



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 29 grudnia 2025 r.

Poz. 5974

UCHWAŁA NR XXIV/170/25 RADY MIEJSKIEJ W GRYFINIE

z dnia 18 grudnia 2025 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986; z 2023 r. poz. 1672, z 2024 r. poz. 1871 oraz z 2025 r. poz. 620, poz. 1160, poz. 1188 i poz. 1189) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznania w Regulaminie przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gryfino w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IV/44/07 Rady Miejskiej w Gryfinie z dnia 22 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia rodzajów świadczeń oraz warunków i sposobu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gryfino.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Rafał Guga

Załącznik do uchwały Nr XXIV/170/25
Rady Miejskiej w Gryfinie
z dnia 18 grudnia 2025 r.

Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej
dla nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gryfino

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Niniejszy regulamin określa rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) regulaminie - należy przez to rozumieć regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gryfino,
- 2) funduszu zdrowotnym – należy przez to rozumieć środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, wyodrębnione corocznie w budżecie Gminy Gryfino,
- 3) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Gryfino,
- 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, o której mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, dla której organem prowadzącym jest Gmina Gryfino,
- 6) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki oświatowej, o której mowa w pkt 5),
- 7) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli, o których mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy wymiar godzin określony w art. 42 ustawy Karta Nauczyciela,
- 9) decyzji – należy przez to rozumieć rozstrzygnięcie w zakresie przyznawania bądź odmowy przyznania pomocy zdrowotnej, niebędące decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- 10) Wydziale Edukacji – należy przez to rozumieć Wydział Edukacji Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie,
- 11) Centrum Usług Wspólnych – należy przez to rozumieć Centrum Usług Wspólnych w Gryfinie.

§ 3. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określa corocznie uchwała budżetowa Gminy Gryfino.

2. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dysponuje Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino.

Rozdział 2. RODZAJE ŚWIADCZEŃ W RAMACH POMOCY ZDROWOTNEJ

§ 4. Pomoc zdrowotna jest udzielana w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego jako refundacja całkowita lub częściowa poniesionych przez nauczyciela wydatków związanych z:

- 1) ciężką lub przewlekłą chorobą,
- 2) nagłym zdarzeniem losowym (nagła ciężka choroba, wypadek),
- 3) leczeniem specjalistycznym, specjalistycznymi badaniami, konsultacjami,
- 4) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
- 5) rehabilitacją leczniczą,
- 6) koniecznością zapewnienia dodatkowej opieki nauczycielowi,

7) zakupem wyrobów medycznych oraz sprzętu rehabilitacyjnego i ortopedycznego.

§ 5. Nauczyciel może ubiegać się o następujące rodzaje świadczeń:

- 1) refundacja kosztów leczenia specjalistycznego (w tym specjalistyczne badania np. tomograf, rezonans magnetyczny),
- 2) refundacja kosztów usług rehabilitacyjnych,
- 3) refundacja kosztów zakupu wyrobów medycznych, sprzętu rehabilitacyjnego i ortopedycznego umożliwiającego pracę oraz niezbędnego do przeprowadzenia zaleconego przez lekarza leczenia lub rehabilitacji,
- 4) refundacja kosztów zakupu leków ściśle związanych z chorobą nauczyciela zleconych przez lekarza (z wyłączeniem suplementów diety, ziół, para medykamentów, leków OTC),
- 5) refundacja kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok (nie częściej niż raz na trzy lata), zgodnie z zaleceniem lekarza okulisty, jeżeli wyniki badań okulistycznych wykażą potrzebę ich używania,
- 6) refundacja kosztów zakupu aparatu słuchowego,
- 7) refundacja kosztów leczenia sanatoryjnego i uzdrowskiego przysługującego na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego np. turnusy rehabilitacyjne,
- 8) refundacja kosztów opieki nad chorym w domu, korzystania z usług pielęgnacyjno – opiekuńczych,
- 9) refundacja kosztów poniesionych na przejazdy bezpośrednio związane z udzielanym świadczeniem zdrowotnym, tj. transport medyczny,
- 10) refundacja kosztów pobytu w zakładzie opieki zdrowotnej.

