



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 grudnia 2015 r.

Poz. 8334

UCHWAŁA NR XV/110/15 RADY GMINY SŁUPCA

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie statutu sołectwa Rozalin.

Na podst. art.18 ust.2 pkt.7 i art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 1 i ust.2, art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz.1515) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Słupca uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Rozalin stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa samorządu mieszkańców sołectwa brzmi: „**Sołectwo Rozalin**”.

§ 2. 1. Sołectwo Rozalin jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi mieszkańcami, tworzą wspólnotę samorządową gminy Słupca.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Rozalin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz.1515)

2) statutu gminy Słupca,

3) niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość: **Rozalin**.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys – jako organ wykonawczy,

2. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej.

2. Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego do korzystania.

3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:

- 1) opiniowanie umów najmu lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa,
- 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. Zadania określone § 5 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw, należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy, konsultacji społecznych, opiniowaniu projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- 5) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji w okresie między zebraniem wiejskimi,
- 6) powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 7. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych, dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych, wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa, w ramach uprawnień sołectwa,
- 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub jednostek pomocniczych niższego rzędu.

§ 8. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego, Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

§ 9. O sposobie załatwienia spraw, o których mowa w § 8, Wójt informuje Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć, organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

Rozdział 3. Sołtys i Rada Sołeczka

§ 11. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybieranych przez Zebranie Wiejskie trwa cztery lata.

2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

3. Wybory organów wymienionych w ust. 1, przeprowadza się w terminie do trzech miesięcy od daty wyborów Rady Gminy.

§ 12. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
- 4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców, służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 5) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz, wobec organów Gminy.

- 6) pełnienie roli męża zaufania w sołectwie,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) administrowanie składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i prowadzenia dokumentów z tym związanych,
 - 9) prowadzenie dokumentacji sołectwa zawierającej:
 - a) statut sołectwa,
 - b) protokoły z zebrań Rady Sołeckiej,
2. Na Zebraniach Wiejskich, Sołtys przekłada, co najmniej raz w roku, informację o swojej działalności.
3. Sołtys może brać udział w sesjach Rady Gminy z głosem doradczym. Za uczestnictwo w sesjach Rady Gminy, Sołtysowi przysługuje dieta na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy.
4. Sołtys może na sesji Rady Gminy zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.
- § 13.** 1. Przy wykonywaniu swych zadań, Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.
3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
4. Radny z sołectwa może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej.
5. Rada Sołecka w szczególności:
- 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu, projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami, dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) przygotowuje informacje ze swojej działalności, którą w jej imieniu Sołtysa przedstawia na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz ważność podejmowanych uchwał.

§ 14. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze,

§ 15. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na wniosek, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, podaje się do wiadomości publicznej, poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń i w formie kurendy na 7 dni przed zebraniem.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno być zwołane w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku i informację o jego zwołaniu podaje się do wiadomości w sposób podany w ust.2

§ 17. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo Powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad, ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

5. Projekt porządku obrad, winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winne być należycie przygotowane.

6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie rozpatrzenia wszystkich spraw zgłoszonych na zebraniu a w przypadku powstania trudności sołtys powinien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

§ 18. Wójt Gminy zapewnia Sołtysowi stałą pomoc w przygotowaniu i w organizowaniu zebrania.

§ 19. 1. Uchwały na zebraniu zapadają, zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie bierze się pod uwagę.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny o ile niniejszy statut nie stanowi inaczej. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania w tym celu powołuje Komisję Skrutacyjną.

3. Obrady zebrania są protokolowane. Uchwały podpisuje Sołtys.

Rozdział 5.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień, godzinę Zebrania Wiejskiego. Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego proponuje Rada Sołecka, a wybiera Zebranie Wiejskie. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 21. 1. Wybory lub odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób, wybieranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca w wyborach. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Wójta Gminy.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół z wynikami wyboru podpisują członkowie Komisji oraz Przewodniczący Zebrania,

§ 22. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje osobom będącym stałymi mieszkańcami Sołectwa uprawnionymi do głosowania. Termin „stali mieszkańcy sołectwa” oznacza również, osoby przebywające na terenie, sołectwa z zamiarem stałego pobytu i wpisane do stałego rejestru wyborców

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

4. W pierwszej kolejności, należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 24. Wyboru i odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania, lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska. Uzasadniony wniosek o odwołanie, złożony przez 10 osób, powinien być poddany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na następnym zwołanym w terminie jednego miesiąca.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. 1. W przypadku odwołania ustąpienia lub śmierci Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci członka Rady Sołeckiej, sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego członka Rady Sołeckiej.

3. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa sołectwa.

§ 27. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy.

2. Dysponowanie środkami stanowiącymi fundusz sołecki regulują przepisy o funduszu sołeckim.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością sołectwa.

§ 28. 1. Rada Gminy i Wójt Gminy, sprawuje nadzór nad jednostkami pomocniczymi w zakresie wykonanych zadań.

2. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:

- 1) dokonywanie oceny stanu sołectwa na Sesji Rady Gminy,
- 2) dokonywanie lustracji sołectwa,
- 3) rozpatrywanie sprawozdań, z działalności gospodarczej i społecznej sołectwa.

3. Wójt Gminy, obowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplone.

4. Wójt Gminy oraz wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy, mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych, dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą również uczestniczyć w posiedzeniach organów sołectwa.

5. Wójt Gminy i podporządkowane gminne jednostki organizacyjne są obowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa, udzielając odpowiedzi w ciągu 14 dni, a w razie odmiennego stanowiska przedstawiać je wraz z uzasadnieniem w tym terminie.

6. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzecznie z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

7. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z ust. 5, 6 gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

8. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność,
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu, wydaje zarządzenie o wstrzymaniu rozstrzygnięcia określonego ust. 5, 6 i wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, która uchwałą ostatecznie rozstrzyga sprawę.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 29. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupca.

§ 31. Traci moc uchwała Nr V/30/26/07 Rady Gminy Słupca z dnia 28 marca 2007 roku w sprawie statutu sołectwa Rozalin.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jerzy Kopczyński