



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 22 grudnia 2025 r.

Poz. 5847

UCHWAŁA NR XXIII/185/25 RADY MIEJSKIEJ W GOLENIOWIE

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania oraz określenia szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, sposobu rozliczania wykonywania tych usług, warunków odpłatności za usługi sąsiedzkie oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 oraz 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, ust. 2 pkt 2a, art. 50 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.: Dz.U. z 2025 r. poz. 1214), Rada Miejska w Goleniowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się szczegółowe warunki przyznawania, wymiar i zakres usług sąsiedzkich, sposób rozliczania wykonywania tych usług, warunki odpłatności za usługi sąsiedzkie oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Goleniów.

§ 4. Traci moc uchwała nr XIII/151/19 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2019 r. poz. 6373) zmieniona uchwałą nr LIV/624/22 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 26 października 2022 r. (zm.: Dz. Urz. Woj. Zach. z 2022 r. poz. 5013).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Wojciech Lebiński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIII/185/25
Rady Miejskiej w Goleniowie
z dnia 26 listopada 2025 r.

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania.

§ 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, zwane dalej usługami, organizuje i realizuje Centrum Usług Społecznych w Goleniowie.

§ 2. 1. Pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przysługuje osobie samotnej (w rozumieniu art. 6 pkt 9 ustawy o pomocy społecznej), która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, mimo wykorzystania własnych uprawnień, zasobów i możliwości.

2. Świadczenie, o którym mowa w ust. 1, może być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

§ 3. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy i przepisy ustawy o pomocy społecznej.

§ 4. Szczegółowy zakres usług określa stanowiący załącznik do decyzji indywidualny zakres usług uzgodniony i podpisany pomiędzy pracownikiem socjalnym przeprowadzającym rodzinny wywiad środowiskowy a świadczeniobiorcą, przekazywany do wiadomości osoby wykonującej usługi.

§ 5. 1. Zakres przyznanych usług uzależniony jest od stanu zdrowia świadczeniobiorcy oraz jego sytuacji rodzinnej, ustalonej przez pracownika socjalnego podczas przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego.

2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz – w miarę możliwości – zapewnienie kontaktów z otoczeniem, a w szczególności:

- a) utrzymanie w czystości higienicznej świadczeniobiorcy (mycie, kąpanie, pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, ubieranie, pranie i prasowanie lekkiej garderoby, zmienianie bielizny pościelowej);
- b) przyrządzanie posiłków i ewentualne karmienie, dostarczanie obiadów z miejsca stołowania się świadczeniobiorcy, zakup leków, podstawowych artykułów spożywczych

- i gospodarstwa domowego, palenie w piecu, przynoszenie opału i wody,
- c) dokonywanie bieżących porządków domowych w używanej przez świadczeniobiorcę części mieszkania, czyszczenie sprzętów gospodarstwa domowego służącego jego potrzebom,
 - d) pośredniczenie w załatwianiu spraw urzędowych, dokonywanie opłat np. czynszu,
 - e) zamawianie wizyt lekarskich i pielęgniarских, wykonywanie zaleconych zabiegów pielęgnacyjnych,
 - f) prowadzenie zeszytu wydatków i rozliczanie się ze świadczeniobiorcą z wydanych pieniędzy (z dołączeniem paragonów potwierdzających poniesione wydatki),
 - g) wyjście ze świadczeniobiorcą na spacer.
3. W zakres usług nie wchodzi czynności, które nie mają bezpośredniego związku z opieką nad świadczeniobiorcą takie jak: prace ogrodowe, prace porządkowe po remontach, w budynkach gospodarczych i innych obiektach, w których świadczeniobiorca nie zamieszkuje, wykonywanie prac na rzecz członków rodziny świadczeniobiorcy lub jego gości, zabiegi wymagające kwalifikacji medycznych oraz zabiegi rehabilitacyjne.
4. Specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.
5. Usługi świadczone są w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy i w jego najbliższym otoczeniu w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku. W uzasadnionych przypadkach usługi mogą być świadczone w miejscu czasowego pobytu świadczeniobiorcy jeśli znajduje się ono na terenie Gminy Goleniów (np. pobyt czasowy u członka rodziny).
6. Osobom samotnym będącym w stanie leżącym oraz osobom samotnie gospodarującym, które nie posiadają rodziny na terenie Gminy Goleniów, usługi mogą być przyznane w dni wolne od pracy, niedziele i święta, w zakresie koniecznym do zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb.
7. Dopuszcza się świadczenie usług osobom samotnym i samotnie gospodarującym, które nie posiadają rodziny na terenie Gminy Goleniów w okresie, w którym udzielane są jej świadczenia szpitalne lub inne stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, jednakże tylko w zakresie nieobjętym tymi świadczeniami. W takim przypadku usługi mogą być świadczone w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych tj. w szpitalu, zakładzie opiekuńczo-zdrowotnym, zakładzie rehabilitacyjnym, pod warunkiem, że mieszczą się na terenie Gminy Goleniów, i mogą obejmować zakresem w szczególności: dostarczenie czystej bielizny, towarzyszenie czy animowanie czasu wolnego, a także pomoc w załatwianiu spraw osobistych. W takich przypadkach zaleca się kontynuowanie niektórych czynności związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego takich jak palenie w piecu w okresie zimowym czy regulowanie opłat.
8. Maksymalna liczba godzin usług dla 1 osoby nie może przekroczyć 8 godz. dziennie.
9. Pomoc w formie usług może zostać ograniczona lub wstrzymana w przypadku notorycznego naruszania zasad współżycia społecznego przez świadczeniobiorcę lub osoby przebywające

