



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 3 kwietnia 2026 r.

Poz. 1588

UCHWAŁA NR XXIV/180/26 RADY GMINY REWAL

z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Rewal, opłat za parkowanie w tej Strefie i opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 13b ust. 3 oraz art. 13f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 889) oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436.), Rada Gminy Rewal uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się strefę płatnego parkowania, zwaną dalej „Strefą” na drogach publicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Rewal, określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Parkowanie pojazdów w Strefie jest płatne w okresie od 1. czerwca do 15. września każdego roku, w dni robocze, w godzinach od 9:00 do 20:00.

§ 3. 1. Ustala się następujące stawki opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie:

1) opłata podstawowa:

- a) za pierwsze pół godziny – 2,50 zł;
- b) za pierwszą godzinę – 5,00 zł;
- c) za drugą godzinę – 5,50 zł;
- d) za trzecią godzinę – 6,00 zł;
- e) za każdą następną godzinę – 5,00 zł;
- f) za cały dzień – 40,00 zł;

2) opłata abonamentowa, uprawniająca do parkowania na Parkingach komunalnych oraz na miejscach postojowych zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w okresie od 1. czerwca do 15. września w wysokości 600 zł (abonament sezonowy),

3) opłata abonamentowa, uprawniająca do parkowania na Parkingach komunalnych oraz

na miejscach postojowych zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania na okres jednego miesiąca kalendarzowego w wysokości 200 zł (abonament miesięczny). W okresie od 01. do 15. września w wysokości 100 zł.

2. Dowodem uiszczenia opłaty jest:

- 1) bilet parkingowy – w odniesieniu do opłaty, o której mowa w ust. 1 pkt 1,
- 2) karta abonamentowa – w odniesieniu do opłaty, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i 3.

3) w przypadku płatności mobilnej – elektroniczne potwierdzenie w systemie obsługi Strefy Płatnego Parkowania weryfikowane na podstawie numeru rejestracyjnego pojazdu.

3. Ustala się opłatę za wydanie duplikatu karty abonamentowej w wysokości 50 zł.

4. Wzory kart abonamentowych i zawiadomień ustala Wójt Gminy Rewal.

§ 4. 1. Opłaty podstawowe za parkowanie pojazdów w Strefie uiszczą się z chwilą rozpoczęcia parkowania w Strefie.

2. Sposoby uiszczania opłat określa „Regulamin Strefy Płatnego Parkowania”, stanowiący załącznik numer 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Za nieuiszczenie opłat, o których mowa w § 3 ust. 1 pobiera się opłatę dodatkową w wysokości:

1) 100 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie uiszczona w terminie 7 dni roboczych od daty wystawienia zawiadomienia, o którym mowa w § 2 ust. 11 Regulaminu na rachunek bankowy wskazany w tym zawiadomieniu.

2) 300 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie uiszczona po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1, jednak nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia wystawienia zawiadomienia.

§ 6. Szczegółowe zasady korzystania ze Strefy określa Regulamin.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XLV/255/17 Rady Gminy Rewal z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Rewal, opłat za parkowanie w tej Strefie i opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2017 r. poz. 2149 z późn. zm.)

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Rewal

Wanda Szukała - Błachuta

Załącznik Nr 1 do uchwały nr XXIV/180/26 Rady Gminy Rewal z dnia 26 marca 2026 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Rewal, opłat za parkowanie w tej Strefie i opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.

Wykaz dróg publicznych zlokalizowanych na terenie gminy Rewal, objętych Strefą Płatnego Parkowania:

1. Na terenie m. Pobierowo:

- 1) ul. Grunwaldzka (dz. nr 146/4);
- 2) ul. Zgody (dz. nr 726/1 930/9);
- 3) ul. Ciechanowska (dz. nr 878);
- 4) ul. Kilińskiego (dz. nr 220);
- 5) ul. Mickiewicza (dz. nr 718/4, 218/6, 217/7; 218/7);
- 6) ul. Moniuszki (dz. nr 756/2);
- 7) ul. Szczecińska (dz. nr 764);
- 8) ul. Kościuszki (dz. nr 750, 228);
- 9) ul. Piastowska (dz. nr 828/2; 821/1);
- 10) ul. Powstańców (dz. nr 819);
- 11) ul. Kujawska (dz. nr 634)
- 12) ul. Poznańska (dz. nr 630)
- 13) ul. Graniczna (dz. nr 494)

