



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 9 lutego 2026 r.

Poz. 634

UCHWAŁA NR XXVII/302/2026 RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE

z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie nadania Statutu Muzeum w Koszalinie

Na podstawie art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385), art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2024 r. poz. 87, Dz. U. z 2025 r. poz. 1173) oraz art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025 r. poz. 1153, 1436), Rada Miejska w Koszalinie uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się Statut Muzeum w Koszalinie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.
- § 3. Traci moc Uchwała Nr XXVI/397/2012 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 22 listopada 2012 roku w sprawie nadania Statutu Muzeum w Koszalinie.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej

Krystyna Kościńska

Załącznik do uchwały Nr XXVII/302/2026
Rady Miejskiej w Koszalinie
z dnia 29 stycznia 2026 roku

Statut Muzeum w Koszalinie

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum w Koszalinie, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie niniejszego statutu, zwanego dalej „Statutem”.

§ 2. Organizatorem Muzeum jest Gmina Miasto Koszalin, zwana dalej „Organizatorem”.

§ 3. 1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 5.

2. Muzeum jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów, prowadzonego przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego pod numerem 100.

3. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 4. 1. Siedzibą Muzeum jest Koszalin.

2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

Rozdział 2

Zakres działania Muzeum

§ 5. Do zakresu działania Muzeum należy:

- 1) sprawowanie opieki nad zabytkami nieruchomymi, będącym w dyspozycji Muzeum¹;
- 2) gromadzenie, konserwacja, przechowywanie i udostępnianie zbiorów dotyczących Koszalina i Pomorza od czasów prehistorycznych do współczesności oraz zbiorów sztuki współczesnej, ze szczególnym uwzględnieniem pomorskiego środowiska artystycznego.

§ 6. 1. Działania, o których mowa w § 5 Muzeum realizuje przez:

¹ Zespół budynków byłego młyna miejskiego wraz z przylegającą do nich kamienicą został wpisany do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Koszalinie z 4 maja 1976 r. pod nr. 910. Zagroda nr 22 (chałupa, stodoła, obora, chlew) w Dąbkach została wpisana do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Koszalinie z 31 stycznia 1974 r. pod nr. 876 oraz decyzją zmieniającą Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków pod obecnym nr. A-1167. Budynek stodoły oraz budynek obory zostały skreślone z rejestru zabytków decyzją Generalnego Konserwatora Zabytków z 25 marca 1997 r.

- 1) gromadzenie zbiorów, w tym zabytków i opiekę nad nimi w statutowo określonym zakresie;
- 2) ewidencjonowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów, w tym katalogowanie;
- 3) kontrolę zbiorów, w tym przeprowadzanie skontrum zgromadzonych zbiorów oraz inwentaryzacji;
- 4) przechowywanie gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo;
- 5) zabezpieczenie i konserwację zbiorów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej;
- 6) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 7) organizowanie oraz prowadzenie badań lub ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym lekcji muzealnych, warsztatów, prelekcji, spotkań, odczytów;
- 9) popieranie oraz prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 10) udostępnianie zbiorów w celu realizacji zadań statutowych;
- 11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania, dostępu i korzystania ze zbiorów oraz zgromadzonych informacji;
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym opracowanie i dystrybucja katalogów, przewodników i informatorów wystaw, materiałów informacyjnych z zakresu działalności Muzeum oraz wydawnictw naukowych.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 mogą być realizowane we współpracy z polskimi i zagranicznymi muzeami, instytucjami kultury, instytucjami naukowo-badawczymi, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

§ 7. Muzeum gromadzi zbiory, w tym zabytki:

- 1) archeologiczne;
- 2) artystyczne, w tym:
 - a) dzieła sztuk plastycznych (grafikę warsztatową, fotografię artystyczną, instalacje, malarstwo, rysunek, rzeźbę) oraz rzemiosło artystyczne,
 - b) dzieła sztuk audiowizualnych (film, instalacje dźwiękowe, sztukę wideo);

3) etnograficzne, w tym dewocjalia, elementy wyposażenia wnętrz ludowych, instrumenty ludowe, narzędzia rolnicze i rzemieślnicze, obiekty wiejskiej architektury mieszkalnej, przedmioty codziennego użytku, rękodzieło i sztukę ludową, tkaniny i ubiory;

4) historyczne, w tym archiwalia i dokumenty, pamiątki osobiste, zabytki kultury materialnej oraz zbiory: filokartystyczne, kartograficzne, medalierskie i numizmatyczne, sfragistyczne

i weksylologiczne;

5) militaria, w tym: broń białą, broń palną pozbawioną cech użytkowych, umundurowanie i wyposażenie wojskowe;

6) niematerialnego dziedzictwa kulturowego w formie zapisów audiowizualnych.

7) zabytki techniki.

Rozdział 3

Organizacja Muzeum

§ 8. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4

Zarządzanie Muzeum

§ 9. Nadzór nad Muzeum sprawuje Organizator, z zastrzeżeniem uprawnień ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego wynikających z ustawy o muzeach.

§ 10. 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w art. 16 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.

3. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

4. Szczegółowy zakres obowiązków Dyrektora określa regulamin organizacyjny.

§ 11. 1. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy Zastępcy.

2. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor w uzgodnieniu z Organizatorem.

§ 12. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 10 członków.

§ 13. W Muzeum nie działają kolegia doradcze.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Muzeum

§ 14. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora,

z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 15. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

1) środki finansowe przekazywane przez Organizatora w formie dotacji:

a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,

b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,

c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;

2) przychody z prowadzonej działalności, w tym dodatkowej działalności gospodarczej;

3) przychody ze sprzedaży składników majątku ruchomego;

4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;

5) środki finansowe przekazywane z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego;

6) środki finansowe uzyskane z funduszy pomocy zagranicznej z obszaru Unii Europejskiej oraz państw stowarzyszonych w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

7) środki finansowe przekazywane przez osoby fizyczne i prawne.

§ 16. 1. Muzeum na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prowadzi dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:

1) organizowania wydarzeń niezwiązanych z działalnością statutową Muzeum, o której mowa w § 5 i 6 niniejszego Statutu;

- 2) przygotowania i wypożyczania wystaw oraz zbiorów instytucjom pozamuzealnym;
- 3) usług konserwatorskich, fotograficznych, plastycznych i digitalizacyjnych;
- 4) sporządzania ekspertyz w zakresie zgodnym z profilem prowadzonej działalności;
- 5) zleconych badań archeologicznych;
- 6) usług handlowych, w tym sprzedaży wydawnictw, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum, w tym sprzedaż komisowa;
- 7) usług hotelarskich;
- 8) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 9) usług reklamowych, promocji i sponsoringu;
- 10) usług magazynowych;
- 11) usług gastronomicznych;
- 12) wynajmu oraz dzierżawy pomieszczeń, wyposażenia i gruntów będących w dyspozycji Muzeum.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 nie może prowadzić do ograniczania działalności Muzeum, o której mowa w § 5 i 6 niniejszego Statutu.

3. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 17. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Połączenie Muzeum z inną instytucją kultury następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach oraz ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podział i likwidacja Muzeum następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W przypadku likwidacji Muzeum, Organizator w odniesieniu do muzealiów, działa

w trybie określonym w ustawie o muzeach.

§ 19. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.