w miejscu świadczenia usług, a w szczególności w przypadku:

- a) nadużywania alkoholu przez świadczeniobiorcę lub osoby trzecie przebywające w jego towarzystwie,
- b) agresywnej postawy i obraźliwego zachowania wobec osoby świadczącej usługę,
- c) powtarzających się trudności wejścia do mieszkania lub w środowisko z przyczyn niezawinionych przez osobę świadczącą usługi.

§ 6. 1. Usługi mogą być świadczone odpłatnie lub nieodpłatnie.

2. Wysokość odpłatności za usługi uzależniona jest od sytuacji rodzinnej i dochodowej świadczeniobiorcy.

3. W przypadku, gdy dochód świadczeniobiorcy nie przekracza kwoty kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, usługi świadczone są nieodpłatnie.

4. Minimalny poziom dochodu, od którego obliczana jest wysokość odpłatności odpowiada aktualnie obowiązującemu kryterium dochodowemu osoby samotnie gospodarującej, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

5. Osoby inne niż wskazane w ust. 3, ponoszą odpłatność za usługi zgodnie z warunkami określonymi w poniższej tabeli.

TABELA ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI

Wysokość dochodu na osobę w rodzinie stanowiący odpowiedni % kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wskaźniki odpłatności w procentach ustalone od stawki za 1 godz. usług			
	Gospodarstwo domowe jednoosobowe		Gospodarstwo domowe wieloosobowe	
	Osoba samotna	Osoba posiadająca osoby zobowiązane do alimentacji	Posiadająca osoby zobowiązane do alimentacji (nie dotyczy osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe)	Nieposiadająca osób zobowiązanych do alimentacji
Powyżej 100 % do 150 %	2%	15%	20%	10%
Powyżej 150% do 200%	5%	20%	30%	15%
Powyżej 200% do 250 %	15%	30%	40%	25%
Powyżej 250% do 300 %	25%	40%	50%	35%

Powyżej 300 % do 400 %	40%	50%	60%	45%
Powyżej 400 % do 500 %	50%	60%	70%	50%
Powyżej 500 %	100%	100%	100%	100%

6. Opłaty za świadczone usługi naliczane są po zakończeniu miesiąca, w którym były świadczone.

7. Miesięczna opłata za usługi opiekuńcze stanowi iloczyn kwoty, o której mowa w § 7 lub w § 8, wskaźnika odpłatności określonego w procentach, o których mowa w ust. 5, oraz liczby godzin świadczonych usług w ciągu miesiąca.

8. W przypadku konieczności świadczenia usług opiekuńczych jednocześnie przez dwie osoby u jednego świadczeniobiorcy, do podstawy ustalenia wysokości odpłatności nie bierze się pod uwagę kosztów pracy drugiej osoby.

9. Podstawę naliczenia opłat za usługi stanowi miesięczna karta pracy osoby świadczącej usługi, potwierdzona przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny, z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca lub członek rodziny nie może się podpisać. W takim przypadku informacja ta winna być odnotowana w karcie.

10. W przypadku, gdy świadczeniobiorca nie korzysta lub zawiesza korzystanie z usług, nie pobiera się opłat za okres, w którym usługi nie były realizowane.

11. W przypadku zmiany dochodu świadczeniobiorcy w okresie ponoszenia odpłatności za świadczone usługi, jeżeli kwota tej zmiany przekroczyła 10 % odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, odpłatność zmienia się od 1. dnia miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana dochodu.

§ 7. Koszt 1 godziny usług opiekuńczych ustala się w wysokości 1% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w styczniu danego roku kalendarzowego.

§ 8. Koszt 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, ustala się w wysokości 3% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w styczniu danego roku kalendarzowego.

