



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 25 listopada 2025 r.

Poz. 5139

UCHWAŁA NR XX/157/2025 RADY MIEJSKIEJ W CHOSZCZNIE

z dnia 19 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Choszczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) Rada Miejska Choszczno uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Choszczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Choszczna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogusław Szymański

Załącznik do uchwały nr XX/157/2025

Rady Miejskiej w Choszczynie

z dnia 19 listopada 2025 r.

Roczny program współpracy Gminy Choszczyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

Wstęp

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153) do zadań własnych gminy należy: współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338). Roczny Program współpracy stanowi płaszczyznę współdziałania pomiędzy administracją samorządową, a trzecim sektorem, o charakterze finansowym jak i pozafinansowym. Niniejszy roczny program jest kontynuacją działań podejmowanych w tym zakresie w latach poprzednich.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwała się „Roczny program współpracy Gminy Choszczyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

§ 2. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338);
- 2) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) **programie** – rozumie się przez to uchwałę Rady Miejskiej w Choszczynie w sprawie rocznego programu współpracy gminy Choszczyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok;
- 4) **zadaniach publicznych** – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 5) **gminie** – rozumie się przez to gminę Choszczyno;
- 6) **dotacji** – rozumie się przez to dotację określoną w art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e), art. 151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1483);
- 7) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy.

**Rozdział 2.
Cel programu**

§ 3. 1. Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie Programu, jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie służącego do lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

2. Szczegółowe cele programu obejmują:

- 1) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i podejmowania działań na rzecz społeczności lokalnych oraz ogółu mieszkańców;
- 2) lepsze poznawanie środowisk działania organizacji na terenie miasta;
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;

- 4) zwiększenie aktywności mieszkańców gminy Choszczno, służącej pełniejszemu zaspokajaniu ich potrzeb;
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, w tym przestrzeń publiczną, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
- 6) prezentację dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć;
- 7) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy Choszczno z organizacjami opiera się na zasadach:

- a) partnerstwa – oznaczającej, że współpraca oparta jest na woli i chęci wzajemnych działań przynoszących obopólne korzyści o pozwala na wypracowanie najlepszych sposobów realizacji zadań publicznych,
- b) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych i umożliwieniu im realizacji zadań publicznych zgodnie z ustawą,
- c) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych, ze strony Gminy w zakresie wyboru sposobu realizacji zadań, a ze strony organizacji pozarządowych w zakresie wykonania zadań w sposób rzetelny, terminowy i profesjonalny,
- d) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina oraz organizacje pozarządowe podejmujące współpracę, respektują odrębność i suwerenność względem siebie, uznając prawo do samodzielnego identyfikowania i definiowania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych;
- e) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. Zakresem przedmiotowym jest działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

Rozdział 5. Formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 6. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami realizowana będzie w następujących formach finansowych i pozafinansowych:

- 1) powierzenie i wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest zgodna z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r., poz. 1411).

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2026 określa się zadania z zakresu:

- 1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym realizowane poprzez:
 - a) wspieranie działalności programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży w zakresie przeciwdziałania patologiom;
 - b) wspieranie działań profilaktycznych w zakresie zapobiegania używaniu alkoholu i innych substancji psychoaktywnych wśród dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowych;

