



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 21 grudnia 2015 r.

Poz. 8635

### UCHWAŁA NR XII/348/15 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 30 listopada 2015 r.

#### w sprawie nadania statutu Zakładowi Leczenia Uzależnień w Charcicach

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 roku, poz. 618 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Zakładowi Leczenia Uzależnień w Charcicach w brzmieniu:

#### **"Statut Zakładu Leczenia Uzależnień w Charcicach**

##### **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Zakład Leczenia Uzależnień w Charcicach zwany dalej „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 roku, poz. 618 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1286 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 roku, poz. 124 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 298 ze zm.),
- 5) niniejszego statutu,
- 6) innych obowiązujących przepisów.

§ 3. Zakład posiada osobowość prawną.

§ 4. Podmiotem tworzącym Zakład jest Sejmik Województwa Wielkopolskiego.

§ 5. Siedziba Zakładu znajduje się w Chrzypsku Wielkim, Charcice 12.

§ 6. Obszar działania Zakładu obejmuje teren całej Polski, a w szczególności Województwo Wielkopolskie.

##### **II Cele i zadania**

§ 7. 1) Działanie Zakładu obejmuje stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż świadczenia szpitalne oraz ambulatoryjne z zakresu leczenia uzależnień.

- 2) Usługi dotyczą uzależnień od alkoholu i współuzależnienia, uzależnień lekowych, uzależnienia od hazardu i tytoniu.

§ 8. 1. Zakład prowadzi przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy:

- 1) Ośrodek Leczenia Uzależnień w Charcicach – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia inne niż szpitalne.
  - 2) Przychodnia Terapii Uzależnień i Współuzależnienia w Poznaniu – dla świadczeń w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
2. W ramach przedsiębiorstw w skład Zakładu wchodzi placówki i komórki organizacyjne.

### **III. Organizacja wewnętrzna**

#### **§ 9. 1. Struktura organizacyjna:**

- 1) Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia
- 2) Sekretariat
- 3) Ośrodek Leczenia Uzależnień w Charcicach:
  - a) Oddział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych,
  - b) Oddział Leczenia Uzależnień,
    - Pododdział kobiecy,
    - Pododdział męski,
  - c) Dział farmacji szpitalnej,
  - d) Sekcja statystyki medycznej.
- 4) Przychodnia Terapii Uzależnień i Współuzależnienia w Poznaniu:
  - a) Poradnia Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu,
  - b) Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu.
- 5) Dział Ekonomiczno-Administracyjny:
  - a) Księgowość,
  - b) Kadry.
- 6) Dział Techniczno – Gospodarczy:
  - a) Sekcja żywienia,
  - b) Sekcja techniczno-gospodarcza.

2. Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, nieregulowane w ustawie lub statucie, określa regulamin organizacyjny ustalony przez kierownika, zaopiniowany przez Radę Społeczną.

3. Schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik do Statutu.

#### **§ 10. 1. Do zadań wojewódzkiego ośrodka terapii uzależnienia i współuzależnienia należy w szczególności:**

- 1) monitorowanie funkcjonowania placówek leczenia uzależnienia od alkoholu w zakresie dostępności świadczeń stacjonarnych i całodobowych oraz ambulatoryjnych w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi od alkoholu na terenie województwa,
- 2) ocena jakości świadczeń stacjonarnych i całodobowych oraz ambulatoryjnych w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi- mi od alkoholu udzielanych na terenie województwa oraz przygotowanie wniosków i zaleceń w tym zakresie, w tym wnioskowanie o konieczności podjęcia doskonalenia zawodowego pracowników,
- 3) opiniowanie wojewódzkich strategii i planów w zakresie zdrowia publicznego,
- 4) udzielanie konsultacji podmiotom leczniczym prowadzącym placówki oraz innym podmiotom zajmującym się rozwiązywaniem problemów alkoholowych,
- 5) prowadzenie działalności metodyczno-organizacyjnej w zakresie zbierania i opracowywania danych statystycznych dotyczących rozpowszechnienia uzależnienia od alkoholu i związanych z nim problemów oraz leczenia uzależnienia od alkoholu na terenie województwa, a także ocena tych danych,