§ 9. Koszt, o którym mowa w § 7 i § 8 podlega zaokrągleniu do pełnych złotych według zasady, że końcówki kwoty wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwoty wynoszące 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych.

§ 10. Należność za świadczone usługi świadczeniobiorca wpłaca na rachunek bankowy Centrum Usług Społecznych w Goleniowie do 20. dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa była wykonana.

§ 11. 1. Nie nalicza się opłat za usługi za miesiąc, w którym zastąpił zgon osoby samotnej w rozumieniu art. 6 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. W przypadku śmierci świadczeniobiorcy, który nie uregulował opłat za usługi, umarza się nieuiszczoną należność w przypadkach, gdy:

- 1) wysokość tej należności nie przekracza 10 % minimalnego wynagrodzenia za pracę albo
- 2) brak jest osób wymienionych w art. 96 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej.

§ 12. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, pracownika socjalnego Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Goleniowie, lub upoważnione przez niego osoby, może w przypadku odpłatnego świadczenia usług częściowo lub całkowicie zwolnić świadczeniobiorcę z ponoszenia opłat na czas określony, jeżeli występuje co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) konieczność sprawowania opieki w gospodarstwie domowym na rzecz więcej niż jednej osoby, w tym co najmniej jednej przewlekle chorej,
- 2) korzystanie z co najmniej dwóch rodzajów usług – usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 3) konieczność ponoszenia przez osobę zobowiązaną odpłatności za pobyt członka rodziny w jednostce pomocy społecznej, w placówce wychowawczej lub rehabilitacyjnej – po przedstawieniu dowodów wpłaty,
- 4) konieczność zabezpieczenia wsparcia świadczeniobiorcy w wysokim wymiarze, powodującym, iż odpłatność za te usługi zagraża egzystencji świadczeniobiorcy,
- 5) ponoszenie stałych, niezbędnych wydatków, których wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorcy związanych z:
 - a) potrzebami mieszkaniowymi,
 - b) procesem leczenia, w tym z koniecznością rehabilitacji, zakupu leków, artykułów higienicznych lub pielęgnacyjnych – po przedstawieniu dowodów zakupu
- 6) zdarzenie losowe,
- 7) inne uzasadnione przyczyny i trudne sytuacje życiowe świadczeniobiorcy potwierdzone dokumentami i wywiadem środowiskowym.

2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wszystkie okoliczności podane we wniosku.

3. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na czas określony, nie dłużej niż na 6 miesięcy.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXIII/185
Rady Miejskiej w Goleniowie
z dnia 26 listopada 2025 r.

Szczegółowe warunki przyznawania, wymiar i zakres usług sąsiedzkich, sposób rozliczania tych usług, warunki odpłatności za usługi sąsiedzkie oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

§ 1. 1. Usługi sąsiedzkie organizuje i realizuje Centrum Usług Społecznych w Goleniowie.
2. Usługi sąsiedzkie mogą być realizowane w ramach posiadanych środków w budżecie Centrum Usług Społecznych w Goleniowie.

§ 2. 1. Usługi sąsiedzkie są świadczone osobom samotnym w wieku 60 lat i więcej, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.
2. Usługi sąsiedzkie mogą być przyznane również osobie dorosłej pozostającej w rodzinie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie z nią zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
3. Usługi sąsiedzkie mogą być przyznane także osobie, na którą osoba sprawująca opiekę pobiera świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy lub zasiłek dla opiekuna.
4. Usługi sąsiedzkie mogą być przyznane jako wyłączna forma usług opiekuńczymi osobom, które wymagają pomocy w zaspakajaniu podstawowych potrzeb życiowych lub zapewnieniu kontaktów z otoczeniem. Jeżeli osoba uprawniona do usług opiekuńczych wymaga także opieki higienicznej lub zaleconej przez lekarza pielęgnacji usługi sąsiedzkie mogą być przyznane równoległe z usługami opiekuńczymi świadczonymi w innej formie.

§ 3. Usługi sąsiedzkie przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy i przepisy ustawy o pomocy społecznej

§ 4. 1. Szczegółowy zakres usług sąsiedzkich określa stanowiący załącznik do decyzji indywidualny zakres usług uzgodniony i podpisany pomiędzy pracownikiem socjalnym przeprowadzającym rodzinny wywiad środowiskowy a świadczeniobiorcą, przekazywany do wiadomości osoby wykonującej usługi sąsiedzkie.
2. Usługi sąsiedzkie mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu w zależności od potrzeb.
3. Usługi sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspakajaniu podstawowych potrzeb życiowych (m.in. porządkowanie domu, przyrządzanie posiłków, pranie, przynoszenie opału i palenie w piecu, realizacja działań pomocowych poza domem, w tym pomoc przy robieniu zakupów,

informowanie najbliższych lub odpowiednich służb o pilnych potrzebach czy pogorszeniu się stanu zdrowia), podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji, oraz – w miarę potrzeb i możliwości – zapewnienie kontaktów z otoczeniem (m.in. rozmowy, wspólne spędzanie czasu wolnego, załatwianie spraw urzędowych).