2. Na terenie m. Pustkowo:

- 1) ul. Akacyjowa (dz. nr 92/15);
- 2) ul. Handlowa (dz. nr 190);
- 3) ul. Słoneczna (dz. nr 54/11);
- 4) ul. Bałtycka (dz. nr 10, 68, 67/5);
- 5) ul. Magdaleny (dz. nr 90/6, 41/1);
- 6) ul. Sportowa (dz. nr 74/4);
- 7) ul. Spacerowa (dz. nr 83/14);

3. Na terenie m. Trzęsacz:

- 1) ul. Nadmorska (dz. nr 255);
- 2) ul. Pałacowa (dz. nr 26);
- 3) ul. Dworcowa (dz. nr 29)
- 4) ul. Łąkowa (dz. nr 121, 25, 182/12)
- 5) ul. Krańcowa (dz. nr 4/28, 129, 203, 217)
- 6) ul. Olszynowa (dz. nr 105)
- 7) ul. Pogodna (dz. nr 202/18, 4/36, 4/22)
- 8) ul. Promienna (dz. nr 128/13)

4. Na terenie m. Rewal:

- 1) ul. Nowy Świat (dz. nr 103/6, 373/3);
- 2) ul. Władysława Łokietka (dz. nr 460/18, 411, 359/6);
- 3) ul. Bolesława Chrobrego (dz. nr 304/2, 31/5);
- 4) ul. Piastowska (dz. nr 306) – pas drogowy drogi powiatowej;

- 5) ul. Jana Matejki (dz. nr 428/2, 425/13, 426/2);
- 6) ul. Westerplatte (dz. nr 125/6) – pas drogowy drogi powiatowej;
- 7) ul. Rybacka (dz. nr 727/24);
- 8) ul. Dworcowa (dz. nr 134/5) – pas drogowy drogi powiatowej;
- 9) ul. Saperska (dz. nr 399/3);
- 10) ul. Wesoła (dz. nr 405/8);
- 11) ul. Szczecińska (dz. nr 519/1, 518/4, 126/5, 1/1);
- 12) ul. Pogodna (dz. nr 559/6)
- 13) ul. Modrzewiowa (dz. nr 615/2, 635/16, 636/27, 633/29, 433/29)
- 14) ul. Bukowa (dz. nr 636/27)
- 15) ul. Jodłowa (dz. nr 611/2, 635/20, 636/27)
- 16) ul. Słowackiego (dz. nr 584/2, 372/8, 564/4, 373/14, 430/8)
- 17) ul. Szczęśliwa (dz. nr 684/1, 682, 674, 672, 657, 624/3, 607/2, 430/4, 373/3)
- 18) ul. Akacjowa (dz. nr 433/29, 636/27)

5. Na terenie Niechorza:

- 1) Al. Bursztynowa (dz. nr 708/15) – pas drogowy drogi powiatowej;
- 2) ul. Leśna (dz. nr 763) – odc. południowy;
- 3) ul. Leśna (dz. nr 729, 727/14) – odc. północny;
- 4) ul. Krakowska (dz. nr 707, 882);
- 5) ul. Parkowa (dz. nr 673/2);
- 6) ul. Nadmorska (dz. nr 205);
- 7) ul. Kapitańska (dz. nr 274, 278/23);
- 8) ul. Marynarska (dz. nr 273, 282);
- 9) ul. Polna (dz. nr 178, 267/1, 34, 267/1);
- 10) ul. Rybacka (dz. nr 753/27);

6. Na terenie m. Pogorzelica:

- 1) ul. Kapitańska (dz. nr 291);
- 2) ul. Teligi (dz. nr 31);
- 3) ul. Wojska Polskiego (dz. nr 22, 229, 304/18) – pas drogowy drogi powiatowej,
- 4) ul. Wojska Polskiego (dz. nr 72);

Załącznik Nr 2 do uchwały nr XXIV/180/26 Rady Gminy Rewal z dnia 26 marca 2026 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Rewal, opłat za parkowanie w tej Strefie i opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania, oraz zasady pobierania opłat za parkowanie w tej Strefie.

§ 1

Przepisy ogólne

1. Korzystający z miejsc postojowych w Strefie Płatnego Parkowania, zwanej dalej „Strefą”, obowiązani są do uiszczania opłat za parkowanie zgodnie ze stawkami określonymi w uchwale Rady Gminy Rewal XXIV/180/26 Rady Gminy Rewal z dnia 26 marca 2026 r., w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Rewal, opłat za parkowanie w tych Strefach i opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.
2. Wysokość wnoszonych opłat za parkowanie uzależniona jest od czasu parkowania, z zastrzeżeniem, że minimalna opłata nie może być niższa niż opłata za czas parkowania do trzydziestu minut.
3. Opłaty za parkowanie pojazdów obowiązują w okresie od 1. czerwca do 15. września danego roku, w dni robocze, w godzinach od 9:00 do 20:00.

