



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 28 lipca 2015 r.

Poz. 4718

UCHWAŁA NR X/99/2015 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 29 czerwca 2015 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 14a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Określa się wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego, za pomocą którego można się ubiegać o świadczenie, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§ 4. Traci moc:

1) Uchwała Nr XXIII/230/2012 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 28 sierpnia 2012 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
(-) Lech Topolan

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr X/99/2015
Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego
z dnia 29.06.2015 r.

REGULAMIN
przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2.

Ilekcroc w Regulaminie przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski jest mowa o:

- 1) „pomocy” - należy przez to rozumieć pomoc materialną o charakterze socjalnym,
- 2) „świadczeniu” - należy przez to rozumieć stypendium szkolne lub zasiłek szkolny,
- 3) „stypendium” - należy przez to rozumieć stypendium szkolne,
- 4) „zasiłku” - należy przez to rozumieć zasiłek szkolny,
- 5) „uczniu” - należy przez to rozumieć ucznia, słuchacza lub wychowanka,
- 6) „rodzinie” - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
- 7) „Mieście” - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski.

Rozdział II
Rodzaje pomocy i uprawnienia do korzystania z niej

§ 3.

1. Pomoc może być udzielona jako stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.
2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek wymienionych w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zamieszkałym na terenie Miasta.
3. Stypendium może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
4. Uprawnienie ubiegania się o stypendium przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) - kryterium dochodowe na osobę w rodzinie

uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zwane dalej „kryterium dochodowym na osobę w rodzinie”.

5. Zasiłek może otrzymać uczeń znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Rozdział III Formy pomocy

§ 4.

1. Stypendium może być udzielone uczniom w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności pokrycia kosztów:
 - a) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia wymaganego przez szkołę,
 - b) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych,
 - c) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,
 - d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych,
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych,
 - 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 nie jest możliwe lub nie jest celowe.
2. Zasiłek może być przyznany w formie:
 - 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
3. Zasiłek może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

Rozdział IV Tryb i sposób udzielania świadczeń

§ 5.

Obsługę programu pomocy materialnej dla uczniów powierza się szkołom prowadzonym przez Miasto oraz Wydziałowi Edukacji i Sportu – Referatowi Oświaty Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.

§ 6.

1. Świadczenie przyznaje się na wniosek rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, do których uczeń uczęszcza.
2. Świadczenie może być również przyznane z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie świadczenia składa się w szkole, do której uczęszcza uczeń, z zastrzeżeniem ust. 4. Wnioski te następnie przekazywane są do Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim, a kierowane do Wydziału Edukacji i Sportu – Referatu Oświaty Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.
4. Wniosek o przyznanie świadczenia dla ucznia uczęszczającego do szkoły poza Miastem lub szkoły, której organem prowadzącym nie jest Miasto, mającej siedzibę na terenie Miasta składa się w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim, a kieruje się do Wydziału Edukacji i Sportu – Referatu Oświaty Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.
5. Warunkiem ubiegania się ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku, o którym mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty wraz z wymaganymi załącznikami określonymi we wzorze wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.
6. Wniosek o przyznanie stypendium składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.
7. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 6.
8. Wniosek o przyznanie zasiłku składa się w sytuacji określonej w §3 ust. 5. Wniosek o przyznanie zasiłku powinien zawierać elementy, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.
9. Wniosek o przyznanie zasiłku składa się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 7.

1. Stypendium jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Stypendium przewidziane w § 4 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 będzie wypłacane przelewem na rachunek bankowy ucznia lub jego przedstawiciela ustawowego, a w przypadku jego braku – bezpośrednio w kasie Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.

Rozdział V **Sposób ustalania wysokości świadczeń**

§ 8.

