



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 października 2015 r.

Poz. 5668

POROZUMIENIE NR 31/DZ.III/2015

zawarte 15 czerwca 2015 r.

pomiędzy **Województwem Wielkopolskim,**

z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 18, 61-713 Poznań, NIP: 7781344777,

zwanym Przekazującym, reprezentowanym przez:

Leszka Wojtasiaka – Członka Zarządu Województwa Wielkopolskiego,

Marzenę Wodzińską – Członka Zarządu Województwa Wielkopolskiego,

a

Powiatem Wągrowieckim,

z siedzibą Starostwa Powiatowego w Wągrowcu, ul. Kościuszki 15, 62-100 Wągrowiec, NIP: **7661639406,**

zwanym Przyjmującym, reprezentowanym przez:

Tomasza Kranca – Starostę Wągrowieckiego,

Michała Piechockiego – Wicestarostę Wągrowieckiego,

na podstawie art. 8 ust. 2 oraz art. 18 pkt 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r., poz. 596, ze zm.) w związku z art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r., poz. 1356, ze zm.) oraz Uchwały nr VII/169/15 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 25 maja 2015 r. w sprawie powierzenia Powiatowi Wągrowieckiemu zadania samorządu województwa w zakresie realizacji programu profilaktycznego na rzecz zapobiegania używaniu alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych, w szczególności przez dzieci i młodzież, Strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Powiatowi Wągrowieckiemu realizacji zadania Samorządu Województwa Wielkopolskiego w zakresie realizacji programu profilaktycznego na rzecz zapobiegania używaniu alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych, w szczególności przez dzieci i młodzież.

§ 2. Powiat Wągrowiecki zrealizuje powierzone zadanie przy pomocy Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Antoniewie, dla którego jest organem założycielskim.

§ 3. 1. Zadanie, o którym mowa w § 1 zostanie zrealizowane w terminie od 15 czerwca 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

2. Przyjmujący zobowiązuje się wykonać zadanie zgodnie z ofertą i programem profilaktycznym pn.: „Alternatywa IV Program zajęć profilaktycznych z zakresu problematyki uzależnień dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Antoniewie”, przedłożonymi 2.04.2015 r. wraz z uwzględnieniem korekty oferty z 24.04.2015 r. i zaktualizowanej kalkulacji kosztów, stanowiącymi załączniki nr 1, 3, 4 do niniejszego porozumienia.

§ 4. Na realizację zadania określonego w § 1 Województwo Wielkopolskie prześle środki finansowe w wysokości: **31.443 zł** (słownie: trzydzieści jeden tysięcy czterysta czterdzieści trzy złote 00/100).

§ 5. 1. Środki finansowe zostaną przekazane na rachunek bankowy Przyjmującego: Bank Poczty w Pile, nr rachunku: **60 1320 1351 2222 1111 2000 0001** w terminie 30 dni od dnia zawarcia porozumienia.

2. Ustala się termin wykorzystania dotacji najpóźniej w terminie do 31.12.2015 r.

3. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie Przyjmujący jest zobowiązany zwrócić w terminie do 31 stycznia 2016 roku.

4. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 3, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Przekazującego określony w ust. 7.

5. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Przekazującego na zasadach określonych w ust. 3-4.

6. Dotacje udzielone z budżetu Przekazującego:

1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,

2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

podlegają zwrotowi do budżetu Przekazującego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi w sposób określony w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, ze zm.).

7. Zwrotu całości lub części przekazanych środków finansowych w przypadkach określonych w ust. 3 – 6 Przyjmujący dokona na rachunek budżetu Województwa Wielkopolskiego pod nazwą Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 18, **PKO BP S. A. I Oddział/Poznań 59 1020 4027 0000 1802 0437 3288**.

8. W każdym przypadku zwrotu środków z dotacji lub ich części, w treści przelewu Przyjmujący zamieści następujące informacje:

- w przypadku przelewu w jednej kwocie niewykorzystanych środków oraz należnych odsetek – rozpisanie w tytule przelewu kwoty dotyczącej należności głównej i odsetek,

- numer porozumienia, którego dotyczą zwracane środki.

§ 6. 1. Przyjmujący zadanie jest zobowiązany przedstawić do Departamentu Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu sprawozdanie z realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego porozumienia.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 powinno zostać przedłożone w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania.

§ 7. Sprawozdanie, o którym mowa w § 6 winno zawierać potwierdzone kserokopie następujących dokumentów:

- umów,

- faktur i rachunków,

- potwierdzonego przez bank przelewu środków.

Faktury i rachunki winny być opisane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330, ze zm.).

§ 8. Jeżeli dany koszt finansowy z dotacji wykazany w sprawozdaniu nie jest równy z kosztem określonym w załączniku nr 4 niniejszego porozumienia, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem, wtedy gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 10%.

§ 9. Przyjmujący zadanie zobowiązuje się do realizowania przedmiotu porozumienia w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 907, ze zm.).

§ 10. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Ewentualne spory powstałe z realizacji porozumienia rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Przekazującego i jeden dla Przyjmującego.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przekazujący

Przyjmujący

Członek Zarządu
Województwa Wielkopolskiego
(-) Leszek Wojtasiak

Starosta
Wągrowiecki
(-) Tomasz Kranc

Członek Zarządu
Województwa Wielkopolskiego
(-) Marzena Wodzińska

Wicestarosta
Wągrowiecki
(-) Michał Piechocki

Załącznik nr 1 do porozumienia nr 31/DZ.III/2015 z 15.06.2015 r.

MŁODZIEŻOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY
im. Janusza Korczaka w Antoniewie
62-085 Skoki, woj. wielkopolskie
tel.(061)612 42 51, fax (061) 612 42 67

ALTERNATYWA IV

**PROGRAM ZAJĘĆ PROFILAKTYCZNYCH
Z ZAKRESU PROBLEMATYKI UZALEŻNIEŃ
DLA WYCHOWANKÓW
MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO
W ANTONIEWIE**

I. Krótka charakterystyka programu:

Niniejszy program ma oddziaływać kompleksowo i składa się z dwóch równorzędnych komponentów, z których pierwszy koncentruje się wokół problematyki uzależnień i uświadamiania nieletnim zagrożeń płynących z alkoholizowania się i stosowania środków psychoaktywnych, natomiast drugi ukazuje alternatywne do spożywania alkoholu i zażywania narkotyków sposoby spędzania czasu wolnego oraz rozwija czynniki chroniące przed dokonywaniem w tym zakresie niewłaściwych wyborów.

Projekt składa się z:

1. Zajęć o charakterze profilaktycznym i rekreacyjnym poruszających problematykę uzależnień oraz promujących zdrowy styl życia i ukazujących formy spędzania czasu wolnego w sposób aktywny, rozwijający zainteresowania i pasje młodzieży, bez sięgania po używki, w tym:
 - a. - zajęć profilaktyczno - sportowych - 1 grupa 12 - osobowa
 - b. - zajęć profilaktyczno - fitnessowych (Zumba) - 1 grupa 12 - osobowa
 - c. - zajęć profilaktyczno - teatralnych - 1 grupa 10 - osobowa
 - d. - zajęć profilaktyczno - muzycznych - 1 grupa 12 - osobowa
 - e. - zajęć profilaktyczno - plastycznych - 1 grupa 10 - osobowa
2. Wycieczki grupy uczestniczącej w zajęciach profilaktyczno - teatralnych do Poznania do teatru (10 wychowanków i dwóch opiekunów prowadzących zajęcia z młodzieżą).
3. Wycieczki grup uczestniczących w zajęciach profilaktyczno - muzycznych i zajęciach profilaktyczno - plastycznych do Poznania do opery (22 wychowanków i 2 opiekunów prowadzących zajęcia z młodzieżą).
4. Dwudniowej wycieczki do Trójmiasta pozwalającej na rozwijanie zainteresowań turystyczno - krajoznawczych i kulturalnych mogących stanowić alternatywą do zażywania środków psychoaktywnych formę spędzania czasu wolnego. Ponadto przybliżającej młodzieży niedostosowanej społecznie, historię Polski (44 wychowanków oraz 4 opiekunów).
5. Letniej, trzydniowej wycieczki do Jeleniej Góry - Cieplic Śląskich - Zdrój i Karpacza pozwalającej rozwijać zainteresowania poznawcze i krajoznawczo - turystyczne młodzieży pozostającej na wakacje w ośrodku wychowawczym, zapewniającej im uczestnictwo w zajęciach profilaktycznych i resocjalizacyjnych rozwijających czynniki chroniące przed sięganiem po alkohol i narkotyki, prowadzonych przez opiekunów (12 wychowanków i 2 opiekunów).

2. Potrzeby wskazujące na konieczność wykonania programu, opis ich przyczyn oraz skutków:

Nieprzystosowanie społeczne młodzieży umieszczanej w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych jest wypadkową wielu czynników, z których problemy w rodzinie i zaniedbanie środowiskowe odgrywają istotne znaczenie. Większość pochodzi z rodzin dysfunkcyjnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, często borykających się z problemami uzależnienia od alkoholu lub narkotyków, przemocy domowej, nierzadko wchodzących w konflikt z prawem, rodzin o niskim statusie nie tylko materialnym, ale i kulturalnym. Wielu wychowanków

nie miało właściwych wzorców postępowania, które pozwoliłyby na prawidłowy rozwój ich osobowości i zainteresowań, nie nauczyło się w sposób właściwy spędzać czas wolny, zagospodarowywać go w sposób pozwalający na rozbudzenie i realizację młodzieńczych pasji i marzeń. Wymagają oni wzmożonych oddziaływań dydaktyczno – wychowawczych, pozwalających na wyrównywanie zarówno szans edukacyjnych jak i wieloletnich zaniedbań w sferze rozwoju społecznego i kulturalnego.

Z badań ankietowych przeprowadzonych w MOW w Antoniewie wynika, że z powodu zaniedbań środowiskowych i braku odpowiednich wzorców kulturowych, wychowankowie szybko sięgają po używki i mają pierwszy kontakt z papierosami około 10 roku życia, alkoholem już pomiędzy 10 a 12 rokiem a z narkotykami pomiędzy 12 a 14 rokiem życia.

Najczęściej sięgają po piwo i wódkę oraz marihuanę, amfetaminę i dopalacze. Niewielu z nich natomiast uczestniczyło w zajęciach rozwijających uzdolnienia i korzystało z dóbr kulturalnych takich jak muzea, teatry czy galerie. Często jedynie w warunkach ośrodka mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań, na oferowanych im zajęciach czy wyjazdach o charakterze turystycznym – krajoznawczo – edukacyjno – kulturalnym, promujących zdrowy styl życia, bez sięgania po środki psychoaktywne. Natomiast rodziny nie stymulują w istotny sposób ich rozwoju. Młodzież ta w sposób szczególnie wymaga rozbudzania aspiracji, rozwijania zainteresowań i zamiłowań oraz sfery emocjonalno – społecznej pozwalającej na dobre funkcjonowanie w późniejszym, dorosłym życiu.

3. Opis adresatów programu:

Adresatami projektu w roku szkolnym 2014/2015 jest:

- w okresie od 18.05 do 21.06.2015r. - **20 wychowanków**
- w okresie 06.07 - 08.07.2015r. - **12 wychowanków**

Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Antoniewie, obojga płci w wieku 14-18 lat, wcześniej źle funkcjonujących w szkole, środowisku i rodzinie, przed przybyciem do placówki przejawiających różnorodne symptomy niedostosowania społecznego, wymagających oddziaływań specjalistycznych z zakresu problematyki uzależnień oraz wskazywania alternatywnych do sięgania po środki uzależniające sposobów spędzania czasu wolnego. Jest to młodzież nie tylko z zaległościami edukacyjnymi, ale przede wszystkim z deficytami osobowościowymi ujawniającymi się w niewłaściwych sposobach zachowania i reagowania.

Natomiast zakłada się, że w roku szkolnym 2015/2016 w zajęciach ujętych w programie może uczestniczyć **56 wychowanków**. Jednakże z uwagi na to, że niektórzy wychowankowie chcą uczestniczyć w kilku z proponowanych form zajęć, może to wpłynąć na zmniejszenie się ogólnej liczby uczestników.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania programu:

Placówka resocjalizacyjna jako instytucja oświatowa finansowana z budżetu państwa, nie jest zdolna do realizowania wszystkich zadań mających na celu szerszy rozwój podopiecznych i ochronę przed dokonywaniem wyborów zagrażających zdrowiu, a nawet życiu. Możliwe jest zorganizowanie ich na mniejszą skalę, w grupach wychowawczych, ale to nie wystarczy. Zależy nam na tym, by w projekt włączyć młodzież wybraną z całego ośrodka, wykazującą chęć uczestnictwa w w/w działaniach. Będzie to dla niej wyzwaniem, sprawdzeniem

otwartości, umiejętności współpracy oraz uczeniem jak można w sposób ochraniający zdrowie psychofizyczne spędzać czas wolny.

Dla każdego wychowanka przebywającego w placówce resocjalizacyjnej tworzy się indywidualne programy edukacyjno – terapeutyczne, które w dużej mierze w tej drugiej części określają zakres działań jakim dziecko powinno być poddawane w zakresie profilaktyki uzależnień. Proponowane zajęcia niewątpliwie wzbogacą ofertę ośrodka w tym zakresie.

Położenie MOW w Antoniewie w oddaleniu od miast powoduje ograniczenia w dostępie do szeroko rozumianego środowiska społeczno – kulturalnego i jego instytucji. Mimo, że społeczeństwo często ponosi koszty utrzymania dziecka w placówce, to właśnie brak środków na finansowanie wyjazdów, uczestnictwo w imprezach, zatrudnianie instruktorów i trenerów, stanowi istotną barierę upowszechniania form pracy mogących zapewnić szersze uczestnictwo młodych ludzi w różnych formach profilaktyki, kultury, życiu społecznym oraz poszerzyć zakres pozytywnych doświadczeń.

