



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 6 marca 2025 r.

Poz. 1046

UCHWAŁA NR XI/91/25 RADY MIEJSKIEJ W CZAPLINKU

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli prowadzonych na terenie gminy Czaplinek przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. 2024 r. poz. 754, z późn. zm.), Rada Miejska w Czaplinku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Czaplinek dla przedszkoli prowadzonych na terenie gminy Czaplinek przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na podstawie wniosku organu prowadzącego jednostkę dotowaną złożonego do Burmistrza w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, a jego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia podmiotu dotowanego, wykazywanego w miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który jest udzielana część dotacji, składanej przez podmiot dotowany w terminie do 10 dnia miesiąca, na który udzielana jest część dotacji, z tym, że za miesiąc styczeń i grudzień - odpowiednio - do dnia 5 stycznia i do dnia 5 grudnia. Wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do informacji, o której mowa w ust. 1 załączany jest wydruk raportów z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, potwierdzający zgodność danych przekazanych przez organ prowadzący w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały. Jeżeli dane zawarte w ww. załączniku nr 2 oraz w przekazanych raportach z bazy danych SIO nie są zgodne, organ prowadzący jest obowiązany wyjaśnić ich rozbieżność i ewentualnie dokonać niezwłocznie modyfikacji danych w bazie danych SIO.

3. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, rozumie się tygodniową liczbą godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanej na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

4. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 4 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

5. Dane dotyczące godzin wsparcia dla uczniów niepełnosprawnych za okres od stycznia 2025 r. zostaną przekazane według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały obowiązujących od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

6. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, z tym że część dotacji za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia, natomiast część dotacji za styczeń w terminie do 20 stycznia roku budżetowego. W przypadku zmiany rachunku bankowego, podmiot dotowany zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji o tym fakcie.

§ 4. 1. Podmiot dotowany do 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji sporządza roczne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały. Rozliczenie to obejmuje także rozliczenie za miesiąc grudzień.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 zawiera wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a także uwzględnia rozliczenie z dotacji przekazanej na uczniów i wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. W przypadku zaprzestania działalności podmiotu dotowanego jest on zobowiązany w terminie jednego miesiąca od daty zaprzestania działalności dokonać zwrotu nadpłaconej dotacji.

4. W przypadku likwidacji lub przekazania do prowadzenia innemu organowi placówki wychowania przedszkolnego w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie dotacji jest przekazywane za okres od 1 stycznia do dnia likwidacji lub przekazania, w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później niż w dniu wykreślenia z ewidencji.

5. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

6. Podmiot dotowany jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający weryfikację wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, z późn. zm.).

7. Organ prowadzący zobowiązany jest do zamieszczania na dokumentach finansowo-księgowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji opisu " Wydatek sfinansowany z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Czaplnek w kwocie zł, nazwa dotowanej placówki oraz podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska osoby reprezentującej organ prowadzący."

8. W przypadku dotacji przekazanej na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, organ prowadzący zobowiązany jest do zamieszczania na dokumentach finansowo-księgowych opisu: "Wydatek w kwocie..... zł dotyczy wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego sfinansowanych z dotacji zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych."

§ 5. 1. Gmina Czaplnek jest uprawniona do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w szczególności faktycznej liczby uczniów, na którą przysługuje dotacja.

2. Burmistrz Czaplinka przeprowadza kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji polegającą na zweryfikowaniu prawidłowości pokrycia wydatków z dotacji oraz ustaleniu liczby uczniów, na którą przysługuje dotacja.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego po uprzednim uprzedzeniu na co najmniej 7 dni przed datą kontroli.

4. Kontrola obejmuje:

- 1) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania przekazanej dotacji,
- 2) sprawdzenie faktycznej liczby uczniów, na których przekazano dotację.

5. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają osoby wyznaczone przez podmiot dotujący, zwani dalej „kontrolerami”, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Czaplinka zawierającego:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę,
- 2) nazwę jednostki kontrolowanej,
- 3) zakres przedmiotowy kontroli,
- 4) okres objęty kontrolą,
- 5) czas trwania kontroli.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół kontroli.

7. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

8. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu kontroli.

9. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontroler jest obowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

10. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu.

11. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie przyczyn odmowy.

12. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXIX/373/17 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania w gminie Czaplinek dotacji, o których mowa w art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 238).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czaplinka.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie od dnia 1 kwietnia 2025 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Marcin Czerniawski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/91/25 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 27 lutego 2025 r.

.....

