



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 8 grudnia 2025 r.

Poz. 5547

### UCHWAŁA NR XVII/114/25 RADY GMINY ŚWIESZYNO

z dnia 28 listopada 2025 r.

#### **w sprawie programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), po przeprowadzeniu konsultacji uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świeszyno.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogdan Koryga**

Załącznik do uchwały Nr XVII/114/25  
Rady Gminy Świeszyno  
z dnia 28 listopada 2025 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŚWIESZYNO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ  
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2026**



## Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawą Programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, zwanego dalej „Programem” jest art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz.1338). Założenia niniejszego Programu są wyrazem wieloletniej współpracy oraz polityki Gminy Świeszyno wobec podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz organizacji pozarządowych. Wypełnianie postanowień Programu ma na celu szeroko pojęte współdziałanie, a także wspieranie inicjatyw podejmowanych przez podmioty III sektora oraz zapewnienie im jak najlepszych możliwości do rozwoju oraz funkcjonowania na rzecz Gminy Świeszyno i jej społeczności.

§ 2. Program współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 określa zasady, formy i obszary współpracy.

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

**1) Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

**2) Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Świeszyno;

**3) Wójtzie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Świeszyno;

**4) Podmiotach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

**5) Dotacji** - należy przez to rozumieć dotacje określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;

**6) Konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;

**7) Zadaniu publicznym** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy, realizowane przez organizacje;

**8) Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Świeszyno;

**9) Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Świeszyno;

**10) Uchwale konsultacyjnej** - należy przez to rozumieć uchwałę Nr XLIX/269/10 Rady Gminy Świeszyno z dnia 21 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

## Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe

§ 3. **Głównym celem** Programu jest tworzenie więzi pomiędzy Gminą Świeszyno, a organizacjami pozarządowymi, które mają służyć zaspokojeniu potrzeb lokalnej społeczności. Wspólne podejmowanie działań na rzecz lepszego zaspokojenia potrzeb społecznych oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców gminy poprzez

wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Świeszyno mają przysłużyć się osiągnięciu priorytetowego celu.

#### **1. Cele szczegółowe Programu to:**

- 1) wykorzystanie organizacji jako partnera w realizacji zadań zaspokajających potrzeby różnych grup społecznych (seniorów, dorosłych, młodzież i dzieci);
- 2) aktywizacja społeczności lokalnej;
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz wspólnotę lokalną;
- 4) tworzenie przyjaznego środowiska dla powstania i funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 5) zacieśnianie więzi między organizacjami pozarządowymi;
- 6) rozpowszechnianie rozwoju działalności lokalnej;
- 7) polepszenie jakości współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi, a Gminą w celu podniesienia jakości usług na rzecz lokalnej społeczności;
- 8) współpraca przy organizowaniu akcji charytatywnych;
- 9) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 10) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w realizacji zadań publicznych;
- 11) promocja organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na terenie gminy.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady i formy współpracy**

##### **§ 4. Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy obejmuje swoim zasięgiem organizacje pozarządowe i podmioty działające na rzecz Gminy Świeszyno oraz jej mieszkańców.
2. Współpraca odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.
3. Współpraca Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, według poniższych definicji:
  - 1) zasada pomocniczości** – w myśl, której gmina przekazuje organizacjom pozarządowym zadania własne udzielając dotacji na ich realizację;
  - 2) zasada suwerenności stron** – w myśl, której Gmina i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne, są w stosunku do siebie równymi partnerami;
  - 3) zasada partnerstwa** – na podstawie, której organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych, wspieraniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
  - 4) zasada efektywności** – która wynika z faktu wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym;
  - 5) zasada uczciwej konkurencji** – pozwalającej na udział w konkursach wielu organizacjom pozarządowym. Kryteria ocen wniosków konkursowych są identyczne dla wszystkich podmiotów, natomiast realizatorem zadania zostaje organizacja pozarządowa, która przedstawi najkorzystniejszy projekt dla mieszkańców gminy;
  - 6) zasada jawności** – która opiera się na udostępnianiu organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych, kosztach realizacji zadań już realizowanych, kryteriach i sposobie oceny projektów oraz osobach dokonujących tej oceny.

## **§ 5. Formy współpracy:**

### **1. Finansowe formy współpracy:**

- 1) powierzenie wykonywania zadania publicznego, w tym udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadania publicznego, w tym udzielane dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) zawieranie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 4) zawieranie umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

### **2. Pozafinansowe formy współpracy:**

- 1) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników zatrudnionych na odpowiednich stanowiskach w Urzędzie Gminy Świeszyno,
- 3) udostępnianie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali, budynków użyteczności publicznej i obiektów sportowych Gminy na spotkania, konferencje, szkolenia, imprezy/zajęcia sportowe, imprezy charytatywne i inne wydarzenia.
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania;
- 5) pomoc w pozyskiwaniu środków na działalność statutową organizacji pozarządowych z innych źródeł niż budżet Gminy, poprzez:
  - a) promowanie ciekawych programów, w ramach których można uzyskać środki z innych źródeł,
  - b) wspólne aplikowanie o środki zewnętrzne,
  - c) koordynację podejmowanych działań.
- 6) promowanie działalności organizacji pozarządowych, zwłaszcza na stronie internetowej Gminy,
- 7) prowadzenie aktualnej bazy danych teleadresowych organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy zadania**

