



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 8 grudnia 2015 r.

Poz. 8037

### UCHWAŁA NR XII/112/15 RADY MIEJSKIEJ TURKU

z dnia 26 listopada 2015 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejskiej Turek przez osoby prawne i osoby fizyczne, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz.594 ze zm.), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miejska Turku uchwala, co następuje:

#### § 1. Postanowienia ogólne

1. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejskiej Turek przez inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego osoby prawne i osoby fizyczne, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.);
- 2) przedszkolach - należy przez to rozumieć przedszkola publiczne i niepubliczne, w tym z oddziałami integracyjnymi prowadzone przez osoby prawne i fizyczne;
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone przez osoby prawne i fizyczne, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy;
- 4) szkołach - należy przez to rozumieć szkoły prowadzone przez osoby prawne i fizyczne, szkoły podstawowe, w tym z oddziałami integracyjnymi, gimnazja, w tym z oddziałami integracyjnymi, dla dorosłych o uprawnieniach szkół publicznych;
- 5) uczniach niepełnosprawnych - należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy;
- 6) organ prowadzący - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą daną szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

#### § 2. Tryb udzielania dotacji

1. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - kwota równa 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miejską Turek, pomniejszonych o wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejską Turek;
- 2) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Turek;
- 3) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Turek;
- 4) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej lub niepublicznego gimnazjum, o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejską Turek;
- 5) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013 r., poz. 827) - kwota równa 75% ustalonych w budżecie Gminy Miejskiej Turek wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejską Turek;
- 6) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy oraz w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013 r., poz. 827) - kwota równa 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miejską Turek, pomniejszonych o wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejską Turek;
- 7) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy przysługuje dotacja na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu – kwota równa 50% wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych danego typu i rodzaju. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Miejską Turek niepublicznych szkół lub placówek danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji dla niepublicznej szkoły lub placówki są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą jednostkę samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę lub placówkę danego typu i rodzaju;
- 8) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola, o której mowa w art. 80 ust. 2 – kwota równa 100% ustalonych w budżecie przez Gminy Miejskiej Turek wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym, pomniejszonych o wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejską Turek;
- 9) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły, o której mowa w art. 80 ust. 3 ustawy - kwota równa 100% ustalonych w budżecie przez Gminę Miejską Turek wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju, o której mowa w art.80 ust.3 ustawy;
- 10) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, o której mowa art. 90 ust. 1b ustawy - kwota równa 100% na jednego ucznia w przedszkolu publicznym, pomniejszonych o wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejską Turek;

11) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa art. 90 ust. 1c ustawy – kwota równa 50% ustalonych w budżecie przez Gminę Miejską Turek wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym, pomniejszonych o wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejską Turek.

2. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę składa do Burmistrza Miasta Turku wniosek o udzielenie dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

3. Terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 10 i pkt 11 w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert w trybie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r., poz.1118 ze zm.)

4. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę, składa Burmistrzowi Miasta Turku informację o faktycznej liczbie uczniów ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, której wzór określa załącznik nr 2 do uchwały. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę zobowiązany jest do złożenia korekty informacji zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji. Ewentualne nadpłaty lub niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przy przekazaniu kolejnej części dotacji.

5. Przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że dotacja za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia, po złożeniu informacji o faktycznej liczbie uczniów z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4.

6. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.

7. Dotacje dla szkół za miesiąc lipiec - sierpień przekazywane są na podstawie informacji o liczbie uczniów z miesiąca czerwca, z uwzględnieniem uczniów skreślonych z listy uczniów po złożeniu informacji o liczbie uczniów.

8. Niezachowanie przez organ prowadzący terminu złożenia wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2, skutkuje niezaplanowaniem kwoty dotacji dla przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego i szkół w budżecie Gminy Miejskiej Turek i odmową jej udzielenia.

9. W przypadku zmian w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji Burmistrz Miasta Turku dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia oraz o zmianie kwoty należnej na ucznia informuje pisemnie organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę uprawniony do dotacji do końca miesiąca, w której dokonano weryfikacji.

10. Do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez Gminę Miejską Turek na dany rok budżetowy dotację nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki – począwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

### § 3. Tryb rozliczania dotacji

1. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę, sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Roczne rozliczenie dotacji podlega przekazaniu do Burmistrza Miasta Turku, do dnia 15 stycznia następnego roku.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Miejskiej Turek szkół lub placówek przez ten sam organ prowadzący rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej szkoły/placówki.

4. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły umieszcza się w sposób trwały opis określający nazwę szkoły/placówki i kwotę sfinansowaną z dotacji budżetu Gminy Miejskiej Turek.

5. Burmistrz Miasta Turek ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń lub korekt tych rozliczeń.

6. W przypadku likwidacji przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, rozliczenie dotacji przekazanej w danym roku, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały, podlega przekazaniu Burmistrzowi Miasta Turku w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

7. W przypadku niewykorzystania dotacji w całości lub jej części, pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem zwrot dotacji następuje w trybie określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).

8. W przypadku ustalenia przez Burmistrza Miasta Turku wyższej kwoty zobowiązania aniżeli przekazana dotacja zostanie dokonane wyrównanie dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy do dnia 31 marca następnego roku budżetowego. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia albo wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze, w którym ta dotacja się należała. Do rozliczenia dotacji z tytułu wyrównania stosuje się § 3 ust. 2, z tym że załącznik nr 3 do niniejszej uchwały należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej dotacji z tytułu wyrównania za roku ubiegły lub lata ubiegłe.

#### § 4. Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanej jednostki i prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, o której mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy o systemie oświaty.

2. Zakres kontroli obejmuje w szczególności:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w informacjach miesięcznych, oraz w rocznym rozliczeniu dotacji, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej, danych personalnych uczniów,
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty - na podstawie dokumentacji finansowo - księgowej.

3. Kontrola może być planowa lub doraźna.

4. Czynności kontrolne mogą być przeprowadzane jednoosobowo lub w zespole.

5. Podstawą do wykonywania czynności kontrolnych jest upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wydane przez Burmistrza Miasta Turku lub osobę przez niego upoważnioną zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego;
- 3) nazwę i adres kontrolowanego;
- 4) przedmiot i zakres kontroli;
- 5) termin ważności upoważnienia.

6. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli kontrolujący powiadamia:

- 1) telefonicznie w terminie 3 dni przed rozpoczęciem kontroli – w przypadku kontroli doraźnej;
- 2) pisemnie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem kontroli – w przypadku kontroli planowej.

7. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej oraz w miejscach wykonywania jej zadań.

8. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli;
- 2) udostępnia dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania;

- 3) udziela informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących;
- 4) umożliwia sporządzanie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadcza je za zgodność z oryginałem.

9. Kontrolujący ma prawo:

- 1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej, przebiegu nauczania;
- 2) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstępu do obiektów i pomieszczeń;
- 3) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych;
- 4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 5) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 6) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzanej kontroli.

10. Kontrolujący jest uprawniony do powołania na świadka osoby wykazanej w dokumentacji kontrolowanej jednostki jako uczeń, gdy jest to osoba pełnoletnia lub – w przypadku uczniów nieletnich – rodziców/opiekunów prawnych ucznia.

11. Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawia się w protokole kontroli.

12. Protokół kontroli podpisuje kontrolujący, a w przypadku gdy kontrola była prowadzona przez zespół - przewodniczący zespołu oraz kierownik jednostki kontrolowanej lub – w przypadku jego nieobecności – osoba pełniąca jego obowiązki.

13. W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu kontroli kierownik jednostki kontrolowanej lub osoba pełniąca jego obowiązki może złożyć dodatkowe wyjaśnienia co do ustaleń zawartych w protokole, do których organ dotujący zajmuje stanowisko w tej sprawie w wystąpieniu pokontrolnym.

14. Kierownik jednostki kontrolowanej lub osoba pełniąca jego obowiązki może odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie o przyczynach tej odmowy.

15. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania organu dotującego, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

**§ 5.** Traci moc Uchwała Nr XIX/210/08 Rady Miejskiej Turku z dnia 23 października 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych oraz publicznym szkołom i przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym na terenie Miasta Turku przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz Uchwała Nr XXII/311/09 Rady Miejskiej Turku z dnia 29 grudnia 2009 r. o zmianie uchwały XIX/210/08 Rady Miejskiej Turku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym oraz publicznym szkołom i przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Turku przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego i osoby fizyczne.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Turku.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Turku  
(-) Jan Pakuła

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr XII/112/15  
Rady Miejskiej Turku  
z dnia 26 listopada 2015r.

Turek, dnia .....

.....  
(oznaczenie organu prowadzącego  
oraz adres lub siedziba)

**Burmistrz Miasta Turku**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....\***

1. Dane o organie prowadzącym:

a) nazwa organu prowadzącego/imię i nazwisko osoby fizycznej oraz siedziba organu prowadzącego/adres osoby fizycznej:

.....  
.....

b) nazwisko i imię osoby reprezentującej organ wraz z określeniem tytułu prawnego/pełnionej funkcji:

.....

c) rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji:

.....  
.....

1. Dane o przedszkolu, innych formach wychowania przedszkolnego lub szkoły:

a) nazwa przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły oraz numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji/numer, data wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej lub udzielenia zezwolenia na założenie publicznej szkoły/placówki:

.....  
.....

b) adres przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły oraz REGON i NIP

.....  
.....

c) telefon kontaktowy, adres e-mail

.....

d) określenie miesiąca, w którym podmiot rozpocznie działalność wraz z przewidywaną liczbą uczniów na ten miesiąc:

.....