1. Przyznane stypendium nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 114) i nie może przekroczyć 200% tej kwoty.
2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń wysokość stypendium ustala się w następujący sposób:
 - 1) jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 228,00 zł netto, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 120 % do 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - 2) jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi powyżej 228,00 zł netto, jednak nie więcej niż wynosi kwota „kryterium dochodowego na osobę w rodzinie”, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 160% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
3. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria dochodowe, określone w ust. 2 będzie większa, niż kwota dotacji przyznanej dla Miasta z budżetu państwa oraz środków

- z budżetu Miasta przeznaczonych na stypendia i zasiłki, wnioski o pomoc będą rozpatrywane indywidualnie bez uwzględnienia progów, o których mowa w ust. 2. Podstawę ustalenia wysokości stypendium stanowić będzie 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
4. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zaistniałego zdarzenia losowego. Miesięcznej wysokości dochodu, o którym mowa w § 3 ust. 4 Regulaminu nie bierze się pod uwagę.
 5. Wysokość zasiłku nie może jednorazowo przekroczyć kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
 6. Decyzję o wielkości przyznanego stypendium i zasiłku podejmuje Prezydent Miasta.

§ 9.

1. W przypadku wyboru stypendium w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, 3 wnioskodawca wskazuje rodzaj kosztów, o których pokrycie występuje za dany okres. Stypendium będzie wypłacone na konto bankowe pod warunkiem przedstawienia w wymaganym terminie oryginałów rachunków, faktur oraz paragonów dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.
2. W przypadku wyboru stypendium w formie, o której mowa § 4 ust. 1 pkt 2 wnioskodawca składa zapotrzebowanie najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu udzielenia pomocy materialnej, określonego w decyzji o przyznaniu stypendium.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§ 10.

Wysokość pomocy przyznawanej w formie stypendium i zasiłku każdorazowo uzależniona będzie od środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta.

§ 11.

W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej
/ ... /
Lech Topolan
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej

Załącznik nr 2
do Uchwały nr X/99/2015
Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego
z dnia 29 czerwca 2015 r.

PREZYDENT MIASTA OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

CZEŚĆ A – DANE IDENTYFIKACYJNE

WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć)

rodzic, opiekun prawny pełnoletni uczeń dyrektor szkoły, ośrodka lub kolegium z urzędu

DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko	Nr dowodu osobistego
Nr PESEL	Telefon
Adres zamieszkania	
Adres do korespondencji	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego	
□□-□□□□-□□□□-□□□□-□□□□-□□□□-□□□□	

DANE OSOBOWE UCZNIĄ

	Pieczętka szkoły
Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Nr PESEL	
Klasa	

CZEŚĆ B – DEKLARACJA O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIĄ (za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku)

Oświadczam, że rodzina ucznia składa się z niżej wymienionych osób (wraz z uczniem), które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/nauki lub zarejestrowanie w Powiatowym Urzędzie Pracy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Oświadczam, że dochody netto rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wyniosły:

Osiągnięte dochody opodatkowane		Wymagane dokumenty
Ze stosunku pracy	TAK / NIE	Zaświadczenie lub oświadczenie o dochodach
1) zł		
2) zł		
Z umowy zlecenia / o dzieło	TAK / NIE	Umowa, rachunek lub oświadczenie
1) zł		
2) zł		
Z tytułu renty lub emerytury	TAK / NIE	Odcinek świadczenia, decyzja lub oświadczenie
1) zł		
2) zł		
Zasiłek dla bezrobotnych	TAK / NIE	Zaświadczenie z PUP lub oświadczenie*
1) zł		
2) zł		
Osiągnięte dochody z tytułu działalności gospodarczej		Wymagane dokumenty
Na zasadach ogólnych	TAK / NIE	Zaświadczenie naczelnika Urzędu Skarbowego o dochodach uzyskanych w poprzednim roku kalendarzowym oraz oświadczenie o ilości miesięcy, w których była prowadzona działalność gospodarcza
1) zł**		
2) zł**		
**Dochód uzyskany w poprzednim roku kalendarzowym należy podzielić przez ilość miesięcy, w których była prowadzona działalność gospodarcza		
W formie karty podatkowej	TAK / NIE	Zaświadczenie naczelnika Urzędu Skarbowego o formie prowadzonej działalności, oświadczenie o dochodzie osiągniętym w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku oraz dowód opłacenia składki ZUS
1) zł		
2) zł		
W formie zryczałtowanego podatku dochodowego	TAK / NIE	Zaświadczenie naczelnika Urzędu Skarbowego o formie prowadzonej działalności, oświadczenie o dochodzie osiągniętym w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku oraz dowód opłacenia składki ZUS
1) zł		
2) zł		
Osiągnięte dochody nieopodatkowane		Wymagane dokumenty
Alimenty	TAK / NIE	Wyrok sądowy o wysokości zasądzonych alimentów, dokumenty potwierdzające otrzymane alimenty lub zaświadczenie komornika o nieściągalności alimentów
1) zł		
2) zł		
3) zł		
Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej	TAK / NIE	Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej lub oświadczenie
1) zł		
2) zł		
3) zł		
4) zł		
5) zł		
Dochód z gospodarstwa rolnego	TAK / NIE	Zaświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych oraz dowód opłacenia składki KRUS
1) zł		
2) zł		
Inne dochody (np. praca dorywcza, pomoc rodziny)	TAK / NIE	Zaświadczenie lub oświadczenie
1) zł		
2) zł		
Łączny dochód netto rodziny (suma dochodów)	 zł
Liczba osób tworzących wspólne gospodarstwo domowe		
Dochód netto na jedną osobę w rodzinie	 zł

Uczeń otrzymuje inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (właściwe zaznaczyć):

TAK (należy wypełnić poniższą tabelę)

NIE

1.	Nazwa instytucji, która przyznała stypendium	
2.	Miesięczna wysokość stypendium	
3.	Okres, na który przyznano stypendium	od roku do roku

CZEŚĆ C – SPEŁNIENIE KRYTERIÓW ZAWARTYCH W ART. 90d UST. 1 USTAWY O SYSTEMIE OŚWIATY (właściwe zaznaczyć)

Bezrobocie	<input type="checkbox"/>
Niepełnosprawność	<input type="checkbox"/>
Ciężka lub długotrwała choroba	<input type="checkbox"/>
Wielodzietność	<input type="checkbox"/>
Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczych	<input type="checkbox"/>
Alkoholizm lub narkomania	<input type="checkbox"/>
Rodzina jest niepełna	<input type="checkbox"/>
Zdarzenie losowe (jakie?)	<input type="checkbox"/>
Inne	<input type="checkbox"/>

CZEŚĆ D – WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ (właściwe zaznaczyć)

Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym np. zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, pokrycia kosztów opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych itp.	<input type="checkbox"/>
Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników	<input type="checkbox"/>
Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych	<input type="checkbox"/>
Stypendium szkolne może być również przyznane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w ww. formach jest niemożliwe lub niecelowe	

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Ja niżej podpisany/a zobowiązuję się do gromadzenia oryginałów rachunków, faktur oraz paragonów potwierdzających celowość wydatków i przedstawienia ich na każdorazowe żądanie organu przyznającego stypendium szkolne, a także zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium szkolne o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

.....
(Data i podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.)

.....
(Data i podpis wnioskodawcy)

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej
/ ... /

Lech Topolan
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej

POUCZENIE

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują zamieszkałym na terenie Miasta Ostrowa Wielkopolskiego :

1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

3) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

4) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

2. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, której wysokość ustalona jest na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

4. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;

2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;

3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

5. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego oraz stypendium o charakterze motywacyjnym.

6. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

7. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

8. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt 7.

9. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony wg wykazu znajdującego się w CZĘŚCI B wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego.

10. Oświadczenia, o których mowa w pkt 9, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

11. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, w tym np. o zmianie miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestaniu nauki przez ucznia, zwiększeniu dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.

12. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

13. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego wskazanymi w treści pouczenia.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)