- 6) inicjowanie i realizacja działań podnoszących kwalifikacje zawodowe pracowników merytorycznych zatrudnionych w placówkach, w tym organizowanie staży i szkoleń,
- 7) inicjowanie i prowadzenie działań podnoszących kompetencje zawodowe osób współdziałających z placówkami w realizacji zadań programowych,
- 8) współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. W zakresie opieki stacjonarnej i całodobowej realizowanej w Zakładzie, działają placówki:

- 1) Oddział leczenia uzależnień wykonujący następujące zadania:

a) diagnozowanie:

- zaburzeń spowodowanych spożywaniem alkoholu lub używaniem innych substancji psychoaktywnych
- zaburzeń nawyków i popędów;

b) realizację programów psychoterapii dla osób:

- uzależnionych od alkoholu,
- uzależnionych od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- z zaburzeniami nawyków i popędów;

c) udzielanie indywidualnych świadczeń zapobiegawczo-leczniczych dla pozostających w programie terapii osób:

- uzależnionych od alkoholu,
- uzależnionych od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- z zaburzeniami nawyków i popędów;

d) prowadzenie działań konsultacyjno-edukacyjnych dla członków rodzin:

- dotkniętych następstwami spożywania alkoholu lub używania innych substancji psychoaktywnych,
- osób z zaburzeniami nawyków i popędów;

e) przygotowanie pacjenta do kontynuowania terapii w poradni terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia lub poradni leczenia uzależnień.

- 2) Oddział leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych wykonujący następujące zadania:

a) diagnozowanie zaburzeń spowodowanych spożywaniem alkoholu lub używaniem innych substancji psychoaktywnych,

b) leczenie alkoholowego lub polekowego zespołu abstynencyjnego,

c) motywowanie pacjentów do podjęcia psychoterapii uzależnień.

3. W zakresie opieki ambulatoryjnej realizowanej w Przychodni Terapii Uzależnień i Współuzależnienia w Poznaniu, działają placówki:

- 1) Poradnia terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia od alkoholu wykonująca następujące zadania:

a) diagnozowanie:

- zaburzeń spowodowanych spożywaniem alkoholu lub używaniem innych substancji psychoaktywnych,
- zaburzeń nawyków i popędów;

b) diagnozowanie zaburzeń występujących u członków rodzin osób:

- spożywających alkohol lub używających innych substancji psychoaktywnych,
- z zaburzeniami nawyków i popędów;

c) realizację programów korekcyjnych dla osób:

- spożywających alkohol ryzykownie i szkodliwie,
- spożywających alkohol ryzykownie i szkodliwie oraz używających innych substancji psychoaktywnych,
- z zaburzeniami nawyków i popędów;

d) realizację programów psychoterapii dla:

- osób uzależnionych od alkoholu,
- osób uzależnionych od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- osób z zaburzeniami nawyków i popędów,
- członków rodzin dotkniętych następstwami spożywania alkoholu lub używania innych substancji psychoaktywnych,
- członków rodzin osób z zaburzeniami nawyków i popędów;

e) udzielanie indywidualnych świadczeń zapobiegawczo-leczniczych dla:

- osób uzależnionych od alkoholu,
- osób uzależnionych od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- osób z zaburzeniami nawyków i popędów,
- członków rodzin dotkniętych następstwami spożywania alkoholu lub używania innych substancji psychoaktywnych,
- członków rodzin osób z zaburzeniami nawyków i popędów;

f) prowadzenie działań konsultacyjno-edukacyjnych dla członków rodzin:

- dotkniętych następstwami spożywania alkoholu lub używania innych substancji psychoaktywnych
- osób z zaburzeniami nawyków i popędów.

2) Oddział dzienny terapii uzależnienia od alkoholu wykonujący następujące zadania:

a) diagnozowanie:

- zaburzeń spowodowanych spożywaniem alkoholu lub używaniem innych substancji psychoaktywnych,
- zaburzeń nawyków i popędów;

b) diagnozowanie zaburzeń występujących u członków rodzin osób:

- spożywających alkohol lub używających innych substancji psychoaktywnych,
- z zaburzeniami nawyków i popędów;

c) realizację programów psychoterapii dla:

- osób uzależnionych od alkoholu,
- osób uzależnionych od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- osób z zaburzeniami nawyków i popędów,
- członków rodzin dotkniętych następstwami spożywania alkoholu lub używania innych substancji psychoaktywnych,
- członków rodzin osób z zaburzeniami nawyków i popędów;

d) udzielanie indywidualnych świadczeń zapobiegawczo-leczniczych dla pozostających w programie terapii:

- osób uzależnionych od alkoholu,
- osób uzależnionych od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,

- osób z zaburzeniami nawyków i popędów,
  - członków rodzin dotkniętych następstwami spożywania alkoholu lub używania innych substancji psychoaktywnych,
  - członków rodzin osób z zaburzeniami nawyków i popędów;
- e) prowadzenie działań konsultacyjno-edukacyjnych dla członków rodzin:
- dotkniętych następstwami spożywania alkoholu lub używania innych substancji psychoaktywnych,
  - członków rodzin osób z zaburzeniami nawyków i popędów;
- f) przygotowanie pacjenta do kontynuowania terapii w poradni terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia lub poradni leczenia uzależnień.

4. W wykonywaniu zadań Zakład współpracuje z:

- 1) Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) zakładami opieki zdrowotnej,
- 3) samorządami terytorialnymi oraz stowarzyszeniami,
- 4) pełnomocnikami/ekspertami ds. uzależnień,
- 5) środowiskami samopomocowymi,
- 6) placówkami naukowo – badawczymi.

5. Zakład realizuje zadania na potrzeby obronne państwa.

#### **IV. Zarządzanie Zakładem**

**§ 11.** Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

**§ 12. 1.** Dyrektor kieruje Zakładem i ponosi odpowiedzialność za jego zarządzanie i funkcjonowanie oraz jest przełożonym pracowników Zakładu.

2. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Zakładem, niezastrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami dla innych organów Zakładu.

3. Z Dyrektorem Zakładu podmiot tworzący Zakład nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilno - prawnej.

**§ 13.** Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

- 1) Kierowników komórek,
- 2) Głównego Księgowego,
- 3) Naczelnego Pielęgniarki.

**§ 14. 1.** Dyrektora Zakładu podczas jego nieobecności w pracy zastępuje Kierownik Ośrodka Leczenia Uzależnień w części dotyczącej leczenia stacjonarnego i Kierownik Przychodni Terapii Uzależnień i Współuzależnienia w części dotyczącej leczenia ambulatoryjnego, a w razie ich nieobecności inne osoby upoważnione.

2. Dyrektor Zakładu może na czas swojej nieobecności upoważnić Głównego Księgowego do zastępowania go w części dotyczącej gospodarki finansowo-księgowej Zakładu.

**§ 15.** Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń medycznych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi zawartymi umowami,
- 2) należyta gospodarka mieniem,
- 3) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,

- 4) organizowanie pracy podległego personelu,
- 5) opracowywanie planów strategicznych rozwoju Zakładu.

## **V. Rada Społeczna**

**§ 16. 1.** W Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art.48 ustawy.

4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

**§ 17.** Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

**§ 18. 1.** Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji:

- 1) w przypadku złożenia rezygnacji,
- 2) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady,
- 3) z innych ważnych powodów.

**§ 19.** Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - a) przyznawania kierownikowi nagród,
  - b) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku;
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - e) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 3) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 4) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

**§ 20.** Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

## **VI. Gospodarka finansowa**

**§ 21. 1.** Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie oraz w przepisach regulujących finanse publiczne, rachunkowość i finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych.

2. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Zakładu.

**§ 22.** Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, Zakładu może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

**§ 23.** 1. Zakład wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatne na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. Zakład może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nie objętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

3. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie, który nie będzie miał ujemnego wpływu na ilość i jakość świadczeń będących przedmiotem umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz nie będzie uciążliwa dla pacjenta lub przebiegu leczenia.

**§ 24.** Zakład uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

**§ 25.** Zakład może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom,
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3) inwestycje, w tym na zakup wysoko specjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej jak i w przypadku klęski żywiołowej,
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

**§ 26.** Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.). Ewidencja kosztów i dochodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

**§ 27.** 1. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Dyrektor Zakładu zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

## **VI. Postanowienia końcowe**

**§ 28.** W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa.”

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XXIX/550/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 17 grudnia 2012 roku w sprawie nadania statutu Zakładowi Leczenia Uzależnień w Charcicach zmieniona uchwałą nr XXX/602/13 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 stycznia 2013 roku w sprawie zmiany statutu Zakładu Leczenia Uzależnień w Charcicach.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
(-) Zofia Szalczyk

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY**

**Załącznik  
do Statutu ZLU  
w Charcicach**

Załącznik do uchwały Nr XII/348/15  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 30 listopada 2015 r.