§ 2

Wnoszenie opłat

1. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd samochodowy w Strefie jest uiszczenie opłaty za czas parkowania.
2. Uiszczenie opłaty poprzez wykup biletu parkingowego lub wniesienie opłaty za pomocą systemów płatności mobilnych powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki po zaparkowaniu pojazdu w Strefie.
3. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia (niesprawności) parkomatu kierowca zobligowany jest do uiszczenia opłaty za parkowanie w najbliższym sprawnym parkomacie.
4. Uiszczenie opłaty za parkowanie nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej, usługowej, promocyjnej, reklamowej itp. na opłaconym miejscu parkingowym oraz w jego rejonie.
5. Opłatę za parkowanie na miejscach postojowych uiszcza się poprzez:
 - 1) wykupienie biletu parkingowego w parkomacie,
 - 2) wykupienie określonego abonamentu w siedzibie administratora Strefy,
 - 3) dokonanie płatności za pomocą aplikacji mobilnych.
6. W przypadku uiszczenia opłaty za pomocą aplikacji mobilnej dowodem jej wniesienia jest rejestr opłaty w elektronicznym systemie obsługi Strefy Płatnego Parkowania, identyfikowany w szczególności na podstawie numeru rejestracyjnego pojazdu.
7. Wykupienie biletu parkingowego w parkomacie następuje przy użyciu monet o nominałach 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr., 20 gr. lub 10 gr. Opłacony czas parkowania ustalany jest stosownie do sumy wartości nominalnej użytych monet, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2.
8. Zbytec pojazdu, jego utrata lub zmiana w okresie ważności abonamentu, nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty w całości lub w części.
9. Bilety parkingowe, karty abonamentowe, muszą być umieszczone za przednią szybą pojazdu zaparkowanego w Strefie, w sposób umożliwiający weryfikację ich treści. W przypadku uiszczenia

opłaty za pomocą systemu płatności mobilnych weryfikacja wniesienia opłaty następuje w elektronicznym systemie obsługi Strefy Płatnego Parkowania na podstawie numeru rejestracyjnego pojazdu.

10. Nieumieszczenie biletu parkingowego, karty abonamentowej oraz identyfikatora systemu płatności mobilnych, zgodnie z ust. 9 lub negatywny wynik kontroli wniesienia opłaty za pomocą aplikacji mobilnych skutkuje wystawieniem zawiadomienia o obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.

11. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 10 wystawia się również za przekroczenia opłaconego czasu parkowania.

12. Nałożenie sankcji wynikających z przepisów prawa o ruchu drogowym pozostaje bez wpływu na obowiązek uiszczenia opłaty za parkowanie lub opłaty dodatkowej wynikający z niniejszej uchwały.

§ 3

Oплата dodatkowa

1. W przypadku nieuiszczenia opłaty za parkowanie pobiera się opłatę dodatkową w wysokości:

1) 100 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie uiszczona w terminie 7 dni roboczych od daty wystawienia zawiadomienia, o którym mowa w § 2 ust. 10 Regulaminu na rachunek bankowy wskazany w tym zawiadomieniu.

2) 300 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie uiszczona po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1, jednak nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia wystawienia zawiadomienia.

2. Zawiadomienie o opłacie dodatkowej wystawia kontroler Strefy i umieszcza je za wycieraczką pojazdu.

3. Zaginięcie zawiadomienia nie zwalnia użytkownika pojazdu od odpowiedzialności, ani od obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej lub poniesienia kosztów postępowania egzekucyjnego.

4. Opłata dodatkowa podlega anulowaniu w przypadku:

1) okazania w siedzibie administratora Strefy:

a) biletu parkingowego potwierdzającego uiszczenie opłaty podstawowej obowiązującej w czasie wystawienia zawiadomienia,

b) odpowiedniej karty abonamentowej potwierdzającej uiszczenie opłaty abonamentowej przed wystawieniem zawiadomienia – tylko w przypadku, gdy abonament został wykupiony dla pojazdu, którego dotyczy zawiadomienie,

c) karty parkingowej, w sytuacji parkowania pojazdu na miejscu wyznaczonym dla osoby niepełnosprawnej lub innym miejscu w przypadku braku takich wolnych miejsc,

d) potwierdzenia w systemie obsługi Strefy Płatnego Parkowania, że dla danego numeru rejestracyjnego pojazdu została wniesiona opłata za pomocą aplikacji mobilnej obejmująca czas postoju. Opłata wniesiona za pomocą aplikacji mobilnej identyfikowana jest na podstawie numeru rejestracyjnego pojazdu wskazanego przez użytkownika w systemie,

2) wystawienia w danym dniu kolejnego zawiadomienia o nałożeniu opłaty dodatkowej w czasie nieprzekraczającym 3 godzin od wystawienia poprzedniego zawiadomienia.

