



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 30 listopada 2015 r.

Poz. 7290

### UCHWAŁA NR XII/85/2015 RADY GMINY ŁUBOWO

z dnia 24 listopada 2015 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 6r ust. 3-3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.), po zaciągnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gnieźnie, Rada Gminy Łubowo uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łubowo.

**§ 2.** W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości zamieszkałej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne;
- 2) papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji zebrane w sposób selektywny;
- 3) odpady komunalne ulegające biodegradacji, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.

**§ 3. 1.** Określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) zmieszane odpady komunalne – 1 raz w miesiącu, natomiast w okresie letnim, tj. czerwiec, lipiec, sierpień 2 razy w miesiącu.
- 2) selektywnie zebrane odpady:
  - a) w zabudowie jednorodzinnej:
    - szkło, papier i opakowania ulegające biodegradacji – 1 raz na dwa miesiące,
    - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu,
  - b) w zabudowie wielorodzinnej (bloki) powinna być dostosowana do ilości nagromadzonych odpadów – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

2. Odbiór odpadów wielkogabarytowych ( fotele, krzesła, szafy, wersalki, folie rolnicze itp.), zbiórka zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbędzie się raz w roku w systemie objazdowym „u źródła” .

3. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust.1 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Łubowo z podmiotem odbierającym odpady komunalne, z którym Gmina Łubowo zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych.

4. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 będzie udostępniony właścicielom nieruchomości, od których odbierane są odpady komunalne oraz na stronie internetowej [www.lubowo.pl](http://www.lubowo.pl).

**§ 4.** Odpady powstałe na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w REGULAMINIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ŁUBOWO traktowane będą jako odpady zbierane w sposób nieselektywny, za które obowiązują wyższe opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 5. 1.** Odpady wymienione w §2 pkt.3 mieszkańcy mogą bezpłatnie oddawać w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

2. Transport odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

3. Oddający odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych ma obowiązek ich rozładunku oraz umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę.

4. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gmina Łubowo podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.lubowo.pl](http://www.lubowo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Łubowie.

**§ 6. 1.** Mobilny Punkt Zbierania Odpadów Komunalnych stanowiący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych świadczy usługi na rzecz zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, odbierając w szczególności: zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, oraz odpady zielone.

2. Harmonogram świadczenia usług przez Mobilny Punkt Zbierania Odpadów Komunalnych będzie podany do publicznej wiadomości mieszkańcom na stronie internetowej [www.lubowo.pl](http://www.lubowo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Łubowie.

**§ 7. 1.** Podmiot odbierający odpady komunalne odbierze wyłącznie te odpady, które są umieszczone w pojemnikach i workach.

2. Odpady zgromadzone obok pojemników i worków, o których mowa w ust. 1, a także umieszczone w pojemnikach i workach niespełniających wymogów, nie będą odbierane.

3. W dniu odbierania odpadów komunalnych należy wystawić pojemniki i worki przed wejściem na teren nieruchomości.

4. Gmina Łubowo przejmuje obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a w szczególności utrzymywania ich w czystości oraz dezynfekowania.

**§ 8.** Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w ramach gminnego systemu gospodarki odpadami przekazywane są uprawnionym podmiotom w celu poddania procesom odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 9. 1.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy w Łubowie:

a) pisemnie, na adres siedziby urzędu;

b) telefonicznie - pod numerem telefonu 61/427-59-29.

2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adresu do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.

3. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego i rozpatrującego reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpoznania.

4. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni, w przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej wymagającej dodatkowego wyjaśnienia wnoszący reklamację zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.

5. Odpowiedź na złożoną reklamację zostanie przekazana w takiej formie w jakiej została złożona.

**§ 10.** Traci moc Uchwała Nr XXI/234/2012 Rady Gminy Łubowo z dnia 20 listopada 2012 r. w sprawie: ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubowo.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016r.

Przewodniczący Rady Gminy  
(-) Mirosław Nowak