



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 czerwca 2015 r.

Poz. 3721

UCHWAŁA NR VIII/64/2015 RADY MIEJSKIEJ W OSTROROGU

z dnia 27 maja 2015 r.

w sprawie uchwalenia statutu osiedla: Obwód Miejski Nr 2

Działając na podstawie art. 35 i 37 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) - po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Miejska w Ostrorogu uchwała Statut osiedla : Obwód Miejski Nr 2 w brzmieniu:

Rozdział I.

Nazwa i obszar działania Samorządu Mieszkańców Osiedla: Obwód Miejski Nr 2

§ 1. 1) Ogół mieszkańców stanowi samorząd mieszkańców osiedla : Obwód Miejski Nr 2

2) Nazwa samorządu mieszkańców osiedla brzmi: Obwód Miejski Nr 2

§ 2. Brak treści

1) Samorząd mieszkańców osiedla jest jednostką pomocniczą gminy, która wspólnie z samorządami innych jednostek pomocniczych tworzy wspólnotę samorządową Gminy Ostroróg.

2) Samorząd mieszkańców osiedla : Obwód Miejski Nr 2 działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.),

b) statutu Miasta i Gminy Ostroróg

c) niniejszego statutu.

§ 3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania osiedla :

1) jego nazwę i obszar działania,

2) zadania i sposób ich realizacji,

3) organizację i zadania jego organów,

4) zasady i tryb wyborów jego organów,

5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością jego organów.

§ 4. Terenem działania osiedla : Obwód Miejski Nr 2 jest część terytorium miasta Ostroróg.

§ 5. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

1) gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Ostroróg,

2) radzie miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ostrorogu,

3) burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg,

- 4) osiedlu - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) statucie - należy przez to rozumieć statut osiedla,
- 6) zebraniu - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców osiedla (Zebranie Mieszkańców),
- 7) zarządzie - należy przez to rozumieć zarząd osiedla,
- 8) przewodniczącym - należy przez to rozumieć przewodniczącego zarządu osiedla.

Rozdział II. Organizacja i zakres działania

§ 6. Organami osiedla są:

- 1) Zebranie Mieszkańców,
- 2) Zarząd.

§ 7. 1) Zebranie Mieszkańców jest organem uchwałodawczym osiedla.

- 2) Zarząd osiedla jest organem wykonawczym osiedla.

§ 8. Do zadań osiedla należy:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy Ostroróg we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy,
- 2) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie:
 - a) zarządzania i korzystania z mienia gminnego oraz innych składników mienia komunalnego, przekazanych osiedlu oraz rozporządzania dochodami z tego źródła,
 - b) określania przeznaczenia środków z budżetu Gminy na realizację zadań osiedla.
- 3) organizowanie wspólnych działań i prac na rzecz rozwoju osiedla,
- 4) udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych oraz innych imprez związanych z miejscem zamieszkania,
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami i klubami działającymi na terenie osiedla,
- 7) działanie na rzecz utrzymania porządku i czystości w osiedlu.

§ 9. Zadania określone w § 8 osiedle realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach osiedla w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych bądź opiniowania projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców osiedla,
- 4) występowanie z wnioskami do Burmistrza Miasta i Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców osiedla,
- 5) współpracę z radnymi – w szczególności z terenu osiedla – w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących osiedla.

§ 10. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Mieszkańców należy:

- 1) ustalenie liczby członków Zarządu osiedla (3-5 w tym Przewodniczący Zarządu),
- 2) wybór Zarządu osiedla w tym Przewodniczącego Zarządu osiedla oraz ich odwołanie,
- 3) sprawowanie kontroli działalności Zarządu osiedla.
- 4) uchwalanie planu rzeczowo-finansowego osiedla,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu osiedla,

- 6) określenie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych osiedlu do korzystania oraz dochodów z tego źródła.
- 7) opiniowanie celowości utworzenia, połączenia, podziału lub likwidacji osiedla,
- 8) wyrażanie stanowiska osiedla w innych sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez osiedle wystąpi organ Gminy.

§ 11. 1) Uchwały i opinie Zebrania Mieszkańców wraz z kserokopiami protokołów, listami obecności z odbycia zebrań Przewodniczący Zarządu osiedla przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Miasta i Gminy jednak nie później niż w terminie do 14 dni od daty odbycia zebrania.

- 2) Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Miejską.
- 3) O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Przewodniczącego Zarządu osiedla w terminie do 30 dni od dnia otrzymania dokumentów z odbytego zebrania.

§ 12. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć osiedle nawiązuje współpracę z organami innych jednostek pomocniczych na terenie Gminy, zawierając stosowne porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może też podejmować wspólne uchwały lub inicjatywy.

Rozdział III. Zarząd osiedla

§ 13. 1) W celu rozwijania aktywności społecznej w osiedlu oraz zapewnienia stałej łączności między osiedlem, a Radą Miejską oraz Burmistrzem, mieszkańcy osiedla wybierają ze swego grona Zarząd osiedla. Wybór Zarządu osiedla odbywa się na Zebraniu Mieszkańców zwołanym przez Burmistrza Miasta i Gminy.

- 2) Kadencja Zarządu osiedla trwa cztery lata.
- 3) Działalność w Zarządzie osiedla ma charakter społeczny.
- 4) Wybory Zarządu osiedla, na nową kadencję przeprowadza się w terminie do trzech miesięcy od daty wygaśnięcia kadencji poprzedniego Zarządu osiedla.

§ 14. Brak treści

- 1) Do zakresu działania Zarządu osiedla należy :

1. wykonywanie uchwał Zebrania Mieszkańców, Rady Miejskiej oraz zarządzeń i poleceń Burmistrza Miasta i Gminy,

2. gospodarowanie składnikami mienia i środkami finansowymi, które Gmina przekazała osiedlu do korzystania i prowadzenie dokumentów z tym związanych. Na Zebraniach Mieszkańców Zarząd przedkłada, co najmniej raz w roku informację o swojej działalności .

3. współpraca z organami Gminy,

4. wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w osiedlu.

- 2) Do obowiązków Przewodniczącego Zarządu osiedla należy w szczególności:

1. zwoływanie Zebrań Mieszkańców, z wyłączeniem § 22 ust. 1 statutu.

2. reprezentowanie mieszkańców osiedla wobec Rady Miejskiej, Burmistrza oraz na zewnątrz,

3. uczestniczenie w naradach zwoływanych przez Burmistrza,

4. prowadzenie dokumentacji osiedla, z wyłączeniem § 33.

§ 15. 1) Przewodniczący Zarządu osiedla bierze udział w sesjach i posiedzeniach komisji Rady Miejskiej.

- 2) W trakcie posiedzeń Przewodniczącemu Zarządu osiedla przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Przewodniczący Zarządu osiedla może również zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców osiedla.

Rozdział IV.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Mieszkańców oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Mieszkańców oraz prawo do podejmowania uchwał mają wszyscy stali mieszkańcy osiedla posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Ostrorogu.

§ 17. Zebranie zwołuje Przewodniczący Zarządu osiedla:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zarządu,
- 3) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza Miasta i Gminy.

§ 18. 1) Zebranie Mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

- 2) Termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Przewodniczący Zarządu osiedla podaje do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń oraz w sposób miejscowo przyjęty w osiedlu.
- 3) Zebranie Mieszkańców zwołane na wniosek mieszkańców, Zarządu, Rady Miejskiej lub Burmistrza Miasta i Gminy winno odbyć się w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 19. 1) Zebranie Mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy osiedla zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział, co najmniej 1/20 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej. Jeśli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Mieszkańców nie uczestniczy 1/20 mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się 15 minut później bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i jest prawomocne.

- 2) Zebranie Mieszkańców otwiera Przewodniczący Zarządu osiedla i przewodniczy obradom.
- 3) Zebranie Mieszkańców może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
- 4) Porządek obrad ustala Zebranie Mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez Przewodniczącego Zarządu lub osoby prowadzącej zebranie. Sprawy proponowane do rozstrzygnięcia na zebraniu winne być należycie przygotowane.

§ 20. W celu udzielenia Przewodniczącemu Zarządu osiedla pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań Burmistrz Miasta i Gminy może wyznaczyć pracownika Urzędu Miasta i Gminy do kontaktów .

§ 21. 1) Uchwały Zebrania Mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów, liczba głosów „ za” musi być większa od liczby głosów „ przeciw”. Głosów „ wstrzymujących się ” i nieważnych nie bierze się pod uwagę (nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „ za „, czy też „ przeciw „), z zastrzeżeniem postanowień § 25.

- 2) Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z wyłączeniem spraw, o których mowa w § 24 ust. 1 statutu.
- 3) Obrady zebrania są protokołowane przez osobę wybraną w porządku obrad . Uchwały podpisuje Przewodniczący zarządu osiedla i wywiesza je na tablicy informacyjnej.

Rozdział V.

Zasady i tryb wyboru lub odwołania Przewodniczącego Zarządu osiedla i Zarządu

§ 22. 1) Zebranie Mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór Przewodniczącego Zarządu osiedla i członków Zarządu zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Mieszkańców.

- 2) Przewodniczącego zebrania wybiera Zebranie Mieszkańców. Przewodniczącym zebrania może być również Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg albo jego przedstawiciel.
- 3) Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Mieszkańców dla wyboru Przewodniczącego Zarządu osiedla i członków Zarządu podaje się do wiadomości mieszkańców poprzez jego wywieszenie na tablicy informacyjnej, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

- 4) Na Zebraniu Mieszkańców, na którym przeprowadza się wybory obowiązuje lista obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 23. 1) Wybory lub odwołanie Przewodniczącego Zarządu osiedla bądź członków Zarządu przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg i pieczęcią Zarządu Osiedla.

- 2) Do zadań Komisji należy:

1. przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
2. przeprowadzenie głosowania,
3. ustalenie wyników wyborów,
4. ogłoszenie wyników głosowania,
5. sporządzenie protokołu o wynikach wyborów i głosowania.

- 3) Protokół podpisują członkowie Komisji i przewodniczący zebrania.

§ 24. 1) Wyboru Przewodniczącego Zarządu osiedla i członków Zarządu oraz ich odwołania dokonuje się w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

- 2) Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje osobom będącym stałymi mieszkańcami osiedla uprawnionymi do głosowania. Termin „stali mieszkańcy osiedla” oznacza również osoby przebywające na terenie osiedla z zamiarem stałego pobytu, które wpisane są do stałego rejestru wyborców Gminy Ostroróg.

- 3) W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Przewodniczącego Zarządu osiedla. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Zarządu.

§ 25. 1) Za wybranego na Przewodniczącego Zarządu osiedla uważa się tego kandydata, który uzyskał bezwzględną większość ważnie oddanych głosów. Za wybranych do Zarządu uważa się te osoby, które uzyskały największą liczbę oddanych głosów.

- 2) Jeżeli żaden z kandydatów na Przewodniczącego zarządu osiedla nie uzyskał bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. Jeżeli w drugiej turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyska ponad 50% ważnie oddanych głosów, wybory należy powtórzyć.

- 3) Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory powtarza się, aż do wyłonienia Przewodniczącego Zarządu osiedla lub członka Zarządu, który otrzyma największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1) Przewodniczący Zarządu osiedla i członkowie Zarządu są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Mieszkańców i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Mieszkańców, dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska lub z innych ważnych przyczyn.

- 2) Odwołanie z zajmowanej funkcji Przewodniczącego Zarządu lub członków Zarządu osiedla może nastąpić na Zebraniu Mieszkańców zwołanym na wniosek co najmniej 1/20 mieszkańców uprawnionych do głosowania lub na wniosek Burmistrza. W zebraniu powinno uczestniczyć co najmniej 1/15 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

- 3) Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po umożliwieniu zainteresowanym zajęcia stanowiska, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.

§ 27. 1) W przypadku odwołania lub ustąpienia Przewodniczącego Zarządu osiedla w trakcie kadencji, Burmistrz Miasta i Gminy zwołuje Zebranie Mieszkańców dla wyboru nowego Przewodniczącego Zarządu osiedla.

- 2) Wybory dla uzupełnienia składu Zarządu w trakcie kadencji, przeprowadza samodzielnie Zebranie Mieszkańców osiedla zwołane przez Przewodniczącego Zarządu osiedla.

3) Osoby wybrane w sposób określony w ust. 1 i 2 pełnią swe funkcje do końca kadencji.

Rozdział VI. Gospodarka finansowa

§ 28. 1) Gospodarka finansowa osiedla prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie Gminy .

- 2) Środki finansowe uzyskiwane przez osiedle stanowią dochód Gminy i są przekazywane wyłącznie na konto podstawowe budżetu Gminy .
- 3) Zadania do realizacji w ramach osiedla o których mowa w ust.4 , uchwalone przez Zebranie Mieszkańców, Przewodniczący Zarządu osiedla przedkłada Skarbnikowi w terminie do dnia 15 października każdego roku.
- 4) Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań osiedla w roku budżetowym określa uchwała budżetowa Gminy.

§ 29. Środki finansowe do dyspozycji osiedla tworzone są min. z:

- 1) wydzielonych przez Radę Miejską środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- 2) środków wpływających do budżetu Gminy pochodzących z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz osiedla,
- 3) środków wpływających do budżetu Gminy a uzyskiwanych z organizowanych przez osiedle przedsięwzięć,
- 4) wpływów do budżetu Gminy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia gminnego przekazanego osiedlu.

§ 30. 1) Osiedle prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo – rzeczowego, uchwalonego przez Zebranie Mieszkańców.

- 2) Plan, o którym mowa w ust. 1 Przewodniczący Zarządu osiedla przedkłada Skarbnikowi w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy, celem ujęcia go w projekcie budżetu Gminy.

§ 31. 1) Środki finansowe osiedla mogą być przeznaczane wyłącznie na realizację zadań Gminy Ostroróg.

- 2) Wykorzystanie środków finansowych osiedla winno nastąpić w terminie do dnia 15 grudnia danego roku budżetowego.

§ 32. Księgowość osiedla prowadzi Referat Finansowy Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg.

Rozdział VII. Kontrola i nadzór nad osiedlem

§ 33. 1) Rada Miejska oraz Burmistrz sprawują nadzór nad osiedlem w zakresie wykonywania zadań przypisanych niniejszym Statutem.

- 2) Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- a) rozpatrywanie w terminie do ostatniego dnia lutego każdego roku przez Radę Miejską Ostroróg sprawozdań Przewodniczącego zarządu osiedla złożonych w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku - z wykorzystania środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadań przez osiedle oraz z ich działalności społecznej,
- b) dokonywanie przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej oceny stanu faktycznego i finansowego osiedla.
- c) dokonywanie lustracji i kontroli osiedla.

§ 34. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej oraz Skarbnik Gminy sprawują kontrolę gospodarki finansowej Osiedla.

§ 35. Burmistrz może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Mieszkańców, jeżeli uchwała ta jest sprzeczna z prawem lub wykracza poza zakres przekazanych osiedlu kompetencji.

- 2) Organy osiedla mogą wnieść sprzeciw do Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg na wstrzymanie wykonania uchwały zebrania.
- 3) Burmistrz badając sprzeciw może:

1. uznać jego zasadność,
2. w razie nieuwzględnienia sprzeciwu, wydaje zarządzenie o wstrzymaniu wykonania uchwały zebrania i wnosi sprawę pod obrady Rady Miejskiej, która uchwałą ostatecznie rozstrzyga sprawę.

Rozdział VIII. Postanowienia końcowe

§ 36. 1) Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.

2) Przekazaniu, o jakim mowa w ust. 1 podlegać będą następujące składniki mienia komunalnego:

a) place zabaw.

3) W przypadku, gdy w osiedlu nie znajdują się składniki mienia komunalnego wymienione w ust. 2, to po ich wybudowaniu przez Gminę zostaną one przekazane osiedlu do zarządzania i korzystania z nich.

§ 37. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 38. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§ 39. Traci moc uchwała Nr VII/46/94 Rady Miasta i Gminy w Ostrorogu z dnia 30 grudnia 1994r.

§ 40. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Ostroróg
(-) Rafał Szorc