5. Ustala się opłatę za wydanie duplikatu karty abonamentowej w wysokości 50 zł.

§ 4

Kontrola czasu parkowania pojazdów

1. Kontrolę w zakresie prawidłowości uiszczania opłat, ważności abonamentów wykonują upoważnieni kontrolerzy.

2. Kontroler ma obowiązek posiadać identyfikator umieszczony w widocznym miejscu.
3. Do obowiązków kontrolera należy:
 - 1) sprawdzanie poprawności działania parkomatów,
 - 2) sprawdzanie prawidłowości wnoszenia opłat za parkowanie zgodnie z niniejszym Regulaminem, w szczególności zgodnie z zasadami określonymi w § 2 ust. 5,
 - 3) sprawdzanie ważności biletów parkingowych, kart abonamentowych, płatności mobilnych,
 - 4) wystawianie zawiadomień o obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 10 i 11,
 - 5) sporządzanie dokumentacji fotograficznej pojazdów w zakresie niezbędnym do udokumentowania postoju pojazdu oraz braku uiszczenia opłaty, obejmującej w szczególności numer rejestracyjny pojazdu, jego położenie oraz brak ważnego biletu lub abonamentu, bez utrwalania wizerunku osób znajdujących się w pojeździe lub jego wnętrza.
4. Kontrolerzy nie są uprawnieni do pobierania opłat (podstawowej, abonamentowej ani dodatkowej).

§ 5

Obowiązki administratora Strefy Płatnego Parkowania

Administratorem Strefy Płatnego Parkowania jest Gmina Rewal:

- 1) Utrzymanie i naprawy oznakowania pionowego i poziomego.
- 2) Zapewnienie niezbędnej ilości parkomatów do obsługi, oraz zapewnienie ich sprawnego działania.
- 3) Utrzymanie w czystości i porządku miejsc postojowych.
- 4) Wszelkie uwagi oraz reklamacje dotyczące spraw związanych z funkcjonowaniem Strefy Płatnego Parkowania i parkowaniem na nich pojazdów są przyjmowane w siedzibie administratora w godzinach jego urzędowania.

§ 6

Zakaz postoju o charakterze pobytowym (kamperowania)

1. Miejsca postojowe w Strefie Płatnego Parkowania przeznaczone są wyłącznie do postoju pojazdów w celu krótkotrwałego unieruchomienia pojazdu wynikającego z potrzeb komunikacyjnych.
2. Zabrania się wykorzystywania miejsc postojowych w Strefie do celów pobytowych lub rekreacyjnych, w szczególności przy użyciu kamperów, przyczep kempingowych oraz pojazdów przystosowanych do noclegu.
3. Za postój o charakterze pobytowym uważa się w szczególności:
 - 1) nocowanie w pojeździe,
 - 2) rozstawianie przedsionków, markiz, namiotów lub innego sprzętu turystycznego poza obrysem pojazdu,
 - 3) ustawianie stolików, krzeseł, leżaków lub innego wyposażenia rekreacyjnego,
 - 4) przygotowywanie posiłków poza pojazdem,
 - 5) zrzut ścieków, wody szarej lub innych nieczystości,
 - 6) podłączanie pojazdu do infrastruktury technicznej pasa drogowego,
 - 7) zajmowanie więcej niż jednego miejsca postojowego w sposób wynikający z prowadzenia pobytu.
4. Parkowanie pojazdów, o których mowa w ust. 2, dopuszczalne jest wyłącznie w zakresie zwykłego postoju drogowego, bez podejmowania czynności wskazujących na pobyt.
5. Naruszenie postanowień niniejszego paragrafu stanowi korzystanie z miejsca postojowego niezgodnie z jego przeznaczeniem i może skutkować zastosowaniem środków przewidzianych

przepisami prawa, w szczególności na podstawie ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z korzystaniem z miejsc postojowych w Strefie mogą być przetwarzane dane osobowe użytkowników pojazdów w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są w klauzuli informacyjnej udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rewal, w siedzibie Biura Parkingowego oraz w formie skróconej przy parkomatach.