



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 9 listopada 2015 r.

Poz. 6510

UCHWAŁA NR XI/46/2015 RADY GMINY GIZAŁKI

z dnia 21 października 2015 r.

w sprawie regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gizałki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 90d ust. 5 i art. 90f ustawy z 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 ze zm.) – Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gizałki, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gizałki.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXV/8/2005 Rady Gminy Gizałki z dnia 07 marca 2005 r. w sprawie regulaminu pomocy materialnej dla uczniów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Piotr Lis

Załącznik
do uchwały nr XI/46/2015
Rady Gminy Gizalki
z dnia 21.10.2015r.

Regulamin
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie
Gminy Gizalki

§ 1

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, będących w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, spowodowanej bezrobociem, niepełnosprawnością, ciężką lub długotrwałą chorobą, wielodzietnością, brakiem umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmu, narkomani, niepełnością rodziny, zdarzeniami losowymi;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2

Pomoc uczniom przysługuje ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu Państwa i budżetu Gminy Gizalki.

§ 3

Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie Gminy Gizalki uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 ze zm.), zwanej w dalszej treści regulaminu „ustawą o systemie oświaty”.

§ 4

1. Pomoc materialna uczniom przysługuje w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania w szkole, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakupu podręczników;
- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania
- 4) stypendium pieniężnego,
- 5) zasiłku szkolnego.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Stypendium pieniężne, niewymagające wykazywania poniesionych przez rodzinę ucznia uprzednich wydatków, może zostać udzielone tym uczniom, których rodziny uzyskują dochód na osobę w kwocie równej lub niższej niż 80% kwoty określonej na podstawie art. 90d ust. 7 i 8 ustawy o systemie oświaty w związku z art. 8 ustawy z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.), zwanej w dalszej treści regulaminu „ustawą o pomocy społecznej”. Taką kwotę dochodów uznaje się z spełnienie warunków przewidzianych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

§ 5

Pomoc materialna przysługuje uczniom, których rodziny uzyskują dochód na osobę w rodzinie nieprzekraczający kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 6

1. Pomoc materialną określoną w § 4 i § 5 przyznaje Wójt Gminy, który wydaje decyzje administracyjne na podstawie wniosków rodziców albo pełnoletniego ucznia, a także dyrektora szkoły – po zaopiniowaniu ich przez powołaną przez Wójta Gminną Komisję Stypendialną w składzie co najmniej pięcioosobowym. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego i sekretarza. Komisja obraduje w terminach uzgodnionych z Wójtem.

2. Obsługę kancelaryjną przyznawania pomocy materialnej, w tym przyjmowanie wniosków, prowadzi Referat Finansowy Obsługi Szkół i Przedszkoli Urzędu Gminy.

§ 7

Wnioski o pomoc materialną winny w szczególności zawierać:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców oraz ich daty urodzenia,
- 2) miejsce zamieszkania ucznia,

3) dane uzasadniające przyznanie pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, w przypadku braku możliwości udokumentowania zaświadczeniem lub decyzją.

4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

§ 8

Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 1% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę w trybie art. 90r ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 9

Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności pożar, powódź, nieszczęśliwy wypadek w rodzinie, kradzież, trwałe kalectwo.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.