



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 czerwca 2026 r.

Poz. 2544

UCHWAŁA NR XXXI/215/2026 RADY GMINY SŁAWNO

z dnia 29 maja 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Sławno

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm) Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Sławno, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIX/207/2026 Rady Gminy Sławno z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Sławno.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Województwa Zachodniopomorskiego

Przewodnicząca Rady Gminy Sławno

Marta Hołowata

Załącznik do uchwały Nr XXXI/215/2026

Rady Gminy Sławno

z dnia 29 maja 2026 r.

Regulamin cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Sławno

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb korzystania z Cmentarzy Komunalnych położonych na terenie Gminy Sławno, zwanego dalej „cmentarzami”.

2. Cmentarze komunalne zlokalizowane na terenie Gminy Sławno, tj. cmentarz komunalny w Starym Krakowie, cmentarz komunalny we Wrześnicy, cmentarz komunalny w Żukowie stanowią mienie Gminy Sławno.

3. Administratorem cmentarzy zlokalizowanych na terenie Gminy Sławno jest Wójt Gminy Sławno.

4. Biuro zajmujące się administracją i funkcjonowaniem cmentarzy znajduje się w budynku Urzędu Gminy Sławno przy ulicy I Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno. Biuro czynne jest w pn. 8.00 – 16.00, wt. – pt. 7.00 – 15.00.

§ 2. 1. Celem umożliwienia oddawania należytej czci Zmarłym oraz dla zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego powierza się cmentarze komunalne na terenie Gminy Sławno szczególnej trosce osób przebywających na ich terenie oraz zaleca się stosowanie poniższego Regulaminu.

2. Na terenie cmentarzy komunalnych zabrania się wprowadzania zwierząt, wyjątek stanowią przeszkolone psy pełniące rolę przewodnika.

3. Zgłoszenie pogrzebu dokonuje rodzina osoby zmarłej, uprawniona instytucja lub organ u Administratora. Rodzina, uprawniona instytucja lub organ zgłaszając pogrzeb określa również podmiot, który będzie wykonywał usługę pochówku.

4. Podmioty gospodarcze i osoby fizyczne organizujące i wykonujące ceremonię pogrzebową na terenie cmentarzy, mogą wykonywać powierzone im usługi po wcześniejszym uzgodnieniu z Administratorem zakresu, daty i miejsca ich świadczenia oraz po wniesieniu stosownych opłat.

5. Prace ziemne, kamieniarskie i budowlane mogą być wykonywane wyłącznie przez dysponenta grobu, lub osoby przez nich upoważnione. Do wykonywania tych prac wymagane jest zezwolenie Administratora - zgoda na ustawienie nagrobka, bądź zgoda na wjazd na teren cmentarza w formie pisemnej.

6. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych wydaje się na jeden ściśle określony grób. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.

7. Administrator cmentarza zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do świadczenia usług pogrzebowych, cmentarnych i kamieniarskich i in. na cmentarzach, gdzie podczas wykonywania tych czynności rażąco narusza się obowiązujące na terenie cmentarzy przepisy i regulaminy.

8. Po zakończeniu prac ziemnych, kamieniarskich, budowlanych i in. miejsce pochówku lub jego otoczenie należy pozostawić w należytym stanie i porządku, nie gorszym niż przed rozpoczęciem

prac. Odpady po robotach budowlanych i elementy zdemontowanych nagrobków muszą być usunięte lub zutylizowane poza terenem cmentarza.

9. Udostępnione miejsce na grób ziemny, murowany i rodzinny nie może być przedmiotem obrotu prywatnego.

§ 3. 1. Wysokość opłat za korzystanie z cmentarzy określa odrębna Uchwała Rady Gminy Sławno w sprawie opłat cmentarnych.

2. Opłaty za korzystanie z cmentarzy komunalnych są wywieszane na tablicach ogłoszeń, znajdujących się przy wejściu głównym na cmentarze i dostępne są w Urzędzie Gminy Sławno.

3. Opłaty za udostępnienie miejsca do pochówku pobierane są na okres 20 lat. Po upływie tego okresu należy, bez wezwania Administratora cmentarza, wnieść je ponownie, w roku kalendarzowym, w którym wygasa ważność poprzedniej opłaty.

4. Na terenie cmentarzy komunalnych urządza się groby:

- ziemne zwykłe, przeznaczone do pochowania jednej trumny,
- ziemne pogłębione, przeznaczone do pochowania dwóch trumien ułożonych piętrowo,
- ziemne rodzinne, składające się z dwóch lub więcej połączonych (bez przejścia pomiędzy nimi) w poziomie grobów ziemnych zwykłych lub pogłębionych,
- murowane zwykłe, przeznaczone do pochowania jednej trumny,
- murowane rodzinne, składające się z dwóch lub więcej połączonych (bez przejścia pomiędzy nimi) w poziomie grobów murowanych zwykłych lub pogłębionych,
- urnowe ziemne,
- urnowe murowane,
- miejsca rezerwowe do pochowania danej osoby udostępniane za jej życia.

§ 4. 1. Dopuszcza się zagospodarowanie otoczenia grobów przez utwardzenie z materiałów mrozoodpornych.

2. Wykonanie utwardzenia otoczenia grobu oraz podesty nie mogą wystawać ponad poziom gruntu w otoczeniu grobu.

3. Ustawianie na cmentarzach ławek, sadzenie drzew i krzewów, ustawianie ogrodzeń oraz innych elementów małej architektury może nastąpić tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z administratorem cmentarzy i uzyskaniu pisemnej zgody administratora cmentarza na dokonanie tych czynności.

3. W razie stwierdzenia samowolnego zagospodarowania terenu wokół grobu, dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Administratora.

4. W razie nieusunięcia przez dysponenta grobu elementów w wyznaczonym terminie elementy te zostaną usunięte przez Administratora. Z czynności, o których mowa Administrator sporządza protokół zniszczenia.

§ 5. 1. Grób może zostać zlikwidowany i użyty do ponownego chowania zmarłych w przypadku nie uiszczenia opłaty za zachowanie grobu na kolejne lata (po upływie okresu 20 lat od pierwszego pochówku).

2. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją o przeznaczeniu grobu do likwidacji, umieszczoną na grobie, na okres co najmniej 3 miesięcy przed terminem likwidacji.

3. Czynności o likwidacji grobów będą dodatkowo umieszczane na tablicy ogłoszeń przy cmentarzu oraz na stronie internetowej Administratora.

4. Miejsce odzyskane w skutek likwidacji grobu będzie przeznaczone do ponownego wykorzystania.

5. Usunięcie przez osobę nieupoważnioną oznaczenia z grobu przeznaczonego do likwidacji nie stanowi przesłanki do wstrzymania likwidacji.

6. Do czasu ponownego użycia grobu przeznaczonego do likwidacji istnieje możliwość przywrócenia prawa do grobu po uiszczeniu stosownych opłat.

§ 6. 1. Ekshumacja zwłok i szczątków ludzkich może być wykonana na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1910).

2. Przed przeprowadzeniem ekshumacji należy zgłosić przedmiotowy fakt do Administratora cmentarzy w formie pisemnej.

§ 7. 1. Cmentarze gminne wyposażone są w sieć wodociągową, z której woda udostępniona jest w okresie od 15 marca do 31 listopada.

2. Woda pochodząca z punktów czerpalnych, zlokalizowanych na terenie cmentarzy nie jest przeznaczona do spożycia.