



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 3 kwietnia 2026 r.

Poz. 1575

UCHWAŁA NR XXI/147/26 RADY GMINY ŚWIESZYNO

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego „Tęcza” w Konikowie oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą: Żłobek Gminny „Tęcza” z siedzibą w Konikowie, Konikowo 47F, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Żłobkowi nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Gmina Świeszyno wyposaży Żłobek Gminny „Tęcza” w mienie niezbędne do prowadzenia działalności statutowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świeszyno.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Bogdan Koryga

Załącznik do uchwały Nr XXI/147/26
Rady Gminy Świeszyno
z dnia 27 marca 2026 r.

Statut Żłobka Gminnego „Tęcza” w Konikowie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Gminny „Tęcza” w Konikowie, zwany dalej „Żłobkiem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 798 z późn.zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.);
- 4) niniejszego Statutu;
- 5) innych przepisów dotyczących jednostek budżetowych.

§ 2. 1. Żłobek jest jednostką budżetową Gminy Świeszyno i podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Świeszyno.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Konikowie, Konikowo 47F, 76-024 Świeszyno.
3. Żłobek używa pieczęci podłużnej zawierającej jego nazwę, dane teleadresowe, numer REGON.

Rozdział II

Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 3. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności pielęgnacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej dzieci.

§ 4. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zagwarantowanie właściwej opieki nad dziećmi, w ramach której realizowane są funkcje profilaktyczno-zdrowotne, opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 2) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających wiek i rozwój psychomotoryczny dziecka;
- 4) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka;
- 5) zapewnienie racjonalnego wyżywienia zgodnie z wiekiem i dietą dziecka;
- 6) kształtowanie u dzieci umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych;
- 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu;
- 8) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 9) wspomaganie rodziny w wychowywaniu dzieci oraz współdziałanie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w sprawach opieki i wychowania.

§ 5.1. Kierując się dobrem dziecka oraz koniecznością kształtowania jego rozwoju Żłobek realizuje cele i zadania określone w § 3 i 4 poprzez:

- 1) tworzenie i realizację programu adaptacji;
 - 2) tworzenie i realizację programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) podejmowanie działań promujących zdrowie i prawidłowe odżywianie;
 - 4) troskę o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im specjalistycznej opieki, wyrabianie zdrowych nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych;
 - 5) zapewnienie opieki i wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;
 - 6) kształtowanie postaw społecznych, dbanie o rozwój umysłowy dziecka oraz rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej;
 - 7) stosowanie różnorodnych form i metod pracy z dziećmi, uwzględniając ich rozwój psychomotoryczny;
 - 8) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystywanie ich własnej inicjatywy;
 - 9) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do wieku;
 - 10) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
 - 11) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną;
 - 12) systematyczną współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, w tym poprzez organizację spotkań, zajęć otwartych oraz włączanie rodziców w działalność grupy.
2. Żłobek działa zgodnie ze Standardami opieki nad dziećmi do lat 3.

Rozdział III

Warunki przyjmowania dzieci

§ 6. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia, zamieszkałe na terenie Gminy Świeszyno z zastrzeżeniem ust.10.

2. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok kalendarzowy, a przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc. Po przyjęciu dziecka, w kolejnych latach rodzice dziecka potwierdzają jedynie wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.

3. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek rodzica/opiekuna prawnego złożony do Dyrektora Żłobka.

4. Szczegółowe zasady rekrutacji określa „Regulamin rekrutacji” nadawany przez Dyrektora Żłobka.

5. Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor, który w formie pisemnej informuje rodziców/opiekunów o przyjęciu dziecka do Żłobka z podaniem terminu, w którym dziecko zostaje przyjęte do Żłobka.

6. Przy zgłaszaniu dziecka do Żłobka rodzice/opiekunowie prawni przedstawiają oświadczenie o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

7. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:

- 1) obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym;
- 2) rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3, pracującego zawodowo lub uczącego się w systemie dziennym;
- 3) pochodzące z rodzin wielodzietnych (troje dzieci i więcej w wieku do 18 r.ż.);
- 4) niepełnosprawne, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności;
- 5) mające rodzeństwo w Żłobku;
- 6) rodzica/opiekuna prawnego posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności.

8. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc, umieszczane są na liście rezerwowej.

9. W przypadku zwolnienia się miejsca, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.

10. Do Żłobka mogą być przyjęte dzieci spoza terenu Gminy Świeszyno pod warunkiem zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Świeszyno, gdy Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.

11. Z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do Żłobka, Dyrektor placówki zawiera umowę określającą szczegółowe zasady korzystania z usług Żłobka.

12. Dyrektorowi przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy wychowanków zapisanych do Żłobka w przypadku:

- 1) podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych informacji;
- 2) niedostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub potwierdzających powrót do pracy w terminie 3 miesięcy od daty przyjęcia dziecka do Żłobka;
- 3) opóźnienia z wniesieniem opłat za usługi świadczone przez Żłobek powyżej 30 dni od wymaganego terminu wpłat.

13. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej powyżej 30 dni, można przyjąć na czas jego nieobecności inne dziecko na podstawie umowy zawartej z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.

Rozdział IV

Zasady udziału rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 7. 1. W Żłobku organizowane są zajęcia adaptacyjne, tematyczne i okazjonalne z udziałem rodziców/opiekunów prawnych dziecka.

2. W zajęciach, o których mowa w ust. 1, może uczestniczyć każdy rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do Żłobka.

3. O terminach zajęć, o których mowa w ust. 1, rodzic/opiekun prawny jest wcześniej informowany w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Opiekunowie prowadzący zajęcia w Żłobku współpracują z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.

5. W Żłobku może zostać utworzona Rada Rodziców działająca na zasadach określonych w ustawie, stanowiąca reprezentację ogółu rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Żłobka.

6. Rodzice/opiekunowie dziecka uczęszczającego do Żłobka są zobowiązani do:
- 1) przestrzegania statutu Żłobka,
 - 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory, pomoce,
 - 3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub osobę upoważnioną przez siebie, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
 - 4) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku,
 - 5) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku,
 - 6) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

Rozdział V

Zasady odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku w przypadku nieobecności dziecka

§ 8. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny; rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Wysokość opłat za pobyt dziecka, dodatkową opłatę za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy Świeszyno odrębną uchwałą.

3. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, opłata za pobyt dziecka wnoszona jest w pełnej wysokości.

4. Opłata za wyżywienie pobierana jest za dni faktycznej obecności dziecka w Żłobku.

5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa, zawierana pomiędzy Dyrektorem Żłobka, a rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka.

Rozdział VI

Organizacja i zarządzanie Żłobkiem

§ 9. 1. Żłobek jest zakładem pracy, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

2. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem:

1) przerw technicznych i przerw wakacyjnej, ustalonych w porozumieniu z Wójtem Gminy Świeszyno,

2) dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Pracą Żłobka kieruje Dyrektor, który zarządza jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego funkcjonowanie.

4. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Świeszyno.

5. Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka.

6. Pracownicy Żłobka wynagradzani są na zasadach przewidzianych dla pracowników samorządowych.

7. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

1) wykonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;

2) organizowanie pracy Żłobka;

- 3) opracowywanie rocznych planów finansowych;
- 4) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka;
- 5) sprawne administrowanie i zarządzanie majątkiem Żłobka;
- 6) zapewnienie należytego stanu higieniczno – sanitarnego oraz bezpiecznych i higienicznych warunków dla dzieci i pracowników;

§ 10.1. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony pracownik Żłobka.

2. O ustalonym zastępstwie Dyrektor Żłobka powiadamia Wójta Gminy Świeszyno.

Rozdział VII

Gospodarka finansowa i mienie Żłobka

§ 11. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.

3. Żłobek prowadzi rachunkowość na zasadach określonych odrębnymi przepisami prawa.

4. Żłobek gospodaruje przekazanym mu mieniem ruchomym i nieruchomym stanowiącym własność Gminy Świeszyno.

5. Majątek Żłobka może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową tej jednostki.

6. Obsługę finansowo – księgową i kadrową Żłobka prowadzi jednostka obsługująca.