



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 3 sierpnia 2015 r.

Poz. 4789

UCHWAŁA NR VII.40.2015 RADY GMINY KRZEMIENIEWO

z dnia 28 lipca 2015 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych położonych na terenie gminy, a nie stanowiących własności gminy Krzemieniewo

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 594 ze zmianami) oraz art.81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U.z 2014 poz.1446 ze zmianami) Rada Gminy Krzemieniewo uchwala co następuje

§ 1. . 1. Z budżetu gminy Krzemieniewo mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach położonych na terenie gminy Krzemieniewo, wpisanych do rejestru zabytków .

2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej będącej właścicielem bądź posiadaczem zabytku albo posiadającym zabytek w trwałym zarządzie .

§ 2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U.z 2014 poz. 1446 ze zmianami)

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich , restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną , artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich , restauratorskich lub robót budowlanych dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na ich wykonanie.

3. Jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac.

4. Łączna wartość dotacji udzielonych z gminy Krzemieniewo oraz z innych źródeł pochodzących od jednostek sektora finansów publicznych nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. 1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia do Wójta Gminy Krzemieniewo pisemnego wniosku o przyznanie dotacji

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Określa się następujące terminy składania wniosków o udzielenie dotacji

1) W roku 2015 – w dowolnym terminie po wejściu w życie niniejszej uchwały,

- 2) w latach następnych w terminie do 25 października roku poprzedzającego rok w którym planowane są roboty konserwatorskie, restauracyjne i roboty budowlane przy zabytku
- 3) w przypadku nie wykorzystania w danym roku budżetowym środków na ochronę zabytków zapisaną w uchwale budżetowej z powodu braku wniosków, można dodatkowo składać wnioski w dowolnym terminie umożliwiającym przeprowadzenia prac do końca danego roku budżetowego.

§ 6. Do wniosku o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie , restauracyjne i roboty budowlane należy dołączyć

- 1) Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) Decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu , którego dotyczą prace lub remonty
- 3) Kosztorys przewidzianych prac lub robót zatwierdzony przez konserwatora zabytków ,
- 4) Decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenia prac lub robót wraz z projektem oraz pozwoleniem na budowę (gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym) lub programem prac (gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym)
- 5) Informację o złożonych wnioskach do innych organów , celem pozyskania środków finansowych

§ 7. 1. Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym.

2. W przypadku stwierdzenia, że złożony wniosek zawiera braki formalne Wójt Gminy wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku , w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

§ 8. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się następujące kryteria

- 1) Stan zachowania obiektu i jego wiek
- 2) Fakt kontynuacji prac
- 3) Wysokość zaangażowania środków własnych.

§ 9. Realizacja wniosków uzależniona będzie od wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w uchwale budżetowej danego roku.

§ 10. Traci moc uchwała nr XX/111/2009 z dnia 12 lutego 2009 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych, nie stanowiących własności gminy Krzemieniewo.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego .

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Piotr Sikorski

Załącznik Nr 1
do uchwały nr VII/40/2015
Rady Gminy Krzemieniewo
z dnia 28 lipca 2015 r.

Do Wójta Gminy Krzemieniewo

W sprawie udzielenia dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

I. Wnioskodawca

Imię i nazwisko lub nazwa

.....
.....
.....

Adres wnioskodawcy lub siedziba jednostki organizacyjnej

.....
.....
.....

II. Dane zabytku

Miejscowość

Powiat

Gmina

Określenie zabytku

.....
.....

Rok powstania zabytku / wiek

.....

Obiekt wpisany w rejestrze zabytków pod numerem

.....

Prowadzonym przez

.....
.....

Dokładny adres obiektu

.....
.....

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nrw Sądzie

Rejonowym w

Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku

.....
.....

III. Określenie wysokości dotacji o którą ubiega się wnioskodawca

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem w złotych

.....
Kwota słownie

.....
Wnioskowana kwota dotacji z gminy Krzemieniewo w złotych

.....
Wysokość dotacji o którą ubiega się wnioskodawca wyrażona w % w stosunku do ogólnej sumy kosztów prac

Określenie zakresu prac, które mają być objęte wnioskiem

.....
.....
.....
.....
.....
.....
IV. Uzyskane pozwolenia

Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenia prac z dnia

Numer pozwolenia

Pozwolenia na budowę wydane przez

..... w
dniu..... Numer
pisma.....

Inne pozwolenia

.....
V. Wykaz prac przeprowadzanych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat , z podaniem wysokości poniesionych nakładów , w tym ze środków publicznych

Rok	Zakres prowadzonych prac	Poniesione wydatki w złotych	W tym ze środków publicznych w złotych	Wskazanie podmiotu , który udzielił dotacji

VI. Informacja czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów

Podmiot u którego wnioskodawca ubiega się dotację	Wpisać tak lub nie	Wysokość wnioskowanej dotacji	
Minister właściwy ds. kultury i ochrony i dziedzictwa narodowego			
Wojewódzki konserwator zabytków			
Rada Powiatu			
Inne podmioty			

VII. Wykaz załączników do wniosku

- 1) Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,

- 2) Decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu , którego dotyczą prace lub remonty
- 3) Kosztorys przewidzianych prac lub robót zatwierdzony przez konserwatora zabytków ,
- 4) Decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenia prac lub robót wraz z projektem oraz pozwoleniem na budowę (gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym) lub programem prac (gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym)

IX.. Data wypełnienia wniosku

.....

Podpis wnioskodawcy

.....

Wypełnia Pracownik Urzędu Gminy
Wpływ wniosku do kancelarii Urzędu Gminy

.....

Stwierdzono braki formalne we wniosku

.....

Wysłano wezwanie do uzupełnienia braków formalnych w

.....

Odbiór wezwania w dniu

.....

.....

Podpis pracownika

Dokumenty uzupełniono w dniu

.....

Wniosek sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym , jest zgodny z uchwałą rady Gminy i spełnia warunki do udzielenia dotacji w kwocie

.....

Krzemieniewo, dnia

.....

Podpis pracownika Urzędu Gminy