



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 2 kwietnia 2025 r.

Poz. 1556

UCHWAŁA NR IX/91/25 RADY GMINY STARGARD

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, poz. 1562 i poz. 1572) Rada Gminy Stargard uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla prowadzonych na terenie Gminy Stargard przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne:

- 1) publicznych i niepublicznych przedszkoli, nie będących przedszkolami specjalnymi;
- 2) publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 3) oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych, nie będących szkołami specjalnymi;
- 4) publicznych i niepublicznych szkół, nie będących szkołami specjalnymi
- zwanych dalej „podmiotami oświatowymi”.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o "ucznio" - należy przez to rozumieć odpowiednio ucznia szkoły, przedszkola i oddziału przedszkolnego.

§ 3. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organ prowadzący podmiot oświatowy, składa Wójtowi Gminy Stargard odrębne dla każdej placówki wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 1, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - nie później niż do dnia **30 września** roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również organów prowadzących publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, publiczne i niepubliczne szkoły, w zakresie podania planowanej liczby uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, w celu uzyskania prawa do dotacji, o których mowa w art. 15 i art. 30 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący podmiot oświatowy, o którym mowa w ust. 1. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić Urząd Gminy Stargard o zmianie numeru rachunku bankowego.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Stargard informacje o aktualnej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w prowadzonych przez siebie podmiotach oświatowych, wymienionych w § 1, na które przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Stargard placówek przez ten sam organ prowadzący, miesięczną informację, o której mowa w ust. 1 należy złożyć odrębnie dla każdej placówki.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej podmiotowi oświatowemu na dany miesiąc.

4. Liczba uczniów do dotacji w danym miesiącu, wskazana w informacji, o której mowa w ust. 1, powinna być przekazywana z uwzględnieniem liczby uczniów wynikającej z rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

5. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, są obowiązane sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Stargard roczne rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego powiadamiają Wójta Gminy Stargard o terminie zakończenia działalności jednostki dotowanej i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji sporządzają i przekazują Wójtowi rozliczenie wykorzystanej dotacji otrzymanej w roku budżetowym, w którym zakończyły działalność.

3. Organy prowadzące podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, które przekazują do prowadzenia innemu organowi prowadzącemu jednostki dotowane, składają do Wójta Gminy Stargard, w terminie 30 dni od dnia dokonania zamiany organu prowadzącego, rozliczenie przekazanych dotacji za okres prowadzenia placówki oświatowej w danym roku.

4. Dotacje niewykorzystane do końca roku budżetowego, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1530 t.j. z późn. zm.).

5. Wzór rozliczenia dotacji, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń. Ponadto organ dotujący ma prawo żądać przedłożenia kopii dokumentacji finansowo-księgowej wskazanej w rozliczeniu.

§ 6. Organ prowadzący dotowany podmiot oświatowy, określony w § 1 zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu gminy,
- 2) zamieszczania na dokumentach finansowo-księgowych potwierdzających wydatki finansowane ze środków dotacji z budżetu gminy adnotacji: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Stargard w kwocie: zł dotyczący (nazwa dotowanej placówki)" wraz z pieczęcią i podpisem osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1.

2. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji stanowi pisemne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Stargard.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;

- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy pisemnie - nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Kontrolowana placówka jest zobowiązana do zapewnienia kontrolującemu warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania do kontroli żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości do udostępniania oddzielnych pomieszczeń z odpowiednim wyposażeniem.

6. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

7. W przypadku nieposiadania w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego dokumentów objętych kontrolą, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 6.

8. Dokumentacja finansowa dotycząca wykorzystania otrzymanej dotacji oświatowej powinna być opisana w sposób trwały, umożliwiający ustalenie wysokości wydatków sfinansowanych ze środków dotacji - w odniesieniu do zakresu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

9. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służących dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

10. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty oświatowe.

11. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 8.1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jego adres;
- 2) wskazanie organu prowadzącego;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;

- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu;
- 13) podpisy osób kontrolujących i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 9. 1. Jeżeli osoba prowadząca lub reprezentująca kontrolowany podmiot oświatowy odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba prowadząca lub reprezentująca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Stargard w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Stargard rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot oświatowy o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni roboczych od dnia ich wpływu.

