



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 31 lipca 2015 r.

Poz. 4769

### UCHWAŁA NR XII/62/2015 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 23 lipca 2015 r.

#### **w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 8 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zmianami) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zmianami)

Rada Powiatu Średzkiego uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej mogą składać mieszkańcy Powiatu Średzkiego bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej "ustawą", mających odpowiednio miejsce zamieszkania lub siedzibę na terenie Powiatu Średzkiego.

3. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne w zakresie wymienionym w art. 19b ust. 1 ustawy.

**§ 2. 1.** Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwany dalej "wnioskiem", powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i opis zadania;
- 2) termin realizacji;
- 3) informacje o grupie inicjatywnej, w tym imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną;
- 4) miejsce wykonywania zadania;
- 5) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji;
- 6) opis dotychczas wykonanych prac;
- 7) określenie liczby osób, którym służyć będzie realizacja zadania;
- 8) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:
  - a) całkowity koszt,
  - b) wysokość kosztów, które zobowiązuje się pokryć grupa inicjatywna,
  - c) wysokość kosztów, które mają być pokryte z budżetu Powiatu Średzkiego,
  - d) oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, o których mowa w § 6 pkt 1,

e) informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania zadania,

9) informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) w przypadku wniosku złożonego bezpośrednio przez mieszkańców – pisemne oświadczenie wszystkich uczestników grupy inicjatywnej potwierdzające, że zamierzają partycypować w kosztach realizacji zadania;
- 2) w przypadku wniosku złożonego za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:
  - a) statut,
  - b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź potwierdzenie wpisu do innego rejestru (ewidencji),
  - c) oświadczenie o braku zaległości w zapłacie należności publiczno - prawnych oraz cywilno - prawnych.

**§ 3. 1.** Wnioski z zastrzeżeniem ust. 2 i 4, należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w terminie do dnia 30 września każdego roku poprzedzającego rok, w którym realizowane ma być zadanie.

2. W 2015 roku wnioski należy składać:

- 1) do dnia 15 sierpnia, jeżeli zadanie miało być realizowane w 2015 roku,
- 2) do dnia 30 września, jeżeli zadanie miało być realizowane w 2016 roku.

3. W przypadku złożenia wniosku w terminie innym niż określony w ust. 1, będzie on rozpatrywany pod warunkiem posiadania w budżecie powiatu środków na realizację zadań w ramach inicjatyw lokalnych.

4. Jeżeli wniosek jest niekompletny lub zawiera inne braki formalne, Zarząd Powiatu wzywa wnioskodawców o usunięcie braków formalnych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Jeżeli braki formalne nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

**§ 4. 1.** Wniosek o realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej ocenia Zespół ds. Wspierania Inicjatyw Lokalnych, zwany dalej "Zespołem" w ciągu 21 dni od dnia złożenia prawidłowych i kompletnych dokumentów na podstawie kryteriów, o których mowa w § 5 ust.1.

2. Zespół w składzie 3 osób, powoływany jest przez Zarząd Powiatu spośród pracowników Starostwa Powiatowego w Środzie Wielkopolskiej.

3. Wniosek, który uzyska minimum 8 punktów, zostaje przedstawiony Zarządowi Powiatu, który podejmuje ostateczną decyzję o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

4. Podejmując decyzję, o której mowa w ust. 3 Zarząd Powiatu bierze pod uwagę możliwości finansowe Powiatu do realizacji inicjatywy lokalnej.

5. Zarząd Powiatu niezwłocznie informuje wnioskodawców o decyzji, o której mowa w ust. 3.

6. Z wnioskodawcami, których zadania zostały wybrane do realizacji Zarząd Powiatu podpisuje umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej.

**§ 5. Kryteria oceny wniosków:**

Lp.	Kryterium	Punktacja
1.	Celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej	0-5 pkt
2.	Liczba osób, którym służyć będzie zadanie publiczne	0 pkt - poniżej 5 osób 1 pkt - od 5 do 10 osób, 2 pkt - od 11 do 20 osób 3 pkt - powyżej 20 osób
3.	Wkład własny grupy inicjatywnej na poziomie nie niższym niż 10% kosztów realizacji zadania	1 pkt - od 10% do 25% wartości zadania 2 pkt - od 26% do 40% wartości zadania 3 pkt - od 41% do 45% wartości zadania 4 pkt - od 46 % do 50% wartości zadania

		5 pkt - od 51% do 60% wartości zadania 6 pkt - powyżej 60% wartości zadania
4.	Możliwości techniczne wykonania zadania	0 pkt - brak możliwości technicznych 1 pkt - warunki techniczne umożliwiające realizację zadania

**§ 6.** Wkład własny w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej stanowią:

- 1) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną;
- 2) robocizna świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej, przy czym koszt 1 roboczogodziny określa się maksymalnie na 15 zł;
- 3) świadczenia rzeczowe - w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Średzkiego.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Marcin Bednarz