§ 6. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, mających wpływ na sytuację materialną nauczyciela (przewlekły charakter choroby, specjalistyczne badania, zakup specjalistycznego sprzętu, leków, zapewnienie dodatkowej opieki, dojazdu, konieczność stosowania specjalistycznej diety),
- 2) wysokości udokumentowanych kosztów leczenia lub rehabilitacji poniesionych przez nauczyciela,
- 3) czasu trwania leczenia.

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYNAWANIA ŚWIADCZEŃ W RAMACH POMOCY ZDROWOTNEJ

§ 7. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza specjalistę potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, leczenie szpitalne lub poszpitalne, konieczność stosowania wyrobów medycznych, sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub ułatwiającego dalsze funkcjonowanie, konieczność zapewnienia choremu dodatkowej opieki, stosowania leków - wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
- 2) oryginały imiennych faktur lub rachunków potwierdzające koszty leczenia lub zakupu wskazane we wniosku, poniesione w ciągu 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
- 3) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

3. Na wniosek nauczyciela, Wydział Edukacji może poświadczyć za zgodność z oryginałem złożone dokumenty i odesłać nauczycielowi oryginały ww. dokumentów, pozostawiając w dokumentacji ich kserokopie.

4. Dokumenty dołączone do wniosku niezwiązane ze stanem zdrowia oraz dane dopisane do wniosku nie dotyczące przebiegu choroby nauczyciela bądź zbędne przy rozpatrywaniu wniosku zostaną zanonimizowane lub odesłane nauczycielowi.

5. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, wnioskodawca zostanie wezwany do usunięcia braków formalnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

6. W przypadku nieusunięcia braków formalnych w terminie, o którym mowa w ust. 5, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, informując o tym fakcie wnioskodawcę.

7. Wniosek o przyznanie pomocy dla nauczyciela może złożyć również przedstawiciel ustawy lub pełnomocnik.

8. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem pomocy.

§ 8. 1. Dyrektor lub wicedyrektor szkoły potwierdza we wniosku status i wymiar zatrudnienia nauczyciela.

2. Potwierdzenie przejścia na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne nauczyciel uzyskuje od dyrektora szkoły w której naliczany jest odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

3. W przypadku, gdy nauczycielem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest dyrektor szkoły potwierdzenia zatrudnienia dokonuje dyrektor Centrum Usług Wspólnych.

4. Warunek dotyczący zatrudnienia uważa się za spełniony również, jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, w każdej w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 nauczyciel składa wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej w jednej szkole, w której realizuje najwięcej godzin, a w przypadku równej liczby godzin – w jednej szkole wybranej przez nauczyciela.

§ 9. 1. Wnioski należy składać do Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino za pośrednictwem dyrektora szkoły wraz z wymaganymi dokumentami w terminie do dnia 30 czerwca danego roku kalendarzowego. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Dniem złożenia wniosku jest dzień wpływu wniosku do szkoły.

2. Dyrektor szkoły potwierdza we wniosku status i wymiar zatrudnienia nauczyciela i przekazuje kompletny wniosek do Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej z funduszu zdrowotnego dla nauczycieli” w terminie do dnia 31 lipca danego roku kalendarzowego.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach tj. choroba nowotworowa, nagły wypadek, nagłe zachorowanie wniosek może być rozpatrzony w trybie pilnym, bez zachowania terminów, o których mowa w ust. 1 i 2.

4. Obsługę wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej zapewnia Wydział Edukacji.

Rozdział 4.

SPOSÓB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ W RAMACH POMOCY ZDROWOTNEJ

§ 10. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest jeden raz w danym roku kalendarzowym.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach np. choroba nowotworowa, nagły wypadek, nagłe zachorowanie, pomoc może być przyznana powtórnie w danym roku kalendarzowym.

3. Pomoc z funduszu zdrowotnego nie ma charakteru roszczeniowego.

4. O przyznaniu i wysokości przyznanej pomocy lub odmowie jej przyznania decyduje Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino.

5. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

6. O odmowie przyznania świadczenia zawiadamia się wnioskodawcę w formie pisemnej.