



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 2 kwietnia 2025 r.

Poz. 1538

UCHWAŁA NR XVI/134/25 RADY MIEJSKIEJ W KALISZU POMORSKIM

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie Regulaminu cmentarzy komunalnych położonych na terenie gminy Kalisz Pomorski

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) Rada Miejska w Kaliszu Pomorskim uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin cmentarzy komunalnych położonych na terenie gminy Kalisz Pomorski w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kalisza Pomorskiego.

§ 3. Traci moc uchwała nr XV/83/2004 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 28 stycznia 2004 r. w sprawie Regulaminu Porządkowego Cmentarza Komunalnego w Kaliszu Pomorskim (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2004 r. Nr 16, poz. 295).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Grażyna Kowalska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVI/134/25

Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim

z dnia 27 marca 2025 r.

Regulamin cmentarzy komunalnych położonych na terenie gminy Kalisz Pomorski

§ 1. 1. Cmentarzami komunalnymi na terenie gminy Kalisz Pomorski są cmentarz komunalny w Kaliszu Pomorskim przy ul. Strzeleckiej oraz cmentarze komunalne wiejskie położone w miejscowościach: Giżyno, Biały Zdrój, Sienica.

2. Cmentarzami o których mowa w ust. 1 zarządza Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kaliszu Pomorskim, ul. Wolności 10, 78-540 Kalisz Pomorski.

3. Cmentarze czynne są w okresie od 01 kwietnia do 30 września w godzinach 07.00 – 22.00, a w okresie od 01 października do 31 marca w godzinach 07.00 – 20.00. W dniach 01 i 02 listopada cmentarze czynne są całą dobę.

4. Przebywanie na cmentarzach poza wyznaczonymi godzinami jest zabronione.

§ 2. 1. Na terenie cmentarzy komunalnych w gminie Kalisz Pomorski zabrania się:

- a) zakłócania ciszy i powagi miejsca,
- b) wprowadzania zwierząt,
- c) niszczenia urządzeń cmentarnych,
- d) przebywania dzieci do lat 7 bez opieki osób dorosłych,
- e) przebywania w stanie wskazującym na spożycie alkoholu oraz środków odurzających,
- f) spożywania alkoholu,
- g) umieszczania ogłoszeń, reklam itp. poza miejscami do tego przeznaczonymi,
- h) niszczenia zieleni,
- i) ustawiania ławek bez uzgodnienia z administratorem cmentarza,
- j) dokonywania nasadzeń krzewów, drzew, kwiatów bez uzgodnienia z administratorem cmentarza.

2. Przejścia pomiędzy grobami mogą być zagospodarowane wyłącznie za zgodą administratora cmentarza oraz na warunkach przez niego określonych.

3. Elementy zagospodarowania przejść pomiędzy grobami wykonane bez zgody administratora cmentarza mogą zostać usunięte przez administratora cmentarza bez uprzedniego informowania osób posiadających prawo do grobu.

4. Budowa grobu murowanego/grobowca winna być zgłoszona administratorowi cmentarza.

5. Projekt nagrobka (wymiary zewnętrzne) podlega zatwierdzeniu przez zarząd cmentarza i nie może przekraczać wymiarów grobu.

§ 3. 1. Podmiot dokonujący pochówku zgłasza zamiar jego dokonania administratorowi cmentarza na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu dołączając wymagane w odrębnych przepisach dokumenty.

2. Podmiot dokonujący ekshumacji zgłasza powyższy zamiar na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz dołączając następujące dokumenty:

- 1) decyzję właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
- 2) skrócony odpis aktu zgonu.

3. Miejsce pochówku po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok/szczątków w inne miejsce spoczynku, pozostaje do dyspozycji administratora cmentarza.

4. Zwrot nadpłaconej kwoty za pole grzebalne po ekshumacji jest możliwy na pisemny wniosek dysponenta grobu złożony w terminie do 12 miesięcy od daty ekshumacji.

5. Dokonywanie pochówku lub przeprowadzenia ekshumacji na terenie cmentarzy komunalnych w gminie Kalisz Pomorski bez uprzedniego złożenia w biurze administratora cmentarzy komunalnych dokumentów wymienionych w ust. 1 i 2 jest zabronione.

6. Po zakończeniu prac związanych z pochówkiem, ekshumacją, budową grobu murowanego/grobowca, ustawieniem nagrobka wykonawca tych prac zobowiązany jest do pozostawienia po sobie ładu i porządku.

7. Wysokość opłat za korzystanie z miejsc grzebalnych na terenie cmentarzy komunalnych w gminie Kalisz Pomorski określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim.