Młodzież kierowana do MOW w Antoniewie pochodzi z różnych okolic Polski. Pomorze Gdańskie i Kotlina Jeleniogórska większości nie są znane.

Zatem sfinansowanie wspomnianych wyżej zajęć i wycieczek pozwoliłoby na zrozumienie przez nią co stanowi istotę zdrowego stylu życia.

5. Zakładane cele realizacji programu oraz sposób ich realizacji:

Celami programu są:

- wyposażenie młodzieży w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych,
- zmiana obiegowych opinii dotycząca problematyki uzależnień jakimi się posługuje,
- zmiana jej postaw odnośnie picia alkoholu i narkotyzowania się,
- wyposażenie wychowanków w umiejętność asertywnego odmawiania w sytuacjach nakłaniania do zażywania środków odurzających,
- rozwój emocjonalny młodego człowieka,
- poznanie przez młodzież siebie, swoich uzdolnień, możliwości i pasji,
- znalezienie pozytywnej motywacji do życia, rozwijanie wiary w siebie,
- przygotowanie go do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym społeczeństwa,
- rozwijanie wytrwałości, kreatywności i umiejętności pracy w zespole,
- ukazanie i mobilizowanie do podejmowania konstruktywnych form spędzania czasu wolnego,
- rozwinięcie zainteresowań artystycznych, sportowych, turystycznych, historycznych itp.

6. Miejsce realizacji programu:

1. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Antoniewie

- zajęcia profilaktyczno - sportowe
- zajęcia profilaktyczno - fitnessowe (Zumba)
- zajęcia profilaktyczno - teatralne
- zajęcia profilaktyczno - muzyczne
- zajęcia profilaktyczno - plastyczne

2. Wycieczka: Antoniewo - Gdańsk - Gdynia - Sopot – Antoniewo
3. Wycieczka: Antoniewo -Poznań- Antoniewo
4. Wycieczka: Antoniewo -Poznań- Antoniewo
5. Wycieczka: Antoniewo - Jelenia Góra -Cieplice Śląskie -Karpacz - Jelenia Góra - Antoniewo

7. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji programu:

Program przewiduje przeprowadzenie wśród wychowanków z MOW w Antoniewie następujących zajęć opartych na strategiach informacyjno – edukacyjnych i alternatywnych:

1. **Zajęć profilaktyczno – sportowych dla chłopców** (6 godzin zajęć profilaktycznych według programu profilaktycznego *TAK CZY NIE* i 9 godzin zajęć sportowych). Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych, natomiast drugie z wymienionych wykorzystywać będą naturalną w wieku adolescencji potrzebę ruchu i rozwijać zamiłowania do aktywności fizycznej i sportu. Zadaniem ich będzie przygotowanie młodzieży do wzięcia udziału w różnych zawodach sportowych oraz rozwijanie czynników chroniących przed sięganiem po środki psychoaktywne.
2. **Zajęć profilaktyczno - fitnessowych (Zumba) dla dziewcząt** (6 godzin zajęć profilaktycznych według programu profilaktycznego opracowanego przez mgr Małgorzatę Szpendowską -Wylegalską i 9 godzin zajęć fitness). Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych a prowadzone będą w oparciu o wybrane elementy następujących programów: „Trzeci elementarz profilaktyczny czyli program siedmiu kroków”, „Unplugged”, „Tak czy Nie”, „Gimnazjalny elementarz profilaktyczny – Sobą być, dobrze żyć”, natomiast drugie z wymienionych wykorzystywać będą naturalną w wieku adolescencji potrzebę ruchu, rozwijać zamiłowania do aktywności fizycznej i tańca oraz rozwijać czynniki chroniące przed sięganiem po używki.
3. **Zajęć profilaktyczno - teatralnych** - (6 godzin zajęć profilaktycznych według programu profilaktycznego *TAK CZY NIE* i 15 godzin zajęć teatralnych). Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych, natomiast teatralne, prowadzone będą w oparciu o technikę dramy i pozwolą na rozwój zainteresowań poznawczych młodzieży i przygotowanie spektaklu na XVII Powiatowe Konfrontacje Małych Form Teatralnych KURTYNA'2015 w Wągrowcu i włączenie się młodzieży w życie kulturalne Powiatu Wągrowieckiego oraz na pokazanie tego spektaklu podczas ośrodkowego VIII Konkursu Teatrów Profilaktycznych DWA ŚWIATY. Pozwolą też na przygotowanie innego spektaklu do zaprezentowania w czerwcu 2015r. w wybranej placówce oświatowej Gminy Skoki.
4. **Zajęć profilaktyczno – muzycznych** (6 godzin zajęć profilaktycznych prowadzonych według programu opracowanego przez mgr Małgorzatę Szpendowską – Wylegalską

i 9 godzin zajęć muzycznych). Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych, a prowadzone będą w oparciu o wybrane elementy następujących programów: „Trzeci elementarz profilaktyczny czyli program siedmiu kroków”, „Unplugged”, „Tak czy Nie”, „Gimnazjalny elementarz profilaktyczny – Sobą być, dobrze żyć”. Natomiast zajęcia muzyczne koncentrować się będą wokół rozwijania zainteresowań śpiewem i predyspozycji wokalnych młodzieży oraz przygotowywać ją do uczestnictwa w różnych konkursach.

5. Zajęć profilaktyczno - plastycznych - (6 godzin zajęć profilaktycznych prowadzonych według programu opracowanego przez mgr Małgorzatę Szpendowską – Wylegalską i 15 godzin zajęć plastycznych). Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych a prowadzone będą w oparciu o wybrane elementy następujących programów: „Trzeci elementarz profilaktyczny czyli program siedmiu kroków”, „Unplugged”, „Tak czy Nie”, „Gimnazjalny elementarz profilaktyczny – Sobą być, dobrze żyć”, natomiast zajęcia plastyczne mają głównie rozbudzić zainteresowanie młodzieży różnymi formami plastycznymi wykorzystywanymi w arteterapii i pozwolą na przygotowanie m.in. dekoracji na ośrodkowy VIII Konkurs Teatrów Profilaktycznych „Dwa Światy”.

6. Wycieczka do Trójmiasta

Obejmować będzie zwiedzanie m.in.:

- 1) w Gdańsku: Muzeum Bursztynu, Ratusza Staromiejskiego, Domu Uphagena, Żurawia, Muzeum Poczty Polskiej i Żurawia
- 2) w Gdyni: Muzeum Marynarki Wojennej, Okrętu - Muzeum ORP „Błyskawica”, żaglowca- muzeum „Dar Pomorza”, Akwarium Gdyńskiego
- 3) w Sopocie: spacer po molo i wybrzeżu nadmorskim

7. Wycieczka do Poznania grupy uczestniczącej w zajęciach profilaktyczno – teatralnych obejmować będzie obejrzenie wybranego spektaklu w Teatrze Polskim lub Teatrze Nowym.

8. Wycieczka do Poznania grup uczestniczących w zajęciach profilaktyczno – muzycznych i profilaktyczno – plastycznych obejmować będzie obejrzenie wybranego spektaklu w Teatrze Wielkim.

9. Wycieczka do Jeleniej Góry- Cieplic- Zdroju i Karpacza grupy 12- osobowej wychowanków, pozostających w ośrodku na okres wakacji letnich, obejmować będzie 3-dniowy pobyt w Jeleniej Górze, zwiedzanie obiektów zabytkowych i ciekawych miejsc tegoż regionu np. Rynku Jeleniogórskiego i ul. Marii Konopnickiej, Kościoła św. Krzyża, Kaplicy św. Anny, Cerkwi św. Piotra i Pawła, Wodospadu Kamięńczyk albo Łomnicy, Świątyni Wang w Karpaczu, Domu Zdrojowego w Cieplicach, piesze wycieczki górskie, udział wychowanków w zajęciach profilaktycznych i rekreacyjnych prowadzonych przez opiekunów.

8. Harmonogram programu:

Program realizowany w okresie od 18.05.2015r. do 31.12.2015r.

L.p.	Poszczególne działania w zakresie realizowanego programu	Terminy realizacji poszczególnych działań	Osoby odpowiedzialne za realizację
1.	Podpisanie umów z realizatorami programu	18.05.2015r. i 28.09.2015r.	koordynator ds. merytorycznych oraz dokumentacji
2.	Nabór wychowanków do programu na działania objęte programem na rok szkolny 2014/2015 i ustalenie harmonogramu zajęć z realizatorami Nabór wychowanków do programu na działania objęte programem na rok szkolny 2015/2016 i ustalenie harmonogramu zajęć z realizatorami	18.05 - 19.05.2015r. 28.09 - 04.10.2015r.	koordynator ds. organizacyjnych
3.	Zajęcia profilaktyczno- sportowe	05.10 - 06.12.2015r.	mgr Arkadiusz Różnowski ✓
4.	Zajęcia profilaktyczno – fitness (Zumba)	05.10 - 06.12.2015r.	mgr Małgorzata Szpendowska – Wylegalska (zajęcia profilaktyczne) ✓ Marietta Kiszka lub Katarzyna Sadowska (zajęcia fitness) ✓
5.	Zajęcia profilaktyczno - teatralne	19.05 - 21.06.2015r. 05.10 - 06.12.2015r.	mgr Kamila Drzewosz ✓ mgr Lidia Wróbel ✓
6.	Zajęcia profilaktyczno - muzyczne	05.10 - 06.12.2015r.	mgr Małgorzata Szpendowska - Wylegalska ✓
7.	Zajęcia profilaktyczno - plastyczne	19.05 - 21.06.2015r. 05.10 - 06.12.2015r.	mgr Lidia Hermann ✓
8.	Wycieczka do Trójmiasta	17.10 -18.10.2015r.	mgr Kamila Drzewosz mgr Arkadiusz Różnowski mgr Małgorzata Szpendowska - Wylegalska mgr Lidia Wróbel

9.	Wycieczka do Jeleniej Góry-Cieplic Śląskich i Karpacza	06.07- 08.07.2015r.	mgr Kamila Drzewosz lub mgr Lidia Wróbel mgr Arkadiusz Różnowski
10.	Wycieczka do Poznania do teatru	Listopad 2015r.	mgr Kamila Drzewosz mgr Lidia Wróbel
11.	Wycieczka do Poznania do opery	Październik 2015r.	mgr Małgorzata Szpendowska - Wyłęgalska mgr Lidia Hermann
12.	Przygotowanie dokumentów księgowych	18.05-31.12.2015r.	koordynator ds. merytorycznych oraz dokumentacji
13.	Obsługa księgową	18.05-31.12.2015r.	Osoby odpowiedzialne za obsługę księgową
14.	Rozliczenie zadania i sporządzenie sprawozdania	do 31.12.2015r.	koordynator ds. merytorycznych oraz dokumentacji

9. Zakładane rezultaty realizacji programu

- Podniesienie poziomu wiedzy młodzieży z zakresu problematyki uzależnień.
- Rozbudzenie potrzeby asertywnego odmawiania w sytuacjach nakłaniania do picia alkoholu lub zażywania narkotyków.
- Rozwinięcie umiejętności konstruktywnego organizowania czasu wolnego.
- Wykształcenie potrzeby korzystania przez nią z dóbr kultury.
- Rozwój zainteresowań i zamiłowań.
- Odrażenie przez wychowanków napięć wynikających z przeżytych wcześniej sytuacji traumatycznych związanych m. in. ze środkami psychoaktywnymi.
- Poszerzenie wiedzy na temat historii Polski.

10. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji programu:**Koszty programowe****BUDŻET PROJEKTU**Nazwa projektu: **ALTERNATYWA IV**

Lp.	Kategoria kosztów	Jednostka	Liczba jednost.	Koszt jednost.	Suma
1.	Usługa transportowa – wycieczka do Trójmiasta	km	555	4,50	2497,50
2.	Usługa transportowa – wycieczka do Poznania do teatru	km	100	3,50	350,00
3.	Usługa transportowa – wycieczka do Poznania do opery	km	100	3,50	350,00
4.	Usługa transportowa – wycieczka do Jeleniej Góry-Cieplic Śląskich – Zdroju i Karpacza	km	800	3,50	2800,00
5.	Bilety wstępu do term Cieplickich ze zniżką 10% dla grup	szt.	14	21,60	302,40
6.	Bilety wstępu do Świątyni Wang - wychowankowie	szt.	12	5,00	60,00
7.	Bilety wstępu do Świątyni Wang - opiekunowie	szt.	1	8,00	8,00
8.	Bilety wstępu do teatru dla 10 wychowanków i dwóch opiekunów	szt.	12	30,00	360,00
9.	Bilety wstępu do Wodospadu Kamieńczyk lub Łomnicy	szt.	12	2,50	30,00
10.	Bilety wstępu do Wodospadu Kamieńczyk opiekunowie	szt.	2	5,00	10,00
11.	Noclegi w schronisku w Jeleniej Górze	szt.	42	30,00	1260,00
12.	Wypożyczenie kompletów pościeli	szt.	14	10,00	140,00
13.	Obiady w Jeleniej Górze	szt.	28	20,00	560,00
14.	Kolejca w Jeleniej Górze	szt.	28	15,00	420,00
15.	Śniadania w Jeleniej Górze	szt.	28	10,00	280,00
16.	Obiad w Karpaczu	szt.	14	20,00	280,00
17.	Kolejca w drodze powrotnej z Jeleniej Góry	szt.	14	20,00	280,00
18.	Bilety wstępu do opery dla 22 wychowanków i jednego opiekuna	szt.	23	33,00	759,00
19.	Zajęcia profilaktyczno -fitnessowe (Zumba)	godz.	15	80,00	1200,00
20.	Zajęcia profilaktyczno - sportowe	godz.	15	80,00	1200,00
21.	Zajęcia profilaktyczno - teatralne	godz.	27	80,00	2160,00
22.	Zajęcia profilaktyczno -muzyczne	godz.	15	80,00	1200,00
23.	Zajęcia profilaktyczno -plastyczne	godz.	27	80,00	2160,00
24.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno - fitnessowych (Zumba) np. materiały papiernicze, szarfy, chusty, legginsy, koszulki, opaski itp.	komplet	1	500,00	500,00
25.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – sportowych np. artykuły papiernicze, piłki, pachołki, szarfy, koszulki itp.	komplet	1	500,00	500,00
26.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – teatralnych np. artykuły papiernicze, glina, masa do robienia masek, materiał z metra, koszulki lub tuniki itp.	komplet	1	500,00	500,00

27.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – muzycznych: np. artykuły papieamicze, materiał z metra na stroje, te czki na piosenki, płyty CD i DVD, pendrive'y, instrumenty perkusyjne	komplet	1	500,00	500,00
28.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – plastycznych: np. materiały papieamicze, filce, szkło, serwetki i kleje do decupage, kule styropianowe, karton ozdobny, nożyczki, pędzle, nici, wstążki, cekinki, itp.	komplet	1	1000,00	1000,00
29.	Opieka wychowawcza czterech opiekunów podczas wycieczki do Trójmiasta	godz.	160	35,00	5600,00
30.	Opieka wychowawcza dwóch opiekunów podczas wycieczki do Poznania do teatru	godz.	10	35,00	350,00
31.	Opieka wychowawcza dwóch opiekunów podczas wycieczki do Poznania do opery	godz.	10	35,00	350,00
32.	Nocleg ze śniadaniem w Gdańsku - wychowankowie	szt.	44	30,00	1320,00
33.	Nocleg ze śniadaniem w Gdańsku - opiekunowie	szt.	4	54,00	216,00
34.	Obiad w Gdańsku dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
35.	Kolacja w Gdańsku dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	15,00	720,00
36.	Obiad w Gdyni dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
37.	Kolacja w drodze z Gdyni do Antoniewa dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
38.	Bilety wstępu do Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni + Okręt - Muzeum ORP „Bysskawica” dla 44 wychowanków i 2 opiekunów	szt.	46	7,00	322,00
39.	Usługa przewodnicka na dwa obiekty - Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni + Okręt - Muzeum ORP „Bysskawica	szt.	2	60,00	120,00
41.	Bilety wstępu dla wychowanków do Akwarium Gdynińskiego	szt.	44	16,00	704,00
42.	Wypożyczenie elektronicznych przewodników tzw. eGuide-ów w Akwarium Gdynińskim	szt.	48	2,00	96,00
43.	Bilety wstępu na statek – muzeum Dar Pomorza dla wychowanków	szt.	44	5,00	220,00
44.	Bilety wstępu do Domu Uphagena dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
45.	Bilety wstępu do Ratusza Głównego Miasta dla wychowanków	szt.	44	5,00	220,00
46.	Bilety wstępu do Muzeum Bursztynu dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
47.	Bilety wstępu dla wychowanków -zwiedzanie Żurawia	szt.	44	5,00	220,00
48.	Bilety wstępu do Muzeum Poczty Polskiej dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
49.	Usługa przewodnicka – 7- godzinne zwiedzanie Gdańska	szt.	1	406,00	406,00
50.	Opieka wychowawcza w czasie wycieczki do Jaleniej Góry – Cieplic Śląskich – Zdroju i Karpacza	godz.	132	35,00	4620,00
Suma kosztów programowych					40.558,90

Koszty administracyjne				
Koordynator projektu ds. organizacyjnych	szt.	1	1.000,00	1.000,00
Koordynator projektu ds. merytorycznych oraz koordynator ds. przygotowania dokumentacji	szt.	1	1.000,00	1.000,00
Obsługa księgową	szt.	1	1.000,00	1.000,00
Suma kosztów administracyjnych				3.000,00

Łączne koszty realizacji programu: 43 558,90- zł

Uwagi:

1) Dotycząca kalkulacji kosztów opieki wychowawczej podczas wycieczki do

Trójmiasta:

Przewidywany termin wyjazdu: 17.10.2015r. godz. 6.00

Przewidywany termin powrotu: 18.10.2015r. godz. 22.00

Razem liczba godzin:

40 godzin x 4 opiekunów = 160 godzin

2) Dotycząca kalkulacji kosztów biletów wstępu dla opiekunów:

Muzeum Historyczne Miasta Gdańska przyjęło zasadę, że na grupę 10 uczniów jeden opiekun otrzymuje bilet darmowy. Dotyczy to następujących obiektów: Muzeum Bursztynu, Muzeum Poczty Polskiej, Ratusza Głównego Miasta oraz Dornu Uphagena. Podobna zasada obowiązuje do Muzeum Dar Pomorza i do Akwarium Gdyńskiego.

Natomiast do Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni + Okręt - Muzeum ORP „Błyskawica” na 15 wychowanków jeden opiekun ma wejście darmowe a pozostałych obowiązuje zakup biletu ulgowego.

Natomiast w przypadku biletów do teatru czy opery na 15 uczniów jeden opiekun ma wejście darmowe, a pozostałych obowiązuje zakup biletu ulgowego.

3) Dotycząca wycieczki do Jeleniej Góry

Przewidywany termin wyjazdu: 06.07.2015r. godz. 6.00

Przewidywany termin powrotu: 08.07.2015r. godz. 22.00

Razem liczba godzin:

66 godzin x 2 wychowawców=132

Wstęp do Świątyni Wang 1 opiekun ma darmowy

4) Wykazane w kosztorysie wynagrodzenia zawierają również koszty ponoszone przez pracodawcę w ramach zatrudnienia pracowników Starostwa.

Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego:

- a) **Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego**
Zajęcia profilaktyczne dla grupy młodzieży uczestniczącej w zajęciach profilaktyczno- fitnessowych, profilaktyczno - plastycznych, prowadzenie zajęć profilaktyczno – muzycznych, kierownik wycieczki do Trójmiasta i wycieczki do Poznania do opery:

mgr Małgorzata Szpendowska – Wylegalska:

Kwalifikacje: psychologia, terapia pedagogiczna, wychowanie muzyczne, kurs kwalifikacyjny dla oświatowej kadry kierowniczej.

Od wielu lat gminny koordynator ds. uzależnień i przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Skokach, ukończone szkolenia z zakresu problematyki uzależnień i przemocy domowej, treningu zastępowania agresji ART, z zakresu prowadzenia programów profilaktycznych np. „Unplugged”, „Gimnazjalny elementarz profilaktyczny – Sobą być, dobrze żyć”, „Trzeci elementarz czyli program siedmiu kroków”, „ Tak czy Nie”, „Odczuwaj, ufaj, mów”. Założycielka zespołu wokalnego „Płomień”, opiekun i instruktor młodzieży przygotowującej się do udziału w różnych konkursach wokalnych np. Wielkopolskim Konkursie Piosenki Żydowskiej, Powiatowym Konkursie GRAJ MUZYKA, Powiatowych Konfrontacjach Szkolnych Zespołów Muzycznych i Tanecznych WITRYNA, Założycielka grupy teatralnej „Małolat”, inicjator m. in. Gminnego Przeglądu Spektakli Profilaktycznych w Skokach (zrealizowano 7 edycji).

Zajęcia plastyczne: mgr Lidia Hermann

Kwalifikacje: wychowanie muzyczne, studia podyplomowe z resocjalizacji i profilaktyki społecznej, studia podyplomowe z techniki, studia podyplomowe z zakresu przedmiotu „sztuka”.

Zajęcia profilaktyczno – sportowe, kierownik wycieczki do Jeleniej Góry – Cieplic Śląskich – Zdroju i Karpacza: mgr Arkadiusz Różnowski

Kwalifikacje: pedagogika w zakresie pracy socjalnej i resocjalizacji, filozofia ze specjalnością komunikacja społeczna, studia podyplomowe w zakresie oligofrenopedagogiki, studia podyplomowe z zakresu wychowania fizycznego, szkolenie z zakresu rozpoznawania symptomów przemocy domowej. Ukończone szkolenie dla realizatorów programu Tak czy Nie.

Zajęcia fitness (Zumba): Marietta Kiszka lub Katarzyna Sadowska

Kwalifikacje p. Marety Kiszka: instruktor fitnessu oraz gimnastyki korekcyjnej, licencjonowany instruktor Zumby prowadzący GABI STUDIO w Wągrowcu.

Kwalifikacje p. Katarzyny Sadowskiej: licencjonowany instruktor Zumby prowadzący FIT FACTORY w Wągrowcu.

Zajęcia profilaktyczno - teatralne: Kamila Drzewosz / Lidia Wróbel

Kwalifikacje p. Kamili Drzewosz: pedagogika z zakresu resocjalizacji, pedagogika opiekuńczo - wychowawcza z socjoterapią.

Ponadto ukończone szkolenia z zakresu profilaktyki uzależnień i przemocy domowej oraz warsztaty z zakresu dramaterapii jako metody pracy z podopiecznym, szkolenie z zakresu arteterapii. Ukończone szkolenie dla realizatorów programu Tak czy Nie.

Kwalifikacje p. Lidii Wróbel: pedagogika z zakresu pracy socjalnej i resocjalizacji, kurs pedagogiczny dla nauczycieli.

Ponadto ukończone szkolenia z zakresu profilaktyki uzależnień i FAS oraz warsztaty z zakresu dramaterapii jako metody pracy z podopiecznym.

Ukończone szkolenie dla realizatorów programu Tak czy Nie.

Koordynator projektu ds. organizacyjnych - Małgorzata Szpendowska - Wylegalska - psycholog MOW w Antoniewie

(zakres działań: wyznaczenie grup wychowanków uczestniczących w poszczególnych zajęciach, ustalenie z dyrekcją placówki oraz prowadzącymi terminów i godzin zajęć oraz miejsca w jakich będą się odbywać, ustalenie z prowadzącymi listy materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć, prowadzenie list obecności uczestników na poszczególnych zajęciach, organizacja wycieczek do Trójmiasta i do Poznania - zamówienie noclegów, wyżywienia, biletów wstępu do zwiedzanych obiektów, biletów na spektakle, współpraca z koordynatorem ds. merytorycznych oraz koordynatorem ds. przygotowania dokumentacji)

Koordynator projektu ds. merytorycznych oraz dokumentacji - Beata Koczorowska - Muszyńska - Samodzielny referent w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Wągrowcu

(zakres działań: przygotowanie umów niezbędnych do realizacji projektu, sprawdzanie i opisywanie pod względem merytorycznym rachunków, przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu, współpraca z koordynatorem ds. organizacyjnych, nadzór nad prawidłowością wykonania zadania w zakresie finansowym i zgodności działań z harmonogramem)

Obsługa księgową:

- **Małgorzata Musiał - Podinspektor w Wydziale Finansów Starostwa Powiatowego w Wągrowcu,**
- **Lucyna Kotarba - Główny Księgowy w Wydziale Finansów Starostwa Powiatowego w Wągrowcu**
- **Elżbieta Torzewska - Jarosz - inspektor Wydziale Finansów Starostwa Powiatowego w Wągrowcu.**

Opieka wychowawcza:

- **Kamila Drzewosz - kwalifikacje j.w.**
- **Arkadiusz Różnowski - kwalifikacje j.w.**
- **Małgorzata Szpendowska - Wylegalska - kwalifikacje j.w.**
- **Lidia Wróbel - kwalifikacje j.w.**
- **Lidia Hermann - kwalifikacje j.w.**

b) zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji programu

zasoby lokalowe Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego - sale treningowe do prowadzenia zajęć, sale multimedialne, aula ośrodka, hala gimnastyczna. Sprzęt audiowizualny, oświetleniowy, nagłaśniający, muzyczny. Kserokopiarki i sprzęt komputerowy, laminarka do przygotowania dyplomów dla uczestników. Telefon.

e) dotychczasowe doświadczenia w realizacji podobnych programów

Programy ALTERNATYWA I, ALTERNATYWA II i Alternatywa III realizowane w roku 2012, 2013 i 2014 we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego oraz Starostwem Powiatowym w Wągrowcu.

załącznik nr 1 do programu ALTERNATYWA IV

Witold Skrzypczyk

PROGRAM PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ DLA MŁODZIEŻY

„Tak czy Nie”



Profilaktyczno – Rozwojowy Ośrodek
Młodzieży i Dzieci „PROM”
Łódź 1997

**PROGRAM PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ DLA MŁODZIEŻY
„TAK CZY NIE”**

Wprowadzenie:

Program jest odpowiedzią na zapotrzebowanie zgłaszane przez nauczycieli łódzkich szkół, jest też wynikiem naszej pracy w szkołach, w trakcie której zauważyliśmy niedostatek wiedzy na temat uzależnień, a także trudności w podejmowaniu decyzji, w szczególności zaś w asertywnym mówieniu „Nie”.

Cele programu:

1. Dostarczenie wiedzy na temat uzależnień oraz wpływu alkoholu i narkotyków na życie w rodzinie - ze szczególnym uwzględnieniem dzieci.
2. Kształtowanie postaw sprzyjających podejmowaniu racjonalnych decyzji, związanych z zażywaniem alkoholu i środków odurzających.
3. Nabycie praktycznych umiejętności umożliwiających samostanowienie i obronę własnych praw, ze szczególnym uwzględnieniem asertywnego mówienia „Nie”.

