



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 30 listopada 2015 r.

Poz. 7289

UCHWAŁA NR XII/84/2015 RADY GMINY ŁUBOWO

z dnia 24 listopada 2015 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j., Dz.U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013, poz. 1399 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gnieźnie – Rada Gminy Łubowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubowo w formie „REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ŁUBOWO”, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubowo.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXI/231/2012 Rady Gminy Łubowo z dnia 20 listopada 2012 roku, w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Mirosław Nowak

Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Gminy Lubowo
Nr XII/84/2015
z dnia 24.11.2015 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY LUBOWO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubowo, dotyczące :

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 7) wyznaczania obszarów polegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.1399 ze zm.);
- 2) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków;
- 3) **Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)** – należy przez to rozumieć, specjalne w tym celu przygotowane i wyposażone miejsce, w którym mieszkańcy mogą przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy wyselekcjonowane odpady, w tym również odpady niebezpieczne;
- 4) **przedsiębiorcach uprawnionych** – należy przez to rozumieć przedsiębiorców posiadających wydane przez Wójta Gminy ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - b) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - c) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,lub przedsiębiorców wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

§ 3

Regulamin obowiązuje wszystkich właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Lubowo.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - papier,
 - metal,

- tworzywa sztuczne,
- szkło,
- opakowania wielomateriałowe,
- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,

ponadto odpadów powstających w gospodarstwach domowych:

- przeterminowane leki,
- chemikalia,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony,
- odpady zielone,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne

i przekazywania ich przedsiębiorcy uprawnionemu do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem wywozu lub punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

2) uprzątnięcie błota, śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie ich w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pojazdów oraz pieszych;

3) uprzątnięcie zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez zamiatanie, zbieranie, grabienie, itp.;

4) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu lub modernizacji lokali i budynków;

§ 5

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dozwolone wyłącznie w przypadku nie stosowania detergentów w miejscach:

a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub ziemi;

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi związane z ich bieżącą eksploatacją mogą być prowadzone na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i pod warunkiem, że nie będą powodowały uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska gruntowo – wodnego, a sposób postępowania z odpadami będzie zgodny z przepisami szczegółowymi.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

§ 6

Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości ustala się następujące rodzaje pojemników:

- 1) pojemniki o pojemności: 120l, 240l,
- 2) worki do selektywnej zbiórki odpadów;
- 3) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności od 120l do 7000l, tzw. „dzwony”.

§ 7

Do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych ustala się następujące rodzaje pojemników:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10l do 70l.

§ 8

1. Statystyczny mieszkaniec gminy Łubowo rocznie wytwarza średnio około 235 kg odpadów komunalnych.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z zabudowie jednorodzinnej uwzględniając miesięczny cykl wywozu:

1) jedno- dwu- lub trzypięciorodzina zobowiązana jest posiadać jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120l;

2) cztero- pięcioro- lub sześciopięciorodzina zobowiązana jest posiadać pojemnik nie mniejszy niż 240l

3) rodziny liczniejsze mają obowiązek posiadania pojemników o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych powyżej.

3. Właściciele nieruchomości wielolokalowych mają obowiązek posiadania pojemników o pojemności dostosowanej do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane powyżej.

4. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi i in. zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych potrzeb uwzględniając indywidualny cykl wywozu odpadów, nie dłuższy niż 1 miesiąc.

5. Do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, udostępnione przez przedsiębiorcę uprawnionego, do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 9

Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo – usługowe, przystanki komunikacji, parki, itp. właściciele nieruchomości lub zarządzający terenami komunikacji publicznej są zobowiązani wyposażyć w zamocowane na stałe kosze uliczne zgodnie z § 7 w ilości zapewniającej utrzymanie porządku.

§ 10

Gmina Lubowo stwarza możliwości selektywnego zbierania frakcji odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, ponadto odpadów powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a mieszkańcy powinni dążyć do selektywnej ich zbiórki.

§ 11

1. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować:

1) w zabudowie jednorodzinnej worki:

a) koloru zielonego o pojemności 120l – na szkło bezbarwne i kolorowe,

b) koloru niebieskiego o pojemności 120l – na papier i opakowania ulegające biodegradacji,

c) koloru żółtego o pojemności 120l – na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,

2) w zabudowie wielorodzinnej (bloki) pojemniki do selektywnej zbiórki:

a) koloru zielonego o pojemności 1,5 – 2,5 m³ – na szkło bezbarwne i kolorowe,

b) koloru niebieskiego o pojemności 1,5 – 2,5m³ – na papier i opakowania ulegające biodegradacji,

c) koloru żółtego o pojemności 1,5 – 2,5m³ – na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe.

3) specjalistyczne pojemniki na przeterminowane leki,

4) specjalistyczne pojemniki na zużyte baterie,

5) kontenery przeznaczone na odpady budowlane.

2. Odpady powstające w gospodarstwach domowych : odpady ulegające biodegradacji, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy oddawać w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3. Zabrania się umieszczania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów oraz innych odpadów niż rodzaj opisany na pojemniku lub worku.

4. Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych, usługowych i innych nieruchomości do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli.

§ 12

Warunki rozmieszczania i utrzymania pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, a w dniu wywozu należy je wystawić przed wejściem na teren posesji.
- 2) Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a w szczególności utrzymywania ich w czystości oraz dezynfekowania.

