



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 lipca 2015 r.

Poz. 4470

UCHWAŁA NR XII/152/15 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH

z dnia 7 lipca 2015 r.

w sprawie: w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 w związku z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446) Rada Gminy Oborniki uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Oborniki mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych wykonywanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na stałe na obszarze Gminy Oborniki, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym,
- 2) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe dla mieszkańców Gminy.

2. Dotacja może być udzielona każdemu, kto posiada tytuł prawny do zabytku, wpisanego do rejestru zabytków prowadzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku następującym, po roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

4. W wyjątkowej sytuacji, gdy dofinansowanie nakładów o których mowa w ust. 3 wynika ze zdarzeń losowych lub innych okoliczności uzasadniających pilne wykonanie prac, dotacja może być udzielona w roku złożenia wniosku.

5. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może być udzielona na nakłady konieczne wymienione w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 2. 1. Dotacja z budżetu Gminy Oborniki może być udzielona w wysokości do 50 % ogółu nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, w zależności od środków zaplanowanych na dany rok budżetowy.

2. W przypadkach, gdy zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, naukową lub artystyczną, albo wymaga przeprowadzenia złożonych prac restauratorskich, konserwatorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na ich wykonanie.

3. Jeżeli wnioskodawca na prace lub roboty przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Oborniki wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

4. W celu zapewnienia realizacji postanowień określonych w ust. 3, Burmistrz Obornik prowadzi wykaz udzielonych dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

5. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą udzielenie dofinansowania:

- 1) nie stanowi pomocy publicznej,
- 2) będzie stanowił pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. U. UE seria L Nr 352),
- 3) będzie stanowił pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE seria L nr 352).

§ 3. 1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek, w który powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną;
- 2) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków;
- 3) fotograficzną dokumentację zabytku;
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem;
- 5) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 6) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania;
- 7) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją;
- 8) termin zakończenia prac objętych wnioskiem;
- 9) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 10) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów;
- 11) wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych;
- 12) określenie organu, u którego ubiega się o dotację.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy załączyć:

- 1) decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do władania zabytkiem,
- 3) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) decyzję Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym,
- 5) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów.

3. Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą:

- 1) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.10.2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu

informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014 r. poz. 1543),

- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat również zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie albo
- 3) oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy,

§ 4. 1. Wnioski o dotację kierowane są do Burmistrza Obornik w terminie do dnia 15 września każdego roku poprzedzającego rok, w którym może zostać udzielona dotacja z zastrzeżeniem §1 ust.4.

2. Wnioski o przyznanie dotacji, po ich przekazaniu Burmistrzowi Obornik oraz po ich weryfikacji pod względem formalnym, przedstawiane są do zaopiniowania komisji Rady Miejskiej w Obornikach właściwej do spraw kultury oraz komisji właściwej do spraw budżetu.

§ 5. 1. Dotację przyznaje Rada Miejska w Obornikach.

2. W uchwale Rady Miejskiej w Obornikach o przyznaniu dotacji określa się:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
- 2) prace lub roboty, na wykonanie, których przyznano dotację,
- 3) kwotę przyznanej dotacji

3. Realizacja wniosków uzależniona będzie od wysokości zarezerwowanych w danym roku środków finansowych w budżecie Gminy.

§ 6. Przyznanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą i wnioskodawcą (beneficjentem).

§ 7. 1. W celu rozliczenia dotacji, podmiot, który uzyskał dotację w sposób i terminach określonych w umowie składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót budowlanych Burmistrzowi Obornik.

2. Podmiot, któremu przyznano dotację winien na wezwanie Burmistrza Obornik lub Skarbnika Gminy Oborniki uzupełnić brakujące dokumenty i udzielić pełnych oraz wyczerpujących informacji.

§ 8. W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania, niewykorzystana część przekazanych środków dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Oborniki na zasadach określonych w art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 9. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Obornikach nr IX/59/07 z dnia 30 marca 2007r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
(-) Paweł Drewicz