2) stronie internetowej Urzędu Gminy Krzęcin;
- 3) tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krzęcin.

§15. 1. Komisja przedkłada protokół posiedzenia komisji konkursowej wójtowi, który dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości dotacji.

2. Po zatwierdzeniu wyników konkursu przez wójta niezwłocznie zawiera się umowy o realizację zadania publicznego.

Rozdział XIII Postanowienia końcowe

§16. W zakresie nieuregulowanym programem współpracy stosuje się przepisy ustawy.