



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 17 grudnia 2015 r.

Poz. 8552

UCHWAŁA NR XIX/ 96 / 2015 RADY GMINY SOŚNIE

z dnia 30 listopada 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielenia pomocy dzieciom i młodzieży, form i zasad tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Gminy Sośnie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz § 2 uchwały nr XIX/95/2015 z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Gminy Sośnie” Rada Gminy Sośnie uchwala, co następuje:

§ 1. W ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Gminy Sośnie” przyznawane jest stypendium naukowe, artystyczne i sportowe, zwane dalej „Stypendium”.

§ 2. Warunki i tryb przyznawania Stypendium określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sośnie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Sośnie
(-) Mirosław Ostojak

Załącznik
do Uchwały Nr / 96/ 2015
Rady Gminy Sośnie
z dnia 30 listopada 2015 r.

**Regulamin udzielania stypendium
w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży Gminy Sośnie”**

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Stypendia są formą promowania szczególnie uzdolnionych uczniów zamieszkałych na terenie gminy Sośnie uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjów.

§ 2. Ustala się następujące kategorie stypendiów:

- 1) Stypendium naukowe – przeznaczone dla uczniów posiadających szczególne osiągnięcia w określonej dziedzinie wiedzy,
- 2) Stypendia artystyczne – przeznaczone dla uczniów wybitnie uzdolnionych w jednej z dziedzin sztuki,
- 3) Stypendium sportowe – przyznawane za osiągnięcia w co najmniej jednej dyscyplinie sportu potwierdzone wysokimi wynikami sportowymi.

§ 3. Stypendium przyznawane jest za wybitne osiągnięcia ucznia w szkole i poza nią w określonej dziedzinie nauki, sztuki lub sportu.

§ 4. 1. Kandydat do stypendium Gminy Sośnie powinien spełniać co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) średnia ocen za I lub II półrocze roku szkolnego poprzedzającego ubieganie się o stypendium wyniosła: 4,8 oraz uzyskała wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania,
- 2) w ostatnim półroczu był finalistą konkursów przedmiotowych lub laureatem olimpiad co najmniej szczebla wojewódzkiego oraz otrzymał co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
- 3) w ostatnim półroczu był laureatem konkursów artystycznych lub zawodów sportowych co najmniej na szczeblu wojewódzkim oraz otrzymał co najmniej dobrą ocenę z zachowania,
- 4) za laureata uznaje się osobę, która osiągnęła miejsce 1-3 na zawodach sportowych, konkursach artystycznych oraz olimpiadach przedmiotowych.
- 5) otrzymał ze sprawdzianu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, bądź z jednej części egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki gimnazjum maksymalną liczbę punktów.

2. Stypendium nie przyznaje się uczniom klas I-III szkoły podstawowej.

II. Zasady ubiegania się o stypendium oraz warunki przyznawania

§ 5. 1. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

2. Do wniosku o stypendium dołącza się uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-5.

3. Z wnioskiem o przyznanie stypendium, zawierającym pozytywną opinię rady pedagogicznej, występuje dyrektor szkoły, do której uczeń uczęszcza.

4. Wnioski o przyznanie stypendiów składać można w dwóch terminach:

- 1) do końca lutego danego roku kalendarzowego, uwzględniając średnią ocen za poprzednie półrocze bądź potwierdzające osiągnięcia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 i 3,
- 2) do końca lipca danego roku kalendarzowego, uwzględniając średnią ocen za drugie półrocze bieżącego roku szkolnego bądź potwierdzone osiągnięcia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-3 i 5.

5. Stypendium przyznaje się raz za dane półrocze.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje i opiniuje Komisja Stypendialna, powołana zarządzeniem Wójta Gminy Sośnie.

2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi :

- 1) Dyrektor Biura Obsługi Oświaty, Kultury i Sportu w Sośniach – odpowiedzialny merytorycznie za realizację zadania,
- 2) dwóch radnych Komisji Oświaty, Zdrowia, Sportu, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa Rady Gminy Sośnie,
- 3) dwóch nauczycieli.

3. Komisja jest wyłącznie organem oceny formalnej złożonych wniosków.

4. Z prac Komisji Stypendialnej sporządza się protokół i przekazuje z listą pozytywnie rozpatrzonych wniosków, Wójtowi Gminy Sośnie.

§ 7. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację stypendiów ustalana jest corocznie w budżecie Gminy Sośnie.

2. Przyznanie stypendium uzależnione jest od wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Sośnie.

3. Na podstawie protokołu Komisji Stypendialnej i załączonej listy pozytywnie rozpatrzonych wniosków, Wójt Gminy Sośnie przyznaje stypendia poszczególnym uczniom.

4. Stypendium wypłacane jest w postaci świadczenia pieniężnego na wskazany przez rodzica/opiekuna prawnego rachunek bankowy.

5. Wysokość stypendiów za jedno półrocze wynosi:

- 1) w szkołach podstawowych – do 300 zł.
- 2) w gimnazjach – do 350 zł.

§ 8. Za organizację uroczystości wręczenia uczniom stypendiów i dopełnienia formalności związanych z przekazaniem przeznaczonej kwoty na wskazany rachunek bankowy, odpowiedzialny jest Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Kultury i Sportu w Sośniach.

§ 9. O wszelkich wątpliwościach mogących wyniknąć w trakcie procedury wnioskowania i weryfikacji wniosków rozstrzyga Wójt Gminy Sośnie.

Załącznik do regulaminu

.....
(pieczęć szkoły)

**Wniosek do Wójta Gminy Sośnie
w sprawie przyznania stypendium**

I. Imię i nazwisko ucznia

Adres zamieszkania ucznia

Data i miejsce urodzenia

Nazwa i typ szkoły

klasa ocena z zachowania

II. 1. Średnia ocen półrocznych/rocznych (końcowych)

2. Osiągnięcia w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, artystycznych, zawodach sportowych:

.....
.....
.....
.....

3. Uzyskanie maksymalnej liczby punktów ze sprawdzianu.

Uzyskanie maksymalnego wyniku z poszczególnych części egzaminu:

- matematyczno – przyrodniczej
- humanistycznej
- języka obcego nowożytnego.

(właściwe podkreślić)

III. Rada Pedagogiczna pozytywnie zaopiniowała niniejszy wniosek na posiedzeniu w dniu:

.....

IV. Nazwa banku i nr konta bankowego rodzica/opiekuna prawnego ucznia, na który należy wpłacić środki

.....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych mojego dziecka dla potrzeb związanych z rozpatrzeniem, przyznaniem i wypłaceniem stypendium oraz na ogłoszenie danych osobowych ucznia w przypadku otrzymania stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis dyrektora)