



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 września 2015 r.

Poz. 5228

UCHWAŁA NR XII/105/2015 RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 26 sierpnia 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013, poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.),
- **Rada Miejska w Kole uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Koło i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właściciela nieruchomości zamieszkałej odbierane będą odbierane odpady komunalne:

- 1) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej
 - a) zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne,
 - b) makulatura (papier i tektura),
 - c) szkło opakowaniowe,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone.
- 2) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej
 - a) zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne,
 - b) makulatura (papier i tektura),
 - c) szkło opakowaniowe,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone. zgodnie z częstotliwością przedstawioną w § 3.

§ 3. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest dokonywać odbioru odpadów komunalnych wg ustalonego harmonogramu, przy uwzględnieniu postanowień niniejszego paragrafu:

1. Odpady komunalne zmieszane odbierane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych;

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – co dwa tygodnie,
- 2) w budynkach wielolokalowych – nie dopuszczając do przepełnienia poszczególnych pojemników, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

2. Odpady zbierane w sposób selektywny odbierane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz można również dostarczyć do stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na ul. Dąbskiej 24, 62-600 Koło.:

a) makulatura (papier i tektura)

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz w miesiącu,
- 2) w budynkach wielolokalowych – po wypełnieniu poszczególnych pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

b) szkło opakowaniowe

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz w miesiącu,
- 2) w budynkach wielolokalowych – po wypełnieniu poszczególnych pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

c) tworzywa sztuczne

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – dwa razy w miesiącu (kwiecień – październik); jeden raz w miesiącu (listopad – marzec),
- 2) w budynkach wielolokalowych – po wypełnieniu poszczególnych pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

d) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – trzy razy w miesiącu (kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad), jeden raz w miesiącu (grudzień – marzec),
- 2) w budynkach wielolokalowych – po wypełnieniu poszczególnych pojemników przeznaczonych do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – dwa razy w roku,
- 2) w budynkach wielolokalowych – na zgłoszenie właściciela nieruchomości, nie częściej niż raz w tygodniu.

f) meble i inne odpady wielkogabarytowe

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – dwa razy w roku,
- 2) w budynkach wielolokalowych – na zgłoszenie właściciela nieruchomości, nie częściej niż raz w tygodniu.

g) opakowania wielomateriałowe – w PSZOK-u,

h) zużyte akumulatory i baterie – w PSZOK-u ,

i) przeterminowane lekarstwa – w PSZOK-u i aptekach,

j) chemikalia (resztki farb, środki ochrony roślin itp.) – w PSZOK-u,

k) zużyte opony – w PSZOK-u oraz w ramach zbiórki mebli i odpadów wielkogabarytowych,

l) metale i złom- w PSZOK-u,

m) odpady budowlane i rozbiórkowe – w PSZOK-u.

§ 4. 1. Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego świadczenia usług zarówno przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jak i przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, reklamacja winna być złożona w Zespole ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi Urzędu Miejskiego w Kole niezwłocznie w jednej z poniższych form:

- a) pisemnej,
- b) mailowej,
- c) ustnej – do protokołu.

2. Dane kontaktowe do składania reklamacji w sposób określony w ust. 1 znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta w Kole zakładce Gospodarka Odpadami Komunalnymi.

3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adresu do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.

4. Reklamacja wniesiona pisemnie lub ustnie do protokołu powinna być podpisana przez wnoszącego, a protokół przez pracownika, który go sporządził.

5. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego i rozpatrujący reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpoznania.

6. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni, w przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej wymagającej dodatkowego wyjaśnienia wnoszący reklamację zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.

7. Odpowiedź na złożoną reklamację zostanie przekazana w takiej formie w jakiej została złożona chyba, że składający reklamację określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w ust. 1.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr LIV/493/2014 Rady Miejskiej w Kole z dnia 28 października 2014 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kole
(-) Artur Szafrński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/105/2015

Rady Miejskiej w Kole

z dnia 26 sierpnia 2015 r.

Regulamin
Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie
Gminy Miejskiej Koło

1. Regulamin określa sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Miejskiej Koło, ul. Dąbska 24, 62-600 Koło (PSZOK).

2. PSZOK na terenie Gminy Miejskiej Koło, ul. Dąbska 24, 62-600 Koło czynny jest:

Poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek - w godz. **7.00 –15.00**;

Środa — w godz. **7.00 - 17.00**; Sobota - w godz. **8.00 - 12.00**.

3. W PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie (w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

:

- a) makulatura (papier i tektura),
- b) tworzywa sztuczne,
- c) szkło opakowaniowe,
- d) opakowania wielomateriałowe,
- e) zużyte akumulatory i baterie,
- f) przeterminowane lekarstwa,
- g) chemikalia (resztki farb, środki ochrony roślin itp.)
- h) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne,
- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- j) zużyte opony,
- k) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone,
- l) metale i złom,
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe – stanowiących odpady komunalne do 300 kg na mieszkańca na rok.

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe będą przyjmowane odpłatnie powyżej 300 kg na mieszkańca na rok.

Cena zostanie podana przez Miejski Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. na stronie www.mzuk.kolo.pl oraz w biurze obsługi MZUK Sp. z o.o.

W celu weryfikacji limitu odpadów budowlanych przyjmowanych nieodpłatnie dla konkretnej nieruchomości (ilość osób podana w deklaracji x 300 kg/rok) osoba, która przywiozła odpady ma obowiązek okazać dowód tożsamości z adresem zameldowania lub złożyć oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Miejskiej Koło z podaniem adresu, z którego odpady pochodzą.

5. Odpady dostarczane do Punktu powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.

6. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia.

7. Odpady dostarczane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, przyjmowane są nieodpłatnie (z wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych określonych w pkt. 4 Regulaminu) po okazaniu dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miejskiej Koło.

8. Potwierdzenie przyjęcia odpadów odbywa się na formularzu przyjęcia odpadów, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

9. Na terenie PSZOK odpady wymienione w punkcie 3 Regulaminu gromadzone są selektywnie w szczelnych, zamykanych pojemnikach (beczkach, kontenerach), paletach, itp. przystosowanych do rodzaju zbieranych odpadów oraz w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

10. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

11. Prowadzący PSZOK prowadzi ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. , poz. 21) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923).

12. Nadzór nad Punktem Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Miejskiej w Kole prowadzi Urząd Miasta w Kole, Zespół ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi.

Załącznik 1 do Regulaminu

Formularz przyjęcia odpadów przyjmowanych w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Adres</i>
<i>Rodzaj Odpadu</i>	<i>Ilość odpadów (kg)</i>
<i>Data i podpis osoby przyjmującej odpady</i>	<i>Data i podpis osoby oddającej odpady</i>