- c) wspieranie działań na rzecz osób dotkniętych przemocą domową;
 - d) wspieranie przedsięwzięć zwalczających zjawiska patologii społecznej wśród mieszkańców gminy zwłaszcza dzieci i młodzieży.
- 2) ochrony i promocji zdrowia poprzez:
- a) wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym również zdrowia psychicznego;
 - b) wspieranie działań zmierzających do realizacji prawa osób niepełnosprawnych do pełnego uczestnictwa w życiu sportowym;
 - c) wspieranie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - d) wspieranie działań zmierzających do podniesienia jakości życia osób starszych, zapobieganie ich wykluczeniu społecznemu;
 - e) organizowanie oraz współorganizowanie konferencji, rozmów oraz szkoleń dotyczących profilaktyki i promocji zdrowia;
 - f) organizację akcji poboru krwi oraz prelekcji promujących ideę honorowego krwiodawstwa wśród młodzieży;
 - g) imprezy popularyzujące zdrowy tryb życia.
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:
- a) organizację imprez sportowych i rekreacyjnych;
 - b) wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - c) szkolenia sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych uzdolnionych sportowo oraz udział w zawodach w różnych dyscyplinach sportowych;
 - d) wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu.
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:
- a) organizację imprez kulturalnych na terenie gminy Choszczno;
 - b) wspieranie organizacji festiwali i innych przedsięwzięć kulturalnych organizowanych dla osób niepełnosprawnych;
 - c) wspieranie inicjatyw stowarzyszeń, związków, organizacji społeczno-kulturalnych i innych podmiotów w różnych dziedzinach działalności kulturalnej;
 - d) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji.
- 5) ratownictwa i ochrony ludności poprzez:
- a) podnoszenie bezpieczeństwa wypoczynku osobom pływającym, kąpiącym się i uprawiającymi sporty wodne na terenie gminy;
 - b) prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie bezpieczeństwa na wodach wśród dzieci i młodzieży;
 - c) prowadzenie edukacji wśród dzieci, młodzieży i wolontariuszy w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 8. Przyjmuje się roczny okres realizacji Programu tj.: od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- a) zlecanie realizacji zadań publicznych;

- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- c) udzielanie wsparcia merytorycznego;
- d) promowanie działalności sektora pozarządowego.

2. Za koordynację działań objętych Programem odpowiedzialny jest inspektor ds. oświaty, sportu i organizacji pozarządowych mający w swoim zakresie obowiązek współpracy z sektorem pozarządowym.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. Wysokość środków budżetowych planowanych na realizację programu w 2026 roku wynosi **550.000,00 zł.** (słownie: pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację programu określi uchwała budżetowa na 2026 r.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 11. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 5) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Prace nad programem są zainicjowane i przeprowadzone przez Urząd w oparciu o program współpracy z 2025 roku.

2. Projekt programu jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi, działającymi na rzecz mieszkańców gminy Choszczno, w sposób określony w uchwale nr XXXIX/479/2010 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 2 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

3. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Choszcznie oraz na stronie internetowej Urzędu: www.bip.choszczno.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe”.

4. Organizacje Pozarządowe otrzymały projekt Programu za pomocą poczty elektronicznej.

5. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać w ciągu 8 dni od umieszczenia projektu na stronie internetowej www.bip.choszczno.pl, osobiście w Urzędzie, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: mnaskret@gmina.choszczno.pl lub poczty tradycyjnej na adres Urzędu Miejskiego w Choszcznie, ul. Wolności 24, 73-200 Choszczno.

6. Wszelkie sugestie są analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach oraz ustalenie regulaminu jej pracy następuje w trybie zarządzenia Burmistrza.

2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych do prac w komisji konkursowej powołuje Burmistrz spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, które zostaną zgłoszone w odpowiedzi na wystosowane wcześniej ogłoszenie Burmistrza w przedmiotowej sprawie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, w przypadkach określonych w ustawie.

4. Wszystkie oferty na otwarty konkurs ofert, złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie, przekazuje się pod obrady komisji konkursowej.

5. W pierwszym etapie konkursu komisja sprawdza czy oferta spełnia wymogi formalne określone w ogłoszeniu o konkursie.

6. W drugim etapie konkursu oferty podlegać będą ocenie merytorycznej.

7. Przewodniczący komisji, niezwłocznie po zakończeniu prac komisji, przedkłada Burmistrzowi protokół z posiedzenia komisji, który w szczególności zawiera:

- a) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia komisji;
- b) imiona i nazwiska członków komisji;
- c) liczbę zgłoszonych ofert;
- d) wskazanie ofert spełniających i niespełniających wymogi formalne i merytoryczne;
- e) podpisy członków komisji.

8. Protokół z posiedzenia komisji przedstawia się Burmistrzowi Choszczna w terminie 14 dni od zakończenia terminu składania ofert.

9. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają datację oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia. Decyzja ta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.