



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 8 grudnia 2015 r.

Poz. 8059

### UCHWAŁA NR XII/108/15 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY

z dnia 27 listopada 2015 r.

#### **w sprawie nadania statutu Gminnemu Centrum Kultury w Łobżenicy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 h i art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2015 r. poz. 1515) art. 9 i 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późniejszymi zmianami). Rada Miejska w Łobżenicy uchwała co następuje:

**§ 1.** Nadaje się statut Gminnemu Centrum Kultury w Łobżenicy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Łobżenicy.

**§ 3.** Traci moc statut nadany Uchwałą Nr IV/27/15 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 27 stycznia 2015 r.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Antoni Kapeja

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/108/15  
Rady Miejskiej w Łobżenicy  
z dnia 27 listopada 2015 r.

**Statut**  
**GMINNEGO CENTRUM KULTURY**  
**w ŁOBŻENICY**

**I Postanowienia ogólne**

**§1**

Gminne Centrum Kultury w Łobżenicy, zwane dalej GCK działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego Statutu.

**§2**

Organizatorem GCK jest Gmina ŁOBŻENICA zwana dalej Organizatorem.

**§3**

GCK jest samorządową instytucją kultury i podlega wpisowi do księgi rejestrowej organizatora.

**§4**

1. Siedzibą GCK jest budynek przy ul. Adama Mickiewicza 20 w Łobżenicy.
2. Terenem działania Gminnego Centrum Kultury jest całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i innych państw w związku z wymianą kulturalną, ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Łobżenica.

**§5**

W skład GCK wchodzi: Dom Kultury, Biblioteka Publiczna, Izba Muzealna, Stadion miejski im. Alojzego Graja.

**II Cele i zadania**

**§6**

GCK prowadzi wielokierunkową działalność w dziedzinie rozwoju i upowszechniania regionalnej, narodowej i światowej kultury wśród mieszkańców miasta i gminy.

**§7**

Do podstawowych zadań GCK należy:

- 1) w dziedzinie kultury:
  1. Rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych
  2. Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę
  3. Gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury
  4. Wspieranie profesjonalnej i amatorskiej działalności artystycznej
  5. Organizowanie działalności środowiskowej w zespołach, kołach i klubach zainteresowań
  6. Działalność wydawnicza i reklamowa
- 2) w dziedzinie czytelnictwa:
  1. Uzupełnianie zbiorów biblioteki stosownie do potrzeb mieszkańców miasta i gminy

2. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej.
  3. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym
  4. Organizowanie form pracy z czytelnikami służących popularyzacji czytelnictwa oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i gminy Łobżenica
  5. Współdziałanie z bibliotekami, instytucjami i organizacjami w zakresie czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych, kulturalnych społeczności naszej gminy.
- 3) w dziedzinie sportu**
1. Upowszechnianie kultury fizycznej,
  2. Koordynacja imprez sportowych
  3. Administrowanie stadionem miejskim im. Alojzego Graja
  4. Koordynacja zajęć i imprez sportowych
- 4) w dziedzinie muzealnictwa:**
1. Uzupełnianie zbiorów Izby Muzealnej stosownie do potrzeb mieszkańców miasta i gminy
  2. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzymuzealnej.
  3. Organizowanie lekcji historii i wystaw
- 5) w dziedzinie turystyki:**
1. Udostępnianie wieży widokowej dla mieszkańców i gości, organizacja wystaw i spotkań.

### **III Zarządzanie i organizacja**

#### **§8**

1. GCK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej GCK jest plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie.

#### **§9**

1. Organem zarządzającym GCK jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje na zewnątrz.
2. Dyrektora GCK powołuje i odwołuje Burmistrz Łobżenicy na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

#### **§10**

Organem doradczym jest Rada Programowa GCK, którą powołuje Burmistrz Łobżenicy.

#### **§11**

1. GCK zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi.
2. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników GCK, określa zakres ich obowiązków, jest ich zwierzchnikiem

służbowym oraz wykonuje wszelkie czynności wynikające ze stosunku pracy.

#### §12

1. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje-zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Łobżenicy.

#### §13

Regulamin organizacyjny opracowuje i wprowadza po raz pierwszy w drodze zarządzenia Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Łobżenicy, działającego w imieniu organizatora.

### *IV Majątek i finanse*

#### §14

GCK jest instytucją kultury prowadzącą podstawową działalność w zakresie upowszechniania kultury.

#### §15

1. Działalność GCK finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej:
  - 1) dotacji podmiotowej,
  - 2) dotacji celowej z budżetu państwa,
  - 3) dotacji celowej z budżetu miasta i gminy,
  - 4) funduszy celowych,
  - 5) darowizn,
  - 6) przychodów z odpłatnej działalności kulturalnej,
  - 7) ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
  - 8) przychody z najmu i dzierżawy składników majątku,
  - 9) innych źródeł.
2. Wysokość rocznej dotacji dla GCK ustala Rada Miejska na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora GCK.
3. GCK prowadzi gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów.
4. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Burmistrz Łobżenicy.

#### §16

1. GCK może prowadzić działalność gospodarczą nie kolidującą z programem działania w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na cele statutowe, a w szczególności w zakresie:
  - realizacji imprez zleconych
  - prowadzenia wypożyczalni sprzętu technicznego, kostiumów, artykułów użytku kulturalnego
  - sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw GCK, dzieł twórców
  - organizacji kursów i szkoleń
  - prowadzenia działalności wydawniczej
  - usług reklamowych
  - promocji firm na imprezach organizowanych przez GCK
  - innych usług związanych z działalnością statutową.

2. Z przychodów uzyskiwanych z działalności opisanej w pkt. 1 GCK pokrywa koszty działalności bieżącej oraz inne zobowiązania.

**§17**

Dyrektor corocznie, na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe, które podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Łobżenicy.

***V Postanowienia końcowe***

**§18**

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.