**§ 6.** Przedmiotem współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami jest realizacja zadań z zakresu:

1. wykonania zadań Gminy określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2. zwiększenia skuteczności działań adresowanych do mieszkańców Gminy;
3. ustalenia potrzeb lokalnej społeczności i sposobu ich zaspokajania;

4. Zakres przedmiotowy zadania publicznego określa umowa zawarta pomiędzy Gminą, a podmiotem.

## **Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 7.** Przedmiotem współpracy Gminy Świeszyno w 2026 roku, z organizacjami pozarządowymi jest realizacja priorytetowych zadań publicznych, określonych w art. 4 ust.1 ustawy ze szczególnym uwzględnieniem:

1. pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii;
2. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
3. działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
4. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
5. turystyki i krajoznawstwa;
6. upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
7. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
8. wspierania zadań związanych z ekologią, ochroną zwierząt oraz dziedzictwem przyrodniczym;
9. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
10. trzymania pieczy nad porządkiem i bezpieczeństwem publicznym, ochroną przeciwpożarową, ratownictwem i ochroną ludności;
11. promocji i organizacji wolontariatu;
12. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
13. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
14. Lista zdań wymienionych w § 7 stanowi podstawową informację dotyczącą podstawowych kierunków działań w 2026 roku dla Podmiotów Programu. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów na realizację zadań publicznych gminy.
15. Bieżącą kontrolą nad realizacją zadań Programu zajmować się będą osoby zatrudnione na odpowiednich stanowiskach w Urzędzie Gminy Świeszyno.

## **Rozdział 6 Okres realizacji programu**

**§ 8.** Niniejszy program realizowany będzie w okresie od **1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.**

## **Rozdział 7. Sposób realizacji programu**

**§ 9.** Program współpracy realizowany będzie poprzez:

1. zlecenie podmiotom programu zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
2. konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
4. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
5. promowanie działalności organizacji pozarządowych;
6. udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników zatrudnionych na odpowiednich stanowiskach w Urzędzie Gminy Świeszyno,
7. udostępnianie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali, budynków użyteczności publicznej i obiektów sportowych Gminy na spotkania, konferencje, szkolenia, imprezy/zajęcia sportowe, imprezy charytatywne i inne;
8. umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
9. umowę partnerską określoną w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

## **Rozdział 8.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 10.** Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację Programu wynosi: **252.000,00 złotych, słownie: dwieście pięćdziesiąt dwa tysiące 00/100).**

1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu, w szczególności na udzielenie dotacji zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Świeszyno na rok 2026.

## **Rozdział 9.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 11.** Gmina podczas trwania realizacji programu sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez podmioty programu.

1. Gmina na podstawie złożonych przez podmioty programu sprawozdań z realizacji zadań ocenia stopień realizacji programu.

2. W celu monitoringu realizacji Programu, ustala się następujące wskaźniki:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba ofert złożonych na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów zerwanych, unieważnieniowych lub nie zawartych;
- 5) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych
- 7) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje.

Wyżej wymienione wskaźniki stanowiąc będą podstawę do sporządzenia sprawozdania rocznego z realizacji Programu.

2. Wójt Gminy Świeszyno w terminie do **31 maja 2027** roku przedkłada Sprawozdanie z realizacji Programu za 2026 rok Radzie Gminy Świeszyno i podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

**§ 12.** Prace nad przygotowaniem i opracowaniem Programu prowadzi Inspektor ds. Turystyki, Promocji i Kultury Fizycznej Urzędu Gminy Świeszyno.

1. Program stworzony został na bazie projektu, który przekazano do konsultacji Podmiotom na zasadach określonych w **Zarządzeniu Wójta Gminy Świeszyno Nr 266/IX/2025 z dnia 20 października 2025 r.**, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Świeszyno nr XLIX/269/10 z dnia 21 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwałą w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

## **Rozdział 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 13.** Akceptuje się następujący tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Komisje konkursowe działają w oparciu o przepisy ustawy oraz niniejszego Programu;
2. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta w składzie co najmniej trzyosobowym;
3. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udział osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności;
4. Członkowie komisji, przed przystąpieniem do jej prac, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie informujące o nie zachodzeniu okoliczności powodujących konieczność ich wyłączenia lub pisemnie rezygnują z prac w komisji;
5. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący, natomiast czynności związane z obsługą Komisji prowadzi jeden z członków Komisji, będący Sekretarzem. Prace w Komisji są nieodpłatne.
6. Komisje dokonują formalnej i merytorycznej oceny ofert zgłoszonych przez organizacje w otwartych konkursach ofert. Komisja Konkursowa podczas rozpatrywania ofert bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - a) merytoryczność oferty;
  - b) możliwość realizacji zadania publicznego;
  - c) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego;
  - d) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmioty uprawnione będą realizować zadania publiczne;
  - e) udział środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - f) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - g) analiza i ocena dotychczasowej współpracy i rzetelności finansowej.
7. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
  - a) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
  - b) wskazanie liczby ofert,
  - c) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej i merytorycznej,

d) zestawienie ofert proponowanych do dotacji, stanowiące załącznik do protokołu,  
e) oświadczenia o których mowa w pkt 4, stanowiące załącznik do protokołu.

8. Protokół wraz z załącznikami podlega przedłożeniu Wójtowi w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji;

9. W przypadku kiedy organizacja otrzymała dotację w wysokości niższej niż wnioskowała, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikami do umowy;

10. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzielaniu dotacji na realizację zadań, będą podane do wiadomości publicznej w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Świeszyno.