§ 10. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi oświatowemu, Wójt Gminy Stargard w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 9 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji. Wystąpienie pokontrolne zawiera wówczas odpowiedź na wniesione wyjaśnienia lub zastrzeżenia do protokołu.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Stargard uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 9 ust. 3.

3. Podmioty kontrolowane w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadamiają Wójta Gminy Stargard o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 11. Organy prowadzące podmioty oświatowe, określone w § 1 zobowiązane są do ponownego złożenia miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów za okres od stycznia 2025 r., według wzoru określonego załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały, w terminie do 24 kwietnia 2025 r.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XLI/285/18 Rady Gminy Stargard z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne na terenie Gminy Stargard oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 3272).

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stargard.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Daniel Wilk

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/91/25
Rady Gminy Stargard
z dnia 27 marca 2025 r.

Wójt Gminy Stargard

WNIOSEK o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Stargard na 20.... rok

I. Dane o szkole/przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego:

1. Pełna nazwa¹:
2. NIP²: REGON:
3. Adres:
4. Numer telefonu:
5. Adres e-mail:

II. Dane organu prowadzącego szkołę/przedszkole/ inną formę wychowania przedszkolnego:

1. Imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej:
.....
2. Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby osoby prawnej:
.....
3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub numer i data wydania zezwolenia:
.....

III. Nazwa i numer rachunku organu prowadzącego właściwy do przekazania dotacji:

1. Nazwa posiadacza rachunku bankowego:
2. Numer rachunku bankowego organu prowadzącego:
.....
3. Nazwa, oddział, adres banku:

¹ nazwa zgodna z zezwoleniem lub wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

² w przypadku braku nr NIP dotowanej jednostki, proszę podać nr NIP osoby prowadzącej lub osób prowadzących

Miejscowość, dnia 20..... r.

IV. Planowana liczba uczniów/dzieci w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego w 20..... roku:

Liczba uczniów <u>bez</u> orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i opinii o wczesnym wspomaganiu rozwoju			Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:										Dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju ³	Dzieci objęte <u>wyłącznie</u> wczesnym wspomaganiem rozwoju ⁴
			z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, zespołem Aspergera:					nieświadomych, słabowidzących, z niepoprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	liczba uczniów do 5 lat z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	liczba uczniów 6-letnich i starszych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego			
zamieszkałych w Gminie Stargard	zamieszkałych poza Gminą Stargard		w oddziałach ogólnodostępnych, dla których zorganizowano ⁵ :				w oddziałach integracyjnych ⁶					w oddziałach specjalnych		
	liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6-letnich i starszych ⁷	0 < h ≤ 2 godzin wsparcia	2 < h ≤ 5 godzin wsparcia	5 < h ≤ 10 godzin wsparcia	h > 10 godzin wsparcia								
1)	2)	3)	5)	5.1)	5.2)	5.3)	6)	7)	9)	10)	11)	12)	13)	14)
Razem (suma pól 1,2,3):		4)	Razem (suma pól 5, 5.1, 5.2, 5.3, 6, 7):					8)						
Liczba uczniów/dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi organizowanymi w przedszkolach/innych formach wychowania przedszkolnego:												15)		
Liczba uczniów/dzieci odbywających obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne poza przedszkolem/inną formą wychowania przedszkolnego (nauczanie domowe):												16)		
Liczba uczniów/dzieci ogółem w przedszkolu/punkcie przedszkolnym (suma pól 4, 8, 9, 10, 15, 16):														

.....

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/przedszkole/placówkę lub osoby upoważnionej)

³ uczniowie uczestniczący w zajęciach realizujących podstawę programową w dotowanej jednostce

⁴ uczniowie uczestniczący w pozostałych zajęciach dotowanej jednostki; nie wlicza się ich do liczby dzieci ogółem

⁵ dotyczy sumy liczby godzin wsparcia (organizowanych) w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia; **przez liczbę godzin wsparcia** rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego; **godzina wsparcia** odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydane na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydane na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe

⁶ oddział integracyjny - oddział, w którym uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego uczą się i wychowują razem z pozostałymi uczniami

⁷ uczniowie 6-letni i starsi liczeni według roku urodzenia tj. podlegający rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku

Miejscowość, dnia 20..... r.