4. Zakres usług sąsiedzkich będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb osoby wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, na której rzecz będą świadczone usługi.

5. Usługi sąsiedzkie przyznaje się w wymiarze nieprzekraczającym 20 godzin miesięcznie.

§ 5. 1. Usługi sąsiedzkie mogą być świadczone odpłatnie lub nieodpłatnie.

2. Wysokość odpłatności za usługi sąsiedzkie uzależniona jest od sytuacji rodzinnej i dochodowej świadczeniobiorcy.

3. W przypadku, gdy dochód świadczeniobiorcy nie przekracza kwoty 150% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, usługi sąsiedzkie świadczone są nieodpłatnie.

4. Osoby inne niż wskazane w ust. 3, ponoszą odpłatność za usługi zgodnie z warunkami określonymi w poniższej tabeli.

TABELA ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI SĄSIEDZKIE

Wysokość dochodu na osobę w rodzinie stanowiący odpowiedni % kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wskaźniki odpłatności w procentach ustalone od stawki za 1 godz. usług	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
powyżej 150 % do 250 %	5 %	10 %
powyżej 250 % do 350 %	10 %	15 %
powyżej 350 % do 450 %	20 %	30 %
powyżej 450 % do 550 %	30 %	45 %
Powyżej 550 %/ do 650 %	40 %	60 %
Powyżej 650 %	100 %	100 %

6. Opłaty za świadczone usługi sąsiedzkie naliczane są po zakończeniu miesiąca, w którym były świadczone.

7. Miesięczna opłata za usługi sąsiedzkie stanowi iloczyn kwoty, o której mowa w § 6 wskaźnika odpłatności określonego w procentach, o których mowa w ust. 5, oraz liczby godzin świadczonych usług w ciągu miesiąca.

8. Podstawę naliczenia opłat za usługi sąsiedzkie stanowi miesięczna karta pracy osoby świadczącej usługi, potwierdzona przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny, z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca lub członek rodziny nie może się podpisać. W takim przypadku informacja ta winna być odnotowana w karcie.

9. W przypadku, gdy świadczeniobiorca nie korzysta lub zawiesza korzystanie z usług, nie pobiera się opłat za okres, w którym usługi nie były realizowane.

§ 6. Koszt 1 godziny usług sąsiedzkich ustala się w wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązującego w styczniu danego roku kalendarzowego.

§ 7. Koszt, o którym mowa w § 6 podlega zaokrągleniu do pełnych złotych według zasady, że końcówki kwoty wynoszące mniej niż 50 groszy pomijają się, a końcówki kwoty wynoszące 50 groszy i więcej podwyższają się do pełnych złotych.

§ 8. Należność za świadczone usługi sąsiedzkie świadczeniobiorca wpłaca na rachunek bankowy Centrum Usług Społecznych w Goleniowie do 20. dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa była wykonana.

§ 9. Nie nalicza się opłat za usługi sąsiedzkie za miesiąc, w którym zastąpił zgon osoby samotnej w rozumieniu art. 6 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 10. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, pracownika socjalnego Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Goleniowie, lub upoważnione przez niego osoby, może w przypadku odpłatnego świadczenia usług częściowo lub całkowicie zwolnić świadczeniobiorcę z ponoszenia opłat na czas określony, jeżeli:

1) z przeprowadzonej analizy wydatków osoby/rodziny, uwzględniającej najniezbędniejsze potrzeby wynika, że opłata za usługi sąsiedzkie stanowiłaby nadmierne obciążenie,

2) poniosła straty w wyniku zdarzenia losowego, klęski żywiołowej lub ekologicznej.

2. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na czas określony, nie dłużej niż na 6 miesięcy.

§ 11. W okresie trwałości projektu pod nazwą: „Usługi społeczne w Gminie Goleniów” objętego programem Funduszu Europejskiego dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet FEPZ.06 Fundusze Europejskie na rzecz Aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie FEPZ.06.18 Rozwój usług społecznych, w tym świadczonych w społeczności lokalnej typ 1-2:

- 1) mieszkańcy w ramach ww. projektu korzystających z usług sąsiedzkich w czasie realizacji projektu, nie ponoszą odpłatności za świadczone na ich rzecz usługi sąsiedzkie
- 2) po ustaniu trwałości projektu, mieszkańcy zostaną objęci odpłatnością na zasadach określonych w niniejszej uchwale.