



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 czerwca 2015 r.

Poz. 3713

UCHWAŁA NR VI/71/2015 RADY MIESKIEJ WE WRZEŚNI

z dnia 28 maja 2015 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXII/286/2013 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 26 czerwca 2013 r.
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów (Dziennik Urzędowy Województwa
Wielkopolskiego poz. 4602)**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska we Wrześni uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXII/286/2013 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego poz. 4602) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego z tytułu zdarzenia losowego.”

2. § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą:

a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,

b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,

c) opłat za udział w wycieczkach i imprezach organizowanych przez szkołę,

d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych.

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:

a) podręczników do nauki, słowników i lektur szkolnych,

b) odzieży sportowej i obuwia sportowego,

- c) przyborów szkolnych,
- d) komputera i edukacyjnych programów komputerowych,
- e) innych pomocy dydaktycznych niezbędnych do pracy na lekcji,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, w tym w szczególności: opłat za zakwaterowanie poza miejscem zamieszkania, opłat za przejazdy do szkoły lub kolegium, czesnego pobieranego za naukę lub innych wydatków związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,

4) stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli nie jest możliwe udzielenie stypendium w formach przewidzianych w punktach od 1 do 3.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.”

3. § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 regulaminu jest realizowane poprzez przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom środków pieniężnych po przedstawieniu oryginałów rachunków, faktur lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów na cele edukacyjne.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 regulaminu jest realizowane poprzez zakup i przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

3. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 regulaminu jest realizowane poprzez przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom środków pieniężnych po przedstawieniu oryginałów rachunków, faktur lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania do wysokości przyznanego stypendium.

4. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 jest wypłacane przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie Ośrodka Pomocy Społecznej. Organ przyznający pomoc, może weryfikować zgodność wykorzystania pomocy ze złożonym wnioskiem.”

§ 2. Pozostałe przepisy nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Września.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej we Wrześni
(-) Waldemar Grześkowiak