



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 9 kwietnia 2026 r.

Poz. 1766

UCHWAŁA NR XXIV/144/2026 RADY POWIATU W MYŚLIBORZU

z dnia 30 marca 2026 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Myśliborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym oraz wskazanie organu lub osób do tego uprawnionych, określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684), art. 59 ust. 1, 2 i 3i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Myśliborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym oraz wskazuje się organ do tego uprawniony.

2. Określa się warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach - należy przez to rozumieć należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym przysługujące Powiatowi Myśliborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym obejmujące należność główną, odsetki od należności głównej oraz inne należności uboczne;
- 2) uldze - należy przez to rozumieć umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności;
- 3) dłużniku - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłaty należności;
- 4) wierzycielu - należy przez to rozumieć Powiat Myśliborski lub jego jednostki organizacyjne;
- 5) kierownikowi - należy przez to rozumieć osobę zarządzającą jednostką organizacyjną Powiatu Myśliborskiego będącą wierzycielem;
- 6) organie uprawnionym - należy przez to rozumieć organ wskazany w niniejszej uchwale uprawniony do udzielania ulg w spłacie należności.
- 7) przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

§ 3. 1. Należności mogą być z urzędu umarzane w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone z urzędu tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. Nie dochodzi się należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Myśliborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, o których mowa w § 2 pkt 1, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł, o ile koszty dochodzenia tej należności są równe lub przekraczają kwotę tej należności, a w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych – jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika należności mogą być umarzone w całości, umarzone w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Udzielenie ulgi wobec dłużnika solidarnego nie wywiera skutku wobec współdłużników.

3. Odraczenie lub rozkładanie na raty należności następuje w formie umowy (ugody) zawartej pomiędzy wierzycielem a dłużnikiem.

4. Umarzanie należności w całości lub w części, odmowa udzielenia ulgi w postaci umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności następuje w formie pisemnej jako jednostronne oświadczenie woli wierzyciela.

5. Od należności, której termin zapłaty odroczone albo którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do dnia upływu nowych terminów zapłaty ustalonych w wyniku udzielonej ulgi.

6. W przypadku gdy:

- a) przedłożone dokumenty i dowody, na podstawie których udzielono ulgi, okażą się fałszywe, lub
- b) dłużnik wprowadził wierzyciela w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi, lub
- c) dłużnik nie dokonał spłaty należności w terminie albo w pełnej wysokości rat, należności objęte ulgą stają się natychmiast wymagalne na zasadach wynikających z pierwotnych terminów płatności, wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty. Wierzyciel zawiadamia dłużnika o zaistnieniu tych okoliczności, wskazując przywrócone pierwotne terminy płatności oraz wysokość należności podlegających zapłacie.

§ 6. 1. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi składa pisemny wniosek do wierzyciela, w którym podaje okoliczności uzasadniające złożenie wniosku, a także – jeżeli dysponuje dokumentami potwierdzającymi te okoliczności – dołącza je do wniosku lub przedkłada na żądanie organu uprawnionego.

2. Wnioski rozpatrywane są w terminie 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku.

3. W przypadku stwierdzenia, iż wniosek nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 1, wierzyciel wzywa dłużnika w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do uzupełnienia wniosku. W uzasadnionym przypadku możliwe jest wydłużenie terminu uzupełnienia wniosku.

4. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. W przypadku o którym mowa w art. 56 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą mogą być udzielane ulgi w spłacie należności pozostających w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą jeżeli:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie - w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE Lz 2013 r. Nr 352 str. 9 z późn. zm.);

4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L z 2014 r. Nr 190 str. 45 z późn.zm.);

2. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis na podstawie przepisów rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie trzech minionych lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn.zm.).

3. Dłużnik ubiegając się o udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej na podstawie przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.) lub pomoc de minimis w rybołówstwie na podstawie przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L z 2014 r. Nr 190 str. 45 z późn. zm.); zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku w tym okresie, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie- w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie, albo dokumenty określone w art. 37 ust. 2 pkt. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rybołówstwie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1752).

4. Łączna wartość pomocy udzielanej dłużnikowi prowadzącemu działalność gospodarczą na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy określonej w rozporządzeniach, o których mowa w ust. 1.

5. W zakresie, w jakim uchwała przewiduje udzielanie pomocy de minimis na podstawie rozporządzenia określonego w:

- 1) ust. 1 pkt 2 - jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2031 r.;
- 2) ust. 1 pkt 3 - jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2033 r.;
- 3) ust. 1 pkt 4 - jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 8. 1. Do umarzania, rozkładania na raty oraz odraczania terminu spłaty należności uprawniony jest:

- 1) kierownik - jeżeli kwota należności nie przekracza 2.000 zł;
- 2) Zarząd Powiatu Myśliborskiego - jeżeli kwota należności przekracza 2.000 zł.

2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 1 kierownik wierzyciela zobowiązany jest do przedłożenia pełnej dokumentacji dłużnika w celu oceny sytuacji majątkowej, umożliwiającej zastosowanie ulgi, takich jak np.:

- ilości osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego;
- dokumentów potwierdzających osiągnięte dochody (zeznania podatkowe, zaświadczenia od pracodawców itp.);
- dokumentów potwierdzających ponoszone wydatki;
- informacji o posiadanych oszczędnościach i składnikach mienia ruchomego o wartości powyżej 10.000 zł (jeżeli tak, to jakie);
- informacji o korzystaniu z pomocy społecznej itp.

§ 9. Kierownicy jednostek podległych, przedkładają Zarządowi Powiatu w Myśliborzu sprawozdania roczne dotyczące wysokości i rodzaju ulg udzielonych w trybie niniejszej uchwały według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku, w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

§ 10. Do wniosków o udzielenie ulg złożonych i nierozpatrzonej do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy dotychczasowej uchwały.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Myśliborzu.

§ 12. Traci moc uchwała nr L/394/2010 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 29 września 2010 roku w sprawie określania zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym Powiatu Myśliborskiego oraz jego jednostek podległych.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Nikodem Mazur