



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 19 grudnia 2025 r.

Poz. 5820

UCHWAŁA NR XXIII/153/2025 RADY MIEJSKIEJ W TUCZNIE

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie Roczno Programu Współpracy samorządu Gminy Tuczo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r., poz. 1153 ze zm.) i art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025r. poz.1338 ze zm.) Rada Miejska w Tucznie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Roczny Program Współpracy samorządu Gminy Tuczo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tuczna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Izabela Kwocińska

Załącznik do uchwały Nr XXIII/153/2025
Rady Miejskiej w Tucznie
z dnia 27 listopada 2025 r.

Roczny Program Współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Roczny Program określa zasady współpracy organów samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „organizacjami” i „podmiotami”. Program jest kontynuacją dotychczasowych doświadczeń i powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządu Gminy Tuczno i organizacji.

Podstawą Roczno Programu Współpracy jest ustawa z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025r. poz. 1338 ze zm.).

I. CELE PROGRAMU

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Tuczno a organizacjami i podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu aktywności obywatelskiej w realizacji priorytetów rozwoju miasta i rozwiązywaniu problemów lokalnych przez:

- wspieranie aktywności społeczności lokalnych;
- umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i Gminę;
- tworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
- zwiększanie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej w Gminie Tuczno;
- wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców;
- integrację podmiotów polityki lokalnej;
- zmniejszanie kosztów ponoszonych przez budżet gminy na wykonywanie usług publicznych przy utrzymaniu standardów świadczonych usług;
- poprawę jakości życia mieszkańców poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych;
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom i podmiotom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które prowadzone są przez samorząd;
- polepszenie współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami i podmiotami.

Cele szczegółowe programu wynikają z realizowanych przez samorząd Gminy Tuczno programów rozwojowych:

1. Strategii Rozwoju Gminy Tuczno.
2. Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Tuczno.
3. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

Współpraca z organizacjami w realizacji programów profilaktycznych, edukacyjnych i terapeutycznych w środowiskach lokalnych na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Współpraca organizacji i podmiotów z samorządem Gminy Tuczno oparta na zasadach partnerstwa ma na celu efektywniejsze wykonywanie zadań Gminy poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

II. ZASADY WSPÓLPRACY

Współpraca organów samorządu Gminy Tuczno z organizacjami i podmiotami opiera się na zasadach:

1. pomocniczości i suwerenności stron – organy samorządu, respektując odrębność i suwerenność organizacji i podmiotów, uznają ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierając ich działalność i umożliwiając realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
2. partnerstwa – organizacje i podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z innych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wykonywaniu zadań publicznych;
3. efektywności – organy samorządu Gminy, przy zlecaniu organizacjom i podmiotom zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 44 ust.3 ustawy o finansach publicznych;
4. uczciwej konkurencji i jawności – organy samorządu udostępniają organizacjom i podmiotom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami i podmiotami, a także o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej.

III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓLPRACY

Przedmiotem współpracy samorządu z organizacjami i podmiotami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Organy samorządu wspierać będą działalność organizacji i podmiotów w zakresie:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w zakresie i na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej w tym przede wszystkim:
 - 1) realizacji działań wynikających z programów w zakresie profilaktyki, poradnictwa, edukacji, terapii osób i rodzin zagrożonych marginalizacją;
 - 2) realizacji działań w zakresie pomocy dziecku i rodzinie, zwłaszcza na rzecz rodzin wielodzietnych oraz rodzin z problemami opiekuńczo – wychowawczymi;
 - 3) dożywiania i pomocy rzeczowej dla osób o niskim statusie materialnym;
 - 4) udzielania schronienia osobom bezdomnym oraz tworzenie szans i warunków wychodzenia z bezdomności;
 - 5) wspierania ofiar przemocy domowej, w szczególności poprzez udzielanie schronienia oraz specjalistycznego poradnictwa, zwłaszcza psychologicznego i prawnego;
 - 6) organizacji wypoczynku i rekreacji, w tym w formie kolonii i półkolonii dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych marginalizacją;
 - 7) wspierania osób niepełnosprawnych starszych poprzez działalność informacyjną, usługową, zapobieganie marginalizacji i izolacji tych osób oraz ich aktywizacja i integracja społeczna;
2. ochrony i promocji zdrowia, w tym przede wszystkim:
 - 1) programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej;
 - 2) działań propagujących zdrowy styl życia;
 - 3) popularyzowania wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób, szczególnie cywilizacyjnych;
 - 4) popularyzowania wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnienia

- od tytoniu, alkoholu i narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenie zdrowia;
3. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności działań na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym osób niepełnosprawnych;
 4. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w szczególności działań na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów;
 5. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 6. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - 1) działań kształtujących i rozwijających więzi międzypokoleniowe;
 - 2) poradnictwa i edukacji na rzecz wspólnot i społeczności lokalnej;
 7. nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - 1) nowatorskich programów edukacyjnych i wychowawczych adresowanych do dzieci i młodzieży, w tym najzdolniejszych lub sprawiających trudności wychowawcze ze szkół podstawowych z Gminy Tuczno;
 - 2) propagowanie postaw prodemokratycznych i prospołecznych;
 8. wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - 1) upowszechniania wiedzy na temat bezpiecznych zachowań na akwenach;
 - 2) realizacji programów dotyczących zagospodarowania czasu wolnego dla dzieci i Młodzieży;
 - 3) propagowania różnych form aktywności fizycznej;
 9. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - 1) propagowanie historii miasta i gminy Tuczno oraz patriotyzmu lokalnego;
 - 2) edukacji kulturalnej, skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży, organizacji imprez i przedsięwzięć kulturalnych, m.in. wystaw, koncertów, konkursów, plenerów artystycznych;
 - 3) wspierania amatorskiego ruchu artystycznego;
 10. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - 1) szkoleń sportowych dzieci i młodzieży oraz uczestnictwa we współzawodnictwie Sportowym;
 - 2) organizacji imprez sportowych;
 - 3) organizacji obozów i zgrupowań sportowych dla dzieci i młodzieży;
 11. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
 - 1) prowadzenie działań edukacyjnych, konsultacyjnych i informacyjnych dotyczących ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu;
 - 2) prowadzenia działań edukacyjnych w zakresie ochrony zwierząt, w tym zwierząt bezdomnych na terenie Gminy Tuczno;
 - 3) wdrażania akcji społecznych mających na celu poprawę estetyki miejscowości;
 - 4) współdziałania w procesie ochrony pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych i użytków ekologicznych;
 - 5) kreowania postaw proekologicznych;
 12. turystyki i krajoznawstwa:
 - 1) organizacji imprez rekreacyjnych i krajoznawczych;
 - 2) wspierania rozwoju turystyki i krajoznawstwa;
 13. porządku i bezpieczeństwa publicznego w szczególności w zakresie propagowania zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym;
 14. promocji i organizacji wolontariatu:
 - 1) wspierania organizacji zajmujących się pośrednictwem pracy dla wolontariuszy oraz pozyskiwaniem specjalistów;
 - 2) szkoleń wolontariuszy;

- 3) promocji idei pracy społecznej, dokonań organizacji i działaczy tych organizacji w zakresie działalności pożytku publicznego;
15. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - 1) prowadzenia świetlic socjoterapeutycznych tym wyżywienia dzieci i młodzieży oraz zatrudnienia specjalistów;
 - 2) poradnictwa specjalistycznego;
 - 3) prowadzenia działalności na rzecz osób uzależnionych i współuzależnionych;
 - 4) organizacji kolonii terapeutycznych;
 - 5) realizowania programów przeciwdziałających agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży;
 - 6) diagnozowania problemu uzależnień w społeczności lokalnej;
16. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - 1) organizowanie i prowadzenie szkoleń, warsztatów, konkursów i spotkań edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

IV. FORMY WSPÓŁPRACY I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Współpraca organów samorządu Gminy Tuczno z organizacjami i podmiotami odbywać się będzie w szczególności w formach:
 - 1) zlecenia organizacjom oraz podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
 - 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działania;
 - 4) konsultowania z organizacjami oraz podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji, podmiotów oraz przedstawicieli organów samorządu Gminy Tuczno;
 - 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 7) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ust.1 pkt1), jako zadań zleconych w rozumieniu art.127 ust.1 pkt 1 lit.e, art. 151 ust.1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025r. poz. 1180 ze zm.), może mieć formy:
 - 1) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Samorząd Gminy Tuczno będzie:
 - 1) wspierać w sferze, o której mowa w dziale III, realizację zadań publicznych przez organizacje oraz podmioty, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie;
 - 2) powierzać w sferze, o której mowa w dziale III, realizację zadań publicznych przez organizacje oraz podmioty, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.
4. Wspieranie oraz powierzanie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
5. W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

6. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ustępie 4, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
7. Na wniosek organizacji lub podmiotu Burmistrz Tuczna może zlecić organizacji lub podmiotowi, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,
 - 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Burmistrza Tuczna w trybie, o którym mowa w ust.7 tej samej organizacji lub podmiotowi w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł.
Wysokość środków finansowych przekazanych przez Burmistrza Tuczna w trybie, o którym mowa w ust.7 nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje i podmioty.
8. Burmistrz Tuczna będzie wspierał organizacje pozarządowe w postaci nieodpłatnego lub preferencyjnego udostępniania gminnych obiektów, lokali czy pomieszczeń na cele ich działalności statutowej.

V. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Burmistrz Tuczna powołuje komisje konkursowe właściwe dla zakresu zadań publicznych, będących przedmiotem konkursów w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Tuczna, Gminnej Rady Pożytku Publicznego oraz osoby reprezentujące organizacje lub podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje i podmioty biorące udział w konkursie.
3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024r. poz. 572 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Nabór na członków komisji konkursowej i obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej prowadzi pracownik Urzędu Miejskiego w Tucznie.
6. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z warunkami konkursu.
7. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z ogłoszonymi kryteriami otwartego konkursu ofert. Wypracowane stanowisko wobec wszystkich ofert przedstawia Burmistrzowi Tuczna w formie protokołu.
8. Burmistrz Tuczna dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji.
9. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert w formie zarządzenia Burmistrza Tuczna zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucznie.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI.

1. Projekt Roczno Programu współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami i podmiotami został przygotowany przez pracownika wyznaczonego do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi. Został on także zgodnie z Uchwałą Nr XXXVII/236/2010 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 27 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na podstawie Zarządzenia Nr 89/2025 Burmistrza Tuczna z dnia 10 października 2025r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie projektu Uchwały Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie Roczno Programu współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tucznie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucznie, w celu wyrażenia pisemnej opinii.
2. Po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami i podmiotami Projekt Roczno Programu zostanie przedłożony Burmistrzowi Tuczna, który sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji wraz z własnym stanowiskiem i projektem uchwały Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie Roczno Programu Współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 przedłoży Radzie Miejskiej w Tucznie.
3. Pracownik do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi corocznie w terminie do 30 września przedstawia Burmistrzowi wstępny katalog zadań własnych gminy, które planuje zlecić do realizacji organizacjom i podmiotom w następnym roku oraz udostępnia ten katalog Radzie Miejskiej w Tucznie.
4. Pracownik do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi dokumentuje wnioski na temat propozycji zadań publicznych na rok następny i przeprowadza konsultacje do dnia 15 listopada.
5. Po konsultacjach z organizacjami i podmiotami wykaz zadań publicznych będących priorytetami do realizacji we współpracy z organizacjami i podmiotami jest przedkładany Burmistrzowi Tuczna, a następnie Radzie Miejskiej w Tucznie w formie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Roczno Programu współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Roczny Program Współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami i podmiotami został przyjęty przez Radę Miejską w Tucznie na okres jednego roku.

VIII. OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Zainteresowane osoby i instytucje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do Sekretarza Gminy.
2. Oceny realizacji Programu dokonuje Sekretarz Gminy poprzez sporządzenie Sprawozdania z jego realizacji w roku 2027.
3. Sprawozdanie zawiera:
 - a) statystyczne ujęcie struktury organizacji działających na terenie Gminy Tuczno;
 - b) ocenę realizacji form współpracy m.in. poprzez przedstawienie wskaźników efektywności realizacji Programu;

- c) ewaluację realizacji Programu.
4. Za wskaźniki efektywności realizacji Programu w roku 2025 przyjmuje się:
 - a) liczbę ofert złożonych w konkursach;
 - b) liczbę ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;
 - c) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego;
 - d) liczbę konkursów;
 - e) wysokość kwot udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych:
 - w trybie konkursu;
 - w trybie pozakonkursowym;
 - w innych trybach, niż wynikające z Ustawy;
 - f) liczbę złożonych i ilość zrealizowanych inicjatyw lokalnych;
 - g) liczbę aktualności umieszczonych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej;
 - h) liczbę konsultacji z organizacjami;
 - i) liczbę udostępnionych nieruchomości i lokali dla organizacji;
 - j) liczbę ankiet weryfikacyjnych wypełnionych i zwróconych przez organizacje do Urzędu Miejskiego w Tucznie;
 - k) wysokość kwot udzielonych dotacji w stosunku do kwot zaplanowanych.
 5. Sprawozdanie przedkładać jest Burmistrzowi Tuczna w terminie do 15 maja 2027 roku.
 6. Burmistrz przekazuje Sprawozdanie Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Tucznie w terminie do 31 maja 2027 roku.
 7. Sprawozdanie jest publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w terminie do 31 maja 2027r.

Załącznik do Roczego Programu współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Wykaz zadań publicznych będących priorytetami do realizacji we współpracy z organizacjami i podmiotami w roku 2026 i planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży z terenu Gminy Tuczno poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie piłki nożnej, na realizację zadania przeznaczona się kwotę 55 000,00 zł.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczno poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie lekkoatletyki, piłki nożnej, unihokeja chłopców i dziewcząt oraz tenisa ziemnego, na realizację zadania przeznaczona się kwotę 5000,00 zł.
3. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, na realizację zadania przeznaczona się kwotę 25 000,00 zł
4. Wspieranie różnych form działalności na rzecz społeczności lokalnej, na realizację zadania przeznaczona się kwotę 15 000,00 zł.

Na realizację powyższych zadań przeznaczona się ogółem kwotę 100 000,00 zł.