



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 czerwca 2015 r.

Poz. 3612

UCHWAŁA NR X/94/2015 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 26 maja 2015 r.

w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Międzychodzkiej Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), Rada Miejska Międzychodu uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Międzychodzkiej Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy, oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie Gminy Międzychód;
2. „Radzie” – rozumie się przez to Międzychodzką Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego;
3. „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

§ 3. 1. Rada składa się z 9 członków, w tym:

- 1) 2 przedstawicieli Rady Miejskiej Międzychodu,
- 2) 2 przedstawicieli Burmistrza Międzychodu,
- 3) 5 przedstawicieli organizacji.
 2. Przedstawicieli Rady Miejskiej wskazuje Rada Miejska Międzychodu w formie uchwały.
 3. Przedstawicieli Burmistrza wskazuje Burmistrz Międzychodu w formie zarządzenia
 4. Przedstawiciele organizacji są wybierani przez organizacje w trybie określonym w §4- §7.

§ 4. 1. Burmistrz Międzychodu ogłasza o naborze kandydatów na przedstawicieli organizacji nie później, niż na 45 dni przed upływem kadencji Rady, z tym, że w przypadku wyborów przedstawicieli organizacji do Rady pierwszej kadencji, ogłoszenie powinno nastąpić nie później, niż w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

2. Ogłoszenia dokonuje się w sposób umożliwiający każdej organizacji działającej na terenie Gminy Międzychód powzięcie informacji o wyborach, w szczególności przez ogłoszenie:

- 1) na stronie internetowej Gminy Międzychód;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Międzychód;

- 3) w Informatorze Międzychodzkim;
- 4) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie.

3. Ogłoszenie o naborze kandydatów na przedstawicieli organizacji powinno zawierać:

- 1) termin głosowania w wyborach na przedstawicieli organizacji, nie późniejszy niż 14 dni przed końcem upływu kadencji ustępującej Rady;
- 2) termin i miejsce zgłaszania kandydatów;
- 3) informację o zasadach zgłaszania kandydatów;
- 4) załącznik określający wzór formularza zgłoszeniowego, zawierającego dane zgłaszającej organizacji, okręg, w którym ma być wybierany kandydat, dane kandydata wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia wyborów, uzasadnienie jego zgłoszenia, oraz wymóg załączenia co najmniej trzech rekomendacji organizacji działających na terenie Gminy Międzychód.

§ 5. 1. Przedstawiciele organizacji są wybierani z listy organizacji działających na terenie Gminy Międzychód.

2. Prawo zgłaszania kandydatów w wyborach mają organizacje, które prowadzą działalność na terenie Gminy Międzychód.

3. Każda organizacja może zgłosić jednego kandydata.

4. Zgłoszenie kandydata powinno nastąpić w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w § 4.

5. W terminie 3 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Burmistrz Międzychodu ogłosi listę kandydatów w sposób określony w § 4 ust. 2.

6. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, powinno zawierać:

- 1) imiona i nazwiska kandydatów kandydujących z każdej listy, oraz informacje o organizacjach, które rekomendowały danego kandydata,
- 2) organizacje, które zgłosiły danego kandydata,
- 3) uzasadnienie zgłoszenia (w tym krótki życiorys kandydata), zawarte w formularzu zgłoszeniowym dotyczącym danego kandydata,
- 4) termin, miejsce i tryb przeprowadzenia głosowania tj. doręczenia karty wyborczej lub głosu korespondencyjnego;
- 5) skład komisji wyborczej;
- 6) załącznik określający wzór karty do głosowania.

§ 6. 1. Przedstawiciele organizacji są wybierani przez organizacje w sposób ustalony przez nie

2. Na karcie wyborczej umieszcza się, w kolejności alfabetycznej, wszystkich kandydatów zgłoszonych przez poszczególne organizacje.

3. Kandydaci przedstawiają się publicznie podczas wyborów.

4. Do wyborów uprawnieni są przedstawiciele organizacji.

5. Wyboru kandydatów dokonuje się w głosowaniu tajnym.

6. Głos jest ważny, gdy na karcie zakreślonych pozostało nie więcej niż pięciu kandydatów.

7. Głos jest nieważny, gdy nie dokonano żadnego zakreślenia lub dokonano zakreślenia więcej niż pięciu kandydatów.

§ 7. 1. Wyniki wyborów przedstawicieli organizacji do Rady ustala komisja wyborcza, złożona z 3 osób wskazanych przez Burmistrza Międzychodu. Komisja wyborcza sporządza protokół z wyborów.

2. Do Rady w charakterze przedstawicieli organizacji z danej listy zostają wybrane osoby, które otrzymały największą liczbę głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje losowanie.

3. W terminie 3 dni od dnia głosowania, Burmistrz Międzychodu ogłasza w sposób określony w § 4 ust. 2 wyniki wyborów z uwzględnieniem liczby głosów oddanych na kandydatów wraz ze wskazaniem, którzy z kandydatów zostali wybrani na przedstawicieli organizacji.

4. Za organizację i przeprowadzenie wyborów przedstawicieli organizacji do Rady odpowiada Burmistrz Międzychodu.

5. Uwagi dotyczące przebiegu wyborów można wносить do Burmistrza Międzychodu w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

6. Burmistrz Międzychodu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów, w drodze zarządzenia, powołuje członków Rady wskazanych w sposób określony w § 3 ust. 2 i 3 oraz wybranych w sposób określony w § 3 ust. 4.

§ 8. Kadencja Rady trwa dwa lata.

§ 9. Członkowie Rady mają prawo i obowiązek uczestniczyć w pracach Rady oraz przygotowywać i opiniować projekty uchwał Rady.