Powyższe cele są realizowane poprzez 6-godzinne cykle zajęciowe w klasach:

1. Zajęcia z młodzieżą:

a) dzień pierwszy:

Przyczyny uzależnień - ze szczególnym uwzględnieniem choroby alkoholowej, rodzina dysfunkcyjna (alkoholowa) i role dzieci (3 godziny),

b) dzień drugi:

Stanowienie i obrona własnych praw, asertywne odmawianie.
(ćwiczenia - 3 godziny)

Program przewiduje także:

2. Zajęcia superwizyjne zespołów (2 godziny)
3. Konsultacje z rodzicami (2 godziny)
4. Konsultacje z nauczycielami (2 godziny)

Uwagi:

* W czasie trwania programu młodzież wypełnia ankietę mówiącą o postawie wobec zażywania środków odurzających.

* Zajęcia z młodzieżą mogą być realizowane systemem:

- a) 1 x 6 godz.
- b) 2 x 3 godz.
- c) 3 x 2 godz.
- d) 6 x 1 godz.

Z naszych doświadczeń wynika, iż najbardziej korzystny jest wariant b).

Scenariusz zajęć z młodzieżą

DZIEŃ PIERWSZY

TEMAT: CHOROBA ALKOHOLOWA. RODZINA ALKOHOLOWA.

LEKCJA PIERWSZA:

1. Przedstawienie się:
 - a) kim jesteśmy,
 - b) po co przyszliśmy.
2. Jeden z uczniów odczytuje głośno historyjkę „Jeden dzień w rodzinie Karwowskich”. Ma ona wprowadzić młodzież w temat zajęć.
3. Podział klasy na grupy 2-5-osobowe, rozdanie kopert z prawdami i mitami o alkoholizmie:
 - a) wyjaśnienie uczniom, co mają zrobić z kartkami (zabawa w Kopciuszka - oddzielanie prawdy od mitów).
4. Uczniowie sami rozdzielają prawdy i mity:
 - a) kartki rozkładają na trzy grupy: TAK, NIE, NIE WIEM.
5. Omówienie (z nawiązaniem do historyjki):
 - a) mitów,
 - b) prawd.
6. Definicja uzależnienia od alkoholu.
7. Inne uzależnienia - uczniowie sami podają przykłady znanych im uzależnień.
8. Narkomania (cztery fazy używania narkotyków, różnice i podobieństwa w uzależnieniach)
9. Zapowiedź scenki (psychodramy) na następnej lekcji.

LEKCJA DRUGA:

1. Wprowadzenie do scenki (zabawa w teatr):
cel: przedstawienie rodziny alkoholowej od środka.
2. Psychodrama: RODZINA ALKOHOLOWA. WZORY RÓL DZIECI W TAKIEJ RODZINIE:
 - a) wybranie aktorów i rozdzielenie ról z jednoczesnym ich omawianiem przez prowadzących;
 - b) wspólne ustalanie tekstów dla aktorów;
 - c) granie scenki;
 - d) pytania do aktorów i widowni dotyczące ich odczuć:
- wypowiedzi grających o swoich uczuciach;
- odczucia widowni;
 - f) wskazanie podobieństw do zachowań Ewy i Adama z historyjki.

3. Psychodrama (II odsłona) : RODZINA ALKOHOLOWA, W KTÓREJ OJCIEC - ALKOHOLIK JEST FIZYCZNIE NIEOBECNY (np.: poszedł na leczenie)

- a) aktorzy ci sami;
- b) ponowne za granie scenki;
- c) pytania do sali: czy nieobecność alkoholika zmieniła rodzinę?
- d) współzależnienie - wyjaśnienie terminu, pokazanie, iż ojciec, matka i dzieci tworzą system, który jest w takiej rodzinie chory, rodzina nie jest w stanie spełniać swoich funkcji.

4. Podsumowanie psychodramy.

5. Uczucia dzieci z rodziny alkoholowej (nie mów, nie czuj, nie ufaj):

- a) omawianie uczuć przy współpracy osób grających w scenkach i reszty klasy.
- b) cytaty z książki Wandy Sztander „Poza kontrolą” ze str. 54 i 55 (o tłuczeniu talerzy i jeździe samochodem) uzupełniające wykład o uczuciach.

LEKCJA TRZECIA:

1. Przypomnienie historyjki „Jeden dzień w rodzinie Karwowskich”. Odpowiedzi na pytania
 - a) odpowiadają uczniowie przy pomocy prowadzących (podkreślenie podobieństw w historyjce i w psychodramie).
2. Cytaty z książki Wandy Sztander „Poza kontrolą” ze str. 50 (wspomnienia dzieci o pijących rodzicach).
3. Jak pomóc - informacja o grupach samopomocowych Alateen:
 - a) kto przychodzi na spotkania,
 - b) cel spotkań,
 - c) rozdanie w prezencie ankiety „Czy Alateen jest dla Ciebie” wraz z informacją o grupach Alateen oraz kartki z „buźkami” ukazującymi różne uczucia wraz z informacją, gdzie szukać pomocy w sytuacji problemowej. W miejscu na inne adresy prosimy wpisać grupy w swoim środowisku lub innego rodzaju dostępną pomoc dla dzieci z rodzin alkoholowych.
4. Scenka KRZESŁO
 - a) pokazanie, jaką rolę w życiu pijącego spełniają ludzie z jego otoczenia - źle rozumiana „pomoc” najbliższych,
 - b) komentarz do scenki (dno) - wygłoszony z pomocą grającego osobę uzależnioną,
 - c) „twarda miłość”.
5. Dno i sposoby wyjścia z matni:
 - a) kryzys (dno) - wyjaśnienie co to jest,
 - b) wskazanie, że dla każdego dnem może być coś innego (przykłady).
6. Pytania z sali, na które odpowiadają prowadzący. Rozdanie i zebranie wypełnionych „małych” ankiet.

DZIEŃ DRUGI

**TEMAT: ASERTYWNOŚĆ - UMIEJĘTNOŚĆ PEŁNEGO WYRAŻANIA SIEBIE
W KONTAKCIE Z INNĄ OSOBĄ CZY OSOBAMI.**

LEKCJA PIERWSZA

1. Nazwanie uczuć i wypisanie ich na tablicy.
2. Ćwiczenie: „co widzę - co sobie wyobrażam - co czuję” przeprowadzone z uczniami. Ma ono być potwierdzeniem tezy, że własne wyobrażenia mają wpływ na uczucia i zachowanie się człowieka:
 - a) uczniowie odliczają do trzech:
 - „jedyńki” widzą,
 - „dwójki” wyobrażają sobie,
 - „trójki” czują;
 - b) przesunięcie o jedno miejsce:
 - „dwójki” widzą,
 - „trójki” wyobrażają sobie,
 - „jedyńki” czują.
 - c) przesunięcie o jedno miejsce:
 - „trójki” widzą,
 - „jedyńki” wyobrażają sobie,
 - „dwójki” czują.
3. Historyjki: o windzie, o sektorze opowiedziane przez prowadzących jako kolejne potwierdzenie tezy, mówiącej, że wyobrażenia wpływają na uczucia.
4. Przykłady z życia na potwierdzenie, że wyobrażenia mają wpływ na uczucia i zachowania ludzi:
 - a) doświadczenia własne prowadzących,
 - b) przykłady podawane przez słuchaczy.

LEKCJA DRUGA

1. Kilka słów o rodzajach zachowań - krótki, wprowadzający wykład.
2. Scenka: DRZWI (biorą w niej udział prowadzący) - przykład trzech rodzajów zachowań człowieka:
 - a) uległego (omówienie);
 - b) agresywnego (omówienie);
 - c) asertywnego, zgodnego ze sobą (omówienie).
3. Opisanie zachowania asertywnego (definicja i krótki wykład):
ASERTYWNOŚĆ to umiejętność pełnego wyrażania siebie w kontakcie z inną osobą czy osobami. Zachowanie asertywne oznacza bezpośrednie, uczciwe i stanowcze wyrażenie wobec innej osoby swoich uczuć, praw, opinii lub pragnień, w sposób respektujący uczucia, postawy, opinie, prawa i pragnienia drugiej osoby - bez krzywdzenia jej.

Różni się więc ono od zachowania agresywnego, oznacza bowiem korzystanie z osobistych praw bez naruszania praw drugiej osoby.

Różni się też od zachowania uległego, zakłada bowiem działanie zgodne z własnym interesem oraz stanowczą obronę siebie i swoich praw bez nieuzasadnionego niepokoju, łagodnie, lecz stanowczo.

a) podkreślenie zalet wynikających z takiego zachowania.

4. Pytanie do sali: Co przeszkadza nam w takim zachowaniu?

a) monolog wewnętrzny,

b) wskazanie, że własne wyobrażenia (o osobie, o sytuacji) wpływają na zachowanie człowieka. Myślenie o tym, co inni myślą o mnie:

„Ja myślę, że inni myślą, że ja jestem...”.

5. Negatywne myślenie: własne przykłady prowadzącego (dotyczące sytuacji życiowych).

6. Scenka: ODMAWIANIE PICIA ALKOHOLU:

a) powody, dla których ludzie sięgają po alkohol, i te, z powodu których nie piją,

b) wybranie pięciu aktorów (jeden odmawiający, **koniecznie ochotnik**, dwie namawiające dziewczyny, dwóch namawiających chłopców);

c) namawianie - odpowiedź - namawianie, itd.;

d) „stop klatki” na pytania do sali: Jakich argumentów używają namawiający? Jak odmawiający odmawia? Jak się tłumaczy? Jakich używa wymówek? (podkreślenie i wzmacnianie wypowiedzi namawiających i odmawiającego);

e) pytania do aktorów:

- jak się czujesz odmawiając?

- jak się czujesz namawiając i słysząc odmowę?

7. Scenka: ODMAWIANIE PICIA ALKOHOLU (II odsłona):

a) aktorzy ci sami;

b) namawianie - odpowiedź zawsze taka sama: **NIE, DZIĘKUJĘ. NIE PIJĘ!**

c) pytania do aktorów:

- jak się czuć, będąc namawianym? Czy czuć się lepiej niż poprzednio?

- jak się czuć namawiając, kiedy odmawiający odmawiał w inny sposób?

- do sali: co wpłynęło na zmianę sytuacji? Co się zmieniło?

LEKCJA TRZECIA

1. Monolog wewnętrzny.

2. Rozdanie kopert z kartkami zawierającymi zdania przeszkadzające i wspierające nasze działania (myśli anty- i proasertywne). Zabawa w Kopciuszka - podobnie jak na I lekcji.

a) uczniowie sami oddzielają myśli wspierające od przeszkadzających: kartki rozkładają na trzy grupy: **TAK, NIE, NIE WIEM.**

3. Dyskusja z salą i omawianie ćwiczenia:

a) myśli, które utrudniają podejmowanie satysfakcjonujących decyzji,

b) myśli wspierające, czyli ich „zamienniki”, które mogą pomóc.

**TWOJE NEGATYWNE MYŚLENIE O SOBIE SPRAWIA, ŻE OTOCZENIE
TEŻ TAK O TOBIE MYŚLI.**

4. Rozdanie „prezentów” w postaci kartki z piętnastoma antyasertywnymi zdaniami i ich proasertywnymi zamiennikami.

5. Zachęcenie słuchaczy do wpisania na listę 3 własnych, najbliższych im myśli utrudniających podejmowanie konstruktywnych decyzji i znalezienie dla nich pozytywnych zamienników - może pomagać cała klasa.

6. JAK MOŻESZ SAM SOBIE POMÓC? (fragment tekstu z programu grup samopomocowych Alateen) - hasła do stosowania w życiu:

- a) powoli, ale do celu,
- b) najpierw to, co najważniejsze,
- c) żyj i daj żyć innym.

7. Rozdanie i zebranie wypełnionych ankiet.

8. Pytania z sali i odpowiedzi.

10. Ćwiczenia w odmawianiu - dla ochotników.

załącznik nr 2 do programu ALTERNATYWA IV

**PROGRAM ZAJĘĆ PROFILAKTYCZNYCH
REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTU
ALTERNATYWA IV**

Cele zajęć:

- Wyposażenie młodzieży w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych.
- Zmiana obiegowych opinii dotycząca problematyki uzależnień jakimi się posługuje.
- Zmiana postaw młodzieży odnośnie picia alkoholu i narkotyzowania się.
- Wyposażenie wychowanków w umiejętność asertywnego odmawiania w sytuacjach nakłaniania do zażywania środków odurzających.
- Ukazanie i mobilizowanie do podejmowania konstruktywnych form spędzania czasu wolnego.
- Rozwijanie umiejętności spędzania czasu wolnego bez sięgania po środki psychoaktywne.

Adresaci zajęć:

30 wychowanków (grupy biorące udział w zajęciach: profilaktyczno – fitnessowych – 12 osób, zajęciach profilaktyczno – muzycznych – 12 osób, zajęciach profilaktyczno – plastycznych – 10 osób)

Termin przeprowadzenia zajęć:

05.10.2015r. – 06.12.2015r.

Miejsce przeprowadzenia zajęć:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Antoniewie

Metody pracy:

- metody problemowe: burza mózgów, dyskusja, debata
- mini wykład
- prezentacja multimedialna
- prezentacja filmów edukacyjnych na DVD
- praca w małych grupach
- praca indywidualna z wykorzystaniem liczników trzeźwości
- metody integracyjne
- metody pracy we współpracy
- metody hierarchizacji np. piramida priorytetów
- metody grupowego podejmowania decyzji np. drzewko dyskusyjne
- metody planowania np. planowanie spędzania czasu wolnego
- praca grupowa z wykorzystaniem kart pracy przygotowanych przez prowadzącego

Tematyka zajęć:

1. Przyczyny i skutki sięgania przez ludzi po środki psychoaktywne.
Temat omawiany będzie z wykorzystaniem m.in. filmu edukacyjnego pt. „Piłem i brałem” z serii edukacyjnej „Nie zamykaj oczu”.
1 godzina zajęć
2. Uzależnienie i współuzależnienie.
Temat omawiany będzie z wykorzystaniem filmów z serii edukacyjnej zatytułowanej „Lekcje przestrogi” np. „Obietnica” czy „Życie pod murem”.
1 godzina zajęć
3. Sytuacja dzieci wychowujących się w rodzinach z problemami uzależnień. Role dzieci przyjmowane w rodzinie z problemem alkoholowym. Gdzie szukać pomocy.
Temat omawiany będzie z wykorzystaniem filmu fabularnego pt. „Rozdarte dusze”.
2 godziny zajęć
4. Dopalacze i marihuana – współczesne zagrożenia. Prawdy i mity - korygowanie obiegowych opinii.
1 godzina
5. Jak mówić **NIE** w sytuacjach nakłaniania do zażywania środków psychoaktywnych. Asertywne odmawianie.
Rozwijanie zainteresowań oraz umiejętności organizacji czasu wolnego drogą do wiedzy, trzeźwości i samospelnienia.

Formy spędzania czasu wolnego bez sięgania po alkohol i inne środki psychoaktywne.
1 godzina zajęć

Opracowanie programu:

Wylegalska - Wylegalska
mgr Małgorzata Szpendowska Wylegalska

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Wychowawczego
w Albinowie
Wojcik
mgr Luana Urzędowska

Załącznik nr 2
do porozumienia nr 31/DZ.III/2015
z 15 czerwca 2015 r.



Pieczęć firmowa jednostki

**SPRAWOZDANIE FINANSOWE
Z WYKONANIA ZADANIA***

w okresie od do
określonego w umowie/porozumieniu nr
zawartej w dniu, pomiędzy
..... a
(nazwa organu zlecającego) (nazwa jednostki otrzymującej środki)

Nazwa zadania zgodnie z umową/porozumieniem

Data złożenia sprawozdania:
Okres sprawozdawczy: od do

I. CZEŚĆ MERYTORYCZNA

1. Miejsce realizacji zadania:

Empty rectangular box for the location of task implementation.

2. Termin realizacji zadania:

Empty rectangular box for the deadline of task implementation.

*W przypadku otrzymania środków na realizację kilku zadań sprawozdanie finansowe z realizacji zadania należy sporządzić oddzielnie dla każdego z nich

**3. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w umowie/ porozumieniu?
Jeśli nie – dlaczego?**

.....
.....
.....
.....

4. Opis zrealizowanego zadania z wyszczególnieniem działań partnerów i podwykonawców
(opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku/ofercie, który/a był/a podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich

planowanych działań, zakres, w jakim stopniu zostały zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji [dotyczy zakresu jak i harmonogramu realizacji]

.....
.....
.....
.....

5. Uzyskane efekty rzeczowe – rezultaty realizacji zadania (liczbowe określenie skali działań)

.....
.....
.....
.....

6. Rola innych podmiotów w realizacji zadania (z uwzględnieniem organów administracji publicznej):

.....
.....
.....
.....

7. Informacja o uczestnikach (liczba i charakterystyka ze względu na istotne dla realizacji uchwały budżetowej, np. wiek, płeć itd.) – jeżeli dotyczy.

.....
.....
.....
.....

II. CZĘŚĆ FINANSOWA:

1. INFORMACJA O WYDATKACH PRZY REALIZACJI ZADANIA:

CAŁKOWITY KOSZT

(w zł)

.....

w tym:

a) środki własne:

.....

b) dotacje:

.....

w tym:

- z budżetu Województwa Wielkopolskiego

.....

- pozostałe źródła finansowania (wymienić jakie, z podziałem na publiczne i niepubliczne)

.....

c) inne (wymienić jakie):

--

2. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA TYP WYDATKÓW (wydatki merytoryczne i administracyjne)
 – w zł.

Lp.	Rodzaj wydatków (zgodnie z umową/porozumieniem) i sposób ich kalkulacji	Całość zadania	
		wydatki całkowite	w tym wydatki z dotacji

3. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA ŹRÓDŁO FINANSOWANIA ZADANIA – w zł:

Lp.		Całość zadania	
		Kwota	%
1	Planowane nakłady na realizację zadania zgodnie z umową/porozumieniem od r. do r.		
	z tego:		
	środki własne		
	dotacje z budżetu Województwa Wielkopolskiego		
	Pozostałe źródła finansowania: - publiczne - niepubliczne		
	Wpłaty i opłaty uczestników projektu – podać z jakiego tytułu		
	OGÓŁEM:		100%
2	Poniesione nakłady od początku realizacji zadania objętego umową/porozumieniem do r.		
	z tego:		
	środki własne		
	dotacje z budżetu Województwa Wielkopolskiego		
	Pozostałe źródła finansowania: - publiczne - niepubliczne		
	Wpłaty i opłaty uczestników projektu – podać z jakiego tytułu		
	Inne (wymienić jakie)		
OGÓŁEM:		100%	

4. ZBIORCZE ZESTAWIENIE FAKTUR:

Lp.	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nr dokumentu księgow. (faktury / r-ku)	Data dokonania zapłaty	Numer wyciągu bankowego z dnia	Zaksięgowano w ewidencji księgowej pod poz. Nr ...	Rodzaj kosztów (nazwa wydatków) *	Kwota w zł	Z tego ze środków pochodzących z dotacji z budżetu Woj. Wielkopolskiego	Nr pozycji kosztorysu
RAZEM PONIESIONE KOSZTY									
w tym:									
ze środków z budżetu Województwa Wielkopolskiego									
z pozostałych dotacji									

* w przypadku robót budowlanych wpisać odpowiednio: faktura końcowa lub faktura częściowa

.....
podpis dyrektora departamentu przyjmującego sprawozdanie

5. PODSUMOWANIE WYDATKOWANIA ŚRODKÓW Z DOTACJI NA REALIZOWANE ZADANIE

Kwota dotacji określona w umowie/porozumieniu	
Przekazana łączna kwota dotacji	
Poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji	
Kwota środków do zwrotu (niewykorzystane środki + odsetki)	

Oświadczam (-my), że:

1. od daty zawarcia umowy/porozumienia nie zmienił się status prawny podmiotu*/jednostki organizacyjnej*,
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. wszystkie wykazane w załączonych fakturach roboty i dostawy zostały wykonane, a wymienione w nich kwoty zostały faktycznie wydatkowane.

....., dnia..... r.
(miejscowość)

(pieczęć podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń (dyrektor/prezes jednostki, główna księgowa itd.)

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(pieczęć i podpis)

Załączniki:

1.
2.

Pouczenie:

- Sprawozdanie składa się osobiście lub przekazuje przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 18, 61-713 Poznań,
- Do sprawozdania należy dołączyć dwustronną kserokopię rachunków, faktur, potwierdzonych za zgodność kserokopii z oryginałem. Każdy z dokumentów księgowych powinien być opatrzony na odwrocie pieczęcią organizacji*/pomiotu*/jednostki organizacyjnej* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający następujące informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Ponadto dokumenty księgowe powinny być zatwierdzone pod względem merytoryczno-- finansowym przez osobę do tego upoważnioną oraz zawierać oświadczenie o zastosowanym trybie ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto zgodnie z art. 21 ustawy o rachunkowości dowód księgowy powinien zawierać co najmniej: „[...] stwierdzenie sprawdzenia i zakwalifikowania dowodu do ujęcia w księgach rachunkowych przez wskazanie miesiąca oraz sposobu ujęcia dowodu w księgach rachunkowych (dekretacja), podpis osoby odpowiedzialnej za te wskazania”,
- ponadto informujemy, że obowiązuje Waszą Jednostkę stosowanie na dokumentach źródłowych (tj. fakturach, rachunkach, innych) potwierdzanie wydatkowania środków pochodzących z budżetu Województwa Wielkopolskiego w postaci klauzuli następującej treści: „zrealizowano ze środków Województwa Wielkopolskiego w kwocie....., zgodnie z umową nr..... z dnia, z zadania jednorocznego/wieloletniego* pn. (dokładna nazwa zadania)”. Powyższą adnotację należy opatrywać dokumenty z chwilą ich rozliczania,
- Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty itp.), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych, kopie protokołów konieczności wykonania robót budowlanych dodatkowych lub zamiennych),
- W przypadku robót budowlanych, inwestycji, remontów: wykonanie zafakturowanych robót powinien potwierdzić na fakturze inspektor nadzoru. Ponadto do każdej faktury należy dołączyć kserokopię potwierdzonego za zgodność z oryginałem protokołu odbioru robót.

*niepotrzebne skreślić

WYPEŁNIA URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**I. Adnotacje urzędowe****Potwierdzenie odbioru sprawozdania finansowego z wykonania zadania**

w okresie od..... do
określonego w umowie/porozumieniu nr.....
zawartej w dniu....., pomiędzy
..... a
(nazwa organu zlecającego) (nazwa jednostki otrzymującej środki)

.....
(Stempel wpływu (datownik) do danego Departamentu Urzędu Marszałkowskiego)

Numer pozycji w dzienniku korespondencyjnym

.....
(pieczęć i podpis pracownika przyjmującego)

II. Niniejsze sprawozdanie sprawdzono pod względem merytorycznym i rachunkowym***I NIE WNOŚI SIĘ ŻADNYCH ZASTRZEŻEŃ**

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(pieczęć i podpis pracownika)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora Departamentu)

WNOŚĘ NASTĘPUJĄCE ZASTRZEŻENIA DO ZŁOŻONEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.
.....
2.
.....
3.
.....

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(pieczęć i podpis pracownika)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora Departamentu)

**WNOSZĘ NASTĘPUJĄCE ZASTRZEŻENIA DO ZŁOŻONEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
I PRZEDKŁADAM PROPOZYCJĘ PRZEPROWADZENIA KONTROLI ZARZĄDOWI WOJEWÓDZTWA**

1.
.....
.....
2.
.....
.....
3.
.....
.....

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(pieczętka i podpis pracownika)

.....
(pieczętka i podpis Dyrektora Departamentu)

*** Pouczenie:**

1. Pracownik sprawdzający *sprawozdanie finansowe z wykonania zadania* zobowiązany jest do podpisania wraz z pieczętką imienną każdej strony dowodów księgowych dołączonych do sprawozdania. Niniejszy podpis świadczy o ich sprawdzeniu i zaakceptowaniu. Akceptacja dowodu księgowego oznacza, iż spełnia on wymogi określone w *Pouczeniu* na stronie 7 wzoru sprawozdania finansowego z wykonania zadania.
2. Ww. podpis zobowiązany jest również złożyć Dyrektor danego departamentu przy „Zbiorczym zestawieniu faktur” znajdującym się na stronie 5 niniejszego sprawozdania.

Załącznik nr 3 do porozumienia nr 31/DZ.III/2015 z 15.06.2015 r.

MŁODZIEŻOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY
Im. Józefa Karzaka w Antoniewie
62-095 Skoki, woj. wielkopolskie
tel. 051 812 42 51 fax 051 812 42 52

ALTERNATYWA IV

PROGRAM ZAJĘĆ PROFILAKTYCZNYCH
Z ZAKRESU PROBLEMATYKI UZALEŻNIEŃ
DLA WYCHOWANKÓW
MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO
W ANTONIEWIE

1. Krótka charakterystyka programu:

Niniejszy program ma oddziaływać kompleksowo i składa się z dwóch równorzędnych komponentów, z których pierwszy koncentruje się wokół problematyki uzależnień i uświadamiania nieletnim zagrożeń płynących z alkoholizowania się i stosowania środków psychoaktywnych, natomiast drugi ukazuje alternatywne do spożywania alkoholu i zażywania narkotyków sposoby spędzania czasu wolnego oraz rozwija czynniki chroniące przed dokonywaniem w tym zakresie niewłaściwych wyborów.

Projekt składa się z:

1. Zajęcie o charakterze profilaktycznym i rekreacyjnym poruszających problematykę uzależnień oraz promujących zdrowy styl życia i ukazujących formy spędzania czasu wolnego w sposób aktywny, rozwijający zainteresowania i pasje młodzieży, bez sięgania po używki, w tym:
 - zajęć profilaktyczno - sportowych - 1 grupa 12 - osobowa
 - zajęć profilaktyczno - fitnessowych (Zumba) - 1 grupa 12 - osobowa
 - zajęć profilaktyczno - teatralnych - 1 grupa 10 - osobowa
 - zajęć profilaktyczno - muzycznych - 1 grupa 12 - osobowa
 - zajęć profilaktyczno - plastycznych - 1 grupa 10 - osobowa
2. Wycieczki grupy uczestniczącej w zajęciach profilaktyczno - teatralnych do Poznania do teatru (10 wychowanków i dwóch opiekunów prowadzących zajęcia z młodzieżą).
3. Wycieczki grup uczestniczących w zajęciach profilaktyczno - muzycznych i zajęciach profilaktyczno - plastycznych do Poznania do opery (22 wychowanków i 2 opiekunów prowadzących zajęcia z młodzieżą).
4. Dwudniowej wycieczki do Trójmiasta pozwalającej na rozwijanie zainteresowań turystyczno - krajoznawczych i kulturalnych mogących stanowić alternatywę do zażywania środków psychoaktywnych formę spędzania czasu wolnego. Ponadto przybliżającej młodzieży niedostosowanej społecznie, historię Polski (44 wychowanków oraz 4 opiekunów).
5. Letniej, trzydniowej wycieczki do Jeleniej Góry - Cieplic Śląskich - Zdrój i Karpacza pozwalającej rozwijać zainteresowania poznawcze i krajoznawczo - turystyczne młodzieży pozostającej na wakacje w ośrodku wychowawczym, zapewniającej im uczestnictwo w zajęciach profilaktycznych i resocjalizacyjnych rozwijających czynniki chroniące przed sięganiem po alkohol i narkotyki, prowadzonych przez opiekunów (12 wychowanków i 2 opiekunów).

2. Potrzeby wskazujące na konieczność wykonania programu, opis ich przyczyn oraz skutków:

Nieprzystosowanie społeczne młodzieży umieszczonej w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych jest wypadkową wielu czynników, z których problemy w rodzinie i zaniedbanie środowiskowe odgrywają istotne znaczenie. Większość pochodzi z rodzin dysfunkcyjnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, często borykających się z problemami uzależnienia od alkoholu lub narkotyków, przemocy domowej, nierzadko

wchodzących w konflikt z prawem, rodzin o niskim statusie nie tylko materialnym, ale i kulturalnym. Wielu wychowanków nie miało właściwych wzorców postępowania, które pozwoliłyby na prawidłowy rozwój ich osobowości i zainteresowań, nie nauczyło się w sposób właściwy spędzać czas wolny, zagospodarowywać go w sposób pozwalający na rozbudzenie i realizację młodzieńczych pasji i marzeń. Wymagają oni wzmoczonych oddziaływań dydaktyczno – wychowawczych, pozwalających na wyrównywanie zarówno szans edukacyjnych jak i wieloletnich zaniedbań w sferze rozwoju społecznego i kulturalnego.

Z badań ankietowych przeprowadzonych w MOW w Antoniewie wynika, że z powodu zaniedbań środowiskowych i braku odpowiednich wzorców kulturowych, wychowankowie szybko sięgają po używki i mają pierwszy kontakt z papierosami około 10 roku życia, alkoholem już pomiędzy 10 a 12 rokiem a z narkotykami pomiędzy 12 a 14 rokiem życia.

Najczęściej sięgają po piwo i wódkę oraz marihuane, amfetaminę i dopalacze. Niewielu z nich natomiast uczestniczyło w zajęciach rozwijających uzdolnienia i korzystało z dóbr kulturalnych takich jak muzea, teatry czy galerie. Często jedynie w warunkach ośrodka mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań, na oferowanych im zajęciach czy wyjazdach o charakterze turystyczno – krajoznawczo – edukacyjno – kulturalnym, promujących zdrowy styl życia, bez sięgania po środki psychoaktywne. Natomiast rodziny nie stymulują w istotny sposób ich rozwoju. Młodzież ta w sposób szczególny wymaga rozbudzania inspiracji, rozwijania zainteresowań i zamiłowań oraz sfery emocjonalno – społecznej pozwalającej na dobre funkcjonowanie w późniejszym, dorosłym życiu.

3. Opis adresatów programu:

Adresatami projektu w roku szkolnym 2014/2015 jest:

- w okresie od 15.06 do 30.06.2015r. - **20 wychowanków**

- w okresie lipiec-sierpień 2015r. - **12 wychowanków**

Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Antoniewie, obojga płci w wieku 14-18 lat, wcześniej źle funkcjonujących w szkole, środowisku i rodzinie, przed przybyciem do placówki przejawiających różnorodne symptomy niedostosowania społecznego, wymagających oddziaływań specjalistycznych z zakresu problematyki uzależnień oraz wskazywania alternatywnych do sięgania po środki uzależniające sposobów spędzania czasu wolnego. Jest to młodzież nie tylko z zaległościami edukacyjnymi, ale przede wszystkim z deficytami osobowościowymi ujawniającymi się w niewłaściwych sposobach zachowania i reagowania.

Natomiast zakłada się, że w roku szkolnym 2015/2016 w zajęciach ujętych w programie może uczestniczyć **56 wychowanków**. Jednakże z uwagi na to, że niektórzy wychowankowie chcą uczestniczyć w kilku z proponowanych form zajęć, może to wpłynąć na zmniejszenie się ogólnej liczby uczestników.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania programu:

Placówka resocjalizacyjna jako instytucja oświatowa finansowana z budżetu państwa, nie jest zdolna do realizowania wszystkich zadań mających na celu szerszy rozwój podopiecznych i ochronę przed dokonywaniem wyborów zagrażających zdrowiu, a nawet życiu. Możliwe jest organizowanie ich na mniejszą skalę, w grupach wychowawczych, ale to nie wystarczy. Zależy nam na tym, by w projekt włączyć młodzież wybraną z całego ośrodka, wykazującą chęć uczestnictwa w w/w działaniach. Będzie to dla niej wyzwaniem, sprawdzeniem otwartości, umiejętności współpracy oraz uczeniem jak można w sposób ochraniający zdrowie psychofizyczne spędzać czas wolny.

Dla każdego wychowanka przebywającego w placówce resocjalizacyjnej tworzy się indywidualne programy edukacyjno - terapeutyczne, które w dużej mierze w tej drugiej części określają zakres działań jakim dziecko powinno być poddawane w zakresie profilaktyki uzależnień. Proponowane zajęcia niewątpliwie wzbogacą ofertę ośrodka w tym zakresie.

Położenie MOW w Antoniewie w oddaleniu od miast powoduje ograniczenia w dostępie do szeroko rozumianego środowiska społeczno - kulturalnego i jego instytucji. Mimo, że społeczeństwo często ponosi koszty utrzymania dziecka w placówce, to właśnie brak środków na finansowanie wyjazdów, uczestnictwo w imprezach, zatrudnianie instruktorów i trenerów, stanowi istotną barierę upowszechniania form pracy mogących zapewnić szersze uczestnictwo młodych ludzi w różnych formach profilaktyki, kultury, życia społecznego oraz poszerzyć zakres pozytywnych doświadczeń.

Młodzież kierowana do MOW w Antoniewie pochodzi z różnych okolic Polski. Pomorze Gdańskie i Kotlina Jeleniogórska większości nie są znane.

Zatem sfinansowanie wspomnianych wyżej zajęć i wycieczek pozwoliłoby na zrozumienie przez nią co stanowi istotę zdrowego stylu życia.

5. Zakładane cele realizacji programu oraz sposób ich realizacji:

Celami programu są:

- wyposażenie młodzieży w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych,
- zmiana obiegowych opinii dotycząca problematyki uzależnień jakimi się posługuje,
- zmiana jej postaw odnośnie picia alkoholu i narkotykożowania się,
- wyposażenie wychowanków w umiejętność asertywnego odmawiania w sytuacjach nakłaniania do zazywania środków odurzających,
- rozwój emocjonalny młodego człowieka,
- poznanie przez młodzież siebie, swoich uzdolnień, możliwości i pasji,
- znalezienie pozytywnej motywacji do życia, rozwijanie wiary w siebie,
- przygotowanie go do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym społeczeństwa,
- rozwijanie wytrwałości, kreatywności i umiejętności pracy w zespole,
- ukazanie i mobilizowanie do podejmowania konstruktywnych form spędzania czasu wolnego,

- rozwinięcie zainteresowań artystycznych, sportowych, turystycznych, historycznych itp.

6. Miejsce realizacji programu:

I. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Antoniewie

- zajęcia profilaktyczno - sportowe
- zajęcia profilaktyczno - fitnessowe (Zumba)
- zajęcia profilaktyczno - teatralne
- zajęcia profilaktyczno - muzyczne
- zajęcia profilaktyczno - plastyczne

1. Wycieczka: Antoniewo - Gdańsk - Gdynia - Sopot - Antoniewo
2. Wycieczka: Antoniewo - Poznań - Antoniewo
3. Wycieczka: Antoniewo - Poznań - Antoniewo
4. Wycieczka: Antoniewo - Jelenia Góra - Cieplice Śląskie Zdrój - Jelenia Góra - Karpacz - Jelenia Góra - Cieplice Śląskie Zdrój - Jelenia Góra - Antoniewo

7. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji programu:

Program przewiduje przeprowadzenie wśród wychowanków z MOW w Antoniewie następujących zajęć opartych na strategiach informacyjno - edukacyjnych i alternatywnych:

1. **Zajęcie profilaktyczno - sportowych dla chłopców (6 godzin zajęć profilaktycznych według programu profilaktycznego TAK CZY NIE i 9 godzin zajęć sportowych).** Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych, natomiast drugie z wymienionych wykorzystywać będą naturalną w wieku adolescencji potrzebę ruchu i rozwijają zamiłowania do aktywności fizycznej i sportu. Zadaniem ich będzie przygotowanie młodzieży do wzięcia udziału w różnych zawodach sportowych oraz rozwijanie czynników chroniących przed sięganiem po środki psychoaktywne.
2. **Zajęcie profilaktyczno - fitnessowych (Zumba) dla dziewcząt (6 godzin zajęć profilaktycznych według programu profilaktycznego opracowanego przez mgr Małgorzatę Szpendowską-Wylegalską i 9 godzin zajęć fitness).** Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych a prowadzone będą w oparciu o wybrane elementy następujących programów: „Trzeci elementarz profilaktyczny czyli program siedmiu kroków”, „Unplugged”, „Tak czy Nie”, „Gimnazjalny elementarz profilaktyczny – Sobą być, dobrze żyć”, natomiast drugie z wymienionych wykorzystywać będą naturalną w wieku adolescencji potrzebę ruchu, rozwijają zamiłowania do aktywności fizycznej i tańca oraz, rozwijają czynniki chroniące przed sięganiem po używki.

1. Zajęcie profilaktyczno - teatralnych - (6 godzin zajęć profilaktycznych według programu profilaktycznego TAK CZY NIE i 21 godzin zajęć teatralnych).

Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych, natomiast teatralne, prowadzone będą w oparciu o technikę dramy i pozwolą na rozwój zainteresowań poznawczych młodzieży i przygotowanie spektaklu na XVII Powiatowe Konfrontacje Małych Form Teatralnych KURTYNA'2015 w Wągrowcu i włączenie się młodzieży w życie kulturalne Powiatu Wągrowieckiego oraz na pokazanie tego spektaklu podczas ośrodkowego VIII Konkursu Teatrów Profilaktycznych DWA ŚWIATY. Pozwolą też na przygotowanie innego spektaklu do zaprezentowania w czerwcu 2015r. w wybranej placówce oświatowej Gminy Skoki.

2. Zajęcie profilaktyczno – muzycznych (6 godzin zajęć profilaktycznych prowadzonych według programu opracowanego przez mgr Małgorzatę Szpendowską – Wylegalską i 9 godzin zajęć muzycznych).

Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych, a prowadzone będą w oparciu o wybrane elementy następujących programów: „Trzeci elementarz profilaktyczny czyli program siedmiu kroków”, „Unplugged”, „Tak czy Nie”, „Gimnazjalny elementarz profilaktyczny – Sobą być, dobrze żyć”. Natomiast zajęcia muzyczne koncentrować się będą wokół rozwijania zainteresowań śpiewem i predyspozycji wokalnych młodzieży oraz przygotowywać ją do uczestnictwa w różnych konkursach.

3. Zajęcie profilaktyczno - plastycznych - (6 godzin zajęć profilaktycznych prowadzonych według programu opracowanego przez mgr Małgorzatę Szpendowską – Wylegalską i 21 godzin zajęć plastycznych).

Zajęcia profilaktyczne m.in. wyposażą uczestników w wiedzę dotyczącą szkodliwości alkoholu i innych środków psychoaktywnych a prowadzone będą w oparciu o wybrane elementy następujących programów: „Trzeci elementarz profilaktyczny czyli program siedmiu kroków”, „Unplugged”, „Tak czy Nie”, „Gimnazjalny elementarz profilaktyczny – Sobą być, dobrze żyć”, natomiast zajęcia plastyczne mają głównie rozbudzić zainteresowanie młodzieży różnymi formami plastycznymi wykorzystywanymi w arteterapii i pozwolą na przygotowanie m.in. dekoracji na ośrodkowy VIII Konkurs Teatrów Profilaktycznych „Dwa Światy”.

4. Wycieczka do Trójmiasta

Obejmować będzie zwiedzanie m.in.:

- 1) w Gdańsku: Muzeum Bursztynu, Ratusza Staromiejskiego, Domu Uphagena, Żurawia, Muzeum Poczty Polskie i Żurawia
- 2) w Gdyni: Muzeum Marynarki Wojennej, Okrętu - Muzeum ORP „Błyskawica”, żagłowca- muzeum „Dar Pomorza”, Akwariurn Gdynińskiego
- 3) w Sopocie: spacer po moło i wybrzeżu nadmorskim

7. **Wycieczka do Poznania** grupy uczestniczącej w zajęciach profilaktyczno – teatralnych obejmować będzie obejrzenie wybranego spektaklu w Teatrze Polskim lub Teatrze Nowym.
8. **Wycieczka do Poznania** grup uczestniczących w zajęciach profilaktyczno – muzycznych i profilaktyczno – plastycznych obejmować będzie obejrzenie wybranego spektaklu w Teatrze Wielkim.
9. **Wycieczka do Jeleniej Góry- Cieplic- Zdroju i Karpacza** grupy 12- osobowej wychowanków, pozostających w ośrodku na okres wakacji letnich, obejmować będzie 3-dniowy pobyt w Jeleniej Górze, zwiedzanie obiektów zabytkowych i ciekawych miejsc tegoż regionu np. Rynku Jeleniogórskiego i ul. Marii Konopnickiej, Kościoła św. Krzyża, Kaplicy św. Anny, Cerkwi św. Piotra i Pawła, Wodospadu Kamieńczyk albo Lomnicy, Świątyni Wang w Karpaczu, Domu Zdrojowego w Cieplicach, piesze wycieczki górskie, udział wychowanków w zajęciach profilaktycznych i rekreacyjnych prowadzonych przez opiekunów.

8. Harmonogram programu:

Program realizowany w okresie od 15.06.2015r. do 31.12.2015r.

L.p.	Poszczególne działania w zakresie realizowanego programu	Terminy realizacji poszczególnych działań	Osoby odpowiedzialne za realizację
1.	Podpisanie umów z realizatorami programu	15.06 - 28.09.2015r.	koordynator ds. merytorycznych oraz dokumentacji
2.	Nabór wychowanków do programu na działania objęte programem na rok szkolny 2014/2015 i ustalenie harmonogramu zajęć z realizatorami Nabór wychowanków do programu na działania objęte programem na rok szkolny 2015/2016 i ustalenie harmonogramu zajęć z realizatorami	15.06 - 16.06.2015r. 28.09 - 04.10.2015r.	koordynator ds. organizacyjnych
3.	Zajęcia profilaktyczno- sportowe	05.10 - 06.12.2015r.	mgr Arkadiusz Różnowski
4.	Zajęcia profilaktyczno – fitness (Zumba)	05.10 - 06.12.2015r.	mgr Małgorzata Szpendowska – Wylegańska (zajęcia profilaktyczne) Marietta Kiszka lub Katarzyna Sadowska/zajęcia

			fitness)
5.	Zajęcia profilaktyczno - teatralne	15.06 - 30.06.2015r. 05.10 - 06.12.2015r.	mgr Kamila Drzewosz mgr Lidia Wróbel
6.	Zajęcia profilaktyczno - muzyczne	05.10 - 06.12.2015r.	mgr Małgorzata Szpendowska - Wylegańska
7.	Zajęcia profilaktyczno - plastyczne	15.06 - 30.06.2015r. 05.10 - 06.12.2015r.	mgr Lidia Hermann
8.	Wycieczka do Trójmiasta	17.10 - 18.10.2015r.	mgr Kamila Drzewosz mgr Arkadiusz Różnowski mgr Małgorzata Szpendowska - Wylegańska mgr Lidia Wróbel
9.	Wycieczka do Jeleniej Góry- Cieplic Śląskich i Karpacza	Lipiec-sierpień.2015r. (3 dni)	wychowawcy zatrudnieni w MOW w Antoniewie
10.	Wycieczka do Poznania do teatru	Listopad 2015r.	mgr Kamila Drzewosz mgr Lidia Wróbel
11.	Wycieczka do Poznania do opery	Październik 2015r.	mgr Małgorzata Szpendowska - Wylegańska mgr Lidia Hermann
12.	Przygotowanie dokumentów księgowych	15.06-31.12.2015r.	koordynator ds. merytorycznych oraz dokumentacji
13.	Obsługa księgową	15.06-31.12.2015r.	Osoby odpowiedzialne za obsługę księgową
14.	Rozliczenie zadania i sporządzenie sprawozdania	do 31.12.2015r.	koordynator ds. merytorycznych oraz dokumentacji

9. Zakładane rezultaty realizacji programu

- Podniesienie poziomu wiedzy młodzieży z zakresu problematyki uzależnień.
- Rozbudzenie potrzeby asertywnego odmawiania w sytuacjach nakłaniania do picia alkoholu lub zażywania narkotyków.
- Rozwinięcie umiejętności konstruktywnego organizowania czasu wolnego.
- Wyształcenie potrzeby korzystania przez nią z dóbr kultury.
- Rozwój zainteresowań i zamiłowań.
- Odreagowanie przez wychowanków napięć wynikających z przeżytych wcześniej sytuacji traumatycznych związanych m. in. ze środkami psychoaktywnymi.
- Poszerzenie wiedzy na temat historii Polski.

10. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji programu:**Koszty programowe****BUDŻET PROJEKTU**Nazwa projektu: **ALTERNATYWA IV**

Lp.	Kategoria kosztów	Jednostka	Liczba jednost.	Koszt jednost.	Suma
1.	Usługa transportowa – wycieczka do Trójmiasta	km	555	4,50	2497,50
2.	Usługa transportowa – wycieczka do Poznania do teatru	km	100	3,50	350,00
3.	Usługa transportowa – wycieczka do Poznania do opery	km	100	3,50	350,00
4.	Usługa transportowa – wycieczka do Jeleniej Góry-Cieplic Śląskich – Zdroju i Karpacza	km	650	3,50	2275,00
5.	Bilety wstępu do term Ciepliczych ze zniżką 10% dla grup	szt.	14	21,60	302,40
6.	Bilety wstępu do Świątyni Wang - wychowankowie	szt.	12	5,00	60,00
7.	Bilety wstępu do Świątyni Wang - opiekunowie	szt.	1	8,00	8,00
8.	Bilety wstępu do teatru dla 10 wychowanków i dwóch opiekunów	szt.	12	30,00	360,00
9.	Bilety wstępu do Wodospadu Kamieńczyk lub Łomnicy	szt.	12	2,50	30,00
10.	Bilety wstępu do Wodospadu Kamieńczyk opiekunowie	szt.	2	5,00	10,00
11.	Noclegi w schronisku w Jeleniej Górze	szt.	28	30,00	840,00
12.	Wypożyczenie kompletów pościeli	szt.	14	10,00	140,00
13.	Obiady w Jeleniej Górze	szt.	28	20,00	560,00
14.	Kolacje w Jeleniej Górze	szt.	28	15,00	420,00
15.	Śniadania w Jeleniej Górze	szt.	28	10,00	280,00
16.	Obiad w Karpaczu	szt.	14	20,00	280,00
17.	Kolacja w drodze powrotnej z Jeleniej Góry	szt.	14	20,00	280,00
18.	Bilety wstępu do opery dla 22 wychowanków i jednego opiekunów	szt.	23	33,00	759,00
19.	Zajęcia profilaktyczno -fitnessowe (Zumba)	godz.	15	80,00	1200,00
20.	Zajęcia profilaktyczno - sportowe	godz.	15	80,00	1200,00
21.	Zajęcia profilaktyczno - teatralne	godz.	27	80,00	2160,00
22.	Zajęcia profilaktyczno -muzyczne	godz.	15	80,00	1200,00
23.	Zajęcia profilaktyczno -plastyczne	godz.	27	80,00	2160,00
24.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno - fitnessowych (Zumba) np. materiały papiernicze, szarfy, chusty, legginsy, koszulki, opaski	komplet	1	500,00	500,00
25.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno - sportowych np. artykuły papiernicze, piłki, pacholki, szarfy, koszulki	komplet	1	500,00	500,00
26.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno - teatralnych np. artykuły papiernicze, gлина, masa do robienia masek, materiał z metra, koszulki lub tuniki	komplet	1	500,00	500,00

27.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – muzycznych np. artykuły papiernicze, leczki na piosenki, płyty CD, DVD, 1 pendrive	komplet	1	250,00	250,00
28.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – plastycznych np. materiały papiernicze, filce, szkło, serwetki i kleje do découpage, kule styropianowe, karton ozdobny, nożyczki, pędzle, nici, wstążki, cekinki	komplet	1	1000,00	1000,00
29.	Opieka wychowawcza 4 wychowawców podczas dwudniowej wycieczki do Trójmiasta	dzień	8	100,00	800,00
30.	Opieka wychowawcza dwóch opiekunów podczas wycieczki do Poznania do teatru	godz.	10	35,00	350,00
31.	Opieka wychowawcza dwóch opiekunów podczas wycieczki do Poznania do opery	godz.	10	35,00	350,00
32.	Nocleg ze śniadaniem w Gdańsku - wychowankowie	szt.	44	30	1320,00
33.	Nocleg ze śniadaniem w Gdańsku - opiekunowie	szt.	4	54	216,00
34.	Obiad w Gdańsku dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
35.	Kolacja w Gdańsku dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	15,00	720,00
36.	Obiad w Gdyni dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
37.	Kolacja w drodze z Gdyni do Antoniewa dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
38.	Bilety wstępu do Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni + Okręt - Muzeum ORP „Błyskawica” dla 44 wychowanków i 2 opiekunów	szt.	46	7,00	322,00
39.	Usługa przewodnika na dwa obiekty - Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni + Okręt - Muzeum ORP „Błyskawica	szt.	2	60,00	120,00
41.	Bilety wstępu dla wychowanków do Akwarium Gdynińskiego	szt.	44	16,00	704,00
42.	Wypożyczenie elektronicznych przewodników tzw. eGuide-ów w Akwarium Gdynińskim	szt.	48	2,00	96,00
43.	Bilety wstępu na statek – muzeum Dar Pomorza dla wychowanków	szt.	44	5,00	220,00
44.	Bilety wstępu do Dornu Uphagena dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
45.	Bilety wstępu do Ratusza Głównego Miasta dla wychowanków	szt.	44	5,00	220,00
46.	Bilety wstępu do Muzeum Bursztynu dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
47.	Bilety wstępu dla wychowanków -zwiedzanie Żurawia	szt.	44	5,00	220,00
48.	Bilety wstępu do Muzeum Poczty Polskiej dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
49.	Usługa przewodnika – 7- godzinne zwiedzanie Gdańska	szt.	1	408,00	408,00
50.	Opieka wychowawcza 2 wychowawców podczas trzydniowej wycieczki do Jeleniej Góry	dzień	6	100,00	600,00
Suma kosztów programowych					30.543,90
Koszty administracyjne					
	Koordinator projektu ds. organizacyjnych	szt.	1	300,00	300,00

Koordynator projektu ds. merytorycznych oraz dokumentacji	szt.	1	300,00	300,00
Obsługa księgową	szt.	1	300,00	300,00
Suma kosztów administracyjnych				900,00

Łączne koszty realizacji programu: 31,443,90- zł

Uwagi:

1) Dotyczące kalkulacji kosztów opieki wychowawczej podczas wycieczki do Trójmiasta:

Przewidywany termin wyjazdu: 17.10.2015r. godz. 6.00

Przewidywany termin powrotu: 18.10.2015r. godz. 22.00

Opieka wychowawcza:

4 osoby x 2 dni x 100,00 zł za dzień = 800,00-zł

2) Dotyczące kalkulacji kosztów biletów wstępu dla opiekunów:

Muzeum Historyczne Miasta Gdańska przyjęło zasadę, że na grupę 10 uczniów jeden opiekun otrzymuje bilet darmowy. Dotyczy to następujących obiektów: Muzeum Bursztynu, Muzeum Poczty Polskiej, Ratusza Głównego Miasta oraz Domu Uphagena.

Podobna zasada obowiązuje do Muzeum Dar Pomorza i do Akwariów Gdynińskiego.

Natomiast do Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni + Okręt - Muzeum ORP „Błyskawica” na 15 wychowanków jeden opiekun ma wejście darmowe a pozostałych obowiązuje zakup biletu ulgowego.

Natomiast w przypadku biletów do teatru czy opery na 15 uczniów jeden opiekun ma wejście darmowe, a pozostałych obowiązuje zakup biletu ulgowego.

3) Dotyczące wycieczki do Jeleniej Góry:

Przewidywany termin wyjazdu: 1 dzień godz. 6.00

Przewidywany termin powrotu: 3 dzień godz. 22.00

Wycieczka odbędzie się w miesiącach lipiec lub sierpień 2015 r., a dokładny termin zostanie ustalony po podpisaniu umowy i będzie uzależniony od dostępności miejsc noclegowych.

Ostateczna trasa przejazdu do Jeleniej Góry będzie zależała od wyboru przewoźnika i zostanie z nim uzgodniona.

Na miejscu zaplanowano następujące wycieczki:

1. Jelenia Góra – Cieplice Śląskie Zdrój – Jelenia Góra (wycieczka na busen)

6 km w jedną stronę, w dwie strony łącznie 12 km,

2. Jelenia Góra – Karpacz – Jelenia Góra 25 km w jedną stronę (licząc z dojazdem do

miejsce zwiedzanych), w obie strony łącznie 50 km,

3. Jelenia Góra – Cieplice Śląskie Zdrój – Jelenia Góra (zwiedzanie Parku Zdrojowego i obiektów zdrojowych) 6 km w jedną stronę, w dwie strony łącznie 12 km.

Wstęp do Świątyni Wang 1 opiekun ma darmowy.

Opieka wychowawcza:

2 osoby x 3 dni x 100,00 zł za dzień = 600,00-zł

Kwalifikacje zawodowe wychowawców sprawujących opiekę wychowawczą podczas wycieczki do Jeleniej Góry zostaną przesłane po ustaleniu terminu wycieczki i będą uzależnione od harmonogramu pracy MOW w Antoniewie w okresie wakacji letnich (lipiec-sierpień 2015 r.). Dyrekcja MOW w Antoniewie wyznaczy wychowawców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, którzy będą wykonywali pracę w ośrodku w okresie wakacji letnich w terminie, w jakim odbędzie się wycieczka do Jeleniej Góry.

4) Dotyczące kosztów obsługi administracyjnej:

Czynności w ramach obsługi administracyjnej wykraczają poza obowiązki zawodowe pracowników Starostwa Powiatowego w Wągrowcu oraz pracownika Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Antoniewie.

Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego:**a) Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego**

Zajęcia profilaktyczne dla grupy młodzieży uczestniczącej w zajęciach profilaktyczno-fitnessowych, profilaktyczno - plastycznych, prowadzenie zajęć profilaktyczno – muzycznych, kierownik wycieczki do Trójmiasta i wycieczki do Poznania do opery:

mgr Małgorzata Szpendowska – Wylegalska:

Kwalifikacje: psychologia, terapia pedagogiczna, wychowanie muzyczne, kurs kwalifikacyjny dla oświatowej kadry kierowniczej.

Od wielu lat gminny koordynator ds. uzależnień i przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Skokach, ukończone szkolenia z zakresu problematyki uzależnień i przemocy domowej, treningu zastępowania agresji ART, z zakresu prowadzenia programów profilaktycznych np. „Unplugged”, „Gimnazjalny elementarz profilaktyczny – Sobą być, dobrze żyć”, „Trzeci elementarz czyli program siedmiu kroków”, „ Tak czy Nie”, „Odezuwaj, ufaj, mów”. Założycielka zespołu wokalnego „Płomień”, opiekun i instruktor młodzieży przygotowującej się do udziału w różnych konkursach wokalnych np. Wielkopolskim Konkursie Piosenki Żydowskiej, Powiatowym Konkursie GRAJ MUZYKA, Powiatowych Konfrontacjach Szkolnych Zespołów Muzycznych i Tanecznych WITRYNA, Założycielka grupy teatralnej „Małolat”, inicjatorka m. in. Gminnego Przeglądu Spektakli Profilaktycznych w Skokach (zrealizowano 7 edycji).

Zajęcia plastyczne: mgr Lidia Hermann

Kwalifikacje: wychowanie muzyczne, studia podyplomowe z resocjalizacji i profilaktyki społecznej, studia podyplomowe z techniki, studia podyplomowe z zakresu przedmiotu „sztuka”.

Zajęcia profilaktyczno – sportowe, kierownik wycieczki do Jeleniej Góry – Cieplic Śląskich – Zdroju i Karpacza: mgr Arkadiusz Różnowski

Kwalifikacje: pedagogika w zakresie pracy socjalnej i resocjalizacji, filozofia ze specjalnością komunikacja społeczna, studia podyplomowe w zakresie oligofrenopedagogiki, studia podyplomowe z zakresu wychowania fizycznego, szkolenie z zakresu rozpoznawania symptomów przemocy domowej. Ukończone szkolenie dla realizatorów programu Tak czy Nie.

Zajęcia fitness (Zumba): Marietta Kiszka lub Katarzyna Sadowska

Kwalifikacje p. Marety Kiszka: instruktor fitnessu oraz gimnastyki korekcyjnej, licencjonowany instruktor Zumbi prowadzący GABI STUDIO w Wągrowcu.

Kwalifikacje p. Katarzyny Sadowskiej: licencjonowany instruktor Zumbi prowadzący FIT FACTORY w Wągrowcu.

Zajęcia profilaktyczno - teatralne: Kamila Drzewosz / Lidia Wróbel

Kwalifikacje p. Kamili Drzewosz: pedagogika z zakresu resocjalizacji, pedagogika opiekuńczo – wychowawcza z socjoterapią.

Ponadto ukończone szkolenia z zakresu profilaktyki uzależnień i przemocy domowej oraz warsztaty z zakresu dramoterapii jako metody pracy z podopiecznym, szkolenie z zakresu arteterapii. Ukończone szkolenie dla realizatorów programu Tak czy Nie.

Kwalifikacje p. Lidii Wróbel: pedagogika z zakresu pracy socjalnej i resocjalizacji, kurs pedagogiczny dla nauczycieli.

Ponadto ukończone szkolenia z zakresu profilaktyki uzależnień i FAS oraz warsztaty z zakresu dramoterapii jako metody pracy z podopiecznym.

Ukończone szkolenie dla realizatorów programu Tak czy Nie.

Koordynator projektu ds. organizacyjnych - Małgorzata Szpendowska – Wylegalska – psycholog MOW w Antoniewie

(zakres działań: wyznaczenie grup wychowanków uczestniczących w poszczególnych zajęciach, ustalenie z dyrekcją placówki oraz prowadzącymi terminów i godzin zajęć oraz miejsca w jakich będą się odbywać, ustalenie z prowadzącymi listy materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć, prowadzenie list obecności uczestników na poszczególnych zajęciach, organizacja wycieczek do Trójmiasta, Jeleniej Góry i do Poznania – zamówienie

noclegów, wyżywienia, biletów wstępu do zwiedzanych obiektów, biletów na spektakle, współpraca z koordynatorem ds. merytorycznych oraz dokumentacji)

Koordynator projektu ds. merytorycznych oraz dokumentacji – Beata Koczorowska – Muszyńska – Samodzielny referent w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Wągrowcu

(zakres działań: analiza dokumentacji związanej z realizacją zadania; przygotowanie umów niezbędnych do realizacji projektu; przygotowywanie dokumentacji związanej z budżetem projektu; przygotowanie dokumentacji związanej z wykonaniem porozumienia z województwem wielkopolskim; sprawdzanie, opisywanie pod względem merytorycznym i ewidencjonowanie rachunków oraz faktur; przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu; współpraca z koordynatorem ds. organizacyjnych; współpraca z obsługą księgową, współpraca z Urzędem Marszałkowskim; współpraca z podmiotami świadczącymi usługi w ramach projektu; nadzór nad prawidłowością wykonania zadania w zakresie finansowym i zgodności działań z harmonogramem.)

Obsługa księgową:

- Małgorzata Musiał - Podinspektor w Wydziale Finansów Starostwa Powiatowego w Wągrowcu,
- Lucyna Kotarba - Główny Księgowy w Wydziale Finansów Starostwa Powiatowego w Wągrowcu
- Elżbieta Torzewska – Jarosz – inspektor Wydziale Finansów Starostwa Powiatowego w Wągrowcu.

Opieka wychowawcza:

- Kamila Drzewosz – kwalifikacje j.w.
- Arkadiusz Różnowski - kwalifikacje j.w.
- Małgorzata Szpendowska – Wylegalska - kwalifikacje j.w.
- Lidia Wróbel – kwalifikacje j.w.
- Lidia Hermann – kwalifikacje j.w.

b) zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji programu

zasoby lokalowe Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego – sale treningowe do prowadzenia zajęć, sale multimedialne, aula ośrodka, hala gimnastyczna. Sprzęt

audiowizualny, oświetleniowy, nagłaśniający, muzyczny. Kserokopiarki i sprzęt komputerowy, laminarka do przygotowania dyplomów dla uczestników, Telefon.

c) dotychczasowe doświadczenia w realizacji podobnych programów

Programy ALTERNATYWA I, ALTERNATYWA II i Alternatywa III realizowane w roku 2012, 2013 i 2014 we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego oraz Starostwem Powiatowym w Wągrowcu.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Oświatowego
w Wągrowcu
[Podpis]
mgr Iwona Urzędzińska

Załącznik nr 4 do porozumienia nr 31/DZ.III/2015 z 15.06.2015 r.

STAROSTWO POWIATOWE
ul. Kosciuszki 1B
62-100 WĄGROWIEC
tel. 91 767 30 11 fax 91 762 79 88

**Zaktualizowana kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji programu pn.
„ALTERNATYWA IV PROGRAM ZAJĘĆ PROFILAKTYCZNYCH Z ZAKRESU
PROBLEMATYKI UZALEŻNIEŃ DLA WYCHOWANKÓW MŁODZIEŻOWEGO
OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO W ANTONIEWIE”**

**Koszty programowe
BUDŻET PROJEKTU**

Nazwa projektu: **ALTERNATYWA IV**

Lp.	Kategoria kosztów	Jednostka	Liczba jed.nost.	Koszt jednost.	Suma
1.	Usługa transportowa – wycieczka do Trójmiasta	km	555	4,50	2497,50
2.	Usługa transportowa – wycieczka do Poznania do teatru	km	100	3,50	350,00
3.	Usługa transportowa – wycieczka do Poznania do opery	km	100	3,50	350,00
4.	Usługa transportowa – wycieczka do Jeleniej Góry-Cieplic Śląskich – Zdroju i Karpacza	km	650	3,50	2275,00
5.	Bilety wstępu do term Cieplickich ze zniżką 10% dla grup	szt.	14	21,60	302,40
6.	Bilety wstępu do Świątyni Wang - wychowankowie	szt.	12	5,00	60,00
7.	Bilety wstępu do Świątyni Wang - opiekunowie	szt.	1	8,00	8,00
8.	Bilety wstępu do teatru dla 10 wychowanków i dwóch opiekunów	szt.	12	30,00	360,00
9.	Bilety wstępu do Wodospadu Kamieńczyk lub Łomnicy	szt.	12	2,50	30,00
10.	Bilety wstępu do Wodospadu Kamieńczyk opiekunowie	szt.	2	5,00	10,00
11.	Noclegi w schronisku w Jeleniej Górze	szt.	28	30,00	840,00
12.	Wypożyczenie kompletów pościeli	szt.	14	10,00	140,00
13.	Obiady w Jeleniej Górze	szt.	28	20,00	560,00
14.	Kolacje w Jeleniej Górze	szt.	28	15,00	420,00
15.	Śniadania w Jeleniej Górze	szt.	28	10,00	280,00
16.	Obiad w Karpaczu	szt.	14	20,00	280,00
17.	Kolacja w drodze powrotnej z Jeleniej Góry	szt.	14	20,00	280,00
18.	Bilety wstępu do opery dla 22 wychowanków i jednego opiekunów	szt.	23	33,00	759,00
19.	Zajęcia profilaktyczno -fitnessowe (Zumba)	godz.	15	80,00	1200,00
20.	Zajęcia profilaktyczno - sportowe	godz.	15	80,00	1200,00
21.	Zajęcia profilaktyczno - teatralne	godz.	27	80,00	2160,00
22.	Zajęcia profilaktyczno -muzyczne	godz.	15	80,00	1200,00
23.	Zajęcia profilaktyczno -plastyczne	godz.	27	80,00	2160,00
24.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno -fitnessowych (Zumba) np. materiały papiernicze, szarfy, chusty, legginsy, koszulki, opaski	komplet	1	500,00	500,00
25.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – sportowych np. artykuły papiernicze, piłki, pacholki, szarfy, koszulki	komplet	1	500,00	500,00

26.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – teatralnych np. artykuły papiernicze, glina, masa do robienia masek, materiał z metra, koszulki lub tuniki	komplet	1	500,00	500,00
27.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – muzycznych np. artykuły papiernicze, teczki na piosenki, płyty CD, DVD, 1 pendrive	komplet	1	250,00	250,00
28.	Materiały do prowadzenia zajęć profilaktyczno – plastycznych np. materiały papiernicze, filce, szkło, serwetki i kleje do decoupage, kule styropianowe, karton ozdobny, nożyczki, pędzle, nici, wstążki, cekinki	komplet	1	999,10	999,10
29.	Opieka wychowawcza 4 wychowawców podczas dwudniowej wycieczki do Trójmiasta	dzień	8	100,00	800,00
30.	Opieka wychowawcza dwóch opiekunów podczas wycieczki do Poznania do teatru	dzień	2	100,00	200,00
31.	Opieka wychowawcza dwóch opiekunów podczas wycieczki do Poznania do opery	dzień	2	100,00	200,00
32.	Nocleg ze śniadaniem w Gdańsku - wychowankowie	szt.	44	30	1320,00
33.	Nocleg ze śniadaniem w Gdańsku - opiekunowie	szt.	4	54	216,00
34.	Obiad w Gdańsku dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
35.	Kolacja w Gdańsku dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	15,00	720,00
36.	Obiad w Gdyni dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
37.	Kolacja w drodze z Gdyni do Antoniewa dla wychowanków i opiekunów	szt.	48	20,00	960,00
38.	Bilety wstępu do Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni + Okręt - Muzeum ORP „Błyskawica” dla 44 wychowanków i 2 opiekunów	szt.	46	7,00	322,00
39.	Usługa przewodnicka na dwa obiekty - Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni + Okręt - Muzeum ORP „Błyskawica	szt.	2	60,00	120,00
41.	Bilety wstępu dla wychowanków do Akwarium Gdynskiego	szt.	44	16,00	704,00
42.	Wypożyczenie elektronicznych przewodników tzw. eGuide-ów w Akwarium Gdynskim	szt.	48	2,00	96,00
43.	Bilety wstępu na statek – muzeum Dar Pomorza dla wychowanków	szt.	44	5,00	220,00
44.	Bilety wstępu do Domu Uphagena dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
45.	Bilety wstępu do Ratusza Głównego Miasta dla wychowanków	szt.	44	5,00	220,00
46.	Bilety wstępu do Muzeum Bursztynu dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
47.	Bilety wstępu dla wychowanków -zwiedzanie Żurawia	szt.	44	5,00	220,00
48.	Bilety wstępu do Muzeum Poczty Polskiej dla wychowanków	szt.	44	4,00	176,00
49.	Usługa przewodnicka – 7- godzinne zwiedzanie Gdańska	szt.	1	406,00	406,00
50.	Opieka wychowawcza 2 wychowawców podczas trzydniowej wycieczki do Jeleniej Góry	dzień	6	100,00	600,00

51. Zakup artykułów spożywczych na podwieczorki dla uczestników i opiekunów wycieczki do Jeleniej Góry	szt.	42	6,00	252,00
52. Upominki dla wychowanków uczestniczących w wycieczce do Jeleniej Góry	szt.	12	4,00	48,00
Suma kosztów programowych				30.543,00

Koszty administracyjne				
Koordinator projektu ds. organizacyjnych	szt.	1	300,00	300,00
Koordinator projektu ds. merytorycznych oraz dokumentacji	szt.	1	300,00	300,00
Obsługa księgową	szt.	1	300,00	300,00
Suma kosztów administracyjnych				900,00

Łączne koszty realizacji programu: 31.443,00- zł

WICESTAROSTA STALOWA
Michał Pielichowski
Zdzisław Krone