V. Planowana liczba uczniów w szkole podstawowej w 20..... roku:

Liczba uczniów:	Liczba uczniów <u>bez</u> orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego ⁸		Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:						
			z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, w tym zespołem Aspergera * w oddziałach ogólnodostępnych według godzin wsparcia, dla których zorganizowano ⁹ : * w oddziałach integracyjnych ¹⁰ i specjalnych - ogółem				niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	nieświadomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją
	w klasie I-III	w klasie IV-VIII	0 < h ≤ 2 godzin wsparcia	2 < h ≤ 5 godzin wsparcia	5 < h ≤ 10 godzin wsparcia	h > 10 godzin wsparcia			
w oddziałach ogólnodostępnych									
w oddziałach integracyjnych									
w oddziałach specjalnych									
Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi organizowanymi w szkole:									
Uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego:									
Uczniowie spełniający obowiązek szkolny poza szkołą:									
Uczniowie korzystający z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego:									
Średnia liczebność klasy ¹¹ :									
Razem uczniowie:							w klasie I-III	w klasie IV-VIII	ogółem

.....

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/przedszkole/placówkę lub osoby upoważnionej)

⁸ liczba nie obejmuje uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą

⁹ dotyczy sumy liczby godzin wsparcia (organizowanych) w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia; **przez liczbę godzin wsparcia** rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego; **godzina wsparcia** odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe

¹⁰ oddział integracyjny - oddział, w którym uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego uczą się i wychowują razem z pozostałymi uczniami

¹¹ iloraz liczby uczniów i liczby poziomów nauczania w danej szkole

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/91/25
Rady Gminy Stargard
z dnia 27 marca 2025 r.

Wójt Gminy Stargard

INFORMACJA MIESIĘCZNA o aktualnej liczbie uczniów

w miesiącu 20..... r.
(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca)

I. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

1. Pełna nazwa¹:
2. Adres:
3. Numer telefonu:
4. Adres e-mail:

II. Dane organu prowadzącego szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego:

1. Imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej:
.....
2. Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby osoby prawnej:
.....
3. Numer telefonu:

¹ nazwa zgodna z zezwoleniem lub wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

Miejscowość, dnia 20..... r.

III. Aktualna liczba uczniów/dzieci w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego według stanu na pierwszy dzień miesiąca⁷:

Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i opinii o wczesnym wspomaganiu rozwoju			Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:												
			z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, zespołem Aspergera:						niewidomych, słabowidzących, z niepoprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	liczba uczniów do 5 lat z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	liczba uczniów 6-letnich i starszych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego			Dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju ²
zamieszkałych w Gminie Stargard	zamieszkałych poza Gminą Stargard		w oddziałach ogólnodostępnych, dla których zorganizowano ⁴ :				w oddziałach integracyjnych ⁵	w oddziałach specjalnych							
	liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6-letnich i starszych ⁶	0 < h ≤ 2 godzin wsparcia	2 < h ≤ 5 godzin wsparcia	5 < h ≤ 10 godzin wsparcia	h > 10 godzin wsparcia									
1)	2)	3)	5)	5.1)	5.2)	5.3)	6)	7)	9)	10)	11)	12)	13)	14)	
Razem (suma pól 1,2,3):		4)	Razem (suma pól 5, 5.1, 5.2, 5.3, 6,7):					8)							
Liczba uczniów/dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi organizowanymi w przedszkolach/innych formach wychowania przedszkolnego:											15)				
Liczba uczniów/dzieci odbywających obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne poza przedszkolem/inną formą wychowania przedszkolnego (nauczanie domowe):											16)				
Liczba uczniów/dzieci ogółem w przedszkolu/punkcie przedszkolnym (suma pól 4, 8, 9, 10, 15, 16):															

² uczniowie uczestniczący w zajęciach realizujących podstawę programową w dotowanej jednostce³ dzieci nieuczesniczące w pozostałych zajęciach dotowanej jednostki; nie wlicza się ich do liczby uczniów ogółem⁴ dotyczy sumy liczby godzin wsparcia (organizowanych) w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia; **przez liczbę godzin wsparcia** rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego; **godzina wsparcia** odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydane na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydane na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe⁵ oddział integracyjny - oddział, w którym uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego uczą się i wychowują razem z pozostałymi uczniami⁶ uczniowie 6-letni i starsi liczeni według roku urodzenia tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku⁷ wykazane dane muszą być zgodne z załączoną imienną listą uczniów, zawierającą: imiona i nazwisko ucznia, dokładny adres zamieszkania, PESEL, data urodzenia.(podpis i pieczęć osoby prowadzącej
szkołę/przedszkole/placówkę lub osoby upoważnionej)

Miejscowość, dnia 20..... r.