Rozdział IV**Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego****§ 13**

1. Sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych:

- 1) Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania i przekazywania odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem wywozu, przedsiębiorcy uprawnionemu do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 2) odpady zielone oraz odpady ulegające biodegradacji, mogą być kompostowane we własnym zakresie na terenie nieruchomości w przydomowym ogródku, zwłaszcza w zabudowie domów jednorodzinnych, gospodarstw rolnych, w sposób niepowodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiadujących z miejscem kompostowania. W przypadku braku możliwości kompostowania właściciel nieruchomości zobowiązany jest do dostarczenia odpadów do Gminnego Punktu Selektywnej zbiórki Odpadów Komunalnych. Odpady winny być wrzucane do poszczególnych kontenerów luzem (bez worka).
- 3) Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani do korzystania z usług przedsiębiorców uprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
- 4) Dokumentem potwierdzającym opróżnienie zbiorników bezodpływowych lub opróżnianie osadników przydomowej oczyszczalni są rachunki i faktury VAT wystawione przez uprawnionego przedsiębiorcę.

2. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów komunalnych na powierzchni ziemi lub w urządzeniach, które nie uzyskały wymaganego zezwolenia na podstawie przepisów odrębnych, poza następującymi rodzajami odpadów: papier i tektura, drewno, opakowania z drewna, opakowania z papieru i tektury, odpady z kory i korka, trociny i ścinki drewna, które mogą być przekształcone termicznie w domowych instalacjach i urządzeniach centralnego ogrzewania oraz kuchniach i piecach; dopuszcza się spalanie suchych pozostałości roślinnych poza instalacjami i urządzeniami, jeśli czynność ta nie narusza przepisów odrębnych i nie jest uciążliwa dla sąsiednich nieruchomości;
- 2) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 3) indywidualnego wywożenia i składowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników na nieczystości ciekłe.

§ 14

Częstotliwość odbierania z nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych:

- 1) dla budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych – 1 raz w miesiącu, natomiast w okresie letnim, tj. czerwiec, lipiec, sierpień 2 razy w miesiącu.
- 2) dla placówek handlowych i podmiotów gospodarczych powinna być dostosowana do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż 1 raz na miesiącu.

§ 15

Organizatorzy imprez o charakterze publicznym zobowiązani są do usuwania odpadów i opróżniania przenośnych toalet niezwłocznie po zakończeniu imprezy – nie dopuszczając do przepelnienia tych urządzeń.

§ 16

Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani do opróżniania ich z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepelnienia, bądź wylewania na powierzchnię terenu.

§ 17

Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych ze zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 18

Częstotliwość usuwania odpadów z selektywnej zbiórki:

1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) szkło, papier i opakowania ulegające biodegradacji – 1 raz na dwa miesiące,
- b) tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu,

2) w zabudowie wielorodzinnej (bloki) powinna być dostosowana do ilości nagromadzonych odpadów – przynajmniej 1 raz w miesiącu.

§ 19

Odbieranie odpadów wielogabarytowych przez uprawnionego przedsiębiorcę z terenu nieruchomości winno odbywać się w terminach przewidzianych harmonogramem, przynajmniej 1 raz w roku.

Rozdział V**Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego****§ 20**

Gmina Lubowo zobowiązana jest do:

- 1) Gospodarowania odpadami w oparciu o regionalne i zastępcze instalacje do przetwarzania odpadów;
- 2) Zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska;
- 3) Selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji i w konsekwencji ograniczenia składowania tych odpadów;
- 4) Zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych;
- 5) Wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów;
- 6) Zwiększenia świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie kompleksowych i racjonalnych metod gospodarowania odpadami.

Rozdział VI**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku****§ 21**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt.

§ 22

1) Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- a) prowadzenie psa na uwięzi, a dodatkowo psa rasy uznawanej za agresywną lub innego psa mogącego stworzyć zagrożenie dla ludzi – w kagańcu,
 - b) uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Lubowo na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - c) stały i skuteczny dozór,
 - d) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników,
 - e) niedopuszczenie do zakłócenia ciszy i spokoju.
- 2) zakazuje się prowadzenia psów rasy uznawanej za agresywną lub innych psów mogących stworzyć zagrożenie dla ludzi przez osoby nieletnie oraz osoby nietrzeźwe.

§ 23

Psy pozostające bez opieki lub zagrażające bezpieczeństwu mieszkańców będą wylapywane i dowożone do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt przy ul. Kawiary w Gnieźnie. Właściciel może odebrać psa ze schroniska pokrywając koszty związane z wylapaniem, transportem i pobytem psa w schronisku.

§ 24

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Lubowo reguluje odrębna uchwała.

Rozdział VII**Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej****§ 25**

Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy terenów zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe.

§ 26

Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do utrzymywania zwierząt, spełniających wymogi odrębnych przepisów,
- b) wszelka uciążliwość dla środowiska w tym emisje, będące skutkiem utrzymywania zwierząt zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której są utrzymywane.

§ 27

1. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 26 niniejszego regulaminu, a ponadto:

- a) przestrzegać zapisów sanitarno – epidemiologicznych,
- b) wytwarzane odpady i nieczystości gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami, tak by nie powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- c) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których utrzymywane są zwierzęta, dwa razy w ciągu roku: wiosną i jesienią.

2. Pszczoły winny być trzymane w pniach (ulach) ustawionych w miejscach zadrzewionych i zakrzewionych, w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział VIII**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania****§ 28**

- 1) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej 1 raz w roku deratyzacji na terenie nieruchomości w terminie od 1 do 30 września.
- 2) Miejsca wyłożenia środków deratyzacji powinny być należycie oznakowane.

Rozdział IX**Przepisy końcowe****§ 29**

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy.

§ 30

Za nieprzestrzeganie przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie grożą kary przewidziane w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.