§ 10. 1. Mandat członka Rady wygasa z chwilą:

- 1) otwarcia pierwszego posiedzenia Rady następnej kadencji;
- 2) śmierci członka Rady;
- 3) złożenia rezygnacji przez członka Rady.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przed końcem kadencji, Burmistrz Międzychodu powołuje na jego miejsce inną osobę, przy czym jeżeli wygaśnięcie mandatu dotyczy:

- 1) przedstawiciela Rady Miejskiej Międzychodu – do Rady zostaje powołana osoba wskazana uchwałą Rady Miejskiej Międzychodu;
- 2) przedstawiciela Burmistrza Międzychodu – do Rady zostaje powołana osoba wskazana zarządzeniem Burmistrza Międzychodu;
- 3) przedstawiciela organizacji – do Rady zostaje powołana następna osoba, która w ostatnich wyborach na przedstawicieli organizacji uzyskała kolejno największą liczbę głosów w listy, z której został wybrany przedstawiciel organizacji, którego mandat wygaś; w razie równej liczby głosów decyduje losowanie.

3. W przypadku, gdy brak jest innych kandydatów z listy, z której został wybrany przedstawiciel organizacji, którego mandat wygaś, na jego miejsce Burmistrz Międzychodu powołuje osobę, która działa aktywnie na rzecz organizacji mających prawo do udziału w wyborze kandydata z tej listy.

§ 11. 1. Na pierwszym posiedzeniu Rady jej członkowie wybierają:

- 1) Przewodniczącego Rady – spośród wchodzących w skład Rady przedstawicieli organizacji;
- 2) Wiceprzewodniczącego Rady – spośród wchodzących w skład Rady przedstawicieli Rady Miejskiej Międzychodu i Burmistrza Międzychodu;
- 3) Sekretarza Rady – spośród wchodzących w skład Rady przedstawicieli organizacji.

2. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, zwołuje jej posiedzenia i ustala porządek posiedzeń.

3. W razie niemożności pełnienia obowiązków przez Przewodniczącego Rady, jego obowiązki pełni Wiceprzewodniczący. W razie niemożności pełnienia obowiązków zarówno przez Przewodniczącego, jak i Wiceprzewodniczącego, obowiązki Przewodniczącego pełni osoba wyznaczona w drodze zarządzenia przez Burmistrza Międzychodu spośród członków Rady.

§ 12. 1. Pierwsze posiedzenie Rady danej kadencji zwołuje Burmistrz Międzychodu. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 członków Rady.

2. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej, niż raz na kwartał. Posiedzenia odbywają się w Sali Sesyjnej UMiG w Międzychodzie, chyba że Przewodniczący, na wniosek co najmniej połowy członków Rady, zwoła posiedzenie w innym miejscu.

3. Przewodniczący Rady, a w przypadku pierwszego posiedzenia Rady w danej kadencji – Burmistrz Międzychodu - zawiadamia o terminie i miejscu posiedzenia członków Rady najpóźniej 7 dni przed terminem posiedzenia. Zawiadomienie może nastąpić pocztą lub przez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres wskazany przez członka Rady. Adresy pocztowe i elektroniczne członkowie Rady podają Przewodniczącemu na pierwszym posiedzeniu Rady. Zawiadomienie o pierwszym posiedzeniu Rady w danej kadencji jest przesyłane na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 4.

4. Właściwe organy przedstawiają radzie projekty dokumentów istotnych z punktu widzenia działalności pożytku publicznego w gminie w szczególności:

- 1) strategii rozwoju Gminy
- 2) uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczącego sfery zadań publicznych oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami
- 3) programów współpracy z organizacjami pozarządowymi - co najmniej na 7 dni przed terminem, w którym projekty te mają być rozpatrywane przez właściwe organy. W przypadku projektów uchwał Rady Miejskiej Międzychodu, Przewodniczący Rady Miejskiej przekazuje projekt tych uchwał równocześnie z przekazaniem ich do zaopiniowania przez właściwe merytorycznie komisje Rady Miejskiej Międzychodu

5. Projekty, o których mowa ust 4 właściwy organ kieruje do Przewodniczącego Rady, który niezwłocznie przesyła je do pozostałych członków Rady. W razie potrzeby wyrażenia opinii przez radę Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady w trybie określonym w ust. 1 zd. Drugie, przy czym termin an zawiadomienie członków Rady może zostać skrócony do 3 dni przed terminem posiedzenia.

6. W razie pilnej potrzeby wyrażenia opinii przez Radę, Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady w trybie określonym w ust. 1 zd. drugie, przy czym termin na zawiadomienie członków Rady może zostać skrócony do 3 dni przed terminem posiedzenia.

7. W posiedzeniach Rady mogą brać udział osoby zaproszone przez Radę.

8. Członkowie Rady biorą udział w dyskusji dotyczących stanowisk i opinii, dążąc do uzyskania konsensusu i mając na uwadze dobro wspólne Gminy Międzychód i organizacji.

9. Rada wyraża stanowiska i opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków

10. Każdemu członkowi Rady przysługuje jeden głos. W razie równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady.

11. W przypadku podjęcia uchwały w przedmiocie zaopiniowania projektów dokumentów pochodzących od innych organów, Przewodniczący niezwłocznie przesyła ją do właściwego organu.

12. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół z listą obecności. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady oraz Sekretarz Rady. Protokół oraz uchwały podjęte podczas posiedzenia Rady są publikowane na stronie internetowej Gminy.

§ 13. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Stefan Niedziółka