IV. Aktualna liczba uczniów w szkole podstawowej według stanu na pierwszy dzień miesiąca⁸:

Liczba uczniów:	Liczba uczniów <u>bez</u> orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego ⁹		Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:						
			z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, w tym zespołem Aspergera * w oddziałach ogólnodostępnych według godzin wsparcia, dla których zorganizowano ¹⁰ : * w oddziałach integracyjnych ¹¹ i specjalnych - ogółem				niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją
	w klasie I-III	w klasie IV-VIII	0 < h ≤ 2 godzin wsparcia	2 < h ≤ 5 godzin wsparcia	5 < h ≤ 10 godzin wsparcia	h > 10 godzin wsparcia			
w oddziałach ogólnodostępnych									
w oddziałach integracyjnych									
w oddziałach specjalnych									
Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi organizowanymi w szkole:									
Uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego:									
Uczniowie spełniający obowiązek szkolny poza szkołą:									
Uczniowie korzystający z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego:									
Średnia liczebność klasy ¹² :									
Razem uczniowie:							w klasie I-III	w klasie IV-VIII	ogółem

.....

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/
przedszkole/placówkę lub osoby upoważnionej)

⁸ wykazane dane muszą być zgodne z załączoną imienną listą uczniów zawierającą: imiona i nazwisko ucznia, dokładny adres zamieszkania, PESEL, data urodzenia

⁹ liczba nie obejmuje uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą

¹⁰ dotyczy sumy liczby godzin wsparcia (organizowanych) w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia; **przez liczbę godzin wsparcia** rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego; **godzina wsparcia** odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe

¹¹ oddział integracyjny - oddział, w którym uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego uczą się i wychowują razem z pozostałymi uczniami

¹² iloraz liczby uczniów i liczby poziomów nauczania w danej szkole

Załącznik nr 3
do uchwały nr IX/91/25
Rady Gminy Stargard
z dnia 27 marca 2025 r.

Wójt Gminy Stargard

ROCZNE* ROZLICZENIE Z OTRZYMANYCH DOTACJI

Rozliczenie wykorzystania dotacji

otrzymanych w okresie od do

* termin składania rozliczenia:

- do 15 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji – za okres od 1 stycznia do 31 grudnia,
- w przypadku zakończenia działalności w trakcie roku: do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności,

Dane o szkole/przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego:

1. Pełna nazwa¹:
2. NIP²: REGON:
3. Adres:
4. Numer telefonu:
5. Adres e-mail:

I. Dane organu prowadzącego szkołę/przedszkole/ inną formę wychowania przedszkolnego:

1. Imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej:
.....
2. Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby osoby prawnej:
.....
3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub numer i data wydania zezwolenia:
.....

¹ nazwa zgodna z zezwoleniem lub wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

² w przypadku braku nr NIP dotowanej jednostki, proszę podać nr NIP osoby prowadzącej lub osób prowadzących

1. Rozliczenie wykorzystania dotacji

miesiąc	liczba uczniów ogółem w poszczególnych miesiącach	w tym			kwota otrzymanej dotacji	
		liczba uczniów z niepełnosprawnościami	liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	na uczniów pełnosprawnych	na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy
styczeń						
luty						
marzec						
kwiecień						
maj						
czerwiec						
lipiec						
sierpień						
wrzesień						
październik						
listopad						
grudzień						
RAZEM:						

2. Kwota dotacji ogółem

Wyszczególnienie		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu
Kwota dotacji ogółem:				
w tym:				
1.	kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego			
2.	kwota dotacji na dzieci posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju			
3.	kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego			

3. Zestawienie (katalog) wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów z niepełnosprawnościami
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		wynagrodzenia osoby fizycznej, prowadzącej przedszkole lub szkołę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		
		sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		

Lp.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów z niepełnosprawnościami
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	książki i inne zbiory biblioteczne		
		środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania		
	Ogółem kwota wykorzystanej dotacji (1+2):			

data

podpis osoby upoważnionej