(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Czaplinka

Wniosek o udzielenie dotacji na rok
dla przedszkola

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej:		
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej		
Siedziba/adres		
Dane o osobie (osobach) reprezentującej(ych) osobę prowadzącą		
2. Dane podmiotu dotowanego:		
Nazwa		
Adres jednostki		
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej		
3. Nazwa i numer rachunku organu prowadzącego:		
4. Planowana liczba uczniów:		
Planowana liczba uczniów w przedszkolu:	w okresie styczeń-sierpień	w okresie wrzesień-grudzień
1) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z podziałem:		
a) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
b) w tym dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
c) w tym dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
2) w tym liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Czaplinek, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (nie posiadają orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)		
3) w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, posiadających opinię		

.....

miejscowość, data

.....

podpis i pieczętka

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/91/25 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 27 lutego 2025 r.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Czaplinka

Informacja o liczbie uczniów na pierwszy dzień miesiąca.....roku
dla przedszkola

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej:				
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba/adres				
Dane o osobie (osobach) reprezentującej(ych) osobę prowadzącą				
2. Dane podmiotu dotowanego:				
Nazwa				
Adres jednostki				
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej				
3. Liczba uczniów:				
Liczba uczniów w przedszkolu	ogółem	oddział ogólnodostępny	oddział integracyjny	oddział specjalny
1) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego* z podziałem:	dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej		dzieci w wieku 2,5 roku do 5 lat	
a) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objęte kształceniem specjalnym w oddziałach integracyjnych w przedszkolu				
b) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objęte kształceniem specjalnym w oddziałach specjalnych w przedszkolu				
c) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objęte kształceniem specjalnym w oddziałach ogólnodostępnych w				

przedszkolu (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 10 godzin		
d) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objęte kształceniem specjalnym w oddziałach ogólnodostępnych w przedszkolu (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom		
e) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objęte kształceniem specjalnym w oddziałach ogólnodostępnych w przedszkolu (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom		
f) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objęte kształceniem specjalnym w oddziałach ogólnodostępnych w przedszkolu (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0		
g) w tym dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
h) w tym dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
2) w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganiu rozwoju***		

3) w tym liczba uczniów objętych indywidualnym nauczaniem**** – nie obejmuje uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego		
4) w tym liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Czaplinek, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (nie posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego) z podziałem na gminę zamieszkania ucznia:		
Gmina:		
1) imię i nazwisko ucznia, data urodzenia ucznia, dokładny adres zamieszkania (ulica numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość		
2) imię i nazwisko ucznia, data urodzenia ucznia, dokładny adres zamieszkania (ulica numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość		
3) imię i nazwisko ucznia, data urodzenia ucznia, dokładny adres zamieszkania (ulica numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość itd.		
Gmina: itd		
1) imię i nazwisko ucznia, data urodzenia ucznia, dokładny adres zamieszkania (ulica numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość		
2) imię i nazwisko ucznia, data urodzenia ucznia, dokładny adres zamieszkania (ulica numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość		
3) imię i nazwisko ucznia, data urodzenia ucznia, dokładny adres zamieszkania (ulica numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość itd.		

*Należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe

**Należy przez to rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego (rozporządzenie wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. 2024 r., poz. 1572 z późn. zm.)

***Należy przez to rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe

****Należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/91/25 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 27 lutego 2025 r.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Czaplinka

**Rozliczenie dotacji za rok
dla przedszkola**

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej:				
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba/adres				
Dane o osobie (osobach) reprezentującej(ych) osobę prowadzącą				
2. Dane podmiotu dotowanego:				
Nazwa				
Adres jednostki				
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej				
3. Rozliczenie wykorzystania dotacji:				
Wyszczególnienie		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu
Kwota dotacji ogółem: w tym:				
1	Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego			
2	Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka:			
3	Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego* w tym:			
3.1.	Kwota dotacji na wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz zapewnienie warunków ich realizacji:			
3.2.	Kwota dotacji na wydatki na realizację zadań innych niż w pkt 3.1. w wysokości niezbędnej dla realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:			
4. Informacje o dokumentach, na podstawowe których sporządzono rozliczenie:				
1) Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego				

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu(np. faktura/rachunek/lista płac/umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku**
1						
2						
3						
4						
5						
ltd.						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków						
2) Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka:						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura/rachunek/lista płac/umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku**
1						
2						
3						
4						
5						
ltd.						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków						
3) Kwota dotacji na uczniów posiadających o potrzebie kształcenia specjalnego – na wydatki na realizację zadań innych niż w pkt 3.1. w wysokości niezbędnej dla realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego */**:						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu(np. faktura/rachunek/lista płac/umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku****
1						
2						
3						
4						
5						
ltd.						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków						

.....
miejscowość, data.....
podpis i pieczęć