



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 27 listopada 2015 r.

Poz. 7244

UCHWAŁA NR X/114/2015 RADY MIEJSKIEJ ZBĄSZYNIA

z dnia 25 listopada 2015 r.

w sprawie utworzenia Dziennego Domu "Senior-WIGOR" w Zbąszyniu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) oraz art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z późn. zm.), zgodnie z uchwałą nr 34 Rady Ministrów z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego "Senior-WIGOR" na lata 2015-2020 (M.P. z 2015 r. poz. 341) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1 Przepisy wstępne

§ 1. Tworzy się Dzienny Dom "Senior-WIGOR" w Zbąszyniu, zwany dalej „Dziennym Domem”.

§ 2. Dzienny Dom wyposaża się w część nieruchomości zabudowanej, stanowiącą część budynku (parter) o powierzchni 288,92 m², położoną na działkach oznaczonych w ewidencji gruntów (obręb Zbąszyń) numerami 395/14, 401/1 oraz 402/1, dla której Sąd Rejonowy w Nowym Tomysli prowadzi Księgę Wieczystą nr PO1N/00032884/5, wraz z przynależnym mieniem ruchomym.

§ 3. 1. Dzienny Dom jest ośrodkiem wsparcia, działającym w formie jednostki budżetowej Gminy Zbąszyń.

2. Siedziba Dziennego Domu mieści się w Zbąszyniu przy ul. 17 stycznia 69.

3. Obszar działalności Dziennego Domu obejmuje teren Gminy Zbąszyń. Dopuszcza się możliwość przyjmowania osób spoza Gminy Zbąszyń na zasadzie porozumienia Gmin.

4. Dzienny Dom używa na tablicach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz korespondencji nazwy „Dzienny Dom "Senior-WIGOR" w Zbąszyniu, ul. 17 stycznia 69, 64-360 Zbąszyń”.

Rozdział 2 Przedmiot i zakres działania

§ 4. Przedmiotem działania Dziennego Domu jest aktywizacja społeczna osób nieaktywnych zawodowo w wieku ponad 60 lat (seniorów).

§ 5. Do podstawowych zadań Dziennego Domu należy:

- 1) integracja wewnątrz i międzypokoleniowa;
- 2) profilaktyka zdrowotna, której celem jest podniesienie poziomu sprawności seniorów, utrzymanie ich samodzielności i wydolności;
- 3) usługi rekreacyjno-integracyjne;
- 4) usługi kulturalno-oświatowe, usługi edukacyjne;
- 5) usługi socjalne, w tym posiłek;

- 6) pomoc wykwalifikowanych pracowników;
- 7) terapia zajęciowa, treningi umiejętności społecznych i pamięci;
- 8) ogólna gimnastyka usprawniająca;
- 9) realizacja potrzeb uczestników w aspekcie kulturalnym, rekreacyjnym i towarzyskim;
- 10) możliwość korzystania z komputera i Internetu;
- 11) rozwój działań samopomocowych;
- 12) zwiększenie zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnych;
- 13) współdziałanie z organizacjami i stowarzyszeniami w tworzeniu programów wspomagania seniorów;
- 14) udostępnianie pomieszczeń i placu, będącego w posiadaniu Dziennego Domu w Zbąszyniu, innym jednostkom oraz osobom fizycznym w celu organizowania imprez i zajęć dla osób starszych;
- 15) systematyczne uzupełnianie wyposażenia placówki pozostającej w posiadaniu Dziennego Domu w urządzeniu i sprzęt;
- 16) powoływanie i prowadzenie własnych grup senioralnych;
- 17) świadczenie odpłatnych usług w zakresie opieki senioralnej;
- 18) współpraca z innymi instytucjami i organizacjami w celu rozszerzenia oferty na usługi świadczone poza siedzibą.

Rozdział 3 Organizacja Dziennego Domu "Senior-WIGOR" w Zbąszyniu

§ 6. 1. Dziennym Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik, na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Zbąszynia.

2. Kierownika Dziennego Domu zatrudnia i zwalnia Burmistrz Zbąszynia.

3. Bezpośrednim przełożonym kierownika jest Burmistrz Zbąszynia.

4. Kierownik sprawuje nadzór nad majątkiem przekazanym Dziennemu Domowi w zarząd.

5. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do zatrudnionych w Dziennym Domu pracowników.

6. Pracownicy Dziennego Domu działają w granicach ich umocowania i zakresów obowiązków określonych przez kierownika.

§ 7. Szczegółową strukturę organizacyjną Dziennego Domu ustala kierownik w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa

§ 8. Podstawą gospodarki finansowej Dziennego Domu jest roczny plan finansowy.

§ 9. Zasady gospodarki finansowej Dziennego Domu określają odrębne przepisy, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów określających zasady:

- 1) planowania i sprawozdawczości statystycznej;
- 2) finansowania i rozliczania z budżetem gminy;
- 3) tworzenia i wykorzystywania funduszy;
- 4) tworzenia i wykonywania kontroli wewnętrznej;
- 5) prowadzenia rachunkowości.

Rozdział 5 Kontrola i nadzór

§ 10. 1. Nadzór nad Dziennym Domem sprawuje Burmistrz Zbąszynia.

2. W ramach sprawowania nadzoru Burmistrz Zbąszynia uprawniony jest w szczególności do:

- 1) określania kierunków działania Dziennego Domu w Zbąszyniu;

2) dokonywania oceny pracy kierownika i działalności Dziennego Domu w Zbąszyniu;

3) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystania środków przeznaczonych na cele określone w niniejszym statucie.

§ 11. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli wewnętrznej wykonuje kierownik oraz inni pracownicy zobowiązani do jej wykonywania w ramach swoich funkcji bądź powierzonych im obowiązków zgodnie z ustalonym regulaminem kontroli wewnętrznej.

§ 12. Kierownik Dziennego Domu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

Rozdział 6 Rekrutacja do Dziennego Domu

§ 13. 1. Do korzystania z Dziennego Domu uprawnione są nieaktywne zawodowo osoby w wieku powyżej 60 lat, zamieszkujące na terenie Gminy Zbąszyń.

2. Dokumentami rekrutacyjnymi, które należy złożyć są:

- 1) wniosek o przyjęcie do Dziennego Domu;
- 2) kwestionariusz zgłoszeniowy.

Rozdział 7 Postanowienia końcowe

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynia.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Marek Furman