



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 12 października 2015 r.

Poz. 5876

UCHWAŁA NR XII/138/2015 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 29 września 2015 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości budynków, lub ich części, w których wykonano remont elewacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. Nr , poz. 849 ze zmianami) Rada Miejska Leszna uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć mowa w niniejszej uchwale o:

- 1) elewacji – należy przez to rozumieć zewnętrzną ścianę budynku wraz z występującymi na niej elementami architektonicznymi;
- 2) remoncie – należy przez to rozumieć remont w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 ze zmianami) lub docieplenie budynku wraz z wykonaniem elewacji;
- 3) rozpoczęciu remontu – należy przez to rozumieć:
 - a) dzień rozpoczęcia robót, podany na zawiadomieniu złożonym we właściwym organie – w przypadku, gdy wydano decyzję o pozwoleniu na budowę albo
 - b) dzień rozpoczęcia robót, podany na zgłoszeniu o zamiarze wykonania remontu złożonym we właściwym organie – w przypadku braku wymogu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 4) zakończeniu remontu – należy przez to rozumieć zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu remontu budynku lub jego części, a w przypadku braku takiego obowiązku złożenie oświadczenia podatnika o dacie zakończenia remontu;
- 5) nośnikach informacji wizualnej – należy przez to rozumieć znaki, tablice, kasetony, neony, szyldy, transparenty, chorągwie i inne urządzenia informacyjne i reklamowe umieszczane na elewacji budynku lub jego części;
- 6) właściwym organie – należy przez to rozumieć organy administracji architektoniczno- budowlanej i nadzoru budowlanego, stosownie do ich właściwości, zgodnie z ustawą Prawo budowlane;
- 7) położeniu nieruchomości – należy przez to rozumieć adres położenia jednej ze stron elewacji (bez względu na adres nieruchomości w ewidencji gruntów i budynków).

§ 2. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki lub ich części znajdujące się na obszarze objętym Lokalnym Programem Rewitalizacji Leszna (uchwała Rady Miejskiej Leszna Nr XLII/504/2010 z dnia 29.04.2010 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Leszna na lata 2010-2015 zmieniona uchwałą Nr XXIX/444/2013 z dnia 19.09.2013 roku i uchwałą Nr V/38/2015 z dnia 22.01.2015 roku), położone przy ulicach:

Aptekarskiej, Bocznej, Bolesława Chrobrego, Brackiej, Gabriela Narutowicza (po stronie wschodniej ulicy do nr 40, po stronie zachodniej ulicy do nr 57), Grodzkiej, Kościelnej, Królowej Jadwigi, Krótkiej, Leszczyńskich (po stronie wschodniej ulicy do nr 43A, po stronie zachodniej ulicy do nr 36), Łазiebnej, Małej Kościańskiej, Małej Kościelnej, Ofiar Katynia, Plac Powstańców, Rynek, Słowiańskiej, Średniej, Świętojańskiej, Tylnej, Wałowej, Wolności, Waleriana Wróblewskiego, Więziennej, Zakątek, Zielonej,

pod warunkiem wykonania remontu elewacji - co najmniej elewacji od strony tych ulic.

2. W przypadku wykonywania remontu elewacji budynku położonego na narożniku jednej z ulic, o których mowa w ust. 1 i ulicy niewymienionej w tym ustępie, zwolnienie ma zastosowanie.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 nie dotyczy budynków lub ich części:

- 1) objętych zwolnieniem od podatku od nieruchomości na mocy odrębnych przepisów, w tym art. 7 ust. 1 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
- 2) na których zostały zainstalowane nośniki informacji wizualnej bez uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa zgód, opinii i pozwoleń w przypadku, gdy przepisy prawa tego wymagają,
- 3) których remont wykonano niezgodnie z przepisami prawa, pozwoleniami, uzgodnieniami lub opiniami uzyskanymi w związku z realizowanymi pracami.

§ 3. 1. Zwolnienie, o którym mowa w § 2, zwane dalej zwolnieniem, przysługuje na okres od 1 roku do lat 10 i zależy od kwoty poniesionych wydatków na przeprowadzenie remontu elewacji budynku, położonego przy ulicy wskazanej w § 2 oraz od kwoty podatku od nieruchomości ustalonego, zadeklarowanego lub określonego podatnikowi za nieruchomość w skład której wchodzi wyremontowany budynek, w roku podatkowym, w którym zakończono remont - według stanu na dzień 31 grudnia.

2. Zwolnienie ma zastosowanie do remontu rozpoczętego nie wcześniej niż w roku 2014.

§ 4. 1. Okres zwolnienia liczy się od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończono remont elewacji.

2. Okres zwolnienia oblicza się według następującego wzoru:

KW

- ----- = OZ = ~ OZ

P

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KW – kwota poniesionych wydatków, związanych wyłącznie z remontem elewacji;

P – kwota podatku od nieruchomości ustalonego, zadeklarowanego lub określonego podatnikowi za nieruchomość w skład której wchodzi wyremontowany budynek, w roku podatkowym, w którym zakończono remont, według stanu na dzień 31 grudnia;

OZ – okres zwolnienia;

~OZ – okres zwolnienia zaokrąglony do pełnych lat podatkowych. Jeżeli pierwszą odrzucaną cyfrą (po przecinku) jest cyfra mniejsza niż 5, to ostatnia zachowana cyfra nie zmienia się. Jeżeli pierwszą odrzucaną cyfrą (po przecinku) jest cyfra 5 albo większa, to ostatnia zachowana cyfra jest zwiększana o 1.

3. Do poniesionych wydatków, o których mowa w § 3 ust. 1 zalicza się udokumentowane fakturami, rachunkami wydatki poniesione na roboty budowlane, zakup materiałów budowlanych, na prace remontowe dotyczące budynku będącego przedmiotem zwolnienia.

4. Do kwoty poniesionych wydatków nie wlicza się wydatków finansowanych ze środków publicznych.

5. W przypadku, gdy przedmiotem remontu budynku lub jego części były także inne zakresy niż remont elewacji, podatnik zobowiązany jest do udokumentowania wydatków związanych wyłącznie z remontem elewacji.

6. W przypadku wystawienia faktur lub rachunków na wspólnotę mieszkaniową w rozumieniu ustawy o własności lokali za kwotę poniesionych wydatków na remont elewacji budynku przyjmuje się kwotę faktycznie poniesionych wydatków przez podatnika – właściciela lokalu w remontowanym budynku.

W takim przypadku podatnik do deklaracji (informacji) podatkowej oprócz dokumentów wskazanych w § 11 załącza zaświadczenie od Wspólnoty (zarządcy nieruchomości) o kwocie faktycznie poniesionych wydatków.

7. Zasady określone w ust. 6 stosuje się odpowiednio w innych przypadkach, gdy faktura za remont została wystawiona na jednego z właścicieli wyodrębnionego lokalu lub na zarządcę, a pozostali właściciele partycypowali w kosztach remontu budynku.

8. Do poniesionych wydatków, o których mowa w § 3 ust. 1 zalicza się wydatki brutto, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy podatnikowi przysługuje prawo do odliczenia podatku od towarów i usług (VAT) naliczonego od podatku należnego do poniesionych wydatków zalicza się wydatki netto.

9. Na oryginałach faktur lub rachunków oraz innych dokumentów świadczących o wydatkowaniu środków na remont budynków lub ich części, przedłożonych organowi podatkowemu do wglądu, organ podatkowy dokonuje adnotacji o następującej treści „przedłożono w dniu do zwolnienia od podatku nieruchomości położonej w Lesznie, przy ul. ; nr karty podatnika”

§ 5. W odniesieniu do określonego budynku lub jego części podlegającego opodatkowaniu na mocy ustawy o podatkach i opłatach lokalnych podatnik może uzyskać zwolnienie od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały tylko jeden raz.

§ 6. Warunkiem uzyskania przez podatnika zwolnienia, o którym mowa w § 2 jest:

- 1) złożenie dokumentów, o których mowa w § 10 i 11 w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończono remont;
- 2) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na wykonanie remontu, wydanej przez właściwy organ lub zgłoszenie o zamiarze wykonania remontu do właściwego organu, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane;
- 3) zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu remontu, na które ten organ nie wniósł sprzeciwu, a w przypadku braku wymogu w tym zakresie, złożenie oświadczenia o zakończeniu remontu budynku lub jego części;
- 4) brak zaległości z tytułu należności pieniężnych przypadających Miastu Leszno lub jego jednostkom podległym na dzień złożenia deklaracji (informacji) podatkowej, w której podatnik wykazał przedmiot opodatkowania do zwolnienia, a w przypadku ich istnienia, uregulowanie tych zaległości niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 10 dni od dnia złożenia tej deklaracji w organie podatkowym;
- 5) niepozostawanie podatnika w stanie likwidacji lub upadłości.

§ 7. 1. W przypadku przeniesienia własności nieruchomości lub jej części, objętej zwolnieniem, prawo do zwolnienia nie przechodzi na nabywcę nieruchomości lub jej części z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Spadkobierca podatnika:

- 1) może korzystać ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na warunkach przyznanych uprzednio podatnikowi (spadkodawcy),
- 2) jest uprawniony do korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na warunkach przysługujących podatnikowi (spadkodawcy),

po przedłożeniu prawomocnego postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku, albo zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia i spełnieniu warunków, o których mowa w niniejszej uchwale.

3. Treść zapisu ust. 2 stosuje się odpowiednio do zapisobiorcy windykacyjnego, jeśli przedmiotem zapisu jest budynek lub jego część, o którym mowa w niniejszej uchwale.

§ 8. 1. Utrata prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości następuje:

- 1) w przypadku, gdy okaże się, że wykonano remont budynku lub jego części z pominięciem wymogów wynikających z właściwych przepisów powszechnie obowiązujących;
- 2) w przypadku, gdy okaże się, że podatnik złożył nieprawdziwe oświadczenia, o których mowa w § 10 i 11;

3) w przypadku, gdy okaże się, że podatnik wprowadził w błąd organ podatkowy lub właściwy organ co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia.

2. Utrata prawa do zwolnienia, w przypadkach o których mowa w ust. 1 następuje od dnia, w którym podatnik nabył prawo do zwolnienia.

§ 9. 1. Zwolnienie jest pomocą *de minimis*, jeżeli przysługuje przedsiębiorcy.

2. Pomoc *de minimis*, o której mowa w ust. 1 będzie udzielana zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013).

§ 10. 1. Przedsiębiorca, który chce skorzystać z pomocy *de minimis* obowiązany jest do złożenia organowi podatkowemu:

- 1) wypełnionego formularza zawierającego informacje niezbędne do udzielenia pomocy publicznej, którego wzór określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zmianami) oraz innych dokumentów wymaganych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 ze zmianami),
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

2. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia, w czasie trwania zwolnienia składa organowi podatkowemu:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis*, które otrzymał w danym roku oraz w ciągu 2 poprzedzających lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie,
- 2) informację o każdej innej otrzymanej pomocy publicznej (nie tylko w trzyletnim okresie) w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc *de minimis* udzielana na podstawie uchwały.

3. Z uwagi na możliwość łączenia pomocy (do odpowiedniego pułapu), udzielonej na podstawie Rozporządzenia komisji (UE) nr 1407/2013 z pomocą *de minimis* przyznaną zgodnie z innymi rozporządzeniami o pomocy *de minimis*, przedsiębiorca zobowiązany jest również do przedstawienia organowi podatkowemu wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, które otrzymał od podmiotów udzielających pomocy w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

§ 11. 1. Podatnik przedkłada organowi podatkowemu (oprócz dokumentów wymaganych do złożenia w przypadku, gdy zwolnienie od podatku stanowi pomoc *de minimis*):

- 1) deklarację (informację) podatkową, wraz z załącznikiem o zwolnieniach podatkowych,
- 2) kopie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania remontu,
- 3) zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu remontu na które ten organ nie wniósł sprzeciwu albo oświadczenie o zakończeniu remontu,
- 4) oświadczenie o braku zaległości z tytułu należności pieniężnych przypadających Miastu Leszno lub jego jednostkom podległym – celem potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w § 6 pkt 4,
- 5) oświadczenie o niepozostawaniu w stanie likwidacji lub upadłości – celem potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w § 6 pkt 5,
- 6) oświadczenie o wysokości poniesionych wydatków na remont,
- 7) oświadczenie o źródłach sfinansowania,
- 8) w przypadku uzyskania wsparcia ze środków publicznych na pokrycie wydatków na remont oświadczenie o rodzajach wsparcia, wraz z podaniem kwoty uzyskanej pomocy,

9) zestawienie poniesionych wydatków na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały wraz z kopiami dokumentów potwierdzających te wydatki oraz oryginały tych dokumentów do wglądu,

2. Wymienione oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 do 8 podatek składa na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wymienione oświadczenia i informacje w zakresie pomocy de minimis, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. 2, ust. 2 i 3 podatek składa na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 12. Podatnik ma obowiązek powiadamiania organu podatkowego o okolicznościach mających wpływ na zwolnienie lub utratę prawa do zwolnienia, a także o zmianie mającej wpływ na wielkość pomocy de minimis lub utratę prawa do tej pomocy, w terminie 14 dni od dnia powstania tych okoliczności.

§ 13. Podatnik, który uzyskał pomoc obowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§ 15. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Niniejszą uchwałę stosuje się do dnia 30 czerwca 2021 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Sławomir Szczot

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej Leszna
Nr XII/138/2015 z dnia 29 września 2015 roku

OŚWIADCZENIA

Podatnika podatku od nieruchomości w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości budynków, lub ich części, w których wykonano remont elewacji



PODATNIK:

.....
imię, nazwisko / nazwa

.....
adres zamieszkania / siedziby

.....
identyfikator podatkowy (NIP / PESEL)

.....
REGON

ORGAN PODATKOWY:

Prezydent Miasta Leszna
ul. Kazimierza Karasia 15
64-100 Leszno

.....
położenie remontowanego budynku (ulica)

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zmianami („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”)

oświadczam, co następuje:

1. remont budynku / części budynku * został rozpoczęty dnia
2. remont budynku / części budynku * został zakończony dnia
3. remont wykonano zgodnie z przepisami prawa, pozwoleń, uzgodnieniami lub opiniami, w związku z realizowanymi pracami
4. posiadam decyzję o pozwoleniu na wykonanie remontu, wydaną przez właściwy organ / zgłosiłem zamiar przeprowadzenia prac remontowych do właściwego organu * zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane
5. dokonałem zawiadomienia o zakończeniu remontu, na które właściwy organ nie wniósł sprzeciwu TAK / NIE *
6. w związku z brakiem wymogu zawiadomienia o zakończeniu remontu złożyłem oświadczenie o zakończeniu remontu TAK / NIE *
7. na budynku zostały / nie zostały * zainstalowane nośniki informacji wizualnej
8. na zainstalowanie nośników informacji wizualnej uzyskano / nie uzyskano * wszelkich wymaganych przepisami prawa zgód, opinii i pozwoleń, w przypadku, gdy przepisy prawa tego wymagają
(wypełnić w przypadku, gdy na budynku / części budynku zainstalowano nośniki informacji wizualnej)

9. na dzień złożenia deklaracji (informacji podatkowej) w przedmiocie niniejszego zwolnienia, to jest na dzieńnie posiadam zaległości z tytułu należności pieniężnych przypadających Miastu Leszno lub jego jednostkom podległym *
10. na dzień złożenia deklaracji (informacji podatkowej) w przedmiocie niniejszego zwolnienia, to jest na dzień posiadam zaległości :
-
(wymienić wobec kogo, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie)
.....
.....
.....
11. pozostaję / nie pozostaję * w stanie likwidacji / upadłości *
12. jestem / nie jestem * podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT)
13. przysługuje / nie przysługuje * mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego. Jednocześnie zobowiązuję się do nie odliczania podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku
14. remont został sfinansowany wyłącznie z środków własnych / przy wsparciu ze środków publicznych*
15. remont został sfinansowany z następujących środków publicznych :
-
(należy podać rodzaj wsparcia, kwotę)
.....
.....
.....
16. do wydatków, o których mowa w § 4 ust. 2 uchwały nie zaliczono wydatków sfinansowanych ze środków publicznych *
17. do wydatków, o których mowa w § 4 ust. 2 uchwały zaliczono wydatki brutto / netto *
18. kwota poniesionych wydatków, związanych wyłącznie z remontem elewacji, o którym mowa w § 4 ust. 2 uchwały wynosi zł

Leszno, dnia

.....

podpis podatnika

* Niepotrzebne skreślić

POUCZENIE

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdego punktu.
2. Składając oświadczenie, należy złożyć parafę na każdej stronie oświadczenia w obecności pracownika organu podatkowego, przyjmującego oświadczenie.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Miejskiej Leszna
Nr XII/138/2015 z dnia 29 września 2015 roku

OŚWIADCZENIA I INFORMACJE

w zakresie pomocy de minimis



PODATNIK:

.....
imię, nazwisko / nazwa

.....
adres zamieszkania / siedziby

.....
identyfikator podatkowy (NIP / PESEL)

.....
REGON

ORGAN PODATKOWY:

Prezydent Miasta Leszna
ul. Kazimierza Karasia 15
64-100 Leszno

.....
położenie remontowanego budynku (ulica)

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zmianami („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”)

oświadczam, co następuje:

w bieżącym roku oraz dwóch poprzedzających go latach:

1. otrzymałem pomoc de minimis w rolnictwie w kwocie zł,
co stanowieuro *;
2. nie otrzymałem pomocy de minimis w rolnictwie *;
3. otrzymałem pomoc de minimis w rybołówstwie w kwocie zł,
co stanowieuro *;
4. nie otrzymałem pomocy de minimis w rybołówstwie *;
5. otrzymałem pozostałą pomoc de minimis w kwocie zł,
co stanowieuro *;
6. nie otrzymałem pozostałej pomocy de minimis *.

Informuję, że:

1. nie otrzymałem innej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie, których ma być przeznaczona pomoc de minimis *.
2. otrzymałem pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie, których ma być przeznaczona pomoc de minimis w kwocie *.

Leszno, dnia

.....

podpis podatnika

POUCZENIE

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdego punktu.
2. Składając oświadczenie, należy złożyć parafę na każdej stronie oświadczenia w obecności pracownika organu podatkowego, przyjmującego oświadczenie.

* Niepotrzebne skreślić