## 3. Dane o planowanej liczbie uczniów:

Wyszczególnienie	Planowana liczba uczniów w okresie	
	styczeń - sierpień	wrzesień - grudzień
Liczba uczniów ogółem (średnio miesięcznie),		
w tym z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego  <i>(wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm. oraz określić wagę niepełnosprawności )</i>	w tym: 1)..... 2)..... 3)..... 4).....	w tym: 1)..... 2)..... 3)..... 4).....
z wyszczególnieniem terenu: Gminy Miejskiej Turek		
Gminy .....		
Gminy .....		
Gminy .....		
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju		
Liczba uczniów gimnazjum dla dorosłych, w tym: - do 18 roku życia - powyżej 18 roku życia	w tym:	w tym:

## 4. Oświadczenia i zobowiązania osoby upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego:

- a) Oświadczam, że przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego/szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych tej ustawy;
- b) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- c) Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz.168);
- d) Osoba/organ prowadzący zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie wychowanków/uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności podmiotu.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego)

\* Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji, decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Turku

Załącznik nr 2  
do Uchwały nr XII/112/15  
Rady Miejskiej Turku  
z dnia 26 listopada 2015r.

.....  
(oznaczenie organu prowadzącego  
oraz adres lub siedziba)

Turek, dnia .....

### Burmistrz Miasta Turku

#### INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW

wg stanu na 1 dzień w miesiącu ..... roku.....

1. Nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły:

.....  
.....

2. Typ i rodzaj placówki: .....

3. Liczba uczniów na 1 dzień miesiąca: .....

- w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających aktualne  
orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:..... tj.:

Lp.	Wyszczególnienie niepełnosprawności ucznia	Liczba uczniów
1.	z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi	
2.	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi	
3.	niesłyszących, 1łabo słyszących, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
4.	z upośledzeniem w stopniu głębokim realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
5.	z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym, z zespołem Aspergera, będącymi wychowankami przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego	
6.	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka*	

\*dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

## 4. Informacja o liczbie uczniów na 1 dzień miesiąca z wyszczególnieniem terenu:

Gmina .....- ..... uczniów				
Lp.	Nazwisko i imię dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Niepełnosprawność tak (T - określić rodzaj niepełnosprawności) / nie (N)
Gmina .....- ..... uczniów				
Gmina .....- ..... uczniów				

## 5. Oświadczenia i zobowiązania osoby upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego:

- a) Oświadczam, że przedszkolu/innej formie/szkole wychowania przedszkolnego/szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych tej ustawy;
- b) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- c) Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz.168);
- d) Osoba/organ prowadzący zobowiązuje się do comiesięcznego informowania poszczególnych gmin o aktualnej liczbie wychowanków/uczniów z ich terenu a uczęszczających do przedszkoli i innych form wychowania a dotowanych przez Gminę Miejską Turek.

.....  
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego)

Załącznik nr 3  
do Uchwały nr XII/112/15  
Rady Miejskiej Turku  
z dnia 26 listopada 2015r.

.....  
(oznaczenie organu prowadzącego  
oraz adres lub siedziba)

Turek, dnia .....

### Burmistrz Miasta Turku

### ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI W ROKU .....

1. Nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły:

.....  
.....

2. Typ i rodzaj placówki: .....

3. Rozliczenie dotacji

a) liczba wychowanków/uczniów w okresie sprawozdawczym:

Rzeczywista liczba uczniów							
Miesiąc	Liczba uczniów	w tym z orzeczeniem	w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Gmina Miejska Turek	Gmina .....	Gmina .....	Gmina .....
styczeń							
luty							
marzec							
kwiecień							
maj							
czerwiec							
lipiec							
sierpień							
wrzesień							
październik							
listopad							
grudzień							
<b>RAZEM</b>							

## b) informacja o wielkości dotacji:

Wyszczególnienie	Kwota
Dotacja ogółem otrzymana w okresie sprawozdawczym	
Dotacja wykorzystana w okresie sprawozdawczy	
Dotacja niewykorzystana w okresie sprawozdawczym*	

\*kwota niewykorzystanej dotacji podlega zwrotowi w terminie określonym w odrębnych przepisach na rachunek bankowy.....

## c) wyszczególnienie wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie sprawozdawczym:

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju wydatków bieżących	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej, administracji, obsługi	
2.	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
3.	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
4.	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
5.	Wydatki na zakup materiałów administracyjno-biurowych	
6.	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
7.	Wydatki na utrzymanie budynku przedszkola/innych form wychowania przedszkolnego/szkoły, z wyjątkiem poz. 3 i 6	
8.	Wydatki związane z rzeczową obsługą administracyjną placówki (m.in. opłaty za telefon, internet itd.)	
9.	Wydatki na wyposażenie	
10.	Wydatki na realizację zadań związanych z opieką nad dziećmi	
11.	Wydatki na realizację zadań związanych z profilaktyką społeczną wychowanków/uczniów	
12.	Wydatki na kształcenie pracowników pedagogicznych	
13.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, zgodnie z art. 80 ust.3d pkt 2 oraz art.90 ust.3d pkt 2 ustawy o systemie oświaty	
<b>RAZEM</b>		

## 4. Oświadczenia osoby upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego:

- a) Oświadczam, że przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego/szkoły w okresie sprawozdawczym zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych tej ustawy;
- b) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- c) Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz.168).

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego)

W załączeniu:

- zestawienie dokumentów księgowych, na podstawie którego sporządzono rozliczenie wykorzystania dotacji, zawierające: określenie rodzaju dokumentu, datę wystawienia dokumentu, rodzaj wydatku, kwota rozliczona z dotacji, datę zapłaty.