8. Składowanie nieczystości może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

§ 4. 1. W przypadku nie uiszczenia opłaty przedłużającej termin ważności uprawnień do grobu ziemnego, grób taki może zostać zakwalifikowany do likwidacji po 3 latach od upływu ważności ostatnio opłaconych uprawnień, a miejsce takie po likwidacji grobu przechodzi do dyspozycji administratora cmentarza.

2. Likwidacja grobu winna być poprzedzona następującymi czynnościami:

- 1) sporządzeniem przez administratora cmentarza protokołu wyznaczającego groby przeznaczone do likwidacji;
- 2) umieszczeniem na grobie informacji dotyczącej likwidacji grobu;
- 3) umieszczeniem protokołu na tablicy ogłoszeń w siedzibie administratora cmentarza, oraz na tablicy ogłoszeń cmentarza, na którym znajdują się wyznaczone do likwidacji groby;
- 4) protokół wskazujący groby przeznaczone do likwidacji sporządza się na trzy miesiące przed wyznaczonym terminem likwidacji grobu.

§ 5. 1. Wjazd pojazdami mechanicznymi na teren cmentarzy komunalnych dopuszczalny jest po uprzednim zgłoszeniu tego faktu administratorowi cmentarza lub upoważnionemu pracownikowi w następujących przypadkach:

- 1) pojazdom firm/zakładów pogrzebowych dzień przed pochówkiem, w dniu pochówku oraz dzień po pochówku;
- 2) pojazdom mechanicznym firm/zakładów kamieniarskich służącym do przewozu niezbędnych elementów służących do budowy nagrobka;
- 3) pojazdom mechanicznym służącym do przewozu osób starszych mających trudności w samodzielnym poruszaniu się, oraz pojazdom służącym do przewozu osób niepełnosprawnych;
- 4) pojazdom mechanicznym służb ratunkowych, policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego itp.;
- 5) innym pojazdom mechanicznym wykonującym prace lub usługi związane z bezpośrednim funkcjonowaniem cmentarza.
- 6) Podczas poruszania się po terenie cmentarza pojazdami mechanicznymi należy zachować szczególne środki ostrożności przez kierującego pojazdem.

2. Wjazd na teren cmentarzy komunalnych w gminie Kalisz Pomorski dozwolony jest w dni robocze w godzinach pomiędzy 07.00 – 15.00. Ograniczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy karawanów wjeżdżających na czas pochówku.

.....
nazwa/pieczętka firmy, zakładu pogrzebowego

ZGŁOSZENIE POGRZEBU

I. W związku ze zgonem

1) nazwisko rodowe -

2) imiona rodziców/ nazwisko panieńskie matki -

- akt zgonu nr

wydany przez

informuję, że na cmentarzu komunalnym w miejscowości -

....., w dniu:, o godzinie -

zostanie przeprowadzona ceremonia pogrzebowa oraz pochówek wyżej wymienionego/ej zmarłego/ej.

II.1) Przygotowanie grobu, pochówek zmarłego/ej zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, BHP, przepisami o cmentarzach, cmentarnictwie, pochówku zmarłych oraz pozostałych przepisów dotyczących cmentarnictwa.

2) Oświadczam, że po zakończeniu ceremonii pogrzebowej oraz po dokonaniu pochówku zmarłego/ej pozostawię ład i porządek na miejscu pochówku.

III. Pochówek zmarłego/ej nastąpi na terenie:

1) kwatera nr **2/rząd nr** **3/miejsce nr**

IV. Rodzaj grobu - należy podać do jakiego grobu ma zostać złożona trumna z ciałem/ szczątkami zmarłego lub urna pochodząca z kremacji ciała zmarłego oraz rodzaj pochówku:

.....

V. Nazwisko i imię/imiona/,adres osoby/instytucji zlecającej pogrzeb ww. zmarłego/ej:

.....

podpis i pieczętka upoważnionej osoby

ZGŁOSZENIE EKSHUMACJI

I. Informuję, że na podstawie decyzji nr, z dnia wydanej przez..... na terenie cmentarza w miejscowości - w dniu, o godzinie zostanie przeprowadzona przez mój zakład/firmę ekshumacja zwłok/szczątków zmarłego/ej/tych:

1/.....,

2/.....,

3/.....,

4/.....,

5/.....

II. Wydobyte zwłoki/szczątki zostaną pochowane na terenie cmentarza w miejscowości

Kwaterna nr....., rząd nr....., miejsce nr....., dochowane do istniejącego grobu następującego zmarłego/ej -

III. Ekshumacja, przeniesienie oraz pochowanie zwłok/szczątków zmarłego/ej/tych zostanie przeprowadzona przez mój zakład/firmę zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa.

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej