



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 5 października 2015 r.

Poz. 5635

### UCHWAŁA NR X/104/15 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 29 września 2015 r.

#### **w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Gołańcz**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Gołańcz w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Miasta i Gminy Gołańcz, w których obowiązek przeprowadzenia konsultacji nie wynika z przepisów ustawy.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz;
- 2) Gminie – rozumie się przez to Miasta i Gminy Gołańcz;
- 3) konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje z mieszkańcami Miasta i Gminy Gołańcz prowadzone na podstawie uchwały;
- 4) mieszkańcach Gminy – rozumie się przez to osoby stale zamieszkujące na terenie Miasta i Gminy Gołańcz;
- 5) Radzie – rozumie się przez to Radę Miasta i Gminy Gołańcz;
- 6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy Gołańcz;
- 7) zebraniu – rozumie się przez to zebranie mieszkańców z terenu objętego zasięgiem konsultacji.

**§ 3. 1.** Konsultacje przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzone w sprawach ważnych dla Gminy, w których obowiązek ich przeprowadzenia nie wynika z ustawy.

**§ 4.** W konsultacjach mają prawo brać udział mieszkańcy Gminy.

**§ 5. 1.** Zasięg konsultacji może być ograniczony do terenu jednej lub kilku jednostek pomocniczych, których konsultowana sprawa dotyczy.

2. W konsultacjach ograniczonych do terenu jednostki pomocniczej mogą brać udział mieszkańcy Gminy zamieszkujący na terenie tej jednostki.

**§ 6. 1.** Konsultacje przeprowadza się:

- 1) na otwartych zebraniach mieszkańców Gminy z terenu objętego zasięgiem konsultacji lub
- 2) poprzez umożliwienie mieszkańcom Gminy zgłaszania uwag do propozycji rozwiązania ważnej dla Gminy sprawy (w tym: projektu uchwały, projektu dokumentu), zamieszczonej na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

2. Konsultacje w formie, o której mowa w ust. 1. pkt 2., prowadzone są poprzez przyjmowanie uwag mieszkańców Gminy na piśmie (w tym przesłanych w formie elektronicznej) lub ustnie do protokołu w siedzibie Urzędu.

3. Konsultacje w formie, o której mowa ust. 1. pkt 2., nie mogą trwać dłużej niż 30 dni od dnia ich ogłoszenia.

4. Konsultacje mogą być dodatkowo przeprowadzone poprzez:

- 1) przekazanie propozycji rozwiązania ważnej dla Gminy sprawy do zaopiniowania organizacjom pozarządowym, w tym organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
- 2) przekazanie propozycji rozwiązania ważnej dla Gminy sprawy do zaopiniowania radom osiedlowym i sołeckim, w tym organizowanie spotkań z radami osiedlowymi i sołeckimi.

**§ 7. 1.** Uprawnionymi do występowania z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji, o których mowa w § 3. ust. 2., są:

- 1) Rada;
- 2) mieszkańcy Gminy (w liczbie co najmniej 100 osób).
  2. Burmistrz może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.
  3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien określać:
    - 1) przedmiot konsultacji;
    - 2) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji;
    - 3) zasięg terytorialny konsultacji;
    - 4) proponowany termin przeprowadzenia konsultacji;
    - 5) proponowaną formę przeprowadzenia konsultacji;
    - 6) wskazanie osoby, z którą należy się kontaktować w sprawie wniosku oraz jej dane kontaktowe.

4. Wniosek spełniający wymogi określone w ust. 3. jest rozpatrywany przez Burmistrza w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

5. O przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji Burmistrz informuje wnioskodawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty rozpatrzenia.

**§ 8. 1.** Konsultacje zarządza Burmistrz w formie zarządzenia.

2. Informację o zarządzeniu konsultacji publikuje się na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń oraz na tablicach informacyjnych jednostek pomocniczych objętych konsultacjami.

3. Czas trwania konsultacji nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania informacji Burmistrza o rozpoczęciu konsultacji w sposób, o którym mowa w ust. 2., za wyjątkiem konsultacji prowadzonych w formie określonej w § 6. ust. 1. pkt 1.

4. Otwarte zebranie mieszkańców Gminy z terenu objętego zasięgiem konsultacji, o którym mowa w § 6. ust. 1. pkt 1. nie może się odbyć przed upływem 14 dni od dnia zarządzenia konsultacji.

5. Burmistrz może rozpowszechnić informację o zarządzeniu konsultacji dodatkowo poprzez ogłoszenia w lokalnej prasie, w obiektach użyteczności publicznej lub wiatkach przystankowych.

**§ 9.** Burmistrz zapewnia obsługę organizacyjną zebrania.

**§ 10. 1.** W zebraniu może uczestniczyć Burmistrz lub jego przedstawiciel.

2. Zebranie otwiera i prowadzi przewodniczący zebrania, wybrany przez głosowanie spośród zebranych.

**§ 11.** Konsultacje dotyczące wszystkich mieszkańców Gminy mogą odbywać się na zebraniach we wszystkich jednostkach pomocniczych Gminy, a w przypadku określonym w § 5., we wszystkich jednostkach pomocniczych z terenu, do którego zostały ograniczone.

**§ 12.** 1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się protokół w terminie 30 dni od dnia ich zakończenia, zawierający informację o terminie rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, liczbie mieszkańców w nich uczestniczących, przytoczenie treści składanych uwag i wniosków, przewidywany termin podjęcia przez właściwe organy Gminy decyzji w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

2. Załącznikiem do protokołu z konsultacji prowadzonych w formie zebrania jest lista obecności mieszkańców Gminy w nim uczestniczących.

3. Konsultacje są ważne niezależnie od liczby mieszkańców Gminy w nich uczestniczących.

4. Nieprzedstawienie przez mieszkańców Gminy opinii w terminie wyznaczonym na konsultacje oznacza rezygnację z prawa jej wyrażenia.

5. Protokół z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez zamieszczenie go na tablicy informacyjnej Urzędu oraz na tablicach informacyjnych jednostek pomocniczych objętych konsultacjami, a także na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

**§ 13.** 1. Niezwłocznie po podjęciu przez właściwe organy Gminy decyzji w sprawie będącej przedmiotem konsultacji Burmistrz podaje do publicznej wiadomości, w sposób określony w § 12. ust. 5., uzasadnienie:

1) nieuwzględnienia wniosków i uwag zgłaszanych w trakcie konsultacji,

2) podjęcia decyzji odmiennej od stanowiska większości mieszkańców wyrażonej w konsultacjach.

2. Uzasadnienie, o którym mowa w ust. 1., Burmistrz przedkłada w formie pisemnej podmiotowi, który wystąpił z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji.

**§ 14.** Wynik konsultacji ma wyłączenie charakter opiniodawczy i nie jest wiążący dla organów Gminy, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

**§ 15.** Traci moc Uchwała nr VII/56/07 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 28 marca 2007 roku w sprawie zasad i tryb u przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami.

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
(-) Józef Ryłko