



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 grudnia 2015 r.

Poz. 8375

UCHWAŁA NR XII/342/15 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 30 listopada 2015 r.

w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi Neuropsychiatrycznemu im. Oskara Bielawskiego w Kościanie

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 roku, poz. 618 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Wojewódzkiemu Szpitalowi Neuropsychiatrycznemu im. Oskara Bielawskiego w Kościanie w brzmieniu:

"STATUT Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie Podmiotu Leczniczego Niebędącego Przedsiębiorcom

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. Oskara Bielawskiego w Kościanie, zwany dalej „WSN” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. WSN działa na podstawie:

- 1) ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2015 roku, poz. 618 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 roku, poz. 1375 ze zm.)
- 3) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 roku, poz. 1356 ze zm.),
- 4) niniejszego statutu,
- 5) innych przepisów obowiązującego prawa.

§ 3. WSN posiada osobowość prawną.

§ 4. Podmiotem tworzącym WSN jest Sejmik Województwa Wielkopolskiego.

§ 5. Siedziba WSN znajduje się w Kościanie, pl. Paderewskiego 1A.

§ 6. Obszar działania WSN obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

II. Cele i zadania.

§ 7. Celem WSN jest udzielanie świadczeń zdrowotnych, zapobieganie powstawaniu chorób, a także promocja zdrowia. Do zadań WSN należy:

- 1) leczenie zaburzeń psychicznych, schorzeń neurologicznych, uzależnień oraz rehabilitacja lecznicza,

- 2) orzecznictwo lekarskie,
- 3) wydawanie opinii na żądanie uprawnionych organów,
- 4) prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo-zdrowotnej,
- 5) rozwijanie działalności zapobiegawczej w zakresie ochrony zdrowia,
- 6) wspieranie grup samopomocy i innych inicjatyw społecznych w zakresie ochrony zdrowia,
- 7) organizowanie i prowadzenie szkoleń i doskonalenia pracowników,
- 8) prowadzenie prac z zakresu statystyki i informacji medycznej,
- 9) monitorowanie jakości świadczeń zdrowotnych,
- 10) prowadzenie spraw pracowniczych i socjalnych, działalności administracyjnej, eksploatacyjno-technicznej oraz ekonomiczno-finansowej w zakresie potrzeb Szpitala,
- 11) prowadzenie działalności dotyczącej bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i obronności kraju w zakresie określonym odrębnymi przepisami,
- 12) uczestniczenie w kształceniu osób przygotowujących się do wykonywania zawodu medycznego lub wykonujących zawód medyczny,
- 13) prowadzenie działalności gospodarczej w formie świadczenia usług pozamedycznych wykorzystującej majątek będący w posiadaniu WSN.

§ 8. Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych:

- 1) sprawowanie stacjonarnej i całodobowej opieki zdrowotnej dla osób powyżej 18 roku życia w dziedzinach: psychiatrii, neurologii, rehabilitacji, uzależnień,
- 2) sprawowanie opieki zdrowotnej całodzienniej dla osób powyżej 18 roku życia w zakresie: psychiatrii, uzależnień i rehabilitacji,
- 3) udzielanie specjalistycznych i konsultacyjnych świadczeń w zakresie: psychiatrii, neurologii, psychologii, uzależnień i rehabilitacji leczniczej w warunkach ambulatoryjnych i domowych,
- 4) badania i porady lekarskie,
- 5) leczenie,
- 6) badania i terapia psychologiczna,
- 7) pielęgnacja chorych,
- 8) czynności z zakresu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 9. WSN prowadzi następujące przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy:

- 1) Szpital – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne,
- 2) Zakład Psychiatryczny, Leczenia Uzależnień i Rehabilitacji – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne,
- 3) Wojewódzka Przychodnia Zdrowia Psychicznego – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne,
- 4) Powiatowe Centrum Zdrowia Psychicznego – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.

§ 10. 1. W skład Szpitala wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Izba Przyjęć II,
- 2) Oddziały szpitalne – neurologii i rehabilitacji neurologicznej,
- 3) Pracownie diagnostyczne,
- 4) Zakład Fizjoterapii,

2. Zakład Psychiatryczny, Leczenia Uzależnień i Rehabilitacji tworzą:

- 1) Izba Przyjęć,
- 2) Oddziały psychiatryczne i leczenia uzależnień,
- 3) Oddział leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych,
- 4) Oddział rehabilitacji leczniczej,
- 5) Zespoły, Ośrodki,
- 6) Apteka,
- 7) Działy i Sekcje,
- 8) Samodzielne stanowiska pracy.

3. W skład Wojewódzkiej Przychodni Zdrowia Psychicznego wchodzi:

- Zespół Poradni,
- Gabinet diagnostyczno-zabiegowy - ambulatoryjna opieka specjalistyczna

4. Powiatowe Centrum Zdrowia Psychicznego tworzy:

- Zespół Leczenia Środowiskowego Domowego.

5. Szczegółową strukturę organizacyjną WSN, rodzaj działalności leczniczej i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi, a także inne kwestie przewidziane przepisami ustawy, określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną WSN.

6. Strukturę organizacyjną przedstawia załącznik nr 1 do Statutu.

IV. Zarządzanie WSN

§ 11. Organami WSN są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 12. 1. Dyrektor kieruje WSN i ponosi odpowiedzialność za jego zarządzanie i funkcjonowanie oraz jest przełożonym pracowników WSN.

2. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania WSN, niezatrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami dla innych organów WSN.

3. Z Dyrektorem WSN podmiot tworzący WSN nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilno - prawnej.

§ 13. 1) Dyrektor jest osobą uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie majątkowym.

- 2) Na czas swojej nieobecności, Dyrektor WSN upoważnia wskazane przez siebie osoby do podejmowania ściśle określonych czynności w zakresie przewidzianym dla Dyrektora WSN.

§ 14. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Technicznych,
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa – Naczelnej Pielęgniarki,
- 3) Głównego Księgowego.

§ 15. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy WSN w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń medycznych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi zawartymi umowami,
- 2) należyta gospodarka mieniem,
- 3) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,

- 4) organizowanie pracy podległego personelu,
- 5) opracowywanie planów strategicznych rozwoju WSN.

V. Rada Społeczna

§ 16. 1. W WSN działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora WSN.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art.48 ustawy.

4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 17. Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 18. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji:

- 1) w przypadku złożenia rezygnacji,
- 2) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady,
- 3) z innych ważnych powodów.

§ 19. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania kierownikowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

§ 20. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi WSN przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

§ 21. 1. W WSN działa Rada Szpitala jako organ doradczo – opiniodawczy Dyrektora.

2. W skład Rady Szpitala wchodzi:

- 1) Dyrektor,
- 2) Zastępcy Dyrektora,
- 3) Główna Księgowa,

- 4) Naczelną Pielęgniarką,
- 5) Kierownik Sekcji Kadr,
- 6) Przewodniczący Rady Ordynatorów,
- 7) Przedstawiciele związków zawodowych i samorządów zawodowych działających na terenie WSN.

3. Zadaniem Rady Szpitala jest opiniowanie i przedstawianie wniosków w sprawach z zakresu działalności statutowej WSN.

4. Rada Szpitala działa na podstawie regulaminu, nadanego przez Dyrektora.

§ 22. 1. Organem inicjującym, opiniodawczym i doradczym Dyrektora jest Rada Ordynatorów.

2. W skład Rady Ordynatorów wchodzi ordynatorzy oraz osoby pełniące obowiązki ordynatorów.

3. Zadaniem Rady Ordynatorów jest opiniowanie i przedstawianie wniosków w sprawach z zakresu działalności medycznej WSN.

4. Rada Ordynatorów działa na podstawie regulaminu nadanego przez Dyrektora.

VI. Gospodarka finansowa

§ 23. 1. Gospodarka finansowa WSN prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie oraz w przepisach regulujących finanse publiczne, rachunkowość i finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych.

2. Podstawą gospodarki WSN jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora WSN.

§ 24. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, WSN może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

§ 25. 1. WSN wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatne na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. WSN może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nie objętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

§ 26. WSN uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

§ 27. WSN może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom,
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3) inwestycje, w tym na zakup wysoko specjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej jak i w przypadku klęski żywiołowej,
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 28. WSN sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (Dz. U.z 2013 r poz. 330 ze zm.). Ewidencja kosztów i dochodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 29. 1. Roczne sprawozdanie finansowe WSN, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Dyrektor WSN zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art.66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

VII. Postanowienia końcowe

§ 30. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o działalności leczniczej i inne obowiązujące przepisy prawa”

§ 2. Traci moc uchwała nr XXIX/549/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 17 grudnia 2012 roku w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi Neuropsychiatrycznemu im. Oskara Bielawskiego w Kościanie zmieniona uchwałą nr XXXVI/721/13 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 22 lipca 2013 roku w sprawie zmiany statutu Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie i uchwałą nr XLII/810/14 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie zmiany statutu Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
(-) Zofia Szalczyk

Załącznik do Uchwały Nr XII/342/15
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 30 listopada 2015 r.

Załącznik Nr 1 do Statutu

STRUKTURA ORGANIZACYJNA WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA NEUROPSYCHIATRYCZNEGO W KOŚCIANIE

