



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 29 czerwca 2015 r.

Poz. 4017

### UCHWAŁA NR VI/53/2015 RADY MIEJSKIEJ W PONIECU

z dnia 12 czerwca 2015 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Poniec pochodzących z opłat i kar środowiskowych na realizację przedsięwzięć polegających na renowacji zbiorników wodnych małej retencji na terenie gminy Poniec.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 403 ust. 4 i ust.5, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) Rada Miejska w Poniecu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Zasady udzielania ze środków budżetu gminy dotacji celowych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania na zadania związane z renowacją zbiorników wodnych małej retencji na terenie Gminy Poniec (zwaną dalej dotacją).

**§ 2.** Dotacja może być udziela na renowację zbiorników małej retencji o powierzchni od 0,50 ha do 2,00 ha.

**§ 3.** Ustala się górną granicę dotacji w kwocie 10 tys. zł na 1 ha. powierzchni zbiornika, przy czym wielkość udzielonej dotacji będzie uzależniona od wielkości środków zarezerwowanych budżecie gminy na dany rok oraz ilości złożonych wniosków.

**§ 4.** Udzielona dotacja nie może przekroczyć 50% kosztów własnych realizacji zadania.

**§ 5.** Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację w danym roku budżetowym, zostanie określona w budżecie gminy.

**§ 6. 1.** O przydzielenie środków na renowację zbiorników wodnych służących małej retencji mogą ubiegać się podmioty posiadające nie więcej niż 10 ha zbiorników wodnych.

2. Środki na renowację zbiorników wodnych służących małej retencji mogą być przyznane raz na 5 lat.

**§ 7.** Udzielenie dotacji, o której mowa w § 2, następuje na podstawie pisemnego wniosku inwestora po zrealizowaniu zadania.

**§ 8.** Wniosek, o którym mowa w § 7, powinien zawierać:

- 1) dane podmiotu ubiegającego się o dotację na realizację zadania zawierające pełną nazwę i adres,
- 2) opis zadania przewidzianego do realizacji,
- 3) termin i miejsce realizacji zadania,
- 4) deklarowaną wielkość udziału własnego wnioskodawcy w realizacji zadania,
- 5) nr rachunku bankowego na który mają zostać przekazane środki finansowe.

**§ 9.** Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokumentację projektowo – kosztorysową,
- 2) kopię mapy ewidencyjnej, potwierdzoną przez starostwo, na której należy wskazać lokalizację projektowanych prac,
- 3) aktualny odpis księgi wieczystej (wydruk internetowy lub wydany przez właściwy sąd rejonowy),
- 4) oświadczenie o posiadaniu nie więcej niż 10 ha zbiorników wodnych małej retencji,
- 5) oświadczenie o nie korzystaniu ze środków budżetu gminy na renowację zbiorników wodnych w ciągu ostatnich 5 lat,
- 6) opinię Rejonowego Oddziału Wielkopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych, potwierdzającą celowość i zasadność wykonania zgłoszonych we wniosku robót.

**§ 10.** Wnioski o udzielenie dotacji wraz z załącznikami składa się do dnia 30 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 11.1** Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Poniec a wnioskodawcą.

2. Termin przekazania dotacji na rachunek bankowy określi Burmistrz Ponieca w umowie, o której mowa w ust. 1.

**§ 12.** Dotację należy rozliczyć w terminie do dnia 30 listopada roku, w którym dotacja została przekazana.

**§ 13.** Podmiot, który otrzymał dotację zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli wykonywanego zadania przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Poniecu.

**§ 14.** Zadanie podlega kontroli pod względem:

- 1) faktycznego wykonania zadania,
- 2) rzetelności,
- 3) zgodności z umową,
- 4) zgodności z przedłożonymi dokumentami.

**§ 15.** Podmiot, który otrzymał dotację, zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Ponieca rozliczenia zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ponieca.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Jerzy Kusz