



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 27 listopada 2015 r.

Poz. 7208

UCHWAŁA NR XIV/72/15 RADY GMINY KRAMSK

z dnia 23 listopada 2015 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kramsk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) w związku z art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koninie, **Rada Gminy Kramsk** uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kramsk stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kramsk.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIV/322/13 Rady Gminy Kramsk z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kramsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Waldemar Białecki

Załącznik do Uchwały Nr XIV/72/15
Rady Gminy Kramsk
z dnia 23 listopada 2015 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kramsk

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kramsk zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Kramsk zapewniają utrzymanie nieruchomości w czystości i porządku, poprzez:

- 1) ustawienie pojemników i/lub worków do zbierania odpadów komunalnych w miejscach nie stanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców, użytkowników dróg, itp. oraz dostępnych dla korzystających z tych urządzeń i pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne;
- 2) utrzymanie czystości w miejscach ustawiania pojemników do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) zbieranie odpadów komunalnych w pojemnikach i workach do tego celu przeznaczonych w sposób określony w rozdziale 2 i 3.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) tworzywa sztuczne;
- 3) szkło;
- 4) metale;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 7) odpady zielone;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) zużyte opony.

2. Odpady komunalne o których mowa w ust.1 pkt 1-5 należy zbierać w odpowiednich workach lub pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki, i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, w terminach określonych w harmonogramie. Przedmiotowe odpady można także przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Odpady komunalne ulegające biodegradacji i odpady zielone można zbierać łącznie. Odpady te mogą być przez właścicieli nieruchomości:

- 1) wykorzystywane we własnym zakresie poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach;
 - 2) zbierane w workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki a następnie dostarczane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
4. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i odpowiednio oznaczonych pojemnikach, zlokalizowanych w aptekach, placówkach służby zdrowia oraz innych miejscach wskazanych przez Gminę Kramsk.
5. Odpady o których mowa w ust.1 pkt 9 i 10 oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe można przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
6. Odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie, wytwarzane w gospodarstwach domowych podczas realizacji przez właścicieli nieruchomości drobnych prac remontowych, które nie wymagają konieczności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia, należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
7. Zużyte opony należy przekazywać do punktu serwisowego a także do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
8. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach i przekazywać je przedsiębiorcy, w terminach określonych harmonogramem.

§ 4. 1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości oraz zwalczanie śliskości na tym chodniku.

2. Zakazuje się zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń na jezdnię.

3. Piasek użyty do zwalczania śliskości należy uprzątnąć z chodnika po ustaniu przyczyny jego zastosowania.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji i pod warunkiem, że powstające ścieki nie zawierają substancji ropopochodnych powodujących zanieczyszczenie wód i gleby.

2. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego oraz uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Kramsk:

- 1) pojemniki o pojemności: 60 l, 120 l, 240 l, 360 l i 1100 l,
- 2) pojemniki o pojemności od 1300 l do 9000 l,
- 3) worki z folii LDPE o pojemności 60l i 120 l

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków i pojemników:

- 1) kolor niebieski, przeznaczone do zbierania papieru i tektury,
- 2) kolor żółty, przeznaczone do zbierania tworzyw sztucznych (m.in. zgniecionych butelek plastikowych po napojach np. typu PET), metali i opakowań wielomateriałowych,
- 3) kolor zielony i biały, przeznaczone do zbierania szkła,
- 4) kolor brązowy, przeznaczone do odpadów ulegających biodegradacji i odpadów zielonych, z umieszczonym oznakowaniem określającym rodzaj gromadzonego wewnątrz odpadu.

3. W miejscach publicznych (np. chodniki, place, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) odpady należy gromadzić w koszach ulicznych. Minimalna wielkość koszy ulicznych na odpady komunalne przeznaczonych do ustawienia na chodniku, w ciągu dróg publicznych nie może być mniejsza niż 35 l.

§ 7. 1. Pojemność pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy, przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów określonej w rozdziale 4, wynosi:

- 1) do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - 20 l na jednego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,
- 2) do segregowanych odpadów komunalnych - 20 l na jednego mieszkańca, jednak co najmniej jeden worek z folii LDPE lub pojemnik na każdy rodzaj odpadu o pojemności 120 l na nieruchomość.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz powstają odpady komunalne, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, przy uwzględnieniu pojemności wynoszącej minimum:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- 2) dla przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 3) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
- 5) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników
- 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady;
- 9) dla pozostałych obiektów użyteczności publicznej, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady;

§ 8. Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów:

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 ze zm.)

2. Na terenie nieruchomości pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne;

3. W przypadku, gdy brak jest dostępu do pojemników dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki i/lub worki przed wejściem na teren nieruchomości, do granicy działki z drogą publiczną.

§ 9. Na pojemnikach do zbierania odpadów, ustawionych na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, powinna być umieszczona w sposób trwały czytelna informacja zawierająca dane identyfikujące przedsiębiorcy odbierającego odpady.

§ 10. 1. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz okresowego ich dezynfekowania.

2. Zakazuje się:

- 1) zagęszczania odpadów komunalnych zbieranych w pojemnikach w sposób uniemożliwiający ich usunięcie z pojemnika,
- 2) wrzucania do pojemnika substancji palnych, żrących, toksycznych, gorącego popiołu oraz wlewania substancji ciekłych,

- 3) umieszczania w pojemnikach do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych innych odpadów, takich jak: odpady budowlane i rozbiórkowe, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, które należy zbierać oddzielnie i usuwać na zasadach określonych w niniejszym regulaminie,
- 4) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury:
 - a) opakowań z zawartością np. żywności, cementu, wapna,
 - b) kalki technicznej,
- 5) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła:
 - a) ceramiki (porcelany, naczyń typu arco, talerzy, doniczek),
 - b) luster,
 - c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
 - d) szkła budowlanego (szyb okiennych, szkła zbrojonego)
 - e) szyb samochodowych,
- 6) umieszczania w pojemnikach i workach do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych:
 - a) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
 - b) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
 - c) opakowań po środkach ochrony roślin.
- 7) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego

§ 11. Właściciele nieruchomości pozbywają się odpadów komunalnych, w sposób określony w rozdziale 2 § 3 niniejszego regulaminu.

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Odpady niesegregowane (zmieszane) - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
2. Odpady zbierane selektywnie:
 - 1) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - 2) papier i tektura, szkło - nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. Odpady z koszy ulicznych nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

§ 13. W przypadku zwiększonej ilości odpadów, ponad ustaloną normę i związanej z tym niewystarczającej pojemności użytkowanych pojemników, dopuszcza się zbieranie powstających na terenie nieruchomości odpadów w odpowiednich workach.

§ 14. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, której przedmiotem jest odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości.

§ 15. 1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie umowy, zawartej między właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winna być dostosowana do potrzeb wynikających z ilości pobranej wody i pojemności zbiornika. Właściciele nieruchomości nie mogą dopuszczać do przepełniania zbiornika i wylewania się ścieków na powierzchnię terenu oraz ich przenikania do gruntu.

3. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacyjnej.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. 1. Gospodarka odpadami komunalnymi w województwie opiera się na regionalnych i zastępczych instalacjach do przetwarzania odpadów komunalnych działających w poszczególnych regionach.

2. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego dla gminy Kramsk został wyznaczony region gospodarki odpadami - Region VIII oparty o funkcjonowanie regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) prowadzonej przez Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Koninie.

§ 17. W Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego przyjęto następujące cele:

1. Objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, oraz systemem selektywnego zbierania odpadów wszystkich mieszkańców;

2. Zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie;

3. Wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów;

4. Zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców w zakresie kompleksowych i racjonalnym metod gospodarowania.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 18. 1. Do obowiązków właścicieli lub opiekunów zwierząt domowych należą:

1) w odniesieniu do psów:

a) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne dodatkowo w kaganiec,

b) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu,

c) sprawowanie właściwej opieki nad psami, a w szczególności nie pozostawianie ich bez dozoru jeżeli nie są uwiązane, nie znajdują się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

a) stały i skuteczny dozór,

b) niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników,

c) niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów zabaw, piaskownic dla dzieci,

d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,

e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich oraz odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

3) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli i opiekunów, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, placach, trawnikach itp.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

§ 19. Padłe zwierzęta domowe należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

§ 20. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Kramsk, reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Kramsk w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Kramsk”

Rozdział 7.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcjirolniczej

§ 21. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jako takie.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, strefy przemysłowe, ogródki działkowe;

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.),
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

4. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1-3 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 22. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

Rozdział 8.

Obszary i terminy przeprowadzania deratyzacji

§ 23. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) obszary wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej;
- 2) obszary zabudowy zagrodowej.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana co najmniej raz w roku -w drugiej połowie października lub w listopadzie oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 24. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Kramsk